**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ФАКУЛЬТЕТ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ ПІДРОЗДІЛІВ ПРЕВЕНТИВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Кафедра адміністративного права, процесу та адміністративної діяльності

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор

Дніпропетровського

державного університету

внутрішніх справ

**Л.Р. Наливайко**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018

## ПЛАНИ ПРАКТИЧНИХ (СЕМІНАРСЬКИХ) ЗАНЯТЬ

**з навчальної дисципліни «Адміністративне право і процес»**

спеціальність 081 «Право»

для здобувачів вищої освіти 2 курсу факультетів ПФФЕБ /ПФОДР,

що навчаються на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

**Дніпро – 2018**

Плани практичних (семінарських) занять з навчальної дисципліни «Адміністративне право і процес» для здобувачів вищої освіти 2 курсу факультетів ПФФЕБ /ПФОДР, що навчаються на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти, спеціальності 081 «Право» / Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2018. – 20 с.

**РОЗРОБНИКИ**:

**Кононець В.П.**, доцент кафедри адміністративного права, процесу та адміністративної діяльності, кандидат юридичних наук, доцент, майор поліції.

Розглянуто на засіданні кафедри адміністративного права, процесу та адміністративної діяльності факультету ПФППД, протокол № 24 від 16.08.2018

Рекомендовано Науково-методичною радою університету

протокол від 28.08.2018, № 12

Завідувач кафедри

адміністративного права, процесу

та адміністративної діяльності,

майор поліції Б.О. Логвиненко

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 року

© Кононець В.П., 2018 рік

© ДДУВС, 2018 рік

**1. Теми практичних занять**

**Тема 4. Публічна служба в Україні**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План**

1. Охарактеризувати публічну службу (за попередньо проведеним розподілом).

2. Патронатні посади та їх загальна характеристика. Навести приклади.

3. Політичні посади та їх загальна характеристика. Навести приклади.

4. Юридична відповідальність публічних службовців. Моделювання типових ситуацій.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння змісту публічної служби та служби у Національній поліції, основних нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Національної поліції.

Курсанти повинні набути таких практичних навичок, як: розмежування посад публічної служби, приклади з відкритих джерел (Інтернет), моделювання та розв’язок типових ситуацій.

**Рекомендована література до теми 4:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.
4. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2005. – Т. 2. Особлива частина. – 624 с.
5. Адміністративне право України: Підручник / Ю.П. Битяк, В.М. Гаращук, О.В. Дяченко та ін.; За ред. Ю.П. Битяка. – К.: Юрінком Інтер, 2005. – 544 с.
6. Тимощук В.П., Школик А.М. ред. Публічна служба. Зарубіжний досвід та пропозиції для України/ - К.: Конус Ю, 2007. – 735 с.

**Тема 5. Адміністративно-правові засади діяльності публічної адміністрації**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План**

1. Адміністративний договір. Навести приклади.

2. Правові акти публічного управління. Навести приклади.

3. Територіальна організація публічної адміністрації. Охарактеризувати з використанням демонстраційних матеріалів (мапа).

4. Електронне урядування в діяльності публічної адміністрації. Охарактеризувати відповідні внутрішні та зовнішні сервіси.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння змісту публічної адміністрації та основних нормативно-правових актів, що регламентують її діяльність.

Курсанти повинні і набути таких практичних навичок, як: вміння роботи з електронними послугами органів публічної адміністрації, орієнтування у правових актах публічного управління, характеристика територіальної організації публічної адміністрації.

**Рекомендована література до теми 5:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред. В.І. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.
4. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2005. – Т. 2. Особлива частина. – 624 с.
5. Адміністративне право України: Підручник / Ю.П. Битяк, В.М. Гаращук, О.В. Дяченко та ін.; За ред. Ю.П. Битяка. – К.: Юрінком Інтер, 2005. – 544 с.
6. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.
7. Ефективна публічна адміністрація (довідник для міністрів) / Автори-упорядники: І.Коліушко, В. Тимощук. - Київ, 2006. – 32 с.

**Тема 6.**

**Забезпечення законності у публічному адмініструванні**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План**

1. Контроль і нагляд в діяльності Національної поліції. Навести приклади.

2. Звернення громадян як спосіб забезпечення законності та дисципліни. Моделювання типових ситуацій.

