**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧНИЙ**

**КАФЕДРА ЦИВІЛЬНО-ПРАВОВИХ ДИСЦИПЛІН**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор Дніпропетровського

державного університету

внутрішніх справ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Андрій ФОМЕНКО**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ТЕОРЕТИКО-ПРИКЛАДНІ ПРОБЛЕМИ ТРУДОВОГО ПРАВА**

Освітній ступінь: (другий) магістерський

(назва ступеня вищої освіти)

Спеціальність 081 Право

(шифр і назва)

Освітня програма № 463 «Право» від 30 серпня 2016 (назва, дата і № наказу про затвердження ОП)

Статус навчальної дисципліни: вибіркова

(обов’язкова або вибіркова)

Мова навчання: українська

**Дніпро-2019**

Теоретико-прикладні проблеми трудового права// Робоча програма навчальної дисципліни. – Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2019. – 14 с.

**РОЗРОБНИК:**

Тимченко Л.М.. старший викладач кафедри цивільно-правових дисциплін

**РЕЦЕНЗЕНТИ:**

Алфьорова Т.М.– к.ю.н., доцент, доцент кафедри цивільно-правових дисциплін Дніпропетровського гуманітарного університету

Бублейник В.А. **-** адвокат, кандидат юридичних наук

Розглянуто на засіданні кафедри цивільно-правових дисциплін \_\_.06.2019, протокол № \_\_

Рекомендовано Науково-методичною радою університету \_\_.\_\_.20\_\_, протокол №\_\_

Схвалено Вченою радою університету, рекомендовано для використання в освітньому процесі протягом \_\_\_\_\_\_\_\_ років. « \_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_, протокол №\_\_\_\_

**Метою** вивчення навчальної дисципліни **«Теоретико-прикладні проблеми трудового права»** є набуття та поглиблення знань основних категорій трудового права, формування вмінь та навичок, що будуть сприяти майбутньому фахівцю у складанні текстів трудових договорів, складанні інших документів, пов’язаних із реалізацією трудових відносин, правильного тлумачення та реалізації норм трудового законодавства.

**Передумови для вивчення навчальної дисципліни**

**«Теоретико-прикладні проблеми трудового права»** є засвоєння наступних дисциплін: «Конституційне право», «Трудове право», «Цивільне право».

**Результати** вивчення навчальної дисципліни «Теоретико-прикладні проблеми трудового права». Згідно з вимогами освітньої програми Здобувачі повинні **знати:**

**1) на понятійному рівні:** поняття, значення та види трудового договору. Проблеми застосування контрактної форми трудового договору в Україні. Особливості порядку прийому на роботу різних категорій працівників. Поняття і види переводів на іншу роботу. Істотні умови праці. Припинення трудового договору. Проблеми судової практики при розірванні трудового договору за ініціативою власника або уповноваженого ним органу. Забезпечення зайнятості вивільнених працівників. Трудовий договір як засіб реалізації прав громадян на працю, який закріплений в Конституції. Сторони і зміст трудового договору. Різниця між переводом і переміщенням.

**2) на фундаментальному рівні:** парадигму та методологію пізнання проблеми застосування трудового законодавства; основні світоглядні ідеї, доктринальні положення науки проблеми застосування трудового законодавства; основні, наріжні загальноприйняті у проблеми застосування трудового законодавства наукові ідеї як найвищі форми розвитку наукового вчення про право соціального забезпечення;

**3) на практично-творчому рівні:** способи та методи орієнтування та пошуку норм права соціального забезпечення у системі законодавства України; методику вирішення практичних завдань з проблем застосування трудового законодавства; методику тлумачення і застосування його норм, в тому числі системно з нормами суміжних галузей права;

**вміти:**

**1) на репродуктивному рівні:** відтворювати основні поняття та конструкції проблем застосування трудового законодавства; вирішувати тести та виконувати індивідуальні завдання;

**2) на алгоритмічному рівні:** застосовувати загальні та спеціальні алгоритми аналізу інститутів проблем застосування трудового законодавства, самостійно працювати з нормативно-правовими актами;

**3) на евристичному рівні:**аналізувати положення та інститути проблем застосування трудового законодавства; визначати зміст відносин застосування трудового законодавства; давати вірну юридичну кваліфікацію означеним фактичним відносинам; тлумачити чинне законодавство, а так само і локальні нормативні акти; застосовувати чинне законодавство; виступати експертом та консультантом у навчанні інших; розробляти проекти процедурних, процесуальних документів та інших юридичних документів.

