**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

*Кафедра цивільно-правових дисциплін*

**КОНСПЕКТ ЛЕКЦІЙ**

з навчальної дисципліни

«**ГОСПОДАРСЬКЕ ПРАВО**»

Для студентів юридичного факультету

**Дніпро – 2019**

**ТЕМА № 1.ГОСПОДАРСЬКЕ ПРАВО ТА ЗАКОНОДАВСТВО**

**ПЛАН ЛЕКЦІЇ:**

1. Поняття, предмет та особливості господарського права.
2. Особливості господарського законодавства.
3. Характеристика суб’єктів господарського права.
4. Поняття та способи захисту прав і законних інтересів учасників відносин у сфері господарювання.
5. Державний контроль та нагляд за господарською діяльністю.

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:**

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/254к/96-вр](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwih9__DhvfeAhWH3iwKHRwgAZwQFjAAegQIAxAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F254%25D0%25BA%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2cBuKECi0Jg-egSiTldKGx)
2. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/436-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjAxInphvfeAhVEDCwKHVTHDHAQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F436-15&usg=AOvVaw0S7-SvwgynNr7REfLlBCRr)
3. Господарський процесуальний кодекс України від 06.11.1991 р. № 1798-XII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/1798-12](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjTubu_h_feAhVGFCwKHbMKCwMQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F1798-12&usg=AOvVaw1ChUcqWUyAbQJc0-vyXxWJ)
4. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-ІV [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/435-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiN75_kh_feAhUDBywKHQWrA0IQFjAAegQIABAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F435-15&usg=AOvVaw2DoVTl_bf4fXr_LcJRY5HX)
5. Вінник О.М. Господарське право: Курс лекцій. – К.: Атака, 2012. – 624 с.
6. Вінник О.М. Господарське право: Навчальний посібник. – 2-е вид., змін. та доп. – К.: Всеукраїнська асоціація видавців «Правова єдність», 2014. – 766 с.
7. Господарське законодавство України. – Х.: ТОВ „Одісей”, 2014. – 624 с.
8. Господарське право: Навчальний посібник / Жук Л.А., Жук І.Л., Не живець О.М. – К.: Кондор, 2015. – 400 с.
9. Науково-практичний коментар Господарського кодексу України/ За ред.. Галунька В.В.- К.: Видавничий дім «Професіонал», 2018. – 740 с.
10. Пилипенко Ф.Я., Щербина В.С. Господарське право. Курс лекції. Навчальний посібник.- К.: Вентурі, 2016. — 288 с.

**мета лекції**

Ознайомитись з поняттям господарського права. З’ясувати предмет, метод та особливості господарського права як окремої галуззі. Визначити систему господарського законодавства. Визначити суб’єктів господарського права, їх право і дієздатність. Визначити поняття та елементи механізму захисту прав і законних інтересів суб‘єктів господарювання та споживачів.

Розглянути способи захисту прав і законних інтересів учасників відносин у сфері господарювання. Визначити правове регулювання та межі державного контролю та нагляду за господарською діяльністю.

**ВСТУП**

Господарське право відносно молода галузь права України. Фактично вона почала формуватися з моменту встановлення ринкових відносин в Україні. Та стала правовим забезпеченням здійснення цих відносин. Оскільки господарське право виокремилось з цивільного права, то довгий час його не вважали самостійною галуззю. Але з часом науковці прийшли до висновку, що господарське право є комплексною галуззю права, в якій зібрані правові норми основних галузей права, приурочені до одного предмета правового регулювання – господарської діяльності.

В Україні право на не заборонену законом підприємницьку діяльність (а підприємниць­ка діяльність — це різновид діяльності господарської) є конституційним правом людини і громадянина (ст. 42 Конституції України). Показово, що та ж сама стаття визначає і обов'язок держави захищати права споживачів, здійснювати контроль за якістю і безпечністю продукції та всіх видів послуг і робіт, сприяти діяльності громадських організацій споживачів. Тому не випадково у ч. 1 ст. 20 ГК України зазначено, що держава забезпечує захист прав і законних інтересів суб'єктів господарювання та споживачів. Отже, реалізація прав суб'єктів господарювання та споживачів за своєю суттю є єдиним процесом, де права одних суб'єктів кореспондують з обов'язками інших.

**І. ПОНЯТТЯ, ПРЕДМЕТ ТА ОСОБЛИВОСТІ ГОСПОДАРСЬКОГО ПРАВА**

У вітчизняній науці щодо питання про господарське право як галузь права сформувалися три основні позиції.

Перша з них негативна – її прихильники вважають господарське право не самостійною галуззю права, а простим поєднанням цивільно-правових та адміністративно-правових норм, що діють у сфері господарювання (С.М. Братусь, Р.О.Халфіна, Г.К.Матвєєв)

Друга позиція – позитивна, яка полягає у визнанні господарського права самостійною галуззю права і не має нічого спільного з іншими галузями (В.В.Лаптєв, В.К.Мамутов).

Згідно третьої точки зору (Толстой Ю.К., Пушкін О.А., Алексєєв С.С.) господарське право є комплексною галуззю права, в якій зібрані правові норми основних галузей права, приурочені до одного предмета правового регулювання – господарської діяльності.

Господарське право є системою норм, що регулюють господарські відносини, тобто відносини, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності між суб’єктами господарювання, а також між цими суб’єктами та іншими учасниками відносин у сфері господарювання.

Під **господарською діяльністю** розуміється діяльність суб’єктів господарювання у сфері суспільного виробництва, спрямована на виготовлення та реалізацію продукції, виконання робіт чи надання послуг вартісного характеру, що мають цінову визначеність.

Ознаки господарської діяльності:

* + особлива сфера здійснення господарської діяльності сфера суспільного виробництва;
  + вартісний характер результатів господарської діяльності, що мають цінову визначеність.

Види господарської діяльності:

* + - господарська комерційна діяльність
    - господарська некомерційна діяльність.

**Господарська комерційна діяльність** здійснюється суб’єктом господарювання як самостійна, ініціативна, систематична, на власний ризик діяльність з метою досягнення економічних і соціальних результатів та одержання прибутку. Відповідно до положень Системи національних рахунків комерційна діяльність включає виробництво продукції чи надання послуг на ринку за ціною, яка покриває більше половини витрат виробництва.

**Некомерційна господарська діяльність** здійснюється з метою задоволення певних суспільних потреб незалежно від прибутковості такої діяльності: отримання прибутку від такої діяльності відіграє другорядну роль, це самостійна систематична господарська діяльність, що здійснюється суб’єктами господарювання, спрямована на досягнення економічних, соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку (благодійні організації, підприємства установ виконання покарань, господарська діяльність у Збройних Силах України: військові частини, установи та організації можуть займатися веденням підсобного господарства, виробництвом продукції, виконанням робіт і наданням послуг, передачу в оренду військового майна). Відповідно до положень Системи національних рахунків некомерційна діяльність охоплює виробництво продукції чи надання послуг безкоштовно або за цінами, що покривають половину чи менше половини витрат виробництва.

**Господарські відносини** – відносини, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності між суб’єктами господарювання, а також між цини суб’єктами та іншими учасниками відносин у сфері господарювання.

**Види господарських відносин:**

1. господарсько-виробничі є майнові та інші відносини, що виникають між суб’єктами господарювання при безпосередньому здійсненні господарської діяльності з виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг.
2. організаційно-господарські відносини – відносини, що складаються між суб’єктами господарювання та суб’єктами організаційно-господарських повноважень у процесі управління господарською діяльністю.
3. внутрішньогосподарськими – відносини, що виникають між структурними підрозділами суб’єкта господарювання, та відносини суб’єкта господарювання з його структурними підрозділами.

Подвійність природи господарських правовідносин (поєднання в них організаційних та майнових елементів) породжує численні методи правового регулювання, що є особливістю господарського права як галузі права.  
   Методи правового регулювання господарських відносин - це застосовувані законодавцем способи правового оформлення господарських відносин відповідно до їхніх властивостей і цілей правового регулювання, що відображають взаємне становище сторін, порядок прийняття ними юридично значущих рішень, характер юридичної відповідальності у випадку порушення і способи юридичного захисту прав та законних інтересів сторін.  
   Розрізняють чотири основних методи правового регулювання господарських відносин. До них належать:  
**Метод приписів**, що передбачає право прийняття юридично значущих рішень органом господарського керівництва (власником майна) щодо підпорядкованого йому суб'єкта (рішення власника про створення підприємства чи його реорганізацію, ліквідацію; видача ліцензії; розміщення державного замовлення на підприємствах, що функціонують на базі державного майна, і підприємствах-монополістах). Застосування цього методу законодавцем відбувається у формі імперативних норм (щодо мінімального розміру статутного фонду/капіталу окремих видів господарських товариств, комерційних банків, корпоративних інвестиційних фондів та ін.). джерел формування їх майна, обов'язковості певних фондів чи резервів (або навпаки - забороні їх створювати, як це передбачено ст. 12 Закону “Про інститути спільного інвестування (пайові та корпоративні інвестиційні фонди)”. Метод владних приписів передбачає насамперед врахування публічних інтересів (якщо застосовується державою чи територіальною громадою в особі уповноважених органів) власника майна щодо створеного ним підприємства (у формі статуту, що визначає межі використання підприємством майна власника та обов'язки щодо власника).  
**Метод автономних рішень** дозволяє суб'єктам господарювання приймати самостійно (але в межах своєї компетенції) юридично значущі рішення, і обов'язок усіх інших суб'єктів не перешкоджати прийняттю та виконанню цих рішень (наприклад, ухвалення загальними зборами акціонерного товариства рішення про напрями використання прибутку товариства за минулий фінансово-господарський рік).

   **Метод координації** забезпечує прийняття юридично значущих рішень за згодою сторін, кожна із яких не вправі нав'язувати свої умови іншій стороні; рішення приймається на основі компромісу (укладення господарського договору).  
   **Метод рекомендацій** передбачає видання компетентними органами адресованих суб'єктам господарювання пропозицій (рекомендацій) щодо певної (бажаної для суспільства, ефективної) поведінки (порядку дій) у сфері господарювання. Це - примірні господарські договори, примірні установчі та внутрішні правові документи господарських організацій, у т. ч. відкритих акціонерних товариств.

**Висновки**

Таким чином, можна дати наступне визначення господарського права – це система норм, що регулюють господарські відносини, тобто відносини, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності між суб’єктами господарювання, а також між цими суб’єктами та іншими учасниками відносин у сфері господарювання. Господарське право є комплексною галуззю і відзначається особливим предметом правового регулювання. Господарські відносини, тобто відносини, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності між суб’єктами господарювання, а також між цини суб’єктами та іншими учасниками відносин у сфері господарювання , і є предметом господарського права. В свою чергу вони поділяються на господарсько-виробничі, організаційно-господарські відносини та внутрішньогосподарські.

Метод правового регулювання господарського права поєднує в собі характеристики диспозитивного та імперативного методів та поділяється на наступні підвиди: метод рекомендацій, метод координації, метод автономних рішень, метод приписів.

**ІІ. ОСОБЛИВОСТІ ГОСПОДАРСЬКОГО ЗАКОНОДАВСТВА**

**Господарське законодавство** можна визначити як систему нормативних актів, які згідно із законом є інституційними джерелами господарського права.

Ознаки та особливості господарського законодавства:

1. комплексний зміст основних нормативних актів – більшість нормативних актів господарського законодавства включає норми двох і більше галузей права.
2. наявність у господарському законодавстві України нормативних актів СРСР.
3. множинність актів.
4. поєднання з комерційним правом інших країн та міжнародними договорами з господарських питань.
5. наявність у господарському законодавстві значної кількості нормативних актів обмеженої сфери дії – відомчих, локальних.

За юридичною силою нормативно-правові акти поділяються на:

1. Конституція України, конституційні закони.
2. Закони:
   * загальні - Господарський кодекс України, Цивільний кодекс України, ЗУ „Про власність”
   * про види і правовий статус суб’єктів господарювання - ЗУ„Про господарські товариства”, ЗУ „Про фермерське господарство”
   * про окремі види господарської діяльності – ЗУ „Про зв’язок”, ЗУ „Про транспорт”, Кодекс торговельного мореплавства
3. Законодавчі акти – постанови ВРУ з господарських питань, які були прийняті як акти поточного законодавства, декрети КМУ, які приймалися КМУ на підставі тимчасових повноважень, делегованих йому ВРУ.
4. підзаконні нормативні акти – укази президента України, постанови та розпорядження КМУ, нормативні акти міністерств, держкомітетів, нормативні акти місцевих рад та місцевих держадміністрацій.

**Висновки**

Таким чином, до особливостей господарського законодавства належать: комплексний зміст основних нормативних актів – більшість нормативних актів господарського законодавства включає норми двох і більше галузей права, наявність у господарському законодавстві України нормативних актів СРСР, множинність актів, поєднання з комерційним правом інших країн та міжнародними договорами з господарських питань, наявність у господарському законодавстві значної кількості нормативних актів обмеженої сфери дії – відомчих, локальних.

**ІІІ. ХАРАКТЕРИСТИКА СУБ’ЄКТІВ ГОСПОДАРСЬКОГО ПРАВА**

**Суб’єкти господарського права – це учасники господарських правовідносин.**

Згідно зі ст. 2 ГК учасниками відносин у сфері господарювання є:

а) суб'єкти господарювання;

б) споживачі;

в) органи державної влади та органи місцевого самоврядування, наділені господарською компетенцією;

г) громадяни, громадські та інші організації, які виступають засновниками суб'єктів господарювання чи здійснюють щодо них організаційно-господарські повноваження на основі відносин власності.

Частина 1 ст. 55 ГК визнає суб'єктами господарювання учасників господарських відносин, які здійснюють господарську діяльність, реалізуючи господарську компетенцію (сукупність господарських прав та обов'язків), мають відокремлене майно і несуть відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах цього майна, крім випадків, передбачених законодавством. Наведене визначення дає підстави виділити наступні ознаки суб'єкта господарювання:

- по-перше, цей суб'єкт є учасником господарських відносин;

- по-друге, він безпосередньо здійснює господарську діяльність;

- по-третє, він наділений господарською компетенцією (сукупністю господарських прав і обов'язків), яку реалізує при здійсненні господарської діяльності, набуваючи при цьому нових прав і обов'язків. Цю ознаку суб'єкта господарського права в літературі ще називають господарською правосуб'єктністю. Суб'єкт господарського права має засновану на законі можливість набувати від свого імені майнові та особисті немайнові права, вступати в зобов'язання, виступати у судових органах. Правосуб'єктність суб'єкта господарювання доктринально визначається як господарська компетенція, тобто сукупність встановлених законодавством і набутих у господарських правовідносинах прав і обов'язків;

- по-четверте, він має відокремлене від інших суб'єктів (у тому числі і від власника) майно;

- по-п'яте, він несе відповідальність за своїми зобов'язаннями у межах закріпленого за ним майна.

Суб'єктами господарювання згідно з ч. 2 ст. 55 ГК є:

1) господарські організації - юридичні особи, створені відповідно до Цивільного кодексу України, державні, комунальні та інші підприємства, створені відповідно до Господарського кодексу, а також інші юридичні особи, які здійснюють господарську діяльність та зареєстровані в установленому законом порядку;

2) громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які здійснюють господарську діяльність та зареєстровані відповідно до закону як підприємці.

**Утворення** – врегульовані нормами господарського права умови фактичного виникнення та легітимації суб’єкта господарювання.

Способи утворення суб’єктів господарювання:

* + шляхом заснування нового суб’єкта господарювання ,
  + шляхом реорганізації ( злиття, приєднання, виділення, поділу, перетворення) діючого суб’єкта господарювання,
  + шляхом примусового поділу діючого суб’єкта господарювання за рішенням антимонопольних органів.

У разі злиття суб’єктів господарювання усі майнові права та обов’язки кожного з них переходять до суб’єкта господарювання, що утворений внаслідок злиття.

У разі приєднання одного або кількох суб’єктів господарювання до іншого суб’єкта господарювання до цього останнього переходять усі майнові права та обов’язки приєднаних суб’єктів господарювання.

У разі поділу суб’єкта господарювання усі його майнові права і обов’язки переходять за роздільним актом (балансом) у відповідних частках до кожного з нових суб’єктів господарювання, що утворені внаслідок цього поділу. У разі виділення одного або кількох нових суб’єктів господарювання до кожного з них переходять за роздільним актом (балансом) у відповідних частках майнові права і обов’язки реорганізованого суб’єкта.

У разі перетворення одного суб’єкта господарювання в інший до новоутвореного суб’єкта господарювання переходять усі майнові права і обов’язки попереднього суб’єкта господарювання.

**Створення** господарських організацій є певним процесом, який складається з окремих етапів:

* + - 1. ухвалення рішення про створення
      2. організація і проведення установчих зборів
      3. державна реєстрація.

Для того, щоб розпочати підприємницьку діяльність необхідно спочатку зареєструватися як суб’єкт підприємницької діяльності. Державна реєстрація здійснюється відповідно до З.У. «**Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» від** **15 травня 2003 року** .

Державна реєстрація юридичних осіб, громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, та фізичних осіб - підприємців (далі - державна реєстрація) - офіційне визнання шляхом засвідчення державою факту створення або припинення юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, засвідчення факту наявності відповідного статусу громадського об’єднання, професійної спілки, її організації або об’єднання, політичної партії, організації роботодавців, об’єднань організацій роботодавців та їхньої символіки, засвідчення факту набуття або позбавлення статусу підприємця фізичною особою, зміни відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, про юридичну особу та фізичну особу - підприємця, а також проведення інших реєстраційних дій.

Державним реєстратором може бути громадянин України, який має вищу освіту, відповідає кваліфікаційним вимогам, визначеним Міністерством юстиції України, та перебуває у трудових відносинах з суб’єктом державної реєстрації (крім нотаріусів), та нотаріус.

Документи для державної реєстрації можуть подаватися у паперовій або електронній формі.

Для державної реєстрації створення юридичної особи подаються такі документи:

1) заява про державну реєстрацію створення юридичної особи. У заяві про державну реєстрацію створення юридичної особи, утвореної в результаті поділу, виділу, додатково зазначаються відомості про відокремлені підрозділи в частині їх належності до юридичної особи - правонаступника. У заяві про державну реєстрацію створення юридичної особи приватного права може зазначатися, що вона діє на підставі модельного статуту;

2) заява про обрання юридичною особою спрощеної системи оподаткування та/або реєстраційна заява про добровільну реєстрацію як платника податку на додану вартість, та/або заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формами, затвердженими відповідно до законодавства, - за бажанням заявника;

3) примірник оригіналу (нотаріально засвідчену копію) рішення засновників, а у випадках, передбачених законом, - рішення відповідного державного органу, про створення юридичної особи;

4) установчий документ юридичної особи - у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа;

5) документ про сплату адміністративного збору;

6) документ, що підтверджує реєстрацію іноземної особи у країні її місцезнаходження (витяг із торговельного, банківського, судового реєстру тощо), - у разі створення юридичної особи, засновником (засновниками) якої є іноземна юридична особа;

Для державної реєстрації фізичної особи підприємцем подаються такі документи:

1) заява про державну реєстрацію фізичної особи підприємцем;

2) заява про обрання фізичною особою спрощеної системи оподаткування та/або реєстраційна заява про добровільну реєстрацію як платника податку на додану вартість за формою, затвердженою центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної податкової і митної політики, - за бажанням заявника;

3) нотаріально засвідчена письмова згода батьків (усиновлювачів) або піклувальника чи органу опіки та піклування - для фізичної особи, яка досягла шістнадцяти років і має бажання займатися підприємницькою діяльністю, але не має повної цивільної дієздатності;

4) договір (декларація) про створення сімейного фермерського господарства - у разі державної реєстрації фізичної особи, яка самостійно або з членами сім’ї створює сімейне фермерське господарство відповідно до [Закону України](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/973-15) «Про фермерське господарство».

Виписка з Єдиного державного реєстру у паперовій формі надається з проставленням підпису та печатки державного реєстратора.

Розгляд документів, поданих для державної реєстрації та проведення інших реєстраційних дій, здійснюється щодо юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців - протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації та проведення інших реєстраційних дій, крім вихідних та святкових днів.

За державну реєстрацію справляється адміністративний збір у такому розмірі:

* 0,3 прожиткового мінімуму для працездатних осіб - за державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу
* 0,1 прожиткового мінімуму для працездатних осіб - за державну реєстрацію змін відомостей про прізвище, ім’я, по батькові або місцезнаходження фізичної особи – підприємця.

За надання відомостей з Єдиного державного реєстру справляється плата в такому розмірі:

* 0,05 прожиткового мінімуму для працездатних осіб - за надання виписки для проставлення апостилю та витягу в паперовій формі.
* 0,07 прожиткового мінімуму для працездатних осіб - за надання документа в паперовій формі, що міститься в реєстраційній справі.