3. Контроль з боку органів місцевого самоврядування як спосіб забезпечення законності та дисципліни в публічному управлінні. Моделювання типових ситуацій.

4. Громадський контроль як спосіб забезпечення законності та дисципліни в публічному управлінні. Навести приклади.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розмежування контролю і нагляду в діяльності Національної поліції та основних нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Національної поліції в даному напрямку

Курсанти повинні скласти такі процесуальні документи: заява, пропозиція, скарга, рапорт.

**Рекомендована література до теми 6:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.
4. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2005. – Т. 2. Особлива частина. – 624 с.
5. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.

**Тема 7. Публічне адміністрування адміністративно-політичною сферою**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План**

1. Публічне адміністрування адміністративно-політичною сферою. Охарактеризувати зміст і напрямки.

3. Публічне адміністрування в царині внутрішніх справ. Основні особливості.

4. Система суб’єктів адміністрування цариною внутрішніх справ. Навести приклади.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння змісту адміністративно-політичної сфери, зокрема, її складової – царини внутрішніх справ.

Курсанти повинні і набути таких практичних навичок, як: орієнтування у системі суб’єктів адміністрування внутрішніми справами, системі та суб’єктах оборони України, національної безпеки та юстиції.

**Рекомендована література до теми 7:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.
4. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2005. – Т. 2. Особлива частина. – 624 с.
5. Адміністративне право України: Підручник / Ю.П. Битяк, В.М. Гаращук, О.В. Дяченко та ін.; За ред. Ю.П. Битяка. – К.: Юрінком Інтер, 2005. – 544 с.
6. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.

**ТЕМА 10. Адміністративне судочинство**

***Практичне заняття – 4 год.***

**План**

1. Поняття та принципи адміністративного судочинства. Розкрити зміст та навести приклади.
2. Система та компетенція адміністративних судів. Розкрити на практичних прикладах.
3. Суб’єкти адміністративного судочинства. Провести аналіз з зазначенням окремих суб’єктів.
4. Стадії провадження в адміністративному судочинстві. Проаналізувати на прикладі окремих справ.

**Вирішення практичних вправ**

**Вправа № 1.** Громадянин Б. звернувся до окружного адміністративного суду з позовною заявою про незаконність дій працівників патрульної поліції щодо притягнення його до адміністративної відповідальності за порушення ПДР, що призвело до створення аварійної обстановки.

**Завдання:** Визначити законність підстав для звернення до суду. Визначте належну підсудність даної адміністративної справи. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 2.** 10.01.2016 року, наказом начальника ГУНП в Харківській області, капітан поліції Карпенко Д. був звільнений з посади слідчого з підстав вчинення ним дисциплінарного проступку, що мало місце 13.04.2015.

Не погодившись з наказом про звільнення з посади, Карпенко Д. звернувся з адміністративним позовом до адміністративного суду щодо незаконного прийняття рішення про звільнення його з займаної посади.

**Завдання:** Здійсніть юридичний аналіз ситуації. Визначте обґрунтованість звернення до суду та перспективу задоволення адміністративного позову. Визначте особливості процесуального порядку розгляду та вирішення цієї справи. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 3.** Громадянин С. звернувся до адміністративного суду з позовом про незаконність дій територіальної виборчої комісії з приводу не включення його до списку виборців.

**Завдання**: Здійсніть юридичний аналіз ситуації. Визначте обґрунтованість звернення до суду. Визначте особливості процесуального порядку розгляду та вирішення цієї справи. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 4.** Постановою інспектора патрульної поліції на гр. Агафонова В. було накладено штраф за порушення ПДР. Не погодившись з накладеним стягненням гр. Агафонов В. звернувся до адміністративного суду з позовом про визнання дій інспектора неправомірними та скасування спірної постанови.

Розглянувши справу, адміністративний суд прийняв рішення про відмову у задоволенні позовних вимог гр. Агафонова В. Але не погодившись з рішенням суду першої інстанції гр. Агафонов подав апеляційну скаргу до апеляційного адміністративного суду.

**Завдання:** Дайте правову оцінку ситуації. Визначте правомірність дій гр. Агафонова В. Яке рішення повинен прийняти апеляційний адміністративний суд за скаргою? Складіть необхідні процесуальні документи.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття, ознак та особливостей адміністративного процесу.