**4) на творчому рівні:** вичерпно, логічно та творчо викладати інформацію в усній і письмовій формі; ґрунтовно висловлюватися та дискувати, пов’язуючи при цьому теоретичний матеріал з проблем застосування трудового законодавства із конкретними практичними питаннями регулювання відносин застосування трудового законодавства.

**Обсяг навчальної дисципліни:** 3 кредита ЄКТС 90 годин

Додатки 1.1, 1.2. (оновлюється щорічно).

**Програма навчальної дисципліни**

**ТЕМА 1. СУЧАСНИЙ СТАН РОЗВИТКУ ТРУДОВОГО ПРАВА ТА ЗАКОНОДАВСТВА УКРАЇНИ: ПРОБЛЕМИ КОДИФІКАЦІЇ**

Предмет та методи дисципліни «Теоретико-прикладні проблеми трудового права». Джерела трудового права України. Кодифікація трудового законодавства України. Положення трудового законодавства, що не відповідають реаліям функціонування ринкової економіки. Співвідношення поняття трудового права та законодавства. Проект трудового кодексу України.

Розширення трудових прав працівників та роботодавців. Інші суб’єкти трудових правовідносин та їх правовий статус. Соціальний діалог як один зі способів покращення правового регулювання трудових відносин. Принципи соціального діалогу. Рівні та сторони соціального діалогу. Загальні критерії репрезентативності. Визначення критеріїв репрезентативності на рівнях соціального діалогу. Форми здійснення соціального діалогу. Правова основа створення та функціонування органів соціального діалогу.

Європейські традиції захисту трудових прав працюючих та їх імплементація у трудове законодавство України. Напрями вдосконалення трудового законодавства України на шляху до Європейської інтеграції.

**ТЕМА 2. УКЛАДЕННЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ ТА ЗМІНА ЙОГО УМОВ: СУЧАСНІ ПРОБЛЕМИ**

Трудовий договір як засіб реалізації прав громадян на працю, який закріплений в Конституції. Поняття, значення та види трудового договору. Сторони і зміст трудового договору. Правове регулювання відносин з добору кадрів. Конкурс на заміщення вакантної посади. Загальні вимоги щодо подання документів під час укладення трудового договору. Порядок укладення трудового договору. Випробування під час прийняття на роботу. Необґрунтована відмова при прийнятті на роботу. Підстави відмови у прийнятті на роботу. Проблеми застосування контрактної форми трудового договору в Україні. Особливості порядку прийому на роботу різних категорій працівників.

Договір про роботу за сумісництвом. Поняття суміщення професій. Поняття та види строкового трудового договору. Правове регулювання праці на дому. Поняття і види переводів на іншу роботу. Різниця між переводом і переміщенням. Істотні умови праці. Проблеми судової практики застосування інституту зміни умов трудового договору. Напрями вдосконалення правового регулювання змісту і порядку укладення трудового договору. Новітні види трудового договору.

.

**ТЕМА 3. ВИДИ ТА ФОРМИ ОПЛАТИ ПРАЦІ В УМОВАХ РІЗНОМАНІТНИХ ФОРМ ВЛАСНОСТІ. ГАРАНТІЙНІ ТА КОМПЕНСАЦІЙНІ ВИПЛАТИ. ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ РОБОЧОГО ЧАСУ ТА ЧАСУ ВІДПОЧИНКУ**

Заробітна плата як соціальна категорія. Проблеми застосування законодавства про оплату праці в сучасних умовах Тарифні ставки і сітки. Посадові оклади.

Системи оплати праці: погодинна, відрядна. Гарантійні виплати і доплати. Компенсаційні виплати. Особливості здійснення гарантійних і компенсаційних виплат у приватному секторі економіки. Система заробітної плати та її види. Обмеження утримань із заробітної плати. Реформа оплати праці в Україні. Індексація заробітної плати. Премії і винагороди за підсумками роботи.

Значення робочого часу та його види. Ненормований робочий час. Надурочні роботи. Особливості залучення працівників до роботи у надурочний час, ведення підсумованого обліку надурочних робіт.

Поняття і види часу відпочинку. Види відпусток. Щорічні відпустки. Особливості надання адміністративних відпусток в сучасний період. Нормальна і скорочена тривалість робочого часу. Режим та облік робочого часу і порядок його встановлення.