**Класифікатор видів економічної діяльності** (КВЕД, рос. «классификатор видов экономической деятельности») - статистичний інструмент, специфічним принципом якого є об'єднання підприємств в групи за ознакою: подібність товарів чи послуг, які виробляє та надає підприємство, або використання подібних процесів для виготовлення товарів і надання послуг.

За допомогою вірного кодування визначається головний та другорядний вид економічної діяльності юридичних та фізичних осіб в Україні. Відображення в ЄДРПОУ в більшій мірі має цінність для органів державної статистики, а вже в другу чергу – безпосередньо для підприємців.

У формуванні коду вирішальною рисою є головний вид діяльності. Те саме стосується і створення груп подібних організацій з метою отримання статистичної інформації державними органами статистики. Завдяки обов'язковому кодуванню при реєстрації підприємців, статистичні данні відстежуються і в рамках держави, і за її межами.

З 1 січня 2012 року Україна використовує редакцію ДК 009: 2010, яка прийшла на зміну ДК 009:2005.

Суб'єкт господарювання провадить торговельну діяльність   
після його державної реєстрації, а у випадках, передбачених   
законодавчими актами, за наявності відповідних документів   
дозвільного характеру та ліцензії. Правове регулювання ліцензування господарської діяльності здійснюється З.У. «**Про ліцензування видів господарської діяльності».**

Ліцензування - засіб державного регулювання провадження видів господарської діяльності, що підлягають ліцензуванню, спрямований на забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері ліцензування, захист економічних і соціальних інтересів держави, суспільства та окремих споживачів;

Ліцензія - запис у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань про рішення органу ліцензування щодо наявності у суб’єкта господарювання права на провадження визначеного ним виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню;

Суб’єкт господарювання може здійснювати види господарської діяльності, що підлягають ліцензуванню, після внесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань щодо рішення органу ліцензування про видачу йому ліцензії.

Господарська діяльність на підставі ліцензії, виданої органом ліцензування, яким є:

* центральний орган виконавчої влади, державний колегіальний орган, - провадиться на всій території України;
* Рада міністрів Автономної Республіці Крим, - провадиться на території Автономної Республіки Крим;
* місцевий орган виконавчої влади, - провадиться на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Спеціально уповноважений орган з питань ліцензування - Департамент ліцензування та дозвільної системи (далі – Департамент), який є самостійним структурним підрозділом Державної регуляторної служби України.

У ст.. 7 З.У. «**Про ліцензування видів господарської діяльності» закріплений перелік видів господарської діяльності, що підлягають ліцензуванню. (усього 33 вида).** Строк прийняття рішення про видачу ліцензії становить десять робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про отримання ліцензії. Ліцензія видається на необмежений строк. За видачу ліцензії справляється разова плата в розмірі одного прожиткового мінімуму, виходячи з розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день прийняття органом ліцензування рішення про видачу ліцензії, якщо інший розмір плати не встановлений законом. Плата за видачу ліцензії, що видана Радою міністрів Автономної Республіки Крим або місцевим органом виконавчої влади, становить 10 відсотків від розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день прийняття рішення про видачу ліцензії. Плата за видачу ліцензії вноситься ліцензіатом у строк не пізніше десяти робочих днів з дня оприлюднення на порталі електронних сервісів рішення про видачу ліцензії. Ліцензіат зобов’язаний повідомляти органу ліцензування про всі зміни даних, які були зазначені в його документах, що додавалися до заяви про отримання ліцензії, у строк, встановлений ліцензійними умовами, але не пізніше ніж один місяць з дня настання таких змін.

Ліцензії на право оптової торгівлі видаються терміном на   
п'ять років уповноваженими Кабінетом Міністрів України органами   
виконавчої влади в Автономній Республіці Крим, областях, містах   
Києві та Севастополі.

Ліцензії на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями і   
тютюновими виробами видаються уповноваженими Кабінетом Міністрів   
України органами виконавчої влади в містах, районах, районах у   
містах Києві та Севастополі за місцем торгівлі суб'єкта   
господарювання терміном на один рік і підлягають обов'язковій   
реєстрації в органі доходів і зборів, а у сільській місцевості - і   
в органах місцевого самоврядування за місцем торгівлі суб'єкта   
господарювання.

Перелік дозвільних документів у сфері господарської діяльності визначений З.У. «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» від 19 травня 2011 року. А порядок отримання дозвільного документу визначається З.У. «**Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності**» від **6 вересня 2005 року.**

 Спеціально уповноважений орган з питань дозвільної системи у сфері господарської діяльності  є ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ.

Принцип мовчазної згоди - принцип, згідно з яким суб'єкт господарювання набуває право на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності без отримання відповідного документа дозвільного характеру, за умови якщо суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою подано в установленому порядку заяву та документи в повному обсязі, але у встановлений законом строк документ дозвільного характеру або рішення про відмову у його видачі не видано або не направлено.

Строк видачі документів дозвільного характеру становить десять робочих днів, якщо інше не встановлено законом.

**Н а к а з Міністерство економіки та з питань європейської інтеграції України від 11.07.2003 № 185 «Про затвердження правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами». Наказ Міністерство економіки України від 19.04.2007  № 104 «Про затвердження правил роздрібної торгівлі непродовольчими товарами».**

**Н а к а з Міністерство економіки та з питань європейської інтеграції України** N 219 від 24.07.2002 **«Про затвердження Правил роботи закладів (підприємств) ресторанного господарства».**

**Наказ Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України, Міністерства внутрішніх справ України, Державної податкової адміністрації України, Державного комітету стандартизації, метрології та сертифікації України26.02.02 N 57/188/84/105 «Правила торгівлі на ринках».**

**Висновки**

Таким чином, щоб розпочати торговельну діяльність необхідно спочатку зареєструватися як суб’єкт підприємницької діяльності. Державна реєстрація здійснюється відповідно до З.У. «**Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» від** **15 травня 2003 року** .Державна реєстрація юридичних осіб, громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, та фізичних осіб - підприємців (далі - державна реєстрація) - офіційне визнання шляхом засвідчення державою факту створення або припинення юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, засвідчення факту наявності відповідного статусу громадського об’єднання, професійної спілки, її організації або об’єднання, політичної партії, організації роботодавців, об’єднань організацій роботодавців та їхньої символіки, засвідчення факту набуття або позбавлення статусу підприємця фізичною особою, зміни відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, про юридичну особу та фізичну особу - підприємця, а також проведення інших реєстраційних дій. Суб'єкт господарювання провадить торговельну діяльність після його державної реєстрації, а у випадках, передбачених   
законодавчими актами, за наявності відповідних документів дозвільного характеру та ліцензії. Правове регулювання ліцензування господарської діяльності здійснюється З.У. «**Про ліцензування видів господарської діяльності».**

**ІV. ПОНЯТТЯ ТА СПОСОБИ ЗАХИСТУ ПРАВ І ЗАКОННИХ ІНТЕРЕСІВ УЧАСНИКІВ ВІДНОСИН У СФЕРІ ГОСПОДАРЮВАННЯ**

Господарський кодекс України встановлює відповідно до Конституції України правові основи господарської діяльності (господа­рювання), яка базується на різноманітності суб'єктів господарювання різ­них форм власності. У цілому ж, господарське законодавство України має на меті забезпечити зростання ділової активності суб'єктів господарювання, розвиток підприємництва і на цій основі підвищення ефективності суспільного виробництва, його соціальну спрямованість відповідно до вимог Конституції України (254к/96—ВР), утвердити суспільний господарський порядок в економіч­ній системі України, сприяти гармонізації її з іншими економічними сис­темами.

Законодавством України передбачено право споживачів на гарантію, що придбана ними продукція вироблена з додержанням санітарно-гігієнічних, у тому числі радіологічних, протиепідемічних норм і правил та інших вста­новлених вимог, які виключають небезпеку для життя і здоров'я людей або заподіяння шкоди їх майну.

Гострі суперечності виникають у стосунках суб'єктів підприємницької діяльності та дер­жавних контролюючих органів, тому постають питання захисту перших від останніх. Суб'єкт господарювання має будувати свої стосунки з державними органами (перш за все — з контролюючими) виключно на засадах законності. Він повинен точно виконувати покладені на нього законні вимоги державних органів, ігноруючи явно про­типравні.

Метою захисних заходів є не надання надмірних переваг певним учасникам господарських відносин, а встановлення балансу інтересів держави, суб'єктів господарювання та спожива­чів. Адже на ефективність господарювання негативно впливають як відсутність необхідного регулювання з боку держави, так і недосконала законодавча регламентація.

Реалізація захисту прав суб'єктів господарювання здійснюється на основі та­ких *принципів*:

1. не порушення прав та інтересів інших осіб.
2. забезпечення захисту прав власності.
3. дозволено все, що не заборонено законом.

*Захист прав і законних інтересів* суб'єктів господарювання та споживачів— це діюча система правових та організаційно-технічних заходів, спрямованих на забезпечення реалізації прав і законних інтересівцих суб'єктів та недопущення їх порушень.

Сукупність взаємопов'язаних правових *засобів*, *способів* і *форм*, за допомогою яких пове­дінка суб'єктів господарювання, їх контрагентів (у тому числі споживачів) та державних ор­ганів у їх правовідносинах приводиться у відповідність до вимог, заборон і дозволів, що містяться у нормах права, і тим самим забезпечується захист прав і законних інтересівцихсуб'єктів, складає *механізм захисту.*

Відповідно ч. 2 ст. 20 ГК України «кожний суб'єкт господарювання та споживач має право на захист своїх прав і за­конних інтересів».

Права та законні інтереси зазначених суб'єктів захищаються шляхом:

* визнання наявності або відсутності прав;
* визнання повністю або частково недійсними актів органів державної влади та орга­нів місцевого самоврядування, актів інших суб'єктів, що суперечать законодавству, обмежують права та законні інтереси суб'єкта господарювання або споживачів;
* визнання недійсними господарських угод з підстав, передбачених законом;
* відновлення становища, яке існувало до порушення прав та законних інтересів суб'єк­тів господарювання;
* припинення дій, що порушують право або створюють загрозу його порушення;
* присудження до виконання обов'язку в натурі;
* відшкодування збитків;
* застосування штрафних санкцій;
* застосування оперативно-господарських санкцій;
* застосування адміністративно-господарських санкцій;
* установлення, зміни і припинення господарських правовідносин;
* іншими способами, передбаченими законом.

Важливим шляхом захисту прав суб'єктів господарювання і споживачів є *визнання наявності або відсутності прав,* оскільки таке визнання є необхідною передумовою для ви­значення правомірності поведінки порушника права. Так, наприклад, держава визнає право підприємців без обмежень самостійно здійснювати будь-яку підприємницьку діяльність, не заборонену законом, що обумовлює можливість захисту зазначеного права від будь-яких порушень.

*Акти органів державної влади та органів місцевого самоврядування,* інших суб'єктів, що суперечать законодавству, обмежують права та законні інтереси суб'єкта господарювання або споживачів, у судовому порядку повністю або частково *визнаються недійсними.* Кодек­сом адміністративного судочинства України спори суб'єктів господарювання із суб'єктами владних повноважень стосовно оскарження нормативно-правових актів чи правових актів індивідуальної дії віднесені до компетенції адміністративних судів. З підстав, передбачених законом, суд може визнати *недійсними і господарські угоди.*

Поновлення порушених прав може відбуватися шляхом *відновлення становища,* яке існу­вало до порушення прав та законних інтересів суб'єктів господарювання.

*Припинення дій, що порушують право або створюють загрозу його порушення,* є тим способом захисту, до якого слід звертатися перш за все. Чим раніше будуть припинені незаконні дії порушників, тим меншою буде завдана порушеннями шкода. Слід зазначити, що таке припинення може здійснюватися до подання позову шляхом вжиття запобіжних заходів, а також до вирішення судом спору по суті, в рамках забезпечення позову.

Ефективним засобом захисту прав суб'єктів господарювання та споживачів є *присуджен­ня до виконання обов'язку в натурі.* Іноді поновити права іншим чином просто неможливо (наприклад, у випадку порушення зобов'язань щодо поставки унікального несерійного об­ладнання).

Учасник господарських відносин, який порушив господарське зобов'язання або установ­лені вимоги щодо здійснення господарської діяльності, повинен *відшкодувати завдані цим збитки* суб'єкту, права або законні інтереси якого порушено. Відшкодування збитків до­кладно врегульовано главою 25 ГК.

*Штрафними санкціями* є господарські санкції у вигляді грошової суми (неустойка, штраф, пеня), яку учасник господарських відносин зобов'язаний сплатити у разі порушення ним правил здійснення господарської діяльності, невиконання або неналежного виконання господарського зобов'язання.

За порушення господарських зобов'язань до суб'єктів господарювання та інших учасни­ків господарських відносин можуть також застосовуватися *оперативно-господарські санк­ції* — заходи оперативного впливу на правопорушника з метою припинення або попереджен­ня повторення порушень зобов'язання, що застосовуються самими сторонами зобов'язання в односторонньому порядку. Застосування штрафних та оперативно-господарських санкцій докладно врегульовано главою 26 ГК.

За порушення встановлених законодавчими актами правил здійснення господарської ді­яльності до суб'єктів господарювання уповноваженими органами державної влади або орга­нами місцевого самоврядування можуть бути застосовані *адміністративно-господарські санкції,* тобто заходи організаційно-правового чи майнового характеру, спрямовані на при­пинення правопорушення, допущеного суб'єктом господарювання, та ліквідацію його на­слідків. Застосування адміністративно-господарських санкцій докладно врегульовано гл. 27 ГК.

Захисту прав суб'єктів господарювання можуть слугувати й *установлення, зміни і припи­нення господарських правовідносин.*

Захист прав суб'єктів господарювання може здійснюватись також *іншими способами, пе­редбаченими законом.*

Захисту прав споживачів присвячена також ст. 39 ГК, а та­кож Закон України «Про захист прав споживачів» від 12 травня 1991 р..

**Висновки**

Господарський кодекс України встановлює відповідно до Конституції України правові основи господарської діяльності (господа­рювання), яка базується на різноманітності суб'єктів господарювання різ­них форм власності. У цілому ж, господарське законодавство України має на меті забезпечити зростання ділової активності суб'єктів господарювання, розвиток підприємництва і на цій основі підвищення ефективності суспільного виробництва, його соціальну спрямованість відповідно до вимог Конституції України (254к/96—ВР), утвердити суспільний господарський порядок в економіч­ній системі України, сприяти гармонізації її з іншими економічними сис­темами.

Реалізація захисту прав суб'єктів господарювання здійснюється на основі та­ких *принципів*:

1. не порушення прав та інтересів інших осіб.
2. забезпечення захисту прав власності.
3. дозволено все, що не заборонено законом.

Отже, *механізм захисту* прав і законних інтересів суб'єктів господарювання та споживачів – це сукупність взаємопов'язаних правових *засобів*, *способів* і *форм*, за допомогою яких пове­дінка суб'єктів господарювання, їх контрагентів (у тому числі споживачів) та державних ор­ганів у їх правовідносинах приводиться у відповідність до вимог, заборон і дозволів, що містяться у нормах права*.*

**V. ДЕРЖАВНИЙ КОНТРОЛЬ ТА НАГЛЯД ЗА ГОСПОДАРСЬКОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ**

Державна регуляторна політика у сфері господарської діяльності - напрям державної політики, спрямований на вдосконалення правового регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб’єктами господарювання, недопущення прийняття економічно недоцільних та неефективних регуляторних актів, зменшення втручання держави у діяльність суб’єктів господарювання та усунення перешкод для розвитку господарської діяльності.

З а к о н У к р а ї н и «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11 вересня 2003 року визначає порядок розроблення, оприлюднення та перевірки результативності регуляторних актів усіх органів влади, встановлює обов’язковість експертного висновку щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту, виконання заходів з відстеження результативності регуляторних актів.

З а к о н У к р а ї н и **«**Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 6 вересня 2005 рокувизначає правові та організаційні засади функціонування дозвільної системи у сфері господарської діяльності і встановлює порядок діяльності дозвільних органів, уповноважених видавати документи дозвільного характеру, та адміністраторів.

Дозвільна система у сфері господарської діяльності - це сукупність урегульованих законодавством відносин, які виникають між дозвільними органами, державними адміністраторами та суб'єктами господарювання у зв'язку з видачею документів дозвільного характеру, переоформленням, видачею дублікатів, анулюванням документів дозвільного характеру.

Документ дозвільного характеру - дозвіл, висновок, рішення, погодження, свідоцтво, інший документ в електронному вигляді (запис про наявність дозволу, висновку, рішення, погодження, свідоцтва, іншого документа в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань), який дозвільний орган зобов'язаний видати суб'єкту господарювання у разі надання йому права на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності та/або без наявності якого суб'єкт господарювання не може проваджувати певні дії щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності.

Законом закріплено, що порядок видачі дозвільного документа полягає у внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань записів про переоформлення, анулювання документів дозвільного характеру, а строк видачі не повинен перевищувати 10 днів. Представницький орган місцевого самоврядування розглядає та приймає на пленарних засіданнях рішення щодо видачі, переоформлення, анулювання або відмови у видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності протягом місяця з дня одержання від суб’єкта господарювання відповідної заяви. Документи дозвільного характеру видаються, як правило, безоплатно, на необмежений строк.

Об'єкт, на який видається документ дозвільного характеру є природні ресурси, земельна ділянка, ґрунтовий покрив земельних ділянок, споруда, будівля, приміщення, устаткування, обладнання та механізми, що вводяться в експлуатацію або проектуються, окрема операція, господарська діяльність певного виду, робота та послуга, а також документи, які використовуються суб'єктом господарювання у процесі проходження погоджувальної (дозвільної) процедури (проектна документація на будівництво об'єктів, землевпорядна документація, містобудівна документація, гірничий відвід). Також законодавством передбачено, що більшість дозвільних документів можна отримати через центри адміністративних послуг, які утворюються як постійно діючий робочий орган або структурний підрозділ місцевої державної адміністрації або органу місцевого самоврядування.

Центри надання адміністративних послуг утворюються при:

1) Київській міській державній адміністрації;

2) Севастопольській міській державній адміністрації;

3) районній державній адміністрації;

4) районній у місті Києві державній адміністрації;

5) районній у місті Севастополі державній адміністрації;

6) виконавчому органі міської ради міста обласного, республіканського Автономної Республіки Крим значення.

Центри надання адміністративних послуг можуть утворюватися при виконавчому органі міської міста районного значення, селищної, сільської ради у разі прийняття відповідною радою такого рішення. Перелік адміністративних послуг, які надаються через центр надання адміністративних послуг, визначається органом, який прийняв рішення про утворення центру надання адміністративних послуг.

Надання адміністративних послуг в електронній формі та доступ суб’єктів звернення до інформації про адміністративні послуги з використанням мережі Інтернет забезпечуються через Єдиний державний портал адміністративних послуг, який є офіційним джерелом інформації про надання адміністративних послуг в Україні.

Принцип мовчазної згоди - принцип, згідно з яким суб'єкт господарювання набуває право на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності без отримання відповідного документа дозвільного характеру, за умови якщо суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою подано в установленому порядку заяву та документи в повному обсязі, але у встановлений законом строк документ дозвільного характеру або рішення про відмову у його видачі не видано або не направлено.

Державний нагляд (контроль) - діяльність уповноважених законом центральних органів виконавчої влади, їх територіальних органів, державних колегіальних органів, органів виконавчої влади Автономної Республіки Крим, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування (далі - органи державного нагляду (контролю)) в межах повноважень, передбачених законом, щодо виявлення та запобігання порушенням вимог законодавства суб'єктами господарювання та забезпечення інтересів суспільства, зокрема належної якості продукції, робіт та послуг, допустимого рівня небезпеки для населення, навколишнього природного середовища.

Правові та організаційні засади, основні принципи і порядок здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності визначені у З.У. «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».

Державний нагляд (контроль) здійснюється за місцем провадження господарської діяльності суб'єкта господарювання або його відокремлених підрозділів, або у приміщенні органу державного нагляду (контролю) у випадках, передбачених законом.

У разі якщо суб’єкт господарювання на відповідний плановий період включений до планів здійснення заходів державного нагляду (контролю) одночасно кількох органів державного нагляду (контролю), відповідні планові заходи здійснюються органами державного нагляду (контролю) комплексно - одночасно всіма органами державного нагляду (контролю), до планів здійснення заходів державного нагляду (контролю) яких включено суб’єкта господарювання.

Під час проведення заходів державного нагляду (контролю) не допускається вилучення у суб’єктів господарювання оригіналів їхніх фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів, а також комп’ютерів, їх частин, крім випадків, передбачених кримінальним процесуальним законодавством. Органи державного нагляду (контролю) та суб'єкти господарювання мають право фіксувати процес здійснення планового або позапланового заходу чи кожну окрему дію засобами аудіо- та відеотехніки, не перешкоджаючи здійсненню такого заходу. Під час та після здійснення державного нагляду (контролю) посадові особи органу державного нагляду (контролю) зобов'язані зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію суб'єкта господарювання.