**Рекомендована література до теми 10:**

1. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2008. - 624 с.
2. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
3. Адміністративне процесуальне право. Навчальний посібник / Т.П. Мінка, С.М. Алфьоров, Р.В. Миронюк та ін. ; за заг. ред. Т. П. Мінки. – Харков : Право, 2013. – 352 с.
4. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
5. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.

Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.

**ТЕМА 11. Процедури щодо розгляду звернень громадян**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План**

1. Правова основа, особливості та процесуальний порядок розгляду звернень громадян. Дати аналіз та навести приклади.
2. Поняття та види звернень громадян. Самостійно підготувати на вибір один з видів звернень громадян.
3. Порядок доступу громадян до публічної інформації. Підготувати інформаційний запит та відповідь на нього.
4. Особливості провадження по розгляду звернень громадян органами внутрішніх справ. Розкрити на практичних прикладах.

**Вирішення практичних вправ**

**Вправа № 1.** Ветеран Великої Вітчизняної війни звернувся зі скаргою про невиконання своїх посадових обов’язків працівниками соціальної служби (несвоєчасно надали йому соціальну допомогу) до голови державної районної адміністрації.

**Завдання:** Визначте процесуальні особливості розгляду даної скарги. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 2.** При розгляді звернення пенсіонера Зайцева щодо неправомірних дій відносно нього з боку його сусідів, було встановлено, що заявник перебуває на обліку в психоневрологічному закладі.

**Завдання:** Визначте вплив отриманої інформації на прийняття рішення. Звернення від яких категорій осіб не підлягають розгляду? Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 3.** Під час особистого прийму мешканців району дільничний офіцер поліції Самарського ВП отримав повідомлення про протиправну поведінку гр. Козенко А.

**Завдання:** Визначте алгоритм дій ДОП Самарського ВП. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 4.** До Жовтневого РВ надійшло звернення від гр. Бабенко О. в якому вона скаржиться на своїх сусідів гр. Косенко А. та Косенко В. які на її думку наклали на неї прокляття та пускають до її квартири невідомий газ.

**Завдання:** визначте процедуру реагування на звернення гр. Бабенко О. Складіть необхідні процесуальні документи.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття, ознак та особливостей адміністративного процесу.

**Рекомендована література до теми 11:**

1. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2008. - 624 с.
2. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
3. Адміністративне процесуальне право. Навчальний посібник / Т.П. Мінка, С.М. Алфьоров, Р.В. Миронюк та ін. ; за заг. ред. Т. П. Мінки. – Харков : Право, 2013. – 352 с.
4. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
5. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.

Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.

**ТЕМА 12. Адміністративно-деліктне провадження**

***Практичне заняття – 4 год.***

**План**

1. Поняття, принципи та ознаки провадження у справах про адміністративні правопорушення. Навести приклади на практичних ситуаціях.

2. Суб’єкти провадження у справах про адміністративні правопорушення. Проаналізувати на прикладі Національної поліції України.

3. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх зміст. Дати ретельну характеристику процесуальним діям на кожній стадії провадження.

4. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення. Скласти необхідні процесуальні документи (протокол про адміністративне затримання, особистий огляд, огляд речей, вилучення речей/документів, рапорт).

**Вирішення практичних вправ**

**Вправа № 1.** 29.11.2013 о 17-20 год. працівниками поліції за скоєння дрібного хуліганства гр. Байдуж О., було затримано в адміністративному порядку та доставлено до Шевченківського ВП з метою складання протоколу. В книзі доставлених осіб, запис про доставлення гр. Байдуж О. зафіксований час 29.11.2013 о 18-20 год.

**Завдання:** Дати юридичний аналіз ситуації. Визначте: час з моменту якого розпочинається адміністративне затримання особи, час коли гр. Байдуж О. повинен бути залишити приміщення Шевченківського ВП. Зазначте обов’язкові дії поліцейських в даній ситуації. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 2.** Дільничний офіцер поліції Шевченківського ВП склав протокол про адміністративне правопорушення за дрібне хуліганство, а саме нецензурну лайку в громадському місці на 17-річного гр. Косенко Віталія. Начальник Шевченківського ВП за результатом розгляду справи виніс постанову про накладення на гр. Косенко В. адміністративного стягнення у вигляді попередження.