**ТЕМА 4. ПРИПИНЕННЯ ТРУДОВИХ ВІДНОСИН В СУЧАСНИХ УМОВАХ**

Наукова і законодавча класифікація підстав припинення трудового договору. Поняття припинення й розірвання трудового договору. Підстави припинення трудового договору. Продовження дії строкового трудового договору на невизначений строк.

Розірвання трудового договору з ініціативи працівника. Розірвання трудового до говору з ініціативи власника або уповноваженого ним органу. Додаткові підстави розірвання трудового договору з ініціативи власника або уповноваженого ним органу з окремими категоріями працівників за певних умов. Переважне право на залишення на роботі при вивільненні працівників у зв’язку із змінами в організації виробництва і праці. Розірвання трудового договору з ініціативи осіб, які не є стороною трудового договору. Відсторонення від роботи. Порядок розірвання трудового договору з ініціативи власника або уповноваженого ним органу. Порядок оформлення звільнення. Трудова книжка та її оформлення. Строки розрахунку із звільненим працівником. Вихідна допомога. Видача довідки про роботу та заробітну плату.

**ТЕМА 5. МАТЕРІАЛЬНА ТА ДИСЦИПЛІНАРНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТРУДОВИХ ПРАВОВІДНОСИН**

Значення, функції матеріальної відповідальності сторін трудового договору. Види матеріальної відповідальності працівників. Визначення розміру шкоди, яка підлягає відшкодуванню працівником. Порядок відшкодування шкоди, заподіяної працівником.

Підстава, умови і види матеріальної відповідальності підприємства, установи, організації за шкоду, заподіяну працівникові. Відмінність відшкодування шкоди за трудовим та цивільним законодавством.

Види матеріальної відповідальності робітників (обмежена, повна). Порядок відшкодування шкоди, яка заподіяна робітником підприємству, установі, організації.

Поняття трудової дисципліни та методи її забезпечення. Правове регулювання внутрішнього трудового розпорядку. Правила внутрішнього трудового розпорядку, їх види, порядок затвердження і зміст. Поняття, підстави, види заохочень і порядок їх застосування. Поняття і види дисциплінарної відповідальності робітників. Дисциплінарне стягнення: порядок накладення, оскарження та зняття. Правові засоби забезпечення дисципліни праці. Трудові обов’язки найманого працівника та роботодавця. Система стимулювання праці за трудовим правом. Поняття дисциплінарного проступку та відмежування його від адміністративного правопорушення.

**ТЕМА 6.ТРУДОВІ СПОРИ (КОНФЛІКТИ) І ПОРЯДОК ЇХ ВИРІШЕННЯ. СУЧАСНА ПРАКТИКА РОЗГЛЯДУ ТРУДОВИХ СПОРІВ В СУДАХ УКРАЇНИ**

Поняття трудових спорів та трудових конфліктів. Види трудових спорів. Причини й обставини виникнення трудових спорів. Принципи розгляду трудових спорів. Індивідуальні трудові спори.

Органи, що розглядають індивідуальні трудові спори. Комісії по трудових спорах (КТС) як органи, що розглядають трудові спори; порядок їх формування і компетенція. Компетенція судів щодо розгляду та вирішення трудових спорів. Трудові спори, що належать виключно до судовою компетенції. Юрисдикція та підсудність справ, що випливають з трудових правовідносин.

Строки звернення до КТС, суду за вирішенням трудових спорів. Порядок та строки розгляду та вирішення трудових спорів КТС. Оскарження та виконання рішень КТС. Особливості порядку та строків судового розгляду трудових спорів. Особливості виконання судових рішень по трудових спорах. Особливості розгляду окремих видів трудових спорів.

Поняття та види способів захисту трудових прав. Поновлення на роботі. Оплата вимушеного прогулу або виконання нижчеоплачуваної роботи. Зміна дати і/або формулювання причин звільнення. Оформлення трудових відносин з працівником, який виконував роботу без укладення трудового договору, та встановлення періоду такої роботи. Визнання дій та рішень незаконними. Визнання недійсним умов договорів про працю, колективних договорів.

Особливості виконання судових рішень по трудовим спорам. Виконання рішень про поновлення на роботі та наслідки затримки його виконання. Обмеження повороту виконання рішень по трудових спорах.

Поняття колективних трудових спорів, їх предмет, сторони. Порядок проведення примирних процедур, розв’язання колективних трудових спорів.