Виробництво (виготовлення) або реалізація продукції, виконання робіт, надання послуг суб’єктами господарювання можуть бути зупинені повністю або частково виключно за рішенням суду.

Інтегрована автоматизована система державного нагляду (контролю) створюється з метою забезпечення суб’єктів господарювання та органів державної влади, органів місцевого самоврядування інформацією про заходи державного нагляду (контролю).

Інтегрована автоматизована система державного нагляду (контролю) - єдина автоматизована система збирання, накопичення та систематизації інформації про заходи державного нагляду (контролю), призначена для узагальнення та оприлюднення інформації про заходи державного нагляду (контролю), координації роботи органів державного нагляду (контролю) щодо здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю), моніторингу ефективності та законності здійснення заходів державного нагляду (контролю).

Доступ до відомостей інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю) (крім реєстраційних номерів облікових карток платників податків та паспортних даних) здійснюється через мережу Інтернет та є відкритим і безоплатним.

Планові заходи здійснюються відповідно до річних планів, що затверджуються органом державного нагляду (контролю) не пізніше 1 грудня року, що передує плановому. Плановим періодом вважається рік, який обчислюється з 1 січня по 31 грудня планового року.

Протягом планового періоду здійснення більш як одного планового заходу державного нагляду (контролю) щодо одного суб’єкта господарювання одним і тим самим органом державного нагляду (контролю) не допускається.

Внесення одного й того самого суб’єкта господарювання до планів здійснення заходів державного нагляду (контролю) різних органів державного нагляду (контролю) є підставою для проведення щодо такого суб’єкта господарювання комплексного планового заходу державного нагляду (контролю).

Суб’єкт господарювання має право відмовитися від проведення комплексного планового заходу державного нагляду (контролю) шляхом письмового звернення до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну регуляторну політику, політику з питань нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності, ліцензування та дозвільної системи у сфері господарської діяльності та дерегуляції господарської діяльності. У такому разі перевірка такого суб’єкта господарювання проводиться згідно з річними планами органів державного нагляду (контролю).

Річні плани здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) на відповідний плановий період з урахуванням узгоджених дат початку та строків здійснення визначених у плані здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) затверджують органи державного нагляду (контролю), оприлюднюють на своїх офіційних веб-сайтах та вносять відомості до інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю) до 1 грудня року, що передує плановому.

Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну регуляторну політику, політику з питань нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності, ліцензування та дозвільної системи у сфері господарської діяльності та дерегуляції господарської діяльності (**Державна регуляторна служба України**), розробляє [Методику розроблення критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/342-2018-%D0%BF#n13), та [Методику розроблення уніфікованих форм актів, що складаються за результатами проведення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю)](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/342-2018-%D0%BF#n62), які затверджуються Кабінетом Міністрів України.

З урахуванням значення прийнятного ризику всі суб’єкти господарювання, що підлягають нагляду (контролю), належать до одного з трьох ступенів ризику: високий, середній або незначний.

Залежно від ступеня ризику органом державного нагляду (контролю) визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю).

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю), затверджуються Кабінетом Міністрів України за поданням органу державного нагляду (контролю).

Залежно від ступеня ризику орган державного нагляду (контролю) визначає перелік питань для здійснення планових заходів (далі - перелік питань), що затверджується наказом такого органу.

Планові заходи державного нагляду (контролю) здійснюються органом державного нагляду (контролю) за діяльністю суб’єктів господарювання, яка віднесена:

* до високого ступеня ризику - не частіше одного разу на два роки;
* до середнього ступеня ризику - не частіше одного разу на три роки;
* до незначного ступеня ризику - не частіше одного разу на п’ять років.

Органи державного нагляду (контролю) здійснюють планові заходи з державного нагляду (контролю) за умови письмового повідомлення суб'єкта господарювання про проведення планового заходу не пізніш як за десять днів до дня здійснення цього заходу.

Повідомлення повинно містити:

* дату початку та дату закінчення здійснення планового заходу;
* найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця, щодо діяльності яких здійснюється захід;
* найменування органу державного нагляду (контролю).

Повідомлення надсилається рекомендованим листом та/або за допомогою електронного поштового зв’язку або вручається особисто під розписку керівнику чи уповноваженій особі суб’єкта господарювання - юридичної особи, її відокремленого підрозділу, фізичній особі - підприємцю або уповноваженій ним особі.

Суб'єкт господарювання має право не допускати посадову особу органу державного нагляду (контролю) до здійснення планового заходу в разі неодержання повідомлення про здійснення планового заходу.

Строк здійснення планового заходу не може перевищувати десяти робочих днів, а щодо суб’єктів мікро-, малого підприємництва - п’яти робочих днів.

Продовження строку здійснення планового заходу не допускається.

Сумарна тривалість усіх планових заходів, що здійснюються органами державного нагляду (контролю) протягом календарного року щодо суб’єкта господарювання (комплексного планового заходу), не може перевищувати тридцяти робочих днів, а щодо суб’єктів мікро-, малого підприємництва - п’ятнадцяти робочих днів.

Відповідно до ст.. 55 ГК суб’єкти господарювання залежно від кількості працюючих та доходів від будь-якої діяльності за рік можуть належати до суб’єктів малого підприємництва, у тому числі до суб’єктів мікропідприємництва, середнього або великого підприємництва.

Суб’єктами мікропідприємництва є:

* фізичні особи, зареєстровані в установленому законом порядку як фізичні особи - підприємці, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 10 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 2 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України;
* юридичні особи - суб’єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 10 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 2 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України.

Суб’єктами малого підприємництва є:

* фізичні особи, зареєстровані в установленому законом порядку як фізичні особи - підприємці, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 50 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 10 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України;
* юридичні особи - суб’єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 50 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 10 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України.

Суб’єктами великого підприємництва є юридичні особи - суб’єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) перевищує 250 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності перевищує суму, еквівалентну 50 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України.

Інші суб’єкти господарювання належать до суб’єктів середнього підприємництва.

Позапланові заходи зі здійснення державного нагляду (контролю) проводяться на підставі:

* подання суб’єктом господарювання письмової заяви до відповідного органу державного нагляду (контролю) про здійснення заходу державного нагляду (контролю) за його бажанням;
* виявлення та підтвердження недостовірності даних, заявлених суб’єктом господарювання у документі обов’язкової звітності, крім випадків, коли суб’єкт господарювання протягом місяця з дня первинного подання повторно подав такий документ з уточненими достовірними даними або якщо недостовірність даних є результатом очевидної описки чи арифметичної помилки, яка не впливає на зміст поданої звітності. У разі виявлення органом державного нагляду (контролю) помилки у документі обов’язкової звітності він упродовж десяти робочих днів зобов’язаний повідомити суб’єкта господарювання про необхідність її виправлення у строк до п’яти робочих днів з дня отримання повідомлення. Невиправлення помилки у встановлений строк є підставою для проведення позапланового заходу;
* перевірка виконання суб’єктом господарювання приписів, розпоряджень або інших розпорядчих документів щодо усунення порушень вимог законодавства, виданих за результатами проведення попереднього заходу органом державного нагляду (контролю);
* звернення фізичної особи (фізичних осіб) про порушення, що спричинило шкоду її (їхнім) правам, законним інтересам, життю чи здоров’ю, навколишньому природному середовищу чи безпеці держави, з додаванням документів чи їх копій, що підтверджують такі порушення (за наявності). Позаплановий захід у такому разі здійснюється виключно за погодженням центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у відповідній сфері державного нагляду (контролю), або відповідного державного колегіального органу.

У такому разі перед початком здійснення позапланового заходу державного нагляду (контролю) посадові особи органів державного нагляду (контролю) зобов’язані пред’явити керівнику додатково копію погодження центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у відповідній сфері державного нагляду (контролю), або відповідного державного колегіального органу на проведення такої перевірки. Суб’єкти господарювання мають право не допускати посадових осіб органу державного нагляду (контролю) до здійснення заходів державного нагляду (контролю), якщо вони не пред’явили ці документи.

* неподання суб’єктом господарювання документів обов’язкової звітності за два звітні періоди підряд без поважних причин або без надання письмових пояснень про причини, що перешкоджали поданню таких документів;
* доручення Прем’єр-міністра України про перевірку суб’єктів господарювання у відповідній сфері у зв’язку з виявленими системними порушеннями та/або настанням події, що має значний негативний вплив на права, законні інтереси, життя та здоров’я людини, захист навколишнього природного середовища та забезпечення безпеки держави;
* настання аварії, смерті потерпілого внаслідок нещасного випадку або професійного захворювання, що було пов’язано з діяльністю суб’єкта господарювання.

Під час проведення позапланового заходу з’ясовуються лише ті питання, необхідність перевірки яких стала підставою для здійснення цього заходу, з обов’язковим зазначенням цих питань у посвідченні (направленні) на проведення заходу державного нагляду (контролю).

Строк здійснення позапланового заходу не може перевищувати десяти робочих днів, а щодо суб'єктів малого підприємництва - двох робочих днів.

Продовження строку здійснення позапланового заходу не допускається.

Для здійснення планового або позапланового заходу орган державного нагляду (контролю) видає наказ (рішення, розпорядження), який має містити найменування суб'єкта господарювання, щодо якого буде здійснюватися захід, та предмет перевірки.

На підставі наказу (рішення, розпорядження) оформляється посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю), яке підписується керівником органу державного нагляду (контролю) (головою державного колегіального органу) або його заступником (членом державного колегіального органу) із зазначенням прізвища, ім’я та по батькові і засвідчується печаткою.

Посвідчення (направлення) є чинним лише протягом зазначеного в ньому строку здійснення заходу.

Перед початком здійснення заходу посадові особи органу державного нагляду (контролю) зобов'язані пред'явити керівнику суб’єкта господарювання - юридичної особи, її відокремленого підрозділу або уповноваженій ним особі (фізичній особі - підприємцю або уповноваженій ним особі) посвідчення (направлення) та службове посвідчення, що засвідчує посадову особу органу державного нагляду (контролю), і надати суб'єкту господарювання копію посвідчення (направлення).

Суб'єкт господарювання має право не допускати посадових осіб органу державного нагляду (контролю) до здійснення заходу, якщо вони не пред'явили вищевказаних документів.

За результатами здійснення планового або позапланового заходу посадова особа органу державного нагляду (контролю) складає акт.

Посадова особа органу державного нагляду (контролю) зазначає в акті стан виконання вимог законодавства суб'єктом господарювання, а в разі невиконання - детальний опис виявленого порушення з посиланням на відповідну вимогу законодавства.

В останній день перевірки два примірники акта підписуються посадовими особами органу державного нагляду (контролю), які здійснювали захід, та суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою, якщо інше не передбачено законом.

Якщо суб'єкт господарювання не погоджується з актом, він підписує акт із зауваженнями.

Зауваження суб'єкта господарювання щодо здійснення державного нагляду (контролю) є невід'ємною частиною акта органу державного нагляду (контролю).

У разі відмови суб'єкта господарювання підписати акт посадова особа органу державного нагляду (контролю) вносить до такого акта відповідний запис.

Один примірник акта вручається керівнику чи уповноваженій особі суб’єкта господарювання - юридичної особи, її відокремленого підрозділу, фізичній особі - підприємцю або уповноваженій ним особі в останній день заходу державного нагляду (контролю), а другий зберігається в органі державного нагляду (контролю).

На підставі акта, складеного за результатами здійснення заходу, в ході якого виявлено порушення вимог законодавства, орган державного нагляду (контролю) за наявності підстав для повного або часткового зупинення виробництва (виготовлення), реалізації продукції, виконання робіт, надання послуг звертається у порядку та строки, встановлені законом, з відповідним позовом до адміністративного суду.

У разі необхідності вжиття інших заходів реагування орган державного нагляду (контролю) протягом п’яти робочих днів з дня завершення здійснення заходу державного нагляду (контролю) складає припис, розпорядження, інший розпорядчий документ щодо усунення порушень, виявлених під час здійснення заходу.

Припис - обов'язкова для виконання у визначені строки письмова вимога посадової особи органу державного нагляду (контролю) суб'єкту господарювання щодо усунення порушень вимог законодавства. [Припис](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0373-13#n51) не передбачає застосування санкцій щодо суб'єкта господарювання. Припис видається та підписується посадовою особою органу державного нагляду (контролю), яка здійснювала перевірку.

Розпорядження або інший розпорядчий документ органу державного нагляду (контролю) - обов'язкове для виконання письмове рішення органу державного нагляду (контролю) щодо усунення виявлених порушень у визначені строки. Розпорядження видається та підписується керівником органу державного нагляду (контролю) (головою державного колегіального органу) або його заступником (членом державного колегіального органу).

Розпорядження може передбачати застосування до суб'єкта господарювання санкцій, передбачених законом.

У разі відмови суб'єкта господарювання або уповноваженої ним особи від отримання розпорядчого документа щодо усунення порушень вимог законодавства він направляється рекомендованим листом, а на копії розпорядчого документа, який залишається в органі державного нагляду (контролю), проставляються відповідний вихідний номер і дата направлення.

Суб’єкт господарювання під час здійснення державного нагляду (контролю) має право не допускати посадових осіб органу державного нагляду (контролю) до здійснення державного нагляду (контролю), якщо:

* державний нагляд (контроль) здійснюється з порушенням передбачених законом вимог щодо періодичності проведення таких заходів;
* посадова особа органу державного нагляду (контролю) не надала копії документів, передбачених законом;
* суб’єкт господарювання не одержав повідомлення про здійснення планового заходу державного нагляду (контролю) в порядку;
* посадова особа органу державного нагляду (контролю) не внесла запис про здійснення заходу державного нагляду (контролю) до журналу реєстрації заходів державного нагляду (контролю) (за наявності такого журналу в суб’єкта господарювання);
* тривалість планового заходу державного нагляду (контролю) або сумарна тривалість таких заходів протягом року перевищує граничну тривалість;
* орган державного нагляду (контролю) здійснює повторний позаплановий захід державного нагляду (контролю) за тим самим фактом (фактами), що був (були) підставою для проведеного позапланового заходу державного нагляду (контролю);
* органом державного нагляду (контролю) не була затверджена та оприлюднена на власному офіційному веб-сайті уніфікована форма акта, в якій передбачається перелік питань залежно від ступеня ризику;
* у передбачених законом випадках посадові особи не надали копію погодження центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики з питань державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності, або відповідного державного колегіального органу на здійснення позапланового заходу державного нагляду (контролю).

**Висновки**

Державна регуляторна політика у сфері господарської діяльності - напрям державної політики, спрямований на вдосконалення правового регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб’єктами господарювання, недопущення прийняття економічно недоцільних та неефективних регуляторних актів, зменшення втручання держави у діяльність суб’єктів господарювання та усунення перешкод для розвитку господарської діяльності. З а к о н У к р а ї н и «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 6 вересня 2005 року визначає правові та організаційні засади функціонування дозвільної системи у сфері господарської діяльності і встановлює порядок діяльності дозвільних органів, уповноважених видавати документи дозвільного характеру, та адміністраторів. Дозвільна система у сфері господарської діяльності - це сукупність урегульованих законодавством відносин, які виникають між дозвільними органами, державними адміністраторами та суб'єктами господарювання у зв'язку з видачею документів дозвільного характеру, переоформленням, видачею дублікатів, анулюванням документів дозвільного характеру. Правові та організаційні засади, основні принципи і порядок здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності визначені у З.У. «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».

**висновки З ТЕМИ:**

Таким чином, можна дати наступне визначення господарського права – це система норм, що регулюють господарські відносини, тобто відносини, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності між суб’єктами господарювання, а також між цими суб’єктами та іншими учасниками відносин у сфері господарювання. Господарське право є комплексною галуззю і відзначається особливим предметом правового регулювання. Господарські відносини, тобто відносини, що виникають у процесі організації та здійснення господарської діяльності між суб’єктами господарювання, а також між цини суб’єктами та іншими учасниками відносин у сфері господарювання , і є предметом господарського права. В свою чергу вони поділяються на господарсько-виробничі, організаційно-господарські відносини та внутрішньогосподарські.

Метод правового регулювання господарського права поєднує в собі характеристики диспозитивного та імперативного методів та поділяється на наступні підвиди: метод рекомендацій, метод координації, метод автономних рішень, метод приписів. Господарський кодекс України встановлює відповідно до Конституції України правові основи господарської діяльності (господа­рювання), яка базується на різноманітності суб'єктів господарювання різ­них форм власності. У цілому ж, господарське законодавство України має на меті забезпечити зростання ділової активності суб'єктів господарювання, розвиток підприємництва і на цій основі підвищення ефективності суспільного виробництва, його соціальну спрямованість відповідно до вимог Конституції України (254к/96—ВР), утвердити суспільний господарський порядок в економіч­ній системі України, сприяти гармонізації її з іншими економічними сис­темами.

Реалізація захисту прав суб'єктів господарювання здійснюється на основі та­ких *принципів*:

1. не порушення прав та інтересів інших осіб.
2. забезпечення захисту прав власності.
3. дозволено все, що не заборонено законом.

Отже, *механізм захисту* прав і законних інтересів суб'єктів господарювання та споживачів – це сукупність взаємопов'язаних правових *засобів*, *способів* і *форм*, за допомогою яких пове­дінка суб'єктів господарювання, їх контрагентів (у тому числі споживачів) та державних ор­ганів у їх правовідносинах приводиться у відповідність до вимог, заборон і дозволів, що містяться у нормах права*.* Державна регуляторна політика у сфері господарської діяльності - напрям державної політики, спрямований на вдосконалення правового регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб’єктами господарювання, недопущення прийняття економічно недоцільних та неефективних регуляторних актів, зменшення втручання держави у діяльність суб’єктів господарювання та усунення перешкод для розвитку господарської діяльності. З а к о н У к р а ї н и «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 6 вересня 2005 року визначає правові та організаційні засади функціонування дозвільної системи у сфері господарської діяльності і встановлює порядок діяльності дозвільних органів, уповноважених видавати документи дозвільного характеру, та адміністраторів. Дозвільна система у сфері господарської діяльності - це сукупність урегульованих законодавством відносин, які виникають між дозвільними органами, державними адміністраторами та суб'єктами господарювання у зв'язку з видачею документів дозвільного характеру, переоформленням, видачею дублікатів, анулюванням документів дозвільного характеру. Правові та організаційні засади, основні принципи і порядок здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності визначені у З.У. «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».

**ТЕМА 2: ЮРИДИЧНІ ЗАСАДИ ОБМЕЖЕННЯ МОНОПОЛІЗМУ Й ЗАХИСТУ ВІД НЕДОБРОСОВІСНОЇ КОНКУРЕНЦІЇ**

**План**

1. Державна регуляторна і інноваційна політика у сфері господарської діяльності.
2. Обмеження монополізму та захист суб'єктів господарювання і споживачів від недобросовісної конкуренції.
3. Стандартизація і сертифікація у господарській діяльності.

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:**

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/254к/96-вр](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwih9__DhvfeAhWH3iwKHRwgAZwQFjAAegQIAxAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F254%25D0%25BA%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2cBuKECi0Jg-egSiTldKGx)
2. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/436-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjAxInphvfeAhVEDCwKHVTHDHAQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F436-15&usg=AOvVaw0S7-SvwgynNr7REfLlBCRr)
3. Господарський процесуальний кодекс України від 06.11.1991 р. № 1798-XII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/1798-12](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjTubu_h_feAhVGFCwKHbMKCwMQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F1798-12&usg=AOvVaw1ChUcqWUyAbQJc0-vyXxWJ)
4. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-ІV [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/435-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiN75_kh_feAhUDBywKHQWrA0IQFjAAegQIABAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F435-15&usg=AOvVaw2DoVTl_bf4fXr_LcJRY5HX)
5. Закон України «Про захист прав споживачів» від 12.05.91 [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/1023-12](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&ved=2ahUKEwj6nKTq2vneAhUuiKYKHYETDQIQFjAAegQIAxAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F1023-12&usg=AOvVaw3IoIz6VaWVeXT821-x1Fmf)*.*
6. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 6 вересня 2005 року[Електронний ресурс]. - Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/2806-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjNuOee2_neAhWH1iwKHWhNChQQFjAAegQIChAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F2806-15&usg=AOvVaw3niBhtNHCpSP6fpebPJx_o)*.*
7. Закон України **„**Про захист економічної конкуренції” 11 січня 2001 року[Електронний ресурс]. - Режим доступу: zakon.rada.gov.ua/go/2210-14
8. Закон України **„**Про захист від недобросовісної конкуренції” 7 червня 1996 року[Електронний ресурс]. - Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/236/96-вр](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwi1-KHg2_neAhWniKYKHRD1DvQQFjAAegQIChAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F236%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2zw9vmXD4o4jue7Axues19)
9. Вінник О.М. Господарське право: Навчальний посібник. – 2-е вид., змін. та доп. – К.: Всеукраїнська асоціація видавців «Правова єдність», 2014. – 766 с.
10. Господарське законодавство України. – Х.: ТОВ „Одісей”, 2014. – 624 с.
11. Господарське право: Навчальний посібник / Жук Л.А., Жук І.Л., Не живець О.М. – К.: Кондор, 2015. – 400 с.
12. Науково-практичний коментар Господарського кодексу України/ За ред.. Галунька В.В.- К.: Видавничий дім «Професіонал», 2018. – 740 с.