**Завдання:** Визначте законність та процесуальний порядок дій ДОП та керівника Шевченківського ВП. Відповідь обґрунтуйте з посиланням на відповідний НПА. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 3.** Інспектор патрульної поліції капрал поліції Носов Г.Г., що здійснював контроль за безпекою дорожнього руху по пр-ту Гагаріна, зупинив для перевірки документів автомобіль «БМВ» з номерними знаками Російської Федерації, яким керував гр-н Фісенко В.П., 1959 року народження, житель м. Брянська, військовослужбовець Збройних Сил РФ, який повівся з працівником поліції некоректно, перешкоджав належному огляду свого автомобіля, відмовився відкрити капот для перевірки номерів відповідних агрегатів. Коли ж Носов все ж спробував відкрити капот автомобіля, Фісенко його відштовхнув, пошкодивши при цьому формену куртку Носова. На вимогу припинити протиправні дії Фісенко пояснив, що він приїхав із своєю сім’єю до Дніпра в гості до свого товариша по службі в Афганістані і йому ніколи гаяти час на всілякі перевірки.

**Завдання:** Кваліфікуйте дії Фісенко. Від імені інспектора патрульної поліції складіть протокол про адміністративний правопорушення та прийміть рішення по справі. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 4.** Розглянувши справу про злісну непокору поліцейському з боку 17-річного студента Чудова П.О. суддя піддав його штрафу у розмірі п’яти мінімальних заробітних плат. Адвокат Чудова приніс скаргу на цю постанову судді, мотивуючи це тим , що до Чудова можна було б застосувати заходи впливу, передбачені ст. 24-1 КУпАП.

**Завдання:** Здійсніть юридичний аналіз ситуації. Визначте правомірність скарги адвоката неповнолітнього Чудова. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 5.** При проведенні перевірки Дніпровської міської ради працівниками УНП в Дніпропетровській області, було виявлено порушення вимог фінансового контролю (несвоєчасне подання декларації про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру, передбаченої Законом України "Про засади запобігання і протидії корупції") з боку головного спеціалісту Кириченко Д.

З метою складання протоколу про адміністративне правопорушення гр. Кириченко був затриманий на підставі ст. 260 КУпАП та відразу доставлений до найближчого РВ.

**Завдання:** У відповідності до чинного законодавства визначить законність дій працівників поліції. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 6.** Гр. Петренко Д. був затриманий працівниками поліції за скоєння дрібного хуліганства та доставлений до Самарського РВ для складання протоколу про адміністративне правопорушення.

**Завдання:** Зазначте особливості застосування процедури адміністративного затримання особи. Визначте алгоритм дій працівників поліції при адміністративному затриманні особи. Які процесуальні документи повинні бути складенні? Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 7.** Відносно гр. Лисенко Д. ДОП Соборного ВП лейтенантом поліції Чорним Б. було складено адміністративний протокол за ст. 173 КУпАП та направлено для розгляду до Соборного районного суду.

За результатами розгляду справи, судом було прийнято рішення про закриття справу у зв’язку з відсутністю події та складу адміністративного правопорушення.

Не погодившись з вказаним рішенням ДОП Соборного ВП лейтенантом поліції Чорним Б. до апеляційного суду Дніпропетровської області було подано скаргу про скасування спірного рішення та перегляд справи.

**Завдання:** Дайте правовий аналіз ситуації. Визначте законність дій ДОП Соборного ВП. Яке рішення повинен прийняти апеляційний суд? Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 8.** За скоєння адміністративного правопорушення гр. Котенко В. о 03-00 год. ночі, був доставлений до Троїцького ВП для складання протоколу. Враховуючи нічний час, протокол про адміністративне правопорушення був складений лише о 05-00 год. ранку.

**Завдання**: Дайте правовий аналіз ситуації. Визначте строки доставлення особи та строки складання протоколу про адміністративне правопорушення. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 9.** Постановою керівника Соборного РВ ДМУ гр. Бірюкова було притягнуто до адміністративної відповідальності та накладено штраф у сумі 170 грн. Але незважаючи на винесене рішення гр. Бірюков, у встановлений законодавством строк, штраф не сплатив та продовжує уникати контактів з працівниками поліції.