Органи, що вирішують колективні трудові спори, їх правовий статус, порядок формування, компетенція та повноваження. Правове положення незалежного посередника. Правове положення Національної служби посередництва і примирення. Примирна комісія, її склад і компетенція. Трудовий арбітраж, його склад і компетенція.

**Форма підсумкового контролю успішності навчання**

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «**Теоретико-прикладні проблеми трудового права**» передбачено:

для денної форми навчання – залік.

**Критерії та засоби оцінювання успішності навчання**

Розрахунок підсумкової оцінки з навчальної дисципліни «**Теоретико-прикладні проблеми трудового права**» здійснюється відповідно до формули:

**П=ПК+З≤100,**

де ПК – бали за поточний контроль (40-60 балів),

З – бали за результатами складання заліку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Поточний контроль (ПК) | | | Підсумковий контроль  ЗАЛІК (З) |
| Аудиторна робота | Самостійна робота | Індивідуальна робота |
| ≤ 30 | ≤ 15 | ≤ 15 |
| ≤ 60 | | | ≤ 40 |

Для навчальної дисципліни «**Теоретико-прикладні проблеми трудового права**» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: поточний контроль (може проводитись усно, письмово або у формі комп’ютерного тестування зокрема з використанням системи управління дистанційним навчанням «Moodle», колоквіуму, виступу на семінарських заняттях, ділових ігор, рефератів, есе).

Самостійна та індивідуальна робота оцінюється:

15 балів – тези (есе), в яких висвітлюються сучасні проблеми господарського права;

5 балів – мультимедійна презентація по одній темі дисципліни;

5 балів – 10 задач по одній темі дисципліни;

5 балів – розробка 20 тестів по одній темі дисципліни;

30 балів – публікація наукової статті у фаховому науковому виданні.

Вид роботи обирає студент.

Аудиторна робота оцінюється за одну тему дисципліни:

2 бали – за роботу на семінарському/практичному занятті, якщо практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення;

3 бали - за роботу на семінарському/практичному занятті, якщо практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками;

4 бали - за роботу на семінарському/практичному занятті, якщо сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв’язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.

5 балів - за роботу на семінарському/практичному занятті, якщо питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв’язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.

Додаток 1.1.

до Робочої програми з навчальної

дисципліни

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор Дніпропетровського

державного університету внутрішніх справ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Лариса НАЛИВАЙКО**

**ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ТЕОРЕТИКО-ПРИКЛАДНІ ПРОБЛЕМИ ТРУДОВОГО ПРАВА**

Освітній ступінь: (другий) магістерський Спеціальність 081 Право

(назва ступеня вищої освіти) (шифр і назва)

на 2019/2020 навчальний рік

**Форма навчання ДЕННА**  Обсяг 3 кредита ЄКТС (90 годин).

Факультет Юридичний

Курс 1 Групи М-ЮД-921, М-ЮД-922

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № теми згідно з РПНД | Назва теми (згідно з РПНД) | Загальний обсяг годин | Аудиторна робота | | | |  |
| Всього | Лекції | Семінари | Практ.заняття | Самостійна та індивідуальна робота |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Сучасний стан розвитку трудового права та законодавства України: проблеми кодифікації | 14 | 4 | 2 | 2 |  | 10 |
| 2 | Укладення трудового договору та зміна його умов:сучасні проблеми | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 3 | Види та форми оплати праці в умовах різноманітних форм власності. Гарантійні та компенсаційні виплати. Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку | 14 | 4 | 2 |  | 2 | 10 |
| 4 | Припинення трудових відносин в сучасних умовах | 16 | 6 | 2 |  | 4 | 10 |
| 5 | Матеріальна та дисциплінарна відповідальність сторін трудових правовідносин | 16 | 6 | 2 |  | 4 | 10 |
| 6 | Трудові спори (конфлікти) і порядок їх вирішення. Сучасна практика розгляду трудових спорів в судах україни | 14 | 4 |  |  | 4 | 10 |
|  | Разом за семестр | 90 | 30 | 10 | 4 | 16 | 60 |
|  | Форма підсумкового контролю | залік | | | | | |

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри цивільно-правових дисциплін, протокол від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_.

**Керівник кафедри Лілія ЗОЛОТУХІНА**

**Інформаційне та методичне забезпечення навчальної дисципліни (рекомендовані джерела інформації)**

Додаток 2 (оновлюється щорічно та/або в разі необхідності)