**мета лекції**

Ознайомитись з основними напрямками державної економічної політики. Розглянути способи регулювання господарських відносин а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб’єктами господарювання. Порядок прийняття регуляторних актів. Ознайомитися з правовим регулюванням обмеження монополізму та захисту суб'єктів господарювання і споживачів від недобросовісної конкуренції, порядком ціноутворення, стандартизацією і сертифікацією у господарській діяльності, державною підтримкою окремих видів господарської діяльності.

**І. ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА І ІННОВАЦІЙНА ПОЛІТИКА У СФЕРІ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Державна регуляторна політика у сфері господарської діяльності - напрям державної політики, спрямований на вдосконалення правового регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб’єктами господарювання, недопущення прийняття економічно недоцільних та неефективних регуляторних актів, зменшення втручання держави у діяльність суб’єктів господарювання та усунення перешкод для розвитку господарської діяльності.

З а к о н У к р а ї н и «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11 вересня 2003 року визначає порядок розроблення, оприлюднення та перевірки результативності регуляторних актів усіх органів влади, встановлює обов’язковість експертного висновку щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту, виконання заходів з відстеження результативності регуляторних актів.

Громадяни, суб’єкти господарювання, їх об’єднання та наукові установи, а також консультативно-дорадчі органи, що створені при органах державної влади та органах місцевого самоврядування і представляють інтереси громадян та суб’єктів господарювання, мають право:

* подавати до регуляторних органів пропозиції про необхідність підготовки проектів регуляторних актів, а також про необхідність їх перегляду;
* у випадках, передбачених законодавством, брати участь у розробці проектів регуляторних актів;
* подавати зауваження та пропозиції щодо оприлюднених проектів регуляторних актів, брати участь у відкритих обговореннях питань, пов’язаних з регуляторною діяльністю;
* бути залученими регуляторними органами до підготовки аналізів регуляторного впливу, експертних висновків щодо регуляторного впливу та виконання заходів з відстеження результативності регуляторних актів;
* самостійно готувати аналіз регуляторного впливу проектів регуляторних актів, розроблених регуляторними органами, відстежувати результативність регуляторних актів, подавати за наслідками цієї діяльності зауваження та пропозиції регуляторним органам або органам, які відповідно до цього Закону на підставі аналізу звітів про відстеження результативності регуляторних актів приймають рішення про необхідність їх перегляду;
* одержувати від регуляторних органів у відповідь на звернення, подані у встановленому законом порядку, інформацію щодо їх регуляторної діяльності.

Стосовно кожного проекту регуляторного акта його розробником готується аналіз регуляторного впливу.

Аналіз регуляторного впливу готується до оприлюднення проекту регуляторного акта з метою одержання зауважень та пропозицій.

Розробник проекту регуляторного акта при підготовці аналізу регуляторного впливу повинен:

* визначити та проаналізувати проблему, яку пропонується розв’язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінити важливість цієї проблеми;
* обґрунтувати, чому визначена проблема не може бути розв’язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання;
* обґрунтувати, чому визначена проблема не може бути розв’язана за допомогою діючих регуляторних актів, та розглянути можливість внесення змін до них;
* визначити очікувані результати прийняття запропонованого регуляторного акта, у тому числі здійснити розрахунок очікуваних витрат та вигод суб’єктів господарювання, громадян та держави внаслідок дії регуляторного акта;
* визначити цілі державного регулювання.

Стосовно кожного регуляторного акта послідовно здійснюються базове, повторне та періодичне відстеження його результативності.

Відстеження результативності регуляторного акта включає:

1. виконання заходів з відстеження результативності;
2. підготовку та оприлюднення звіту про відстеження результативності.

Для відстеження результативності регуляторних актів можуть бути використані статистичні дані та дані наукових досліджень і соціологічних опитувань.

Відповідно до ст.. 325 ГК інноваційною діяльністю у сфері господарювання є діяльність учасників господарських відносин, що здійснюється на основі реалізації інвестицій з метою виконання довгострокових науково-технічних програм з тривалими строками окупності витрат і впровадження нових науково-технічних досягнень у виробництво та інші сфери суспільного життя.

Інноваційна діяльність спрямована на використання і комерціалізацію результатів наукових досліджень та розробок і зумовлює випуск на ринок інновацій (інноваційного продукту), під якими розуміють новостворені (застосовані) і (або) вдосконалені конкурентоздатні технології, продукція або послуги, а також організаційно-технічні рішення виробничого, адміністративного, комерційного або іншого характеру, що істотно поліпшують структуру та якість виробництва чи соціальної сфери.

Об'єктами інноваційної діяльності є інноваційні програми і проекти, нові знання (відкриття) та інші об'єкти інтелектуальної власності, виробниче обладнання та процеси, інфраструктура виробництва і підприємництва, організаційно-технічні рішення виробничого, адміністративного, комерційного або іншого характеру, що істотно поліпшують структуру і якість виробництва і (або) соціальної сфери. Об'єктами інноваційної діяльності можуть бути також сировинні ресурси, засоби їх видобування і переробки, товарна продукція, механізми формування споживчого ринку і збуту товарної продукції.

Інноваційний продукт є результатом виконання інноваційного проекту і науково-дослідною і дослідно-конструкторською розробкою нової технології (у тому числі - інформаційної), чи продукції з виготовленням експериментального зразка, чи дослідної партії (пілотної партії), якщо він є реалізацією (впровадженням) об'єкта інтелектуальної власності, якщо виробник продукту має державні охоронні документи (патенти, свідоцтва) чи одержані від власників цих об'єктів інтелектуальної власності ліцензії, або реалізацією (впровадженням) відкриттів. При цьому використаний об'єкт інтелектуальної власності має бути визначальним для даного продукту.

Інноваційний продукт повинен підвищувати вітчизняний науково-технічний і технологічний рівень, в Україні цей продукт повинно бути вироблено вперше, або якщо не вперше, то порівняно з іншим аналогічним продуктом, представленим на ринку, він є конкурентноздатним і має суттєво вищі техніко-економічні показники.

Суб'єктами інноваційної діяльності в Україні є фізичні і юридичні особи, об'єднання цих осіб, які здійснюють інноваційну діяльність або залучають майнові та інтелектуальні цінності, вкладають власні чи запозичені кошти в реалізацію інноваційних проектів.

Відповідно до Закону України "Про інвестиційну діяльність" під інвестиціями розуміють усі види майнових та інтелектуальних цінностей, що вкладаються в об'єкти підприємницької та інших видів діяльності, в результаті якої створюється прибуток (доход) або досягається соціальний ефект.

Інноваційна діяльність як одна із форм інвестиційної діяльності здійснюється з метою впровадження досягнень науково-технічного прогресу у виробництво і соціальну сферу, що включає: випуск і розповсюдження принципово нових видів техніки і технології; прогресивні міжгалузеві структурні зрушення; реалізацію довгострокових науково-технічних програм з великими строками окупності витрат; фінансування фундаментальних досліджень для здійснення якісних змін у стані продуктивних сил; розробку і впровадження нової, ресурсозберігаючої технології, призначеної для поліпшення соціального і екологічного становища.

Формами інвестування інноваційної діяльності є:

державне (комунальне) інвестування, що здійснюється органами державної влади або органами місцевого самоврядування за рахунок бюджетних коштів та інших коштів відповідно до закону;

комерційне інвестування, що здійснюється суб'єктами господарювання за рахунок власних або позичкових коштів з метою розвитку бази підприємництва;

соціальне інвестування, що здійснюється в об'єкти соціальної сфери та інших невиробничих сфер;

іноземне інвестування, що здійснюється іноземними юридичними особами або іноземцями, а також іншими державами;

спільне інвестування, що здійснюється суб'єктами України разом з іноземними юридичними особами чи іноземцями.

Інноваційна діяльність здійснюється за такими напрямами:

* проведення наукових досліджень і розробок, спрямованих на створення об'єктів інтелектуальної власності, науково-технічної продукції;
* розробка, освоєння, випуск і розповсюдження принципово нових видів техніки і технології;
* розробка і впровадження нових ресурсозберігаючих технологій, призначених для поліпшення соціального і екологічного становища;
* технічне переозброєння, реконструкція, розширення, будівництво нових підприємств, що здійснюються вперше як промислове освоєння виробництва нової продукції або впровадження нової технології.

Відповідно до З.У. «Про пріоритетні напрями інноваційної діяльності в Україні» пріоритетні напрями інноваційної діяльності в Україні (далі - пріоритетні напрями) - науково і економічно обґрунтовані та визначені відповідно до цього Закону напрями провадження інноваційної діяльності, що спрямовані на забезпечення економічної безпеки держави, створення високотехнологічної конкурентоспроможної екологічно чистої продукції, надання високоякісних послуг та збільшення експортного потенціалу держави з ефективним використанням вітчизняних та світових науково-технічних досягнень. Пріоритетні напрями інноваційної діяльності поділяються на стратегічні та середньострокові пріоритетні напрями.

Стратегічні пріоритетні напрями затверджуються Верховною Радою України на період до 10 років.

Середньострокові пріоритетні напрями визначаються на період до 5 років і спрямовані на виконання стратегічних пріоритетних напрямів.

Стратегічними пріоритетними напрямами на 2011-2021 роки є:

1) освоєння нових технологій транспортування енергії, впровадження енергоефективних, ресурсозберігаючих технологій, освоєння альтернативних джерел енергії;

2) освоєння нових технологій високотехнологічного розвитку транспортної системи, ракетно-космічної галузі, авіа- і суднобудування, озброєння та військової техніки;

3) освоєння нових технологій виробництва матеріалів, їх оброблення і з'єднання, створення індустрії наноматеріалів та нанотехнологій;

4) технологічне оновлення та розвиток агропромислового комплексу;

5) впровадження нових технологій та обладнання для якісного медичного обслуговування, лікування, фармацевтики;

6) широке застосування технологій більш чистого виробництва та охорони навколишнього природного середовища;

7) розвиток сучасних інформаційних, комунікаційних технологій, робототехніки.

Згідно із ЗУ «Про інноваційну діяльність» державне регулювання інноваційної діяльності здійснюється шляхом:

* визначення і підтримки пріоритетних напрямів інноваційної   
  діяльності;
* формування і реалізації державних, галузевих, регіональних і   
  місцевих інноваційних програм;
* створення нормативно-правової бази та економічних механізмів   
  для підтримки і стимулювання інноваційної діяльності;
* захисту прав та інтересів суб'єктів інноваційної діяльності;
* фінансової підтримки виконання інноваційних проектів;
* стимулювання комерційних банків та інших фінансово-кредитних   
  установ, що кредитують виконання інноваційних проектів;
* встановлення пільгового оподаткування суб'єктів інноваційної   
  діяльності;
* підтримки функціонування і розвитку сучасної інноваційної   
  інфраструктури.

Суб'єктам інноваційної діяльності для виконання ними інноваційних проектів може бути надана фінансова підтримка шляхом:

а) повного безвідсоткового кредитування (на умовах   
інфляційної індексації) пріоритетних інноваційних проектів за   
рахунок коштів Державного бюджету України, коштів бюджету   
Автономної Республіки Крим та коштів місцевих бюджетів;   
 б) часткового (до 50 %) безвідсоткового кредитування (на   
умовах інфляційної індексації) інноваційних проектів за рахунок   
коштів Державного бюджету України, коштів бюджету Автономної   
Республіки Крим та коштів місцевих бюджетів за умови залучення до   
фінансування проекту решти необхідних коштів виконавця проекту і   
(або) інших суб'єктів інноваційної діяльності;

в) повної чи часткової компенсації (за рахунок коштів   
Державного бюджету України, коштів бюджету Автономної Республіки   
Крим та коштів місцевих бюджетів) відсотків, сплачуваних   
суб'єктами інноваційної діяльності комерційним банкам та іншим   
фінансово-кредитним установам за кредитування інноваційних   
проектів;   
 г) надання державних гарантій комерційним банкам, що   
здійснюють кредитування пріоритетних інноваційних проектів;   
 д) майнового страхування реалізації інноваційних проектів у   
страховиків відповідно до Закону України "Про страхування"

# Для здійснення фінансової підтримки інноваційної діяльності суб'єктів господарювання різних форм власності Кабінет Міністрів України за поданням центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері інновацій (Державне агентство з інвестицій та розвитку), створює спеціалізовані державні небанківські інноваційні фінансово-кредитні установи.

**Державне агентство з інвестицій та розвитку діє на підставі Постанови КМУ від 17 травня 2010 р. N 356**

[**Державна інноваційна фінансово-кредитна установа (ДІФКУ)**](http://difku.gov.ua/wp-content/uploads/DIFKU-UA.ppt) створена відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2000 року № 654 і є правонаступником майнових прав і обов’язків, в тому числі за договорами про надання інноваційних позик Державного інноваційного фонду і його територіальних відділень.

Засновником ДІФКУ є держава в особі Кабінету Міністрів України. Установа відноситься до сфери управління Міністерства економічного розвитку і торгівлі  України та має декілька регіональних представництв.

Метою ДІФКУ є здійснення фінансової підтримки суб’єктів господарювання різних форм власності в рамках державної інноваційної політики. У своїй діяльності ДІФКУ керується чинним законодавством України, у тому числі Законом України «Про інноваційну діяльність».

Суб'єкт інноваційної діяльності, інноваційний проект якого   
пройшов конкурсний відбір, залежно від встановленого конкурсною   
процедурою рейтингу може отримати від Державної інноваційної   
фінансово-кредитної установи один чи кілька передбачених   
статтею 17 Закону «Про інноваційну діяльність» видів фінансової підтримки.

Державну реєстрацію інноваційних проектів здійснює, за   
поданням суб'єктів інноваційної діяльності, **Державне агентство з інвестицій та розвитку.** Цей орган веде Державний реєстр   
інноваційних проектів.

Необхідною умовою занесення проекту до Державного реєстру   
інноваційних проектів є його кваліфікування.

Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну   
політику у сфері інноваційної діяльності, для кваліфікування   
інноваційних проектів організує проведення експертизи прийнятих до   
розгляду проектів. Експертиза при кваліфікуванні інноваційних   
проектів виконується за рахунок коштів суб'єктів інноваційної   
діяльності, які заявляють проекти на державну реєстрацію, і   
відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну   
експертизу"

Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну   
політику у сфері інноваційної діяльності, видає суб'єкту   
інноваційної діяльності свідоцтво про державну реєстрацію   
інноваційного проекту.

Свідоцтво про державну реєстрацію інноваційного проекту є   
чинним протягом семи років від дати його видачі. Після завершення   
цього строку державна реєстрація інноваційного проекту і   
відповідний запис у Державному реєстрі інноваційних проектів   
анулюються.

Строк розгляду центральним органом виконавчої влади, що   
реалізує державну політику у сфері інноваційної діяльності,   
проекту, поданого для державної реєстрації як інноваційного, не   
повинен перевищувати шість місяців від дати його прийняття.

**Висновки**

*Державна регуляторна політика у сфері господарської діяльності - напрям державної політики, спрямований на вдосконалення правового регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб’єктами господарювання, недопущення прийняття економічно недоцільних та неефективних регуляторних актів, зменшення втручання держави у діяльність суб’єктів господарювання та усунення перешкод для розвитку господарської діяльності.*

Інноваційна діяльність спрямована на використання і комерціалізацію результатів наукових досліджень та розробок і зумовлює випуск на ринок інновацій (інноваційного продукту), під якими розуміють новостворені (застосовані) і (або) вдосконалені конкурентоздатні технології, продукція або послуги, а також організаційно-технічні рішення виробничого, адміністративного, комерційного або іншого характеру, що істотно поліпшують структуру та якість виробництва чи соціальної сфери.

Об'єктами інноваційної діяльності є інноваційні програми і проекти, нові знання (відкриття) та інші об'єкти інтелектуальної власності, виробниче обладнання та процеси, інфраструктура виробництва і підприємництва, організаційно-технічні рішення виробничого, адміністративного, комерційного або іншого характеру, що істотно поліпшують структуру і якість виробництва і (або) соціальної сфери. Об'єктами інноваційної діяльності можуть бути також сировинні ресурси, засоби їх видобування і переробки, товарна продукція, механізми формування споживчого ринку і збуту товарної продукції.

**ІІ. ОБМЕЖЕННЯ МОНОПОЛІЗМУ ТА ЗАХИСТ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ І СПОЖИВАЧІВ ВІД НЕДОБРОСОВІСНОЇ КОНКУРЕНЦІЇ**

**Закон України „**Про захист економічної конкуренції” 11 січня 2001 року

**Закон України „**Про Антимонопольний комітет України”

**Закон України „**Про захист від недобросовісної конкуренції” 7 червня 1996 року

**Економічна конкуренція**  — змагання між суб’єктами господарювання з метою здобуття завдяки власним досягненням переваг над іншими суб’єктами господарювання, внаслідок чого споживачі, суб’єкти господарювання мають можливість вибирати між кількома продавцями, покупцями, а окремий суб’єкт господарювання не може визначати умови обороту товарів на ринку.

**Монополізація** — досягнення суб’єктом господарювання монопольного (домінуючого) становища на ринку товару, підтримання або посилення цього становища

Закон України **„**Про захист економічної конкуренції” визначає наступні **групи порушень законодавства про захист економічної конкуренції**.

1. АНТИКОНКУРЕНТНІ УЗГОДЖЕНІ ДІЇ СУБ’ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ

**Узгодженими діями** є укладення суб’єктами господарювання угод у будь-якій формі, прийняття об’єднаннями рішень у будь-якій формі, а також будь-яка інша погоджена конкурентна поведінка (діяльність, бездіяльність) суб’єктів господарювання.

Узгодженими діями є також створення суб’єкта господарювання, об’єднання, метою чи наслідком створення якого є координація конкурентної поведінки між суб’єктами господарювання, що створили зазначений суб’єкт господарювання, об’єднання, або між ними та новоствореним суб’єктом господарювання, або вступ до такого об’єднання.

Антиконкурентними узгодженими діями є узгоджені дії, які призвели чи можуть призвести до недопущення, усунення чи обмеження конкуренції.

Антиконкурентними узгодженими діями, зокрема, визнаються узгоджені дії, які стосуються:

1) встановлення цін чи інших умов придбання або реалізації товарів;

2) обмеження виробництва, ринків товарів, техніко-технологічного розвитку, інвестицій або встановлення контролю над ними;

3) розподілу ринків чи джерел постачання за територіальним принципом, асортиментом товарів, обсягом їх реалізації чи придбання, за колом продавців, покупців або споживачів чи за іншими ознаками;

4) спотворення результатів торгів, аукціонів, конкурсів, тендерів;

5) усунення з ринку або обмеження доступу на ринок (вихід з ринку) інших суб’єктів господарювання, покупців, продавців;

6) застосування різних умов до рівнозначних угод з іншими суб’єктами господарювання, що ставить останніх у невигідне становище в конкуренції;

7) укладення угод за умови прийняття іншими суб’єктами господарювання додаткових зобов’язань, які за своїм змістом або згідно з торговими та іншими чесними звичаями в підприємницькій діяльності не стосуються предмета цих угод;

8) суттєвого обмеження конкурентоспроможності інших суб’єктів господарювання на ринку без об’єктивно виправданих на те причин.

Вчинення антиконкурентних узгоджених дій забороняється і тягне за собою відповідальність згідно з законом.

Особа, що вчинила антиконкурентні узгоджені дії, але раніше за інших учасників цих дій добровільно повідомила про це Антимонопольний комітет України чи його територіальне відділення та надала інформацію, яка має суттєве значення для прийняття рішення у справі, звільняється від відповідальності за вчинення антиконкурентних узгоджених дій.

Узгоджені дії можуть бути дозволені відповідними органами Антимонопольного комітету України, якщо їх учасники доведуть, що ці дії сприяють:

* вдосконаленню виробництва, придбанню або реалізації товару;
* техніко-технологічному, економічному розвитку;
* розвитку малих або середніх підприємців;
* оптимізації експорту чи імпорту товарів;
* розробленню та застосуванню уніфікованих технічних умов або стандартів на товари;
* раціоналізації виробництва.

1. ЗЛОВЖИВАННЯ МОНОПОЛЬНИМ(ДОМІНУЮЧИМ) СТАНОВИЩЕМ НА РИНКУ

1. Суб’єкт господарювання займає монопольне (домінуюче) становище на ринку товару, якщо:

на цьому ринку у нього немає жодного конкурента;

не зазнає значної конкуренції внаслідок обмеженості можливостей доступу інших суб’єктів господарювання щодо закупівлі сировини, матеріалів та збуту товарів, наявності бар’єрів для доступу на ринок інших суб’єктів господарювання, наявності пільг чи інших обставин.

Монопольним (домінуючим) вважається становище суб’єкта господарювання, частка якого на ринку товару перевищує 35 відсотків, якщо він не доведе, що зазнає значної конкуренції.