**Завдання:** Вкажіть визначений строк для добровільної сплати штрафу. Зазначте подальші дії працівників поліції щодо виконання прийнятого рішення. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 10.** Постановою Соборного районного суду гр. Король М. було притягнуто до адміністративної відповідальності за ст. 185 КУпАП. Не погодившись з прийнятим рішенням, у 10-тиденний термін, гр. Король М. звернувся до Верховного суду України з заявою про скасування прийнятого рішення та перегляд справи.

**Завдання:** Дайте правову оцінку ситуації. Визначте законність та обґрунтованість звернення гр. Король до Верховного суду України. Відповідь обґрунтуйте. Складіть необхідні процесуальні документи.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття, ознак та особливостей адміністративного процесу.

**Рекомендована література до теми 12:**

1. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2008. - 624 с.
2. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
3. Адміністративне процесуальне право. Навчальний посібник / Т.П. Мінка, С.М. Алфьоров, Р.В. Миронюк та ін. ; за заг. ред. Т. П. Мінки. – Харков : Право, 2013. – 352 с.
4. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
5. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.

Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.

**ТЕМА 13. Дисциплінарні процедури**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План**

1. Поняття, принципи та види дисциплінарних проваджень. Навести приклади.
2. Суб’єкти дисциплінарних проваджень. Дати характеристику.
3. Види, підстави та процесуальний порядок накладення дисциплінарних стягнень. Проаналізувати на підставі практичних ситуацій.
4. Дисциплінарне провадження в органах та підрозділах Національної поліції України.

**Вирішення практичних вправ**

**Вправа № 1.** 10.01.2016 року, наказом начальника ГУНП України в Харківській області, капітан поліції Карпенко Д. був звільнений з посади слідчого з підстав вчинення ним дисциплінарного проступку, що мало місце 13.04.2015.

Не погодившись з наказом про звільнення з посади, Карпенко Д. звернувся з адміністративним позовом до адміністративного суду щодо незаконного прийняття рішення про звільнення його з займаної посади.

**Завдання:** Здійсніть юридичний аналіз ситуації. Визначте обґрунтованість звернення до суду та перспективу задоволення адміністративного позову. Визначте особливості процесуального порядку розгляду та вирішення цієї справи. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 2.** Курсант третього курсу Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ, рядовий поліції Козлов І.І. перебував у черговій відпустці. Для виконання невідкладної роботи, за розпорядженням ректора ДДУВС, рядового поліції Козлова І.І. було відкликано з чергової відпустки. Останній не прибув до навчального закладу, мотивуючи тим, що він у відпустці і ніхто не має право її переривати.

**Завдання**: Чи буде притягнутий Козлов І.І. до дисциплінарної відповідальності? Охарактеризуйте порядок здійснення дисциплінарного провадження в органах внутрішніх справ. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 3.** Громадян Пурін С.К., який працював на посаді лікаря в приватній лікарні, отримав догану за постійне запізнення на роботу від начальника обласного управління охорони здоров’я.

**Завдання:** Чи правомірно наклав дисциплінарне стягнення начальник обласного управління на гр.-на Пуріна С.К.? Порядок накладення дисциплінарного стягнення в недержавних органах. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 4.** ДОП Соборного ВП Федоров С.В. отримав дисциплінарне покарання від керівника Соборного ВП, у вигляді догани, яке було зазначено в письмовому наказі керівника Соборного ВП і яке не було доведено до відома Федорова С.В.. Останній оскаржив це рішення до Голови Національної поліції України.

**Завдання:** Чи мав право оскаржити рішення керівника Федоров С.В.? Назвіть стадії дисциплінарного провадження (процедури). Відповідь обґрунтуйте. Складіть необхідні процесуальні документи.

**Вправа № 5.** При проведенні службового розслідування працівниками УВБ відносно слідчого Самарського РВ Наливайко М., йому було запропоновано надати власні пояснення щодо скоєного ним дисциплінарного проступку. Незважаючи на це Наливайко М. відмовився надати пояснення, посилаючись на ст. 63 Конституції України.

**Завдання:** Визначте порядок дій працівників УВБ в зазначеній ситуації. Чи є відмова особи від надання пояснень фактором, що впливає на прийняте рішення та обрання виду дисциплінарного стягнення. Складіть необхідні процесуальні документи.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття, ознак та особливостей адміністративного процесу.

**Рекомендована література до теми 13:**

1. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2008. - 624 с.
2. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
3. Адміністративне процесуальне право. Навчальний посібник / Т.П. Мінка, С.М. Алфьоров, Р.В. Миронюк та ін. ; за заг. ред. Т. П. Мінки. – Харков : Право, 2013. – 352 с.
4. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
5. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
6. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.

**2. Теми семінарських занять**

**Тема 1. Поняття адміністративного права та його місце в системі права України.**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План**

1. Поняття і сутність публічної адміністрації.

2. Соціальне призначення адміністративного права у сучасних умовах.

3. Предмет адміністративного права.

4. Метод адміністративно-правового регулювання.

5. Система адміністративного права.

6. Класифікація джерел адміністративного права.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння змісту адміністративного права та основних нормативно-правових актів, що утворюють його джерела.

**Рекомендована література до теми 1:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.
4. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2005. – Т. 2. Особлива частина. – 624 с.
5. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.
6. Теорія держави і права : підручник / О. В. Петришин, С. П. Погребняк, В. С. Смородинський та ін. ; за ред. О. В. Петришина – Х. : Право, 2015. – 368 с.

**ТемА 2. Механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин.**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План**

1. Механізм адміністративно-правового регулювання: поняття, ознаки структура.

2. Стадії адміністративно-правового регулювання.

3. Адміністративно-правові норми.

4. Адміністративно-правові відносини.

5. Загальна характеристика органічних та функціональних складових механізму адміністративно-правового регулювання.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття і структури механізму адміністративно-правового регулювання спільних відносин.

**Рекомендована література до теми 2:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.
4. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2005. – Т. 2. Особлива частина. – 624 с.
5. Адміністративне право України: Підручник / Ю.П. Битяк, В.М. Гаращук, О.В. Дяченко та ін.; За ред. Ю.П. Битяка. – К.: Юрінком Інтер, 2005. – 544 с.
6. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.
7. Голосніченко І.П., Стахурський М.Ф., Золотарьова Н.І.Адміністративне право України: основні поняття. Навчальнийпосібник. / За заг. ред. доктора юридичних наук, професора І.П. Голосніченка. - К.: ГАН, 2005. - 232 с.

**Тема 3. Суб’єкти адміністративного права: поняття, ознаки та види.**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План**

1. Суб’єкти адміністративного права: поняття, ознаки, класифікація.

2. Адміністративно-правовий статус суб’єктів адміністративного права.

3. Фізичні особи як суб’єкти адміністративного права.

4. Громадські об’єднання як суб’єкти адміністративного права.

5. Публічна адміністрація як суб’єкт адміністративного права.

6. Поняття, ознаки та види органів виконавчої влади.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття, ознак і класифікації суб’єктів адміністративного права.

**Рекомендована література до теми 3:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.
4. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2005. – Т. 2. Особлива частина. – 624 с.
5. Адміністративне право України: Підручник / Ю.П. Битяк, В.М. Гаращук, О.В. Дяченко та ін.; За ред. Ю.П. Битяка. – К.: Юрінком Інтер, 2005. – 544 с.
6. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.
7. Мельник Р.С., Мосьондз С.О. Адміністративне право України (у схемах та коментарях) : навч. посібник / Р.С.Мельник, С.О.Мосьондз; за ред. Р.С.Мельника. – К. : Юрінком Інтер, 2015. – 344 с.

**Тема 8. Поняття, особливості та структура адміністративного процесу.**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План**

1. Поняття адміністративного процесу, його загальні та особливі риси.
2. Предмет та метод адміністративно-процесуального права.
3. Принципи адміністративного процесу.
4. Система та структура адміністративного процесу.
5. Види та класифікація адміністративних проваджень.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття, ознак та особливостей адміністративного процесу.

**Рекомендована література до теми 8:**

1. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2008. - 624 с.
2. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
3. Адміністративне процесуальне право. Навчальний посібник / Т.П. Мінка, С.М. Алфьоров, Р.В. Миронюк та ін. ; за заг. ред. Т. П. Мінки. – Харков : Право, 2013. – 352 с.
4. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
5. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
6. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.