Монопольним (домінуючим) також може бути визнане становище суб’єкта господарювання, якщо його частка на ринку товару становить 35 або менше відсотків, але він не зазнає значної конкуренції, зокрема внаслідок порівняно невеликого розміру часток ринку, які належать конкурентам.

Монопольним (домінуючим) вважається також становище кожного з кількох суб’єктів господарювання, якщо стосовно них виконуються такі умови:

сукупна частка не більше ніж трьох суб’єктів господарювання, яким на одному ринку належать найбільші частки на ринку, перевищує 50 відсотків;

сукупна частка не більше ніж п’яти суб’єктів господарювання, яким на одному ринку належать найбільші частки на ринку, перевищує 70 відсотків -

і при цьому вони не доведуть, що не зазнають значної конкуренції.

**Зловживанням монопольним (домінуючим) становищем** на ринку є дії чи бездіяльність суб’єкта господарювання, який займає монопольне (домінуюче) становище на ринку, що призвели або можуть призвести до недопущення, усунення чи обмеження конкуренції, або ущемлення інтересів інших суб’єктів господарювання чи споживачів, які були б неможливими за умов існування значної конкуренції на ринку.

Зловживанням монопольним (домінуючим) становищем на ринку, зокрема, визнається:

1) встановлення таких цін чи інших умов придбання або реалізації товару, які неможливо було б встановити за умов існування значної конкуренції на ринку;

2) застосування різних цін чи різних інших умов до рівнозначних угод з суб’єктами господарювання, продавцями чи покупцями без об’єктивно виправданих на те причин;

3) обумовлення укладання угод прийняттям суб’єктом господарювання додаткових зобов’язань, які за своєю природою або згідно з торговими та іншими чесними звичаями у підприємницькій діяльності не стосуються предмета договору;

4) обмеження виробництва, ринків або технічного розвитку, що завдало чи може завдати шкоди іншим суб’єктам господарювання, покупцям, продавцям;

5) часткова або повна відмова від придбання або реалізації товару за відсутності альтернативних джерел реалізації чи придбання;

6) суттєве обмеження конкурентоспроможності інших суб’єктів господарювання на ринку без об’єктивно виправданих на те причин;

7) створення перешкод доступу на ринок (виходу з ринку) чи усунення з ринку продавців, покупців, інших суб’єктів господарювання.

**Висновки щодо кваліфікації дій**

З метою запобігання порушенням законодавства про захист економічної конкуренції, підвищення передбачуваності його застосування органи Антимонопольного комітету України можуть надавати суб’єктам господарювання на підставі наданої ними інформації висновки у формі рекомендаційних роз’яснень щодо відповідності дій суб’єктів господарювання положенням Закону.

Відповідно до З.У. «Про природні монополії» від 20.04.2000

природна монополія - це стан товарного ринку, при якому задоволення попиту на цьому ринку є більш ефективним за умови відсутності конкуренції внаслідок технологічних особливостей виробництва (у зв'язку з істотним зменшенням витрат виробництва на одиницю товару в міру збільшення обсягів виробництва), а товари (послуги), що виробляються суб'єктами природних монополій, не можуть бути замінені у споживанні іншими товарами (послугами), у   
зв'язку з чим попит на цьому товарному ринку менше залежить від зміни цін на ці товари (послуги), ніж попит на інші товари (послуги)

Відповідно до Закону регулюється діяльність суб'єктів природних монополій у таких сферах:

* транспортування нафти і нафтопродуктів трубопроводами;
* транспортування природного і нафтового газу трубопроводами та його розподіл;
* зберігання природного газу в обсягах, що перевищують рівень, який встановлюється умовами та правилами здійснення підприємницької діяльності із зберігання природного газу ліцензійними умовами);
* транспортування інших речовин трубопровідним транспортом;
* передачі та розподілу електричної енергії;
* користування залізничними коліями, диспетчерськими службами, вокзалами та іншими об'єктами інфраструктури, що забезпечують рух залізничного транспорту загального користування;
* управління повітряним рухом;
* централізованого водопостачання та водовідведення;
* транспортування теплової енергії;
* спеціалізованих послуг транспортних терміналів, портів, аеропортів за переліком, який визначається Кабінетом Міністрів України
* захоронення побутових відходів.

Перелік суб'єктів природних монополій складається та ведеться Антимонопольним комітетом України відповідно до його повноважень.

До суміжних ринків, що регулюються відповідно до ЗУ «Про природні монополії», належать:

* постачання природного газу та інших речовин, транспортування яких здійснюється трубопровідним транспортом;
* внутрішні та міжнародні перевезення пасажирів та вантажів залізничним, повітряним, річковим та морським транспортом;
* виробництво електричної енергії в обсягах, що перевищують рівень, який встановлюється умовами та правилами здійснення підприємницької діяльності з виробництва електричної енергії (ліцензійними умовами);
* постачання електричної енергії;
* виробництво теплової енергії (крім випадків, коли вонавикористовується виключно для внутрішньовиробничих потреб) в обсягах, що перевищують рівень, який встановлюється умовами та правилами здійснення підприємницької діяльності з виробництва теплової енергії (ліцензійними умовами);
* постачання теплової енергії;
* продаж природного газу (у тому числі нафтового (попутного)   
  газу та газу (метану) вугільних родовищ) власного видобутку в   
  обсягах, що перевищують рівень, установлений ліцензійними умовами
* перероблення побутових відходів.

До основних засобів державного регулювання діяльності природних монополій слід віднести: ліцензування діяльності природних монополістів та діяльності на суміжних ринках, цінове регулювання шляхом встановлення цін і тарифів або їх граничного рівня, контроль за дотриманням вимог угод, інвестиційною та іншою діяльністю суб'єктів природних монополій, аналіз їх діяльності та розробка рекомендацій по її вдосконаленню.

1. АНТИКОНКУРЕНТНІ ДІЇ ОРГАНІВ ВЛАДИ, ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, ОРГАНІВ АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКОГО УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ

**Антиконкурентними діями** органів влади, органів місцевого самоврядування, органів адміністративно-господарського управління та контролю є прийняття будь-яких актів (рішень, наказів, розпоряджень, постанов тощо), надання письмових чи усних вказівок, укладення угод або будь-які інші дії чи бездіяльність органів влади, органів місцевого самоврядування, органів адміністративно-господарського управління та контролю (колегіального органу чи посадової особи), які призвели або можуть призвести до недопущення, усунення, обмеження чи спотворення конкуренції.

Антиконкурентними діями органів влади, органів місцевого самоврядування, органів адміністративно-господарського управління та контролю, зокрема, визнаються:

- заборона або перешкоджання створенню нових підприємств чи здійснення підприємництва в інших організаційних формах у будь-якій сфері діяльності, а також встановлення обмежень на здійснення окремих видів діяльності, на виробництво, придбання чи реалізацію певних видів товарів;

- пряме або опосередковане примушення суб’єктів господарювання до вступу в асоціації, концерни, міжгалузеві, реґіональні чи інші форми об’єднань або здійснення узгоджених дій концентрації суб’єктів господарювання в інших формах;

- пряме або опосередковане примушення суб’єктів господарювання до пріоритетного укладення договорів, першочергової поставки товарів певному колу споживачів чи першочергового їх придбання у певних продавців;

- будь-яка дія, спрямована на централізований розподіл товарів, а також розподіл ринків між суб’єктами господарювання за територіальним принципом, асортиментом товарів, обсягом їх реалізації чи закупівель або за колом споживачів чи продавців;

- встановлення заборони на реалізацію певних товарів з одного реґіону країни в іншому або надання дозволу на реалізацію товарів з одного реґіону в іншому в певному обсязі чи за виконання певних умов;

- надання окремим суб’єктам господарювання або групам суб’єктів господарювання пільг чи інших переваг, які ставлять їх у привілейоване становище стосовно конкурентів, що призводить або може призвести до недопущення, усунення, обмеження чи спотворення конкуренції;

- дія, внаслідок якої окремим суб’єктам господарювання або групам суб’єктів господарювання створюються несприятливі чи дискримінаційні умови діяльності порівняно з конкурентами;

- дія, якою встановлюються не передбачені законами України заборони та обмеження самостійності підприємств, у тому числі щодо придбання чи реалізації товарів, ціноутворення, формування програм діяльності та розвитку, розпорядження прибутком.

1. ОБМЕЖУВАЛЬНА ТА ДИСКРИМІНАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ СУБ’ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ, ОБ’ЄДНАНЬ

Суб’єктам господарювання, об’єднанням забороняється схиляти інших суб’єктів господарювання до вчинення порушень законодавства про захист економічної конкуренції чи сприяти вчиненню таких порушень.

**Неправомірне використання суб’єктом господарювання ринкового становища**

1. Суб’єктам господарювання, які отримали дозвіл відповідних органів Антимонопольного комітету України на узгоджені дії, забороняється встановлювати щодо господарської діяльності суб’єктів господарювання обмеження, які, як правило, не застосовуються до інших суб’єктів господарювання, або застосовувати без об’єктивно виправданих причин різний підхід до різних суб’єктів господарювання.

2. Суб’єктам господарювання, які відповідно до Закону отримали дозвіл Кабінету Міністрів України на узгоджені дії незалежно від наявності в них монопольного становища, забороняється вчиняти дії, що вважаються зловживанням монопольним (домінуючим) становищем на ринку.

**Дискримінація конкурентів суб’єктами господарювання -** суб’єктам господарювання, що мають значно більший ринковий вплив порівняно з малими або середніми підприємцями, які є їх конкурентами, забороняється створення перешкод у господарській діяльності малим або середнім підприємцям.

Не допускається **Обмежувальна діяльність об’єднань** шляхом відмови суб’єктові господарювання у прийнятті до такого об’єднання, яка ставить його у невигідне становище в конкуренції, якщо така відмова є необґрунтованою і невиправданою.

Це правило застосовується до об’єднань, якщо стосовно них виконуються такі умови:

- об’єднання може об’єднати всіх учасників певного ринку чи території;

- об’єднання створюється чи діє для досягнення цілей, що не передбачають отримання прибутку;

- створення та діяльність об’єднання не призводить до економічної концентрації та антиконкурентних узгоджених дій згідно з Законом.

**Закон України „Про захист від недобросовісної конкуренції” визнає недобросовісною конкуренцією такі дії:**

1. Неправомірне використання чужих позначень, рекламних матеріалів, упаковки

Неправомірним є використання імені, комерційного (фірмового)   
найменування, торговельної марки (знака для товарів і послуг),   
рекламних матеріалів, оформлення упаковки товарів і періодичних   
видань, інших позначень без дозволу (згоди) суб'єкта   
господарювання, який раніше почав використовувати їх або схожі на   
них позначення у господарській діяльності, що призвело чи може   
призвести до змішування з діяльністю цього суб'єкта   
господарювання.

1. Неправомірне використання товару іншого виробника

Неправомірним використанням товару іншого виробника є   
введення у господарський обіг під своїм позначенням товару іншого   
виробника шляхом змін чи зняття позначень виробника без дозволу   
уповноваженої на те особи.

1. Копіювання зовнішнього вигляду виробу

Копіюванням зовнішнього вигляду виробу є відтворення   
зовнішнього вигляду виробу іншого суб'єкта господарювання і   
введення його у господарський обіг без однозначного зазначення   
виробника копії, що може призвести до змішування з діяльністю   
іншого суб'єкта господарювання.

Не визнається неправомірним копіювання зовнішнього вигляду   
виробу або його частин, якщо таке копіювання обумовлено виключно   
їх функціональним застосуванням.

1. Порівняльна реклама

Порівняльною є реклама, що містить порівняння з товарами,   
роботами, послугами чи діяльністю іншого суб'єкта господарювання.

Не визнається неправомірним порівняння в рекламі, якщо наведені відомості про товари, роботи, послуги підтверджені фактичними даними, є достовірними, об'єктивними, корисними для інформування споживачів.

1. Дискредитація господарюючого суб’єкта (підприємця)

Дискредитацією суб'єкта господарювання є поширення у   
будь-якій формі неправдивих, неточних або неповних відомостей,   
пов'язаних з особою чи діяльністю суб'єкта господарювання, у тому   
числі щодо його товарів, які завдали або могли завдати шкоди   
діловій репутації суб'єкта господарювання.

1. Схилення до бойкоту господарюючого суб'єкта (підприємця)

Схиленням до бойкоту суб'єкта господарювання є спонукання   
його конкурентом іншої особи, безпосередньо або через іншу особу,   
до відмови від установлення договірних зв'язків із цим суб'єктом   
господарювання, до невиконання (розірвання) або виконання   
неналежним чином договірних зобов'язань перед цим суб'єктом   
господарювання.

1. Схилення постачальника до дискримінації покупця (замовника)

Схиленням постачальника до дискримінації покупця (замовника)   
є спонукання постачальника конкурентом покупця (замовника),   
безпосередньо або через іншу особу, до застосування постачальником   
до покупця (замовника) невигідних умов у господарській діяльності   
порівняно з цим чи іншими конкурентами покупця (замовника).

1. Підкуп працівника постачальника

Підкуп працівника, посадової особи постачальника - це надання   
або пропонування йому конкурентом покупця (замовника),   
безпосередньо або через іншу особу, матеріальних чи інших вигод за   
неналежне виконання або невиконання працівником, посадовою особою   
постачальника службових обов'язків, що випливають з укладеного або   
пов'язані з укладенням між постачальником і покупцем (замовником)   
договору поставки товарів, виконання робіт, надання послуг, іншого   
договору або за неукладення договору.

1. Підкуп працівника покупця (замовника)

Підкуп працівника, посадової особи покупця (замовника) - це   
надання або пропонування йому конкурентом постачальника,   
безпосередньо або через іншу особу, матеріальних чи інших вигод за   
неналежне виконання або невиконання працівником, посадовою особою   
покупця (замовника) службових обов'язків, що випливають з   
укладеного або пов'язані з укладенням між постачальником і   
покупцем (замовником) договору поставки товарів, виконання робіт,   
надання послуг, іншого договору або за неукладення договору.

До працівника покупця(постачальника) прирівнюється й інша особа, яка згідно з своїми повноваженнями приймає рішення від імені покупця про придбання товару, виконання робіт, надання послуг, впливає на   
прийняття такого рішення або якимось чином пов'язана з ним.

1. Досягнення неправомірних переваг у конкуренції

Досягненням неправомірних переваг у конкуренції є отримання   
таких відносно іншого суб'єкта господарювання шляхом порушення   
чинного законодавства, яке підтверджено рішенням органу державної   
влади, органу місцевого самоврядування, наділеного відповідною   
компетенцією.

1. Поширення інформації, що вводить в оману

Поширенням інформації, що вводить в оману, є повідомлення   
суб'єктом господарювання, безпосередньо або через іншу особу,   
одній, кільком особам або невизначеному колу осіб, у тому числі в рекламі, неповних, неточних, неправдивих відомостей, зокрема   
внаслідок обраного способу їх викладення, замовчування окремих   
фактів чи нечіткості формулювань, що вплинули або можуть вплинути на наміри цих осіб щодо придбання (замовлення) чи реалізації(продажу, поставки, виконання, надання) товарів, робіт, послуг цього суб'єкта господарювання.

Інформацією, що вводить в оману, є, зокрема, відомості, які:

* містять неповні, неточні або неправдиві дані про походження   
  товару, виробника, продавця, спосіб виготовлення, джерела та   
  спосіб придбання, реалізації, кількість, споживчі властивості,   
  якість, комплектність, придатність до застосування, стандарти,   
  характеристики, особливості реалізації товарів, робіт, послуг,   
  ціну і знижки на них, а також про істотні умови договору;
* містять неповні, неточні або неправдиві дані про фінансовий   
  стан чи господарську діяльність суб'єкта господарювання;
* приписують повноваження та права, яких не мають, або відносини, в яких не перебувають;
* містять посилання на обсяги виробництва, придбання, продажу   
  чи поставки товарів, виконання робіт, надання послуг, яких   
  фактично не було на день поширення інформації.

1. Неправомірне збирання, розголошення та використання комерційної таємниці

Комерційна таємниця підприємства – це відомості, пов’язані з виробництвом, технологічною інформацією, управлінням, фінансами та іншою діяльністю підприємства, що не є державною таємницею, але розголошення яких може завдати шкоди його інтересам.

Склад і обсяг відомостей, що становлять комерційну таємницю визначається керівником підприємства.

Перелік відомостей, що не становлять комерційну таємницю, визначений у Постанові КМУ від 9 серпня 1993 року № 611:

* установчі документи, документи, що дозволяють займатися підприємницькою чи господарською діяльністю та її окремими видами;
* інформація за всіма встановленими формами державної   
  звітності;
* дані, необхідні для перевірки обчислення і сплати податків та   
  інших обов'язкових платежів;
* відомості про чисельність і склад працюючих, їхню заробітну   
  плату в цілому та за професіями й посадами, а також наявність   
  вільних робочих місць;
* документи про сплату податків і обов'язкових платежів;
* інформація про забруднення навколишнього природного   
  середовища, недотримання безпечних умов праці, реалізацію   
  продукції, що завдає шкоди здоров'ю, а також інші порушення   
  законодавства України та розміри заподіяних при цьому збитків;
* документи про платоспроможність;
* відомості про участь посадових осіб підприємства в   
  кооперативах, малих підприємствах, спілках, об'єднаннях та інших   
  організаціях, які займаються підприємницькою діяльністю;
* відомості, що відповідно до чинного законодавства підлягають   
  оголошенню.

Неправомірним збиранням комерційної таємниці вважається   
добування протиправним способом відомостей, що відповідно до   
законодавства України становлять комерційну таємницю. Розголошенням комерційної таємниці є ознайомлення іншої особи без дозволу особи, уповноваженої на те, з відомостями, що відповідно до законодавства України становлять комерційну таємницю, особою, якій ці відомості були довірені або стали відомі у зв'язку з виконанням відповідних обов'язків. Неправомірним використанням комерційної таємниці є впровадження у виробництво або врахування під час планування чи здійснення господарської діяльності без дозволу уповноваженої на те особи відомостей, що становлять відповідно до законодавства України комерційну таємницю.

Відповідальність суб’єктів господарювання за вчинення дій, визначених як недобросовісна конкуренція:

* накладення штрафу у розмірі до п'яти відсотків доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) суб'єкта господарювання за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф. Якщо доходу (виручки) немає або відповідач на вимогу органів Антимонопольного комітету України, голови його територіального відділення не надав відомостей про розмір доходу (виручки), штраф, накладається у розмірі до десяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

Особи, права яких порушені діями, визначеними як недобросовісна конкуренція, можуть протягом шести місяців з дня, коли вони дізнались або повинні були дізнатися про порушення своїх прав, звернутися до Антимонопольного комітету України, його територіальних відділень із заявою про захист своїх прав.

Закінчення строку звернення із заявою є підставою для відмови   
у прийнятті заяви, якщо орган Антимонопольного комітету України не   
визнає поважними причини пропуску строку звернення із заявою.

Строк давності притягнення до відповідальності за недобросовісну конкуренцію становить три роки з дня вчинення порушення, а в разі триваючого порушення - з дня закінчення вчинення порушення.

**Відповідальність за порушення законодавства про захист економічної конкуренції.**

1. **Штрафи**

Органи Антимонопольного комітету України накладають штрафи на об’єднання, суб’єктів господарювання:

* за антиконкурентні узгоджені дії; зловживання монопольним (домінуючим) становищем та невиконання рішення, попереднього рішення органів Антимонопольного комітету України або їх виконання не в повному обсязі накладаються штрафи у розмірі до десяти відсотків доходу (виручки) суб’єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф. У разі наявності незаконно одержаного прибутку, який перевищує десять відсотків зазначеного доходу (виручки), штраф накладається у розмірі, що не перевищує потрійного розміру незаконно одержаного прибутку.
* здійснення учасниками узгоджених дій до отримання дозволу органів Антимонопольного комітету України або Кабінету Міністрів України, заборонена обмежувальна та дискримінаційна діяльність, порушення положень погоджених з органами Антимонопольного комітету України установчих документів суб’єкта господарювання, створеного в результаті концентрації, якщо це призводить до обмеження конкуренції, концентрація без отримання відповідного дозволу органів Антимонопольного комітету України, у разі якщо наявність такого дозволу необхідна; та невиконання учасниками узгоджених дій, концентрації вимог і зобов’язань, якими було обумовлене рішення про надання дозволу на узгоджені дії, концентрацію накладаються штрафи у розмірі до п’яти відсотків доходу (виручки) суб’єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф;
* обмежувальна діяльність: суб’єктам господарювання, об’єднанням забороняється схиляти інших суб’єктів господарювання до вчинення порушень законодавства про захист економічної конкуренції чи сприяти вчиненню таких порушень, неподання інформації Антимонопольному комітету України, його територіальному відділенню у встановлені органами Антимонопольного комітету України, головою його територіального відділення чи нормативно-правовими актами строки; подання інформації в неповному обсязі Антимонопольному комітету України, його територіальному відділенню у встановлені органами Антимонопольного комітету України, головою його територіального відділення чи нормативно-правовими актами строки; подання недостовірної інформації Антимонопольному комітету України, його територіальному відділенню; створення перешкод працівникам Антимонопольного комітету України, його територіального відділення у проведенні перевірок, огляду, вилученні чи накладенні арешту на майно, документи, предмети чи інші носії інформації та обмеження в господарській діяльності суб’єкта господарювання у відповідь на те, що він звернувся до Антимонопольного комітету України, його територіального відділення із заявою про порушення законодавства про захист економічної конкуренції накладаються штрафи у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб’єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

Якщо доходу (виручки) немає або відповідач на вимогу органів Антимонопольного комітету України, голови його територіального відділення не надав розмір доходу (виручки), штраф, передбачений абзацом першим преліку накладається у розмірі до двадцяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян; штраф, передбачений абзацом другим— у розмірі до десяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян; штраф, передбачений абзацом третім — у розмірі до двох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

У разі, якщо суб’єкт господарювання працював менше одного року, розмір штрафу обчислюється від доходу (виручки) суб’єкта господарювання за весь час до прийняття рішення про накладення штрафу.

**2. Примусовий поділ**

Якщо суб’єкт господарювання зловживає монопольним (домінуючим) становищем на ринку, органи Антимонопольного комітету України мають право прийняти рішення про примусовий поділ суб’єкта господарювання, що займає монопольне (домінуюче) становище.

Примусовий поділ не застосовується у разі:

неможливості організаційного або територіального відокремлення підприємств, структурних підрозділів чи структурних одиниць;

наявності тісного технологічного зв’язку підприємств, структурних підрозділів чи структурних одиниць (якщо обсяг продукції, яка вживається суб’єктом господарювання, перевищує тридцять відсотків валового обсягу продукції підприємства, структурного підрозділу чи структурної одиниці).

Рішення органів Антимонопольного комітету України про примусовий поділ суб’єкта господарювання підлягає виконанню у встановлений строк, який не може бути меншим шести місяців.

**3. Відшкодування шкоди**

Особи, яким заподіяно шкоду внаслідок порушення законодавства про захист економічної конкуренції, можуть звернутися до господарського суду із заявою про її відшкодування.

Шкода, заподіяна наступними порушеннями законодавства про захист економічної конкуренції: антиконкурентні узгоджені дії, зловживання монопольним (домінуючим) становищем, здійснення учасниками заборонених узгоджених дій , недотримання умов, передбачених пунктом 2 частини третьої статті 22 Закону України **„**Про захист економічної конкуренції”, концентрація без отримання відповідного дозволу органів Антимонопольного комітету України, у разі якщо наявність такого дозволу необхідна, обмеження в господарській діяльності суб’єкта господарювання у відповідь на те, що він звернувся до Антимонопольного комітету України, його територіального відділення із заявою про порушення законодавства про захист економічної конкуренції; невиконання учасниками узгоджених дій, концентрації вимог і зобов’язань, якими було обумовлене рішення про надання дозволу на узгоджені дії, концентрацію - відшкодовується особою, що вчинила порушення, у подвійному розмірі завданої шкоди.

**4. Вилучення товарів**

У разі встановлення факту неправомірного використання чужих позначень, рекламних матеріалів, упаковки, або факту копіювання виробів заінтересовані особи можуть звернутися до Антимонопольного комітету України, його територіальних відділень із заявою про вилучення товарів з неправомірно використаним позначенням або копій виробів іншого господарюючого суб’єкта (підприємця) як у виробника, так і у продавця.

Порядок використання вилучених товарів визначається Кабінетом Міністрів України.

Вилучення товарів із неправомірно використаним позначенням та копій виробів іншого господарюючого суб’єкта (підприємця) застосовується у разі, коли можливість змішування з діяльністю іншого господарюючого суб’єкта (підприємця) не може бути усунена іншим шляхом.

**Строк давності притягнення** до відповідальності за порушення законодавства про захист економічної конкуренції становить пять років з дня вчинення порушення, а у разі триваючого порушення – з дня закінчення вчинення порушення.

Строк давності притягнення до відповідальності за неподання інформації Антимонопольному комітету України, його територіальному відділенню у встановлені органами Антимонопольного комітету України, головою його територіального відділення чи нормативно-правовими актами строки; подання інформації в неповному обсязі; подання недостовірної інформації Антимонопольному комітету України, його територіальному відділенню; створення перешкод працівникам Антимонопольного комітету України, його територіального відділення у проведенні перевірок, огляду, вилученні чи накладенні арешту на майно, документи, предмети чи інші носії інформації – три роки з дня вчинення порушення, а в разі триваючого порушення – з дня закінчення вчинення порушення.

**ВИСНОВКИ:**

*Економічна конкуренція  — змагання між суб’єктами господарювання з метою здобуття завдяки власним досягненням переваг над іншими суб’єктами господарювання, внаслідок чого споживачі, суб’єкти господарювання мають можливість вибирати між кількома продавцями, покупцями, а окремий суб’єкт господарювання не може визначати умови обороту товарів на ринку. Закон України* ***„****Про захист економічної конкуренції” визначає наступні групи порушень законодавства про захист економічної конкуренції: антиконкурентні узгоджені дії, зловживання монопольним становищем, антиконкурентні дії органів влади, органів місцевого самоврядування, органів адміністративно-господарського управління та контролю, обмежувальна та дискримінаційна діяльність суб’єктів господарювання, об’єднань.**Строк давності притягнення до відповідальності за порушення законодавства про захист економічної конкуренції становить пять років з дня вчинення порушення, а у разі триваючого порушення – з дня закінчення вчинення порушення.*

**ІІІ. СТАНДАРТИЗАЦІЯ І СЕРТИФІКАЦІЯ У ГОСПОДАРСЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ**

**ЗАКОН УКРАЇНИ „** Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів ” 23 грудня 1997 року

**ЗАКОН УКРАЇНИ „**Про стандартизацію” 5 червня 2014 року

**ЗАКОН УКРАЇНИ „**Про метрологію та метрологічну діяльність” 5 червня 2014 року

**ЗАКОН УКРАЇНИ „**Про вилучення з обігу, переробку, утилізацію, знищення або подальше використання неякісної та небезпечної продукції” 14 січня 2000 року

**Якість продукції**— сукупність властивостей, які відображають безпеку, новизну, довговічність, надійність, економічність, ергономічність, естетичність, екологічність продукції тощо, які надають їй здатність задовольняти споживача відповідно до її призначення.

**Стандартизація** - діяльність, що полягає в установленні положень для загального та неодноразового використання щодо наявних чи потенційних завдань і спрямована на досягнення оптимального ступеня впорядкованості в певній сфері.

**Стандарт** - нормативний документ, заснований на консенсусі, прийнятий визнаним органом, що встановлює для загального і неодноразового використання правила, настанови або характеристики щодо діяльності чи її результатів, та спрямований на досягнення оптимального ступеня впорядкованості в певній сфері.

1) міжнародний стандарт - стандарт, прийнятий міжнародною організацією із стандартизації і доступний для широкого кола користувачів;

2) національний стандарт - стандарт, прийнятий національним органом стандартизації та доступний для широкого кола користувачів;

**Кодекс усталеної практики** - нормативний документ, що містить рекомендації щодо практик чи процедур проектування, виготовлення, монтажу, технічного обслуговування або експлуатації обладнання, конструкцій чи виробів;

**Технічні умови** - нормативний документ, що встановлює технічні вимоги, яким повинна відповідати продукція, процес або послуга, та визначає процедури, за допомогою яких може бути встановлено, чи дотримані такі вимоги.

Метою стандартизації в Україні є усунення технічних бар’єрів у торгівлі та запобігання їх виникненню, підтримка розвитку і міжнародної конкурентоспроможності продукції.

Державна політика у сфері стандартизації базується на збалансованому застосуванні таких принципів:

1) забезпечення участі фізичних і юридичних осіб у розробленні національних стандартів та кодексів усталеної практики;

2) відкритості та прозорості процедур розроблення і прийняття національних стандартів та кодексів усталеної практики з урахуванням інтересів усіх заінтересованих сторін;

3) неупередженого прийняття національних стандартів та кодексів усталеної практики на засадах консенсусу;

4) добровільного застосування національних стандартів та кодексів усталеної практики, якщо інше не передбачено нормативно-правовими актами;

5) відповідності національних стандартів та кодексів усталеної практики законодавству;

6) адаптації до сучасних досягнень науки і техніки, сприяння впровадженню інновацій та підвищення конкурентоспроможності продукції вітчизняних виробників.

Об’єктами стандартизації є:

1) матеріали, складники, обладнання, системи, їх сумісність;

2) правила, процедури, функції, методи, діяльність чи її результати, включаючи продукцію, персонал, системи управління;

3) вимоги до термінології, позначення, фасування, пакування, маркування, етикетування тощо.

Залежно від рівня суб’єкта стандартизації, що приймає нормативні документи, вони поділяються на:

1) національні стандарти та кодекси усталеної практики, прийняті національним органом стандартизації;

2) стандарти, кодекси усталеної практики та технічні умови, прийняті підприємствами, установами та організаціями, що здійснюють стандартизацію.

Суб’єктами стандартизації є:

1) центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері стандартизації - Міністерство розвитку економіки, торгівлі і сільського господарства.

2) національний орган стандартизації - державне підприємство “Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості” (**ДП “УкрНДНЦ”**).

До *повноважень національного органу стандартизації* належить зокрема:

* прийняття, скасування та відновлення дії національних стандартів, кодексів усталеної практики та змін до них відповідно до цього Закону;
* підготовка та затвердження програми робіт з національної стандартизації;
* прийняття рішень щодо створення та припинення діяльності технічних комітетів стандартизації, визначення сфери їх діяльності;
* координація діяльності технічних комітетів стандартизації;
* видання, відтворення та розповсюдження національних стандартів, кодексів усталеної практики, змін до них;
* формування та ведення національного фонду нормативних документів;
* складання та ведення каталогу національних стандартів та кодексів усталеної практики.

3) технічні комітети стандартизації;

4) підприємства, установи та організації, що здійснюють стандартизацію. Стандарти, кодекси усталеної практики та технічні умови, прийняті підприємствами, установами та організаціями, застосовуються на добровільній основі.

Національні стандарти, кодекси усталеної практики та зміни до них розробляються на основі міжнародних стандартів, кодексів усталеної практики та змін до них, якщо вони вже прийняті або перебувають на завершальній стадії розроблення, або відповідних їх частин, крім випадків, якщо такі стандарти, кодекси та зміни є неефективними або невідповідними, зокрема з огляду на недостатній рівень захисту, суттєві кліматичні чи географічні фактори або технологічні проблеми

Національний орган стандартизації повинен щонайменше один раз на шість місяців оприлюднювати програму робіт з національної стандартизації із зазначенням свого найменування та адреси, а також назв конкретних національних стандартів та кодексів усталеної практики, що розробляються, переглядаються, скасовуються та до яких вносяться зміни. Повідомлення про оприлюднення програми робіт з національної стандартизації публікуються в офіційному друкованому виданні національного органу стандартизації та не пізніше п’яти робочих днів з дня оприлюднення програми розміщуються на офіційному веб-сайті. Після розроблення першої редакції проекту національного стандарту, кодексу усталеної практики чи змін до них національний орган стандартизації оприлюднює повідомлення про такий проект у своєму офіційному друкованому виданні та не пізніше п’яти робочих днів з дня завершення розроблення його першої редакції розміщує зазначене повідомлення на офіційному веб-сайті. Коментарі до проектів національних стандартів, кодексів усталеної практики чи змін до них надаються протягом 60 календарних днів з дня оприлюднення інформації, визначеної частиною першою цієї статті, крім термінових питань оборони держави, охорони здоров’я, безпеки навколишнього природного середовища та підготовки проекту національного стандарту для розроблення відповідного технічного регламенту.

Коментарі заінтересованих сторін щодо проектів національних стандартів, кодексів усталеної практики чи змін до них розглядаються відповідним технічним комітетом стандартизації або робочою групою, яка розробляє проект національного стандарту, кодексу усталеної практики чи змін до них.

Розробник проектів національних стандартів, кодексів усталеної практики чи змін до них після закінчення строку подання коментарів розглядає їх та враховує в остаточному проекті або обґрунтовано відхиляє. Проекти національних стандартів, кодексів усталеної практики та змін до них не підлягають погодженню з центральними органами виконавчої влади, іншими державними органами. Національний орган стандартизації забезпечує розміщення на офіційному веб-сайті текстів національних стандартів та кодексів усталеної практики, обов’язковість застосування яких установлена нормативно-правовими актами, не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня офіційного опублікування таких актів з безоплатним доступом до зазначених національних стандартів та кодексів усталеної практики. Право власності на національні стандарти, кодекси усталеної практики та розроблені національним органом стандартизації каталоги належить державі.

**Сертифікація** – це комплекс заходів, спрямованих на забезпечення відповідності продукції встановленим або ініційованим вимогам, про що видається відповідний сертифікат.

Закон України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності»

Документ про відповідність - декларація (в тому числі декларація про відповідність), звіт, висновок, свідоцтво, сертифікат (у тому числі сертифікат відповідності) або будь-який інший документ, що підтверджує виконання заданих вимог, які стосуються об’єкта оцінки відповідності.

Знак відповідності технічним регламентам - маркування, за допомогою якого виробник вказує, що продукція відповідає застосовним вимогам, визначеним у технічних регламентах, якими передбачене нанесення цього маркування.

Орган з оцінки відповідності - орган (підприємство, установа, організація чи їх структурний підрозділ), що здійснює діяльність з оцінки відповідності, включаючи калібрування, випробування, сертифікацію та інспектування сертифікація - підтвердження відповідності третьою стороною, яке стосується продукції, процесів, послуг, систем або персоналу.

Цілями прийняття технічних регламентів є захист життя та здоров’я людей, тварин і рослин, охорона довкілля та природних ресурсів, забезпечення енергоефективності, захист майна, забезпечення національної безпеки та запобігання підприємницькій практиці, що вводить споживача (користувача) в оману.

Технічні регламенти розробляються, приймаються та застосовуються на основі принципів, установлених [Угодою Світової організації торгівлі про технічні бар’єри у торгівлі](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/981_008), що є додатком до [Марракеської угоди про заснування Світової організації торгівлі 1994 року](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_342).

Технічні регламенти розробляються на основі:

1. міжнародних стандартів, якщо вони вже прийняті або перебувають на завершальній стадії розроблення, чи їх відповідних частин, за винятком випадків, коли такі міжнародні стандарти чи їх відповідні частини є неефективними або невідповідними засобами для досягнення визначених цілей прийняття технічних регламентів, зокрема внаслідок суттєвих кліматичних чи географічних чинників або суттєвих технологічних проблем;
2. регіональних стандартів, національних стандартів України чи інших держав, актів законодавства Європейського Союзу, інших економічних об’єднань або інших держав чи відповідних частин таких стандартів і актів законодавства.

Технічні регламенти, як правило, містять, не обмежуючись цим переліком:

* визначення видів продукції або пов’язаних з нею процесів чи методів виробництва, на які поширюється дія технічних регламентів, та в разі потреби визначення видів продукції або пов’язаних з нею процесів чи методів виробництва, на які не поширюється дія цих технічних регламентів;
* технічні вимоги, яким повинна відповідати продукція, що вводиться в обіг, надається на ринку або вводиться в експлуатацію. Зазначені технічні вимоги можуть бути визначені як суттєві вимоги, що визначають рівень захисту суспільних інтересів та формулюються з точки зору результатів, яких необхідно досягти;
* права та обов’язки суб’єктів господарювання, які стосуються введення продукції в обіг, надання її на ринку або введення її в експлуатацію, а в разі якщо технічними регламентами передбачене залучення до цієї діяльності інших, ніж суб’єкти господарювання, фізичних чи юридичних осіб, - також їх права та обов’язки;
* вимоги щодо надання супровідної інформації про продукцію для споживачів (користувачів), зокрема маркування, інструкцій з користування;
* спеціальні вимоги щодо здійснення державного ринкового нагляду стосовно продукції.

Відповідність продукції вимогам технічних регламентів може бути забезпечена шляхом застосування національних стандартів та/або технічних специфікацій, посилання на які містяться у відповідних технічних регламентах. У технічному регламенті зазначається, чи відповідність продукції таким національним стандартам та/або технічним специфікаціям є єдиним способом, чи одним із способів задоволення відповідних вимог технічного регламенту.

Технічним регламентом може бути передбачено, що відповідність продукції, пов’язаних з нею процесів або методів виробництва чи інших об’єктів національним стандартам, перелік яких затверджений відповідним державним органом, або їх частинам надає презумпцію відповідності такої продукції, пов’язаних з нею процесів або методів виробництва чи інших об’єктів вимогам зазначеного технічного регламенту, які охоплюються цими стандартами або їх частинами та визначені в технічному регламенті.

Усі нормативно-правові акти, якими затверджуються технічні регламенти і процедури оцінки відповідності, та нормативно-правові акти про внесення змін до зазначених нормативно-правових актів чи затверджених ними технічних регламентів і процедур оцінки відповідності або про визнання зазначених нормативно-правових актів такими, що втратили чинність, чи їх скасування підлягають опублікуванню в інформаційному бюлетені "Офіційний вісник України" незалежно від їх опублікування в інших офіційних друкованих виданнях, визначених законодавством. Оцінка відповідності вимогам технічних регламентів здійснюється у випадках і шляхом застосування процедур оцінки відповідності, які визначені в таких технічних регламентах.

Процедури оцінки відповідності вимогам технічних регламентів застосовуються виробниками, а у випадках, в яких згідно з відповідними технічними регламентами обов’язки виробників покладаються на імпортерів, розповсюджувачів або інших осіб, - імпортерами, розповсюджувачами чи іншими особами.

Для виконання завдань з оцінки відповідності вимогам технічних регламентів можуть бути залучені такі органи з оцінки відповідності:

* призначені органи;
* визнані незалежні організації - для виконання визначених завдань з оцінки відповідності технології виконання нерознімних з’єднань, персоналу, який виконує нерознімні з’єднання, та/або персоналу, який проводить неруйнівний контроль, згідно з технічним регламентом щодо обладнання, що працює під тиском;
* акредитовані випробувальні лабораторії виробників - для виконання визначених завдань з випробувань (контролю) продукції, які визначені у деяких процедурах оцінки відповідності, якщо такими процедурами для виробника передбачений вибір щодо звернення до власної акредитованої випробувальної лабораторії або до призначеного органу.

У випадках, визначених у технічних регламентах, якими передбачене застосування процедур оцінки відповідності, виробник або уповноважений представник (від імені та під відповідальність виробника) повинен складати декларацію про відповідність. У випадках, визначених у технічних регламентах, на продукцію та/або на інші об’єкти, що зазначені в таких технічних регламентах (табличку з технічними даними, пакування, супровідні документи тощо), повинен наноситися знак відповідності технічним регламентам.

Нанесенням знака відповідності технічним регламентам на продукцію вважається також нанесення цього знака на будь-який інший, ніж сама продукція, об’єкт згідно з правилами та умовами нанесення зазначеного знака.

Результати оцінки відповідності вимогам технічних регламентів, проведеної в іншій державі, визнаються і приймаються в Україні, якщо застосовані в цій державі процедури оцінки відповідності (навіть якщо вони відрізняються від українських процедур) забезпечують такий самий або вищий рівень відповідності вимогам відповідних технічних регламентів, як і українські процедури оцінки відповідності.

Результати оцінки відповідності (протоколи випробувань, документи про відповідність тощо) вимогам технічних регламентів, проведеної в інших державах, визнаються і приймаються в Україні згідно з положеннями чинних міжнародних договорів України, які передбачають взаємне визнання результатів оцінки відповідності.

**ВИСНОВКИ**

Метою стандартизації в Україні є усунення технічних бар’єрів у торгівлі та запобігання їх виникненню, підтримка розвитку і міжнародної конкурентоспроможності продукції. Стандартизація - діяльність, що полягає в установленні положень для загального та неодноразового використання щодо наявних чи потенційних завдань і спрямована на досягнення оптимального ступеня впорядкованості в певній сфері. Стандарт - нормативний документ, заснований на консенсусі, прийнятий визнаним органом, що встановлює для загального і неодноразового використання правила, настанови або характеристики щодо діяльності чи її результатів, та спрямований на досягнення оптимального ступеня впорядкованості в певній сфері. Кодекс усталеної практики - нормативний документ, що містить рекомендації щодо практик чи процедур проектування, виготовлення, монтажу, технічного обслуговування або експлуатації обладнання, конструкцій чи виробів. Технічні умови - нормативний документ, що встановлює технічні вимоги, яким повинна відповідати продукція, процес або послуга, та визначає процедури, за допомогою яких може бути встановлено, чи дотримані такі вимоги. Сертифікація – це комплекс заходів, спрямованих на забезпечення відповідності продукції встановленим або ініційованим вимогам, про що видається відповідний сертифікат.

**ТЕМА 3. МАЙНОВА ОСНОВА ГОСПОДАРЮВАННЯ.**

ПЛАН

1. Правовий режим майна суб’єктів господарювання. Право господарського відання. Право оперативного управління.
2. Господарські зобов’язання: поняття, види, порядок виконання і припинення.
3. Господарська-правова відповідальність.

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:**

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/254к/96-вр](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwih9__DhvfeAhWH3iwKHRwgAZwQFjAAegQIAxAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F254%25D0%25BA%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2cBuKECi0Jg-egSiTldKGx)
2. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/436-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjAxInphvfeAhVEDCwKHVTHDHAQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F436-15&usg=AOvVaw0S7-SvwgynNr7REfLlBCRr)
3. Господарський процесуальний кодекс України від 06.11.1991 р. № 1798-XII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/1798-12](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjTubu_h_feAhVGFCwKHbMKCwMQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F1798-12&usg=AOvVaw1ChUcqWUyAbQJc0-vyXxWJ)
4. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-ІV [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/435-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiN75_kh_feAhUDBywKHQWrA0IQFjAAegQIABAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F435-15&usg=AOvVaw2DoVTl_bf4fXr_LcJRY5HX)
5. Вінник О.М. Господарське право: Курс лекцій. – К.: Атака, 2012. – 624 с.
6. Вінник О.М. Господарське право: Навчальний посібник. – 2-е вид., змін. та доп. – К.: Всеукраїнська асоціація видавців «Правова єдність», 2014. – 766 с.
7. Господарське законодавство України. – Х.: ТОВ „Одісей”, 2014. – 624 с.
8. Господарське право: Навчальний посібник / Жук Л.А., Жук І.Л., Не живець О.М. – К.: Кондор, 2015. – 400 с.

# [Доманчук](http://jurist-blog.com.ua/author/domanchuk-oleksii) О. Особливості укладення господарських договорів з державним елементом. Окремі положення при укладенні господарських договорів/ [Олексій Доманчук](http://jurist-blog.com.ua/author/domanchuk-oleksii) // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://jurist-blog.com.ua/yuridichna-konsultaciya-35-osoblivosti-ukladennya-gospodarskix-dogovoriv-z-derzhavnim-elementom-okremi-polozhennya-pri-ukladenni-gospodarskix-dogovoriv.html

1. Науково-практичний коментар Господарського кодексу України/ За ред.. Галунька В.В.- К.: Видавничий дім «Професіонал», 2018. – 740 с.
2. Пилипенко Ф.Я., Щербина В.С. Господарське право. Курс лекції. Навчальний посібник.- К.: Вентурі, 2016. — 288 с.
3. Роїна О.М. Договори у господарській діяльності: Практичний посібник (2-е вид., доп.). – К.: КНТ, 2017. – 732 с.
4. Серебрякова Ю. О. Особливості укладення господарських договорів у спрощеній спосіб / Ю. О. Серебрякова // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/e-journals/FP/2010-4/10cjoucc.pdf>
5. **Слободян** **О. Г.** Особливості укладення господарського договору, укладення якого є обов’язковим для сторін на підставі закону/ **О. Г. Слободян//** [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://vl.arbitr.gov.ua/sud5004/pres-centr/publications/399405/>

І. ПРАВОВИЙ РЕЖИМ МАЙНА СУБ’ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ. ПРАВО ГОСПОДАРСЬКОГО ВІДАННЯ. ПРАВО ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ.

Основу правового режиму майна суб'єктів господарювання, на якій базується їх господарська діяльність, становлять право власності та інші речові права - право господарського відання, право оперативного управління.

Системні трансформаційні процеси, через які проходить сьогодні Україна, зумовлюють необхідність докорінного реформування законодавчої бази для забезпечення ефективного та успішного їх протікання. Якщо у Законі України «Про власність» право власності визначалось як «врегульовані законом суспільні відносини щодо володіння, користування й розпорядження майном» (і таке його визначення не раз піддавалося справедливій критиці за намагання авторів Закону дати універсальне тлумачення поняття права власності в об'єктивному і суб'єктивному значенні, то чинний Цивільний кодекс України діє на принципах примату приватного права і прав людини, щоб право власності визначалося як «найбільш повне право, що його особа має на майно». . Ст. 316 ЦК України закріплює поняття права власності як суб’єктивного права особи на річ (майно), яке вона здійснює відповідно до закону за своєю волею, незалежно від волі інших осіб. А вже право приватної власності - це належність майна громадянину та можливість володіти, користуватися та розпоряджатися ним на власний розсуд. Відповідно до ст.. 134 ГКУ право власності - основне речове право у сфері господарювання. Суб'єкт господарювання, який здійснює господарську діяльність на основі права власності, на свій розсуд, одноосібно або спільно з іншими суб'єктами володіє, користується і розпоряджається належним йому (їм) майном, у тому числі має право надати майно іншим суб'єктам для використання його на праві власності, праві господарського відання чи праві оперативного управління. Зміст права приватної власності складається із таких правомочностей:

1. володіння,
2. користування,
3. розпорядження річчю (майном) власником.

Право володіння — це право фактичного, фізичного та господарського впливу на річ (майно).

Право користування — можливість власника або інших осіб вилучати з речі її корисні властивості, привласнення плодів і доходів, що приносяться річчю для задоволення своїх потреб.

Право розпорядження — це можливість власника визначати юридичну і фактичну долю майна.

Право розпорядження може здійснюватися власником у різні способи: шляхом відчуження (продаж, дарування, рента тощо), шляхом передачі іншим особам у володіння та (або) користування (оренда, застава, позичка тощо), шляхом знищення або шляхом фізичної відмови від майна та ін.

Власник майна має право одноосібно або спільно з іншими власниками на основі належного йому (їм) майна засновувати господарські організації або здійснювати господарську діяльність в інших організаційно-правових формах господарювання, не заборонених законом, на свій розсуд визначаючи мету і предмет, структуру утвореного ним суб'єкта господарювання, склад і компетенцію його органів управління, порядок використання майна, інші питання управління діяльністю суб'єкта господарювання, а також приймати рішення про припинення заснованих ним суб'єктів господарювання відповідно до законодавства.

До повноважень власника також належать такі права:

* засновницькі (щодо заснування інших суб’єктів господарювання та наділення їх відповідним майном),
* регулятивні (щодо визначення меж використання майна, яке передається власником іншим суб’єктам господарювання на похідних від права власності правових титулах),
* оперативно-управлінські (щодо управління створеним власником суб’єктом господарювання),
* контрольні(щодо контролю за використанням майном, яке на певному, зазвичай похідному від права власності, правовому титулі закріплюється за іншим суб’єктом господарювання)
* охоронні(щодо охорони прав власника від посягань інших осіб на його майно та захисту прав та законних інтересів власника у разі їх порушення іншими особами) повноваження.

Право власності набувається на підставах, що не заборонені законом, зокрема із правочинів.

Способи набуття права власності поділяються на:

– первісні – такі, за яких право власності на річ виникає вперше або незалежно від права попереднього власника на цю річ (виготовлення або створення нової речі (виробництво), переробка речі (специфікація), привласнення загальнодоступних дарів природи, знахідка, бездоглядні домашні тварини, скарб та інші безхазяйні речі);

– похідні – такі, за яких набуття права власності у суб’єкта виникає внаслідок волевиявлення попереднього власника (правочини, що спрямовані на передачу майна у власність і спадкування, приватизація державного та комунального майна).

Підстави припинення права власності

Право власності припиняється у разі відчуження власником свого майна; відмови власника від права власності; припинення права власності на майно, яке за законом не може належати цій особі; знищення майна; викупу пам’яток історії та культури; викупу земельної ділянки у зв’язку із суспільною необхідністю; викупу нерухомого майна у зв’язку з викупом з метою суспільної необхідності земельної ділянки, на якій воно розмішене; звернення стягнення на майно за зобов’язаннями власника; реквізиції; конфіскації; припинення юридичної особи чи смерті власника.

**Право господарського відання** є речовим правом суб'єкта підприємництва, який володіє, користується і розпоряджається майном, закріпленим за ним власником (уповноваженим ним органом), з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою власника у випадках, передбачених цим Кодексом та іншими законами. Власник майна, закріпленого на праві господарського відання за суб'єктом підприємництва, здійснює контроль за використанням та збереженням належного йому майна безпосередньо або через уповноважений ним орган, не втручаючись в оперативно-господарську діяльність підприємства. Щодо захисту права господарського відання застосовуються положення закону, встановлені для захисту права власності. Суб'єкт підприємництва, який здійснює господарську діяльність на основі права господарського відання, має право на захист своїх майнових прав також від власника.

О. М. Вінник указує, що право господарського відання, порівняно з правом власності, є більш обмеженим і передбачає можливість володіння, користування та розпорядження закріп леним на цьому правовому титулі майном на розсуд суб’єкта цього права (підприємства), але в межах закону і затвердженого власником майна статуту підприємства. Суб’єкт права господарського відання за своїми зобов’язаннями відповідає всім майном, що закріплене за ним на цьому правовому режимі, й може бути суб’єктом банкрутства.

**Правом оперативного управління** визнається речове право суб'єкта господарювання, який володіє, користується і розпоряджається майном, закріпленим за ним власником (уповноваженим ним органом) для здійснення некомерційної господарської діяльності, у межах, встановлених Господарським Кодексом та іншими законами, а також власником майна (уповноваженим ним органом). Власник майна, закріпленого на праві оперативного управління за суб'єктом господарювання, здійснює контроль за використанням і збереженням переданого в оперативне управління майна безпосередньо або через уповноважений ним орган і має право вилучати у суб'єкта господарювання надлишкове майно, а також майно, що не використовується, та майно, що використовується ним не за призначенням.

Майном визнається сукупність речей та інших цінностей (включаючи нематеріальні активи), які мають вартісне визначення, виробляються чи використовуються у діяльності суб'єктів господарювання та відображаються в їх балансі або враховуються в інших передбачених законом формах обліку майна цих суб'єктів.

Залежно від економічної форми, якої набуває майно у процесі здійснення господарської діяльності, майнові цінності належать до основних фондів, оборотних засобів, коштів, товарів.

**Основними фондами** виробничого і невиробничого призначення є будинки, споруди, машини та устаткування, обладнання, інструмент, виробничий інвентар і приладдя, господарський інвентар та інше майно тривалого використання, що віднесено законодавством до основних фондів.

**Оборотними засобами** є сировина, паливо, матеріали, малоцінні предмети та предмети, що швидко зношуються, інше майно виробничого і невиробничого призначення, що віднесено законодавством до оборотних засобів.

**Коштами** у складі майна суб'єктів господарювання є гроші у національній та іноземній валюті, призначені для здійснення товарних відносин цих суб'єктів з іншими суб'єктами, а також фінансових відносин відповідно до законодавства.

**Товарами** у складі майна суб'єктів господарювання визнаються вироблена продукція (товарні запаси), виконані роботи та послуги.

Джерелами формування майна суб'єктів господарювання є:

* грошові та матеріальні внески засновників;
* доходи від реалізації продукції (робіт, послуг);
* доходи від цінних паперів;
* капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
* надходження від продажу (здачі в оренду) майнових об'єктів (комплексів), що належать їм, придбання майна інших суб'єктів;
* кредити банків та інших кредиторів;
* безоплатні та благодійні внески, пожертвування організацій і громадян;
* інші джерела, не заборонені законом.

Прибуток (доход) суб'єкта господарювання є показником фінансових результатів його господарської діяльності, що визначається шляхом зменшення суми валового доходу суб'єкта господарювання за певний період на суму валових витрат та суму амортизаційних відрахувань.

**Валовий дохід** - це загальна сума доходу платника податку від усіх видів діяльності, отриманого (нарахованого) протягом звітного періоду в грошовій, матеріальній та нематеріальній формах як на території України, так і за її межами.

**Валові витрати** - це сума будь-яких витрат платника податку, сплачених (нарахованих) протягом звітного періоду і пов'язаних з підготовкою, організацією, веденням виробництва, продажем продукції, та охороною праці.

[**Амортизаційні відрахування**](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%BC%D0%BE%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D1%96_%D0%B2%D1%96%D0%B4%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F)— процес поступового перенесення вартості [основних засобів](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%96_%D0%B7%D0%B0%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B8) на продукт, що виготовляється з їх допомогою. Для заміщення зношеної частини основних засобів виробництва підприємства роблять амортизаційні відрахування, тобто відрахування певних грошових сум відповідно до розмірів [фізичного](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D1%96%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%B9_%D0%B7%D0%BD%D0%BE%D1%81) і [морального зносу](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%BE%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9_%D0%B7%D0%BD%D0%BE%D1%81) засобів виробництва. Амортизаційні відрахування використовуються для повного відтворювання зношених основних фондів (на [реновацію](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A0%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%8F)), а також для їх часткового відшкодування (на капітальний [ремонт](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A0%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D0%BD%D1%82) і [модернізацію](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%8F)).

Способи захисту відносин власності поділяються на:

– речово-правові– захищають повноваження власника на володіння, користування та розпорядження майном, яке є індивідуально-визначеним та існує у натурі за умови, що пору-шення не пов’язане з виконанням зобов’язань між власником і порушником: позов неволодіючого майном власника до його фактичного набувача про витребування майна з чужого незаконного володіння (віндикаційний позов) (ст. 387 ЦКУ); позов про захист права власності від порушень (усунення будь-яких перешкод у здійсненні власником права користування та роз-порядження майном), не пов’язаних із позбавленням володіння (негаторний позов) (ст. 391 ЦКУ); позов про визнання права власності (ст. 392 ЦКУ);

– зобов’язально-правові– застосовуються у випадках, коли власник пов’язаний із порушником зобов’язанням: позов про витребування майна від особи, якій воно було передано за договором та яка його не повернула у встановлений строк; позов про відшкодування завданої власнику шкоди; позов про повернення майна, що придбане або збережене за рахунок іншої особи без достатніх підстав.

ІІ. ГОСПОДАРСЬКІ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ: ПОНЯТТЯ, ВИДИ, ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ І ПРИПИНЕННЯ.

**Господарським** визнається зобов’язання, що виникає між суб’єктом господарювання та іншим учасником (учасниками) відносин у сфері господарювання в силу якого один суб’єкт (зобов’язана сторона, у тому числі боржник) зобов’язаний вчинити певну дію господарського чи управлінсько-господарського характеру на користь іншого суб’єкта (виконати роботу, передати майно, сплатити гроші, надати інформацію тощо), або утриматися від певних дій, а інший суб’єкт (управнена сторона, у тому числі кредитор) має право вимагати від зобов’язаної сторони виконання її обов’язку.

Господарськi зобов' язання подiляються на види:

* майново- господарськi зобов' язання;
* органiзацiйно- господарськi зобов' язання;
* соціально-комунальні зобов’язання суб’єктів господарювання
* публічні зобов’язання суб’єктів господарювання

***Майново-господарськi зобов'язання*** - це цивiльно-пра­вовi зобов'язання, що виникають мiж учасниками госпо­дарських вiдносин при здiйсненнi господарської дiяль­нocтi, в силу яких зобов'язана сторона повинна вчинити певну господарську дiю на користь другої сторони або ут­риматися вiд певної дії, а управнена сторона має право ви­магати вiд зобов'язаної сторони виконання її обов'язку.

Майновi зобов'язання, якi виникають мiж учасниками господарських вiдносин, регулюються Цивiльним кодек­сом з урахуванням особливостей, передбачених Господарсъким Кодексом.

***Органiзацiйно-господарськi зобов'язання*** - це госпо­дарськi зобов'язання, що виникають у процесi управлiння господарською дiяльнiстю мiж суб'єктом господарюван­ня та суб'єктом органiзацiйно-господарських повнова­жень, в силу яких зобов'язана сторона повинна здiйснити на користь другої сторони певну управлiнсько-господарсь­ку (органiзацiйну) дiю або утриматися вiд певної дії, а yп­равнена сторона має право вимагати вiд зобов'язаної сторо­ни виконання її обов'язку

Органiзацiйно-господарськi зобов' язання можуть вини­кати:

- мiж суб'єктом господарювання та власником, який є засновником даного суб'єкта, або органом державноi вла­ди, органом мiсцевого самоврядування, надiленим госпо­дарською компетенцiею щодо цього суб'єкта;

- мiж суб'єктами господарювання, якi разом органiзо­вують об'єднання пiдприємств чи господарське товариство, та органами управлiння цих об'єднань чи товариств;

- мiж суб'єктами господарювання, у разi якщо один з них є щодо іншого дочiрнiм пiдприємством.

Господарські зобов’язання можуть виникати:

1. безпосередньо із закону або іншого нормативно-правового акта, що регулює господарську діяльність;
2. з акту управління господарською діяльністю (державні замовлення, рішення відповідних органів з господарських питань);
3. з господарського договору та інших угод, передбачених законом, а також з угод, не передбачених законом, але таких, які йому не суперечать;
4. внаслідок заподіяння шкоди суб’єкту або суб’єктом господарювання, придбання або збереження майна суб’єкта або суб’єктом господарювання за рахунок іншої особи без достатніх на те підстав;
5. у результаті створення об’єктів інтелектуальної власності та інших дій суб’єктів (заява на отримання патенту, ліцензії, тощо), а також внаслідок подій, з якими закон пов’язує настання правових наслідків у сфері господарювання.

**Соціально-комунальні зобов’язання суб’єктів господарювання** - суб’єкти господарювання зобов’язані за рішенням місцевої ради за рахунок своїх коштів відповідно до закону створювати спеціальні робочі місця для осіб з обмеженою працездатністю та організовувати їх професійну підготовку, брати на себе зобов’язання про господарську допомогу у вирішенні питань соціального розвитку населених пунктів їх місцезнаходження, у будівництві й утриманні соціально-культурних об’єктів та об’єктів комунального господарства і побутового обслуговування, подавати іншу господарську допомогу з метою розв’язання місцевих проблем.

ЗУ «Про основи соціальної захищеності інвалідів» встановлює для підприємств норматив робочих місць для працевлаштування інвалідів у розмірі 4 % від середньооблікової чисельності штатних працівників, а якщо працюючих від 8 до 25 осіб – у кількості одного робочого місця. За невиконання цього зобов'язання застосовується штраф у розмірі середньої річної зар/плати на відповідному підприємстві помноженому на кількість робочих місць, призначених для інвалідів і не зайнятих ними.

**Публічні зобов’язання суб’єктів господарювання -** суб’єкт господарювання, який відповідно до закону та своїх установчих документів зобов’язаний здійснювати виконання робіт, надання послуг або продаж товарів кожному, хто до нього звертається на законних підставах, не має права відмовити у виконанні робіт, наданні послуг, продажу товару за наявності у нього такої можливості або надавати перевагу одному споживачеві перед іншими, крім випадків, передбачених законодавством. Це діяльність з енергопостачання, газопосточання, централізованого водопосточання, послуги звязку, перевезення транспортом загального користування. У разі безпідставного ухилення від виконання такого зобовязання, особа повинна відшкодувати другій стороні заподіяні цим збитки.

**Умови виконання господарських зобов’язань:**

1. Суб’єкти господарювання та інші учасники господарських відносин повинні виконувати господарські зобов’язання належним чином відповідно до закону, інших правових актів, договору, а за відсутності конкретних вимог щодо виконання зобов’язання — відповідно до вимог, що у певних умовах звичайно ставляться.

2. Застосування господарських санкцій до суб’єкта, який порушив зобов’язання, не звільняє цього суб’єкта від обов’язку виконати зобов’язання в натурі, крім випадків, коли інше передбачено законом або договором, або управнена сторона відмовилася від прийняття виконання зобов’язання.

3. Управнена сторона має право не приймати виконання зобов’язання частинами, якщо інше не передбачено законом, іншими нормативно-правовими актами або договором, або не випливає із змісту зобов’язання.

4. Зобов’язана сторона має право виконати зобов’язання достроково, якщо інше не передбачено законом, іншим нормативно-правовим актом або договором, або не випливає із змісту зобов’язання.

5. Зобов’язана сторона має право відмовитися від виконання зобов’язання у разі неналежного виконання другою стороною обов’язків, що є необхідною умовою виконання.

6. Не допускаються одностороння відмова від виконання зобов’язань, крім випадків, передбачених законом, а також відмова від виконання або відстрочка виконання з мотиву, що зобов’язання другої сторони за іншим договором не було виконано належним чином.

7. Управнена сторона, приймаючи виконання господарського зобов’язання, на вимогу зобов’язаної сторони повинна видати письмове посвідчення виконання зобов’язання повністю або його частини.

8. Виконання господарського зобов’язання може бути покладено в цілому або в частині на третю особу, що не є стороною в зобов’язанні. Управнена сторона зобов’язана прийняти виконання, запропоноване третьою особою — безпосереднім виконавцем, якщо із закону, господарського договору або характеру зобов’язання не випливає обов’язок сторони виконати зобов’язання особисто.

9. Управнений суб’єкт господарського зобов’язання, якщо інше не передбачено законом, може передати другій стороні, за її згодою, належні йому за законом, статутом чи договором права на одержання майна від третьої особи з метою вирішення певних питань щодо управління майном або делегувати права для здійснення господарсько-управлінських повноважень. Передачу (делегування) таких прав може бути зумовлено певним строком.

На противагу положенням ЦК (статті 510 -523 ЦК), що визначають сторони в зобов’язанні (поступку права та переведення боргу, заміну кредитора і боржника) у ГК міститься поняття передачі (делегування) прав у господарських зобов’язаннях. Відповідно до ст. 195 ГК управнений суб’єкт господарського зобов’язання,  якщо інше не  передбачено  законом,  може  передати  другій  стороні,  за її згодою,  належні йому за законом,  статутом чи договором права  на одержання  майна від третьої особи з метою вирішення певних питань щодо  управління  майном  або  делегувати  права  для   здійснення господарсько-управлінських   повноважень.  Передачу  (делегування) таких прав може бути зумовлено певним строком.

Передача прав у господарських зобов’язаннях може здійснюватись двома шляхами. Передача майнових прав (акт  передачі  прав  вважається  чинним  з  дня  одержання повідомлення  про  це  зобов’язаною  стороною) і делегування  права  для   здійснення господарсько-управлінських   повноважень (акт делегування господарсько-управлінських повноважень іншому  суб’єкту  вважається чинним  з  дня офіційного опублікування цього акта).

10. У разі якщо в господарському зобов’язанні беруть участь кілька управнених або кілька зобов’язаних суб’єктів, кожний з управнених суб’єктів має право вимагати виконання, а кожний із зобов’язаних суб’єктів повинен виконати зобов’язання відповідно до частки цього суб’єкта, визначеної зобов’язанням. В залежності від суб’єктного складу, коли на стороні кредитора або боржника, чи на обох сторонах одночасно, виступає декілька осіб, зобов’язання поділяють на часткові і солідарні.

При часткових зобов’язаннях, коли в господарському зобов’язанні беруть участь кілька управнених або  кілька  зобов’язаних  суб’єктів,  кожний  з управнених  суб’єктів  має  право вимагати виконання,  а кожний із зобов’язаних суб’єктів повинен виконати зобов’язання відповідно до частки цього суб’єкта, визначеної зобов’язанням (ч. 1 ст. 196 ГК).

При   солідарному виконанні господарських   зобов’язань   застосовуються  відповідні положення ЦК,  якщо  інше  не передбачено законом.

Виконання солідарних зобов’язань регламентуються статтями 541 – 544 ЦК. У відповідних статтях ЦК зазначено, що солідарний обов’язок  або  солідарна  вимога  виникають  у випадках,  встановлених  договором  або  законом,  зокрема  у разі неподільності предмета зобов’язання. Розрізняють солідарну вимогу кредиторів і солідарний обов’язок боржників.

У   разі   солідарної   вимоги   кредиторів    (солідарних кредиторів)  кожний  із кредиторів має право пред’явити боржникові вимогу у повному обсязі. Виконання боржником свого обов’язку одному  із  солідарних кредиторів  у повному обсязі звільняє боржника від виконання решті солідарних кредиторів. Солідарний кредитор,  який одержав виконання від боржника, зобов’язаний   передати   належне   кожному   з  решти  солідарних кредиторів у рівній частці, якщо інше не встановлено договором між ними.

У   разі   солідарного   обов’язку  боржників  (солідарних боржників)  кредитор  має  право  вимагати   виконання   обов’язку частково  або в повному обсязі як від усіх боржників разом,  так і від будь-кого з них окремо.

11. Господарське зобов’язання підлягає виконанню за місцем, визначеним законом, господарським договором, або місцем, яке визначено змістом зобов’язання.

У разі якщо місце виконання зобов’язання не визначено, зобов’язання повинно бути виконано:

за зобов’язаннями, змістом яких є передача прав на будівлю або земельну ділянку, іншого нерухомого майна — за місцезнаходженням будівлі чи земельної ділянки, іншого нерухомого майна;

за грошовими зобов’язаннями — за місцезнаходженням (місцем проживання) управненої сторони на момент виникнення зобов’язання, або за її новим місцезнаходженням (місцем проживання) за умови, що управнена сторона своєчасно повідомила про нього зобов’язану сторону;

за іншими зобов’язаннями — за місцезнаходженням (місцем проживання) зобов’язаної сторони, якщо інше не передбачено законом.

У разі відсутності управненої сторони, ухилення її від прийняття виконання або іншого прострочення нею виконання зобов’язана сторона за грошовим зобов’язанням має право внести належні з неї гроші або передати за зобов’язанням цінні папери до депозиту нотаріальної контори або приватного нотаріуса, які повідомляють про це управнену сторону. Внесення грошей (цінних паперів) вважається виконанням зобов’язання.

**Виконання господарських зобов’язань забезпечується**:

* Неустойкою (штрафом, пенею) є грошова сума або інше майно, які боржник повинен передати кредиторові у разі порушення боржником зобов’язання.
* За договором поруки поручитель поручається перед кредитором боржника за виконання ним свого обов’язку. У разі порушення боржником зобов’язання, забезпеченого порукою, боржник і поручитель відповідають перед кредитором як солідарні боржники, якщо договором поруки не встановлено додаткову (субсидіарну) відповідальність поручителя.
* За гарантією банк, інша фінансова установа, страхова організація (гарант) гарантує перед кредитором (бенефіціаром) виконання боржником (принципалом) свого обов’язку. У разі порушення боржником зобов’язання, забезпеченого гарантією, гарант зобов’язаний сплатити кредиторові грошову суму відповідно до умов гарантії.
* В силу застави кредитор (заставодержатель) має право у разі невиконання боржником (заставодавцем) зобов’язання, забезпеченого заставою, одержати задоволення за рахунок заставленого майна переважно перед іншими кредиторами цього боржника, якщо інше не встановлено законом (право застави). Розрізняють такі окремі види застав: іпотека і заклад. Іпотекою  є  застава  нерухомого  майна,  що залишається у володінні заставодавця або третьої особи. Закладом  є  застава  рухомого  майна,  що  передається  у володіння  заставодержателя  або  за  його  наказом  – у володіння третій особі. Предметом  застави  може бути будь-яке майно (зокрема річ, цінні папери, майнові права), що може бути відчужене заставодавцем і на яке може бути звернене стягнення. Предметом  застави  також може  бути  майно,  яке  заставодавець набуде після виникнення застави (майбутній урожай,  приплід худоби тощо). В той же час,  предметом застави не можуть бути національні, культурні та історичні цінності,  які є об’єктами права державної  власності  і занесені   або   підлягають   занесенню   до   Державного  реєстру національної культурної спадщини, а також вимоги,  які   мають особистий характер та інші вимоги,  застава яких заборонена законом.
* Право притримання - кредитор, який правомірно володіє річчю, що підлягає передачі боржникові або особі, вказаній боржником, у разі невиконання ним у строк зобов’язання щодо оплати цієї речі або відшкодування кредиторові пов’язаних з нею витрат та інших збитків має право притримати її у себе до виконання боржником зобов’язання. Законодавець наділив кредитора двома головними правами: а) правом притримувати річ, здійснювати усі не заборонені законом дії щодо володіння нею, а також запобігання переходу речі до боржника; б) правом на отримання задоволення своїх вимог за рахунок притриманої речі. Притримання за жодних обставин не можна застосовувати щодо майнових прав, робіт, послуг, результатів інтелектуальної діяльності та нематеріальних благ, які згідно із ст. 177 ЦКУ є об'єктами цивільних прав. Притримання є специфічним способом забезпечення виконання зобов'язання, який за своєю юридичною природою виникає на підставі прямої вказівки закону, на відміну від інших способів забезпечення, передбачених ЦКУ. При цьому укладання окремого договору або іншого документа між кредитором та боржником не вимагається. Притримання - це право, а не обов'язок кредитора, а тому скористатися ним чи ні - цілком залежить від одностороннього волевиявлення кредитора. Водночас, як вбачається з визначення поняття притримання та основних його положень, реалізація цього права кредитора здійснюється за наявності юридичного складу, який охоплюється сукупністю наступних юридичних фактів: а) існування цивільно-правових відносин між кредитором і боржником, на підставі яких річ знаходиться у законному володінні кредитора (основне зобов'язання, яке забезпечується); б) законність володіння річчю. Кредитор може здійснювати притримання лише тієї речі, яка на момент порушення боржником зобов'язання щодо цієї речі знаходиться в нього. Право ретентора притримати річ нерозривно пов'язане з його обов'язком, передбаченим ч. 1 ст. 595 ЦКУ, негайно повідомити про застосовуване притримання боржника. Вказане повідомлення слід розцінювати як дію кредитора, яка свідчить про його волевиявлення (намір) притримати річ у себе. Вбачається, що до моменту направлення повідомлення ретентора, який не передає річ, у відповідності до ст. 612 ЦКУ слід вважати таким, що прострочив виконання свого обов'язку за основним договором з усіма наслідками, що із цього випливають (відшкодування збитків, стягнення неустойки тощо). Виходячи із ст. 547 ЦКУ, таке повідомлення підлягає письмовому оформленню. Якщо право на притримання не було зареєстроване, воно не має пріоритету над зареєстрованими обтяженнями. Прикладом можуть бути відносини, які виникають з договорів перевезення, комісії, підряду тощо. Так, згідно із ст. 916 ЦКУ, яка регулює відносини перевезення, перевізник має право притримати переданий йому для перевезення вантаж та не видавати його вантажоодержувачу до проведення повного розрахунку за виконану ним послугу з перевезення, в тому числі внесення перевізної плати та інших перевізних платежів, якщо інше не встановлено законом, іншими нормативно-правовими актами або не випливає із суті зобов'язання. В нормах договору комісії є ст. 1019 ЦКУ, відповідно до якої у разі отримання грошей, цінних паперів або інших речей, що є предметом договору комісії та які призначені до передачі комітенту, комісіонер наділяється правом притримувати їх до повного виконання комітентом своїх обов'язків за договором комісії. Також ст. 856 ЦКУ, регулюючи відносини підрядника та замовника, надає підряднику право притримати результат своєї роботи, устаткування, залишок невикористаного матеріалу, інше майно замовника, що знаходиться у підрядника, у разі несплати останнім встановленої ціни за роботу або іншої суми, належної підрядникові у зв'язку з виконанням договору підряду у разі належного виконання зобов'язань підрядника.
* Загальногосподарські (публічні) гарантії виконання зобов’язань **-**  з метою нейтралізації несприятливих наслідків від економічних злочинів законом може бути передбачено обов’язок комерційних банків, страховиків, акціонерних товариств та інших суб’єктів господарювання, які залучають кошти або цінні папери громадян і юридичних осіб, передавати частину своїх коштів для формування єдиного страхового фонду публічної застави. ЗУ «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» від 23.02.2012 № 4452-VI визначає правові, фінансові та організаційні засади функціонування системи гарантування вкладів фізичних осіб, повноваження Фонду гарантування вкладів фізичних осіб, порядок виплати Фондом відшкодування за вкладами, а також регулюються відносини між Фондом, банками, Національним банком України, визначаються повноваження та функції Фонду щодо виведення неплатоспроможних банків з ринку і ліквідації банків. Фонд гарантує кожному вкладнику банку відшкодування коштів за його вкладом. Фонд відшкодовує кошти в розмірі вкладу, включаючи відсотки, станом на день початку процедури виведення Фондом банку з ринку, але не більше суми граничного розміру відшкодування коштів за вкладами, встановленого на цей день, незалежно від кількості вкладів в одному банку. Сума граничного розміру відшкодування коштів за вкладами не може бути меншою 200000 гривень. Адміністративна рада Фонду не має права приймати рішення про зменшення граничної суми відшкодування коштів за вкладами.

**Умови припинення господарських зобов’язань:**

* 1. виконанням, проведеним належним;
  2. зарахуванням зустрічної однорідної вимоги або страхового зобов’язання, строк якої настав або строк якої не зазначений чи визначений моментом витребування. Для зарахування достатньо заяви однієї сторони.
  3. за згодою сторін, зокрема угодою про заміну одного зобов’язання іншим між тими самими сторонами, якщо така заміна не суперечить обов’язковому акту, на підставі якого виникло попереднє зобов’язання. Новація зобов'язання (оновлення зобов'язання) - це домовленість сторін щодо заміни первинного зобов'язання, яке існувало між кредитором і боржником, іншим. При цьому нове зобов'язання має новий предмет або новий спосіб виконання. Прощення боргу - це відмова кредитора від своїх вимог. Проте прощення боргу можливе лише за умови, якщо звільнення кредитором боржника від виконання зобов'язання не порушує права третіх осіб щодо майна кредитора, не є спосіб ухилення від сплати податків і відрахувань у соціальні фонди.
  4. у разі поєднання управненої та зобов’язаної сторін в одній особі;
  5. через неможливість виконання у разі виникнення обставин, за які жодна з його сторін не відповідає, якщо інше не передбачено законом.
  6. господарське зобов’язання припиняється також у разі його розірвання або визнання недійсним за рішенням суду.
  7. в інших випадках, передбачених законами.

Недійсність господарського зобов'язання

Господарське зобов’язання, що не відповідає вимогам закону, або вчинено з метою, яка завідомо суперечить інтересам держави і суспільства, або укладено учасниками господарських відносин з порушенням хоча б одним з них господарської компетенції (спеціальної правосуб’єктності), може бути на вимогу однієї із сторін, або відповідного органу державної влади визнано судом недійсним повністю або в частині.

Недійсною може бути визнано також нікчемну умову господарського зобов'язання, яка самостійно або в поєднанні з іншими умовами зобов'язання порушує права та законні інтереси другої сторони або третіх осіб. Нікчемними визнаються, зокрема, такі умови типових договорів і договорів приєднання, що:

* виключають або обмежують відповідальність виробника продукції, виконавця робіт (послуг) або взагалі не покладають на зобов'язану сторону певних обов'язків;
* допускають односторонню відмову від зобов'язання з боку виконавця або односторонню зміну виконавцем його умов;
* вимагають від одержувача товару (послуги) сплати непропорційно великого розміру санкцій у разі відмови його від договору і не встановлюють аналогічної санкції для виконавця.

Виконання господарського зобов'язання, визнаного судом недійсним повністю або в частині, припиняється повністю або в частині з дня набрання рішенням суду законної сили як таке, що вважається недійсним з моменту його виникнення. У разі якщо за змістом зобов'язання воно може бути припинено лише на майбутнє, таке зобов'язання визнається недійсним і припиняється на майбутнє.

**Наслідки визнання господарського зобов’язання недійсним:**

1. Якщо господарське зобов’язання визнано недійсним як таке, що вчинено з метою, яка завідомо суперечить інтересам держави і суспільства, то за наявності наміру в обох сторін — у разі виконання зобов’язання обома сторонами — в доход держави за рішенням суду стягується все одержане ними за зобов’язанням, а у разі виконання зобов’язання однією стороною з другої сторони стягується в доход держави все одержане нею, а також все належне з неї першій стороні на відшкодування одержаного. У разі наявності наміру лише у однієї із сторін усе одержане нею повинно бути повернено другій стороні, а одержане останньою або належне їй на відшкодування виконаного стягується за рішенням суду в доход держави.

2. У разі визнання недійсним зобов’язання з інших підстав кожна із сторін зобов’язана повернути другій стороні все одержане за зобов’язанням, а за неможливості повернути одержане в натурі — відшкодувати його вартість грошима, якщо інші наслідки недійсності зобов’язання не передбачені законом.

**Висновки**

Таким чином, господарським визнається зобов’язання, що виникає між суб’єктом господарювання та іншим учасником (учасниками) відносин у сфері господарювання в силу якого один суб’єкт (зобов’язана сторона, у тому числі боржник) зобов’язаний вчинити певну дію господарського чи управлінсько-господарського характеру на користь іншого суб’єкта (виконати роботу, передати майно, сплатити гроші, надати інформацію тощо), або утриматися від певних дій, а інший суб’єкт (управнена сторона, у тому числі кредитор) має право вимагати від зобов’язаної сторони виконання її обов’язку.

Господарськi зобов'язання подiляються на види: майново- господарськi зобов' язання; органiзацiйно- господарськi зобов' язання; соціально-комунальні зобов’язання суб’єктів господарювання; публічні зобов’язання суб’єктів господарювання. У Господарському кодексі чітко визначені умови виконання та припинення господарських зобовязань, а також способи забезпеченння виконання господарських зобовязань, до останніх належать неустойка, договір поруки, гарантія, застава, право притримання, особливим видом забезпечення є загальногосподарські гарантії.

**ІІІ. ПОНЯТТЯ ТА ВИДИ ГОСПОДАРСЬКИХ ДОГОВОРІВ**

Термін "господарський договір" у право України вперше введено Господарським процесуальним кодексом України, який регулює порядок розгляду і вирішення господарських спорів, тобто спорів між підприємствами, установами та організаціями, які виникають при укладенні та виконанні господарських договорів (ст. 1 ГПК).

Як особлива категорія господарського законодавства і права України господарський договір має певну правову основу. Господарські договори в Україні з прийняттям ГК регулюються:

а) загальними статтями ЦК: (про зобов'язання, договір, зобов'язання, що випливають з договорів;

б) спеціальними статтями ЦК: (купівля-продаж, поставка, контрактація сільськогосподарської продукції; постачання енергетичних та інших видів ресурсів, лізинг, підряд, будівельний підряд, виконання науково-дослідних або дослідно-конструкторських та технологічних робіт, перевезення, транспортне експедирування, зберігання на товарному складі, позика, кредит, банківський вклад, банківський рахунок, факторинг, комерційнак концесія тощо);

в) НПА господарського законодавства: ГКУ (глава 20), ЗУ про окремі види господарської діяльності (інвестиційну, зовнішньоекономічну, транспортну тощо).

Певну групу становлять нормативні акти колишнього Союзу РСР, які регулюють ті господарські договори, які повністю або частково не врегульовані законодавством України. Зокрема, це договори поставки продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання; договори перевезення вантажів внутрішнім водним транспортом;

Отже, у визначенні поняття господарського договору слід враховувати і загальні ознаки категорії майнового договору, і особливі його ознаки, відображені у господарському законодавстві.

**Господарський договір –** господарське правовідношення між двома або більше субєктами, змістом якого є їхні договірні зобов'язання діяти певним чином: передати (прийняти) майно, виконати роботи, надати послуги тощо.

**Госпордарський договір** - це домовленість суб’єкта господарювання з іншими учасником відносин у сфері господарювання, спрямована на встановлення, зміну або припинення їх прав та обов’язків у сфері господарювання.

Як спеціальна законодавчо-правова категорія **господарський договір має особливі ознаки**:

1. господарське законодавство регулює цей договір як таку угоду, яка має визначену економічну і правову мету. (досягнення необхідних господарських і комерційних результатів - виробництво і реалізація за плату продукції, виконання робіт і оплата їх результатів, надання платних послуг);
2. Обмеження договірної свободи з метою захисту інтересів споживачів (вимоги щодо якості та безпеки товарів, робіт, послуг) і загальногосподарських інтересів (типові договори, заборона застосування методів недобросовісної конкуренції, обов'язковість укладення державних контрактів для окремих категорій суб'єктів господарювання, ліцензування та квотування зовнішньоекономічних операцій тощо) .
3. Можливість відступлення від принципу рівності сторін (державні контракти, договори приєднання, договори, що укладаються в межах рамочних контрактів).
4. Спрямованість на забезпечення господарської діяльності учасників договірних відносин - матеріально-технічного забезпечення їх діяльності, реалізації виробленої ними продукції (робіт, послуг), спільній діяльності щодо створення нового суб'єкта господарювання (господарської організації"), спільного інвестування, координації господарської діяльності та ін.

Теорія зобов'язального права **класифікує господарські договори** за кількома критеріями:

**За суб'єктним складом** розрізняють дво- i багатоcтopoннi договори. Прикладом першого є поставка продукції (сторони - постачальник i покупець – ст. 265 ГК). Прикладом другого договору є перевезення вантажів: у ньому беруть участь перевізник, вантажовідправник i вантажоодержувач - особа, уповноважена на одержання вантажу (ст. 307 ГК).

**Залежно вiд юридичної підстави** укладення договору розрізняють два різновиди господарських договорів:

господарські договори, якi укладаються на *пiдставi державних замовлень* i зміст яких повинен вiдповiдати цим замовленням (плановані договори). Цi господарські договори визначені i регулюються як державні контракти Особливою їхньою ознакою є те, що держава гарантує оплату продукції, робіт, послуг за державними контрактами, а також те, що держава може нада­вати економічні пільги виконавцям цих договорів.

господарські договори, якi укладаються на поставку продукції, виконання робіт, надання послуг на пiдставi господарських намірів сторін (на основі вільного волевиявлення сторін), юридично виражених істотними умовами договорів (*регульовані договори*).

**Залежно вiд способу виникнення** розрізняють формальні, реальні i консенсуальні господарські договори.

Для укладання формального господарського договору необхiднi два моменти: узгодження волевиявлення сторін (консенсус) та вираження