**Тема 9.** **Адміністративно-процесуальні норми та відносини. Суб’єкти адміністративного процесу.**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План**

1. Поняття та структура адміністративно-процесуальних норм.
2. Види адміністративно-процесуальних норм.
3. Джерела адміністративно-процесуального права.
4. Поняття та зміст адміністративно-процесуальних відносин.
5. Суб’єкти адміністративного процесу.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття, ознак та особливостей адміністративного процесу.

**Рекомендована література до теми 9:**

1. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2008. - 624 с.
2. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
3. Адміністративне процесуальне право. Навчальний посібник / Т.П. Мінка, С.М. Алфьоров, Р.В. Миронюк та ін. ; за заг. ред. Т. П. Мінки. – Харков : Право, 2013. – 352 с.
4. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
5. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
6. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.

**ТЕМА 14. Реєстраційно-дозвільні процедури**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План**

1. Поняття та види реєстраційних проваджень
2. Дозвільні провадження, їх ознаки та види.
3. Реєстраційно-дозвільні провадження в діяльності поліції.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття, ознак та особливостей адміністративного процесу.

**Рекомендована література до теми 14:**

1. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2008. - 624 с.
2. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
3. Адміністративне процесуальне право. Навчальний посібник / Т.П. Мінка, С.М. Алфьоров, Р.В. Миронюк та ін. ; за заг. ред. Т. П. Мінки. – Харков : Право, 2013. – 352 с.
4. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
5. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
6. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.

**ТЕМА 16. Виконавче провадження**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План**

1. Поняття та ознаки виконавчого провадження.
2. Суб’єкти виконавчого провадження та їх процесуальний статус.
3. Стадії виконавчого провадження та їх зміст.

Вивчення теми спрямовується на формування у курсантів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед поліцією, а саме розуміння поняття, ознак та особливостей адміністративного процесу.

**Рекомендована література до теми 16:**

1. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2008. - 624 с.
2. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
3. Адміністративне процесуальне право. Навчальний посібник / Т.П. Мінка, С.М. Алфьоров, Р.В. Миронюк та ін. ; за заг. ред. Т. П. Мінки. – Харков : Право, 2013. – 352 с.
4. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
5. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
6. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: У 2 т. / Ред. колегія: В.Б. Авер’янов (голова). – К.: Юридична думка, 2004. – Т. 1. Загальна частина. – 584 с.

**3. Критерії оцінювання аудиторної роботи слухачів на практичних (семінарських) заняттях**

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **5** | Теоретичні питання, винесені на розгляд, **засвоєні** **у повному обсязі;** **на високому рівні** **сформовані** необхідні практичні навички та вміння; **всі** навчальні завдання, передбачені планом заняття, **виконані** в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв’язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується **на глибокому знанні** чинного законодавства в сфері адміністративної юрисдикції, теорії та правозастосовної практики. |
| **4** | Теоретичні питання, винесені на розгляд, **засвоєні** **у повному обсязі;** **в основному сформовані** необхідні практичні навички та вміння в сфері адміністративної діяльності Національної поліції; **всі** передбачені планом заняття навчальні завдання **виконані** в повному обсязі **з неістотними неточностями**. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв’язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань **переважно** **ґрунтується на знанні** чинного законодавства в сфері адміністративної юрисдикції, теорії та правозастосовної практики. |
| **3** | Теоретичні питання, винесені на розгляд, **у цілому засвоєні**; практичні навички та вміння в сфері адміністративної діяльності Національної поліції мають **поверхневий характер**, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, **виконані**, **деякі** види завдань виконані **з помилками**. |
| **2** | Теоретичні питання, винесені на розгляд, **засвоєні** **частково**, **прогалини** у знаннях **не носять істотного** **характеру**; практичні навички та вміння в сфері адміністративної діяльності Національної поліції **сформовані недостатньо**; **більшість** навчальних завдань **виконано, деякі** з виконаних завдань **містять істотні** **помилки,** які потребуютьподальшого усунення. |
| **1** | Курсант, студент, слухач **не готовий до заняття,** **не знає** більшої частини програмного матеріалу, **з труднощами виконує** завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, **допускає змістовні помилки, не володіє** відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв’язання професійних завдань. |
| **0** | **Відсутність на занятті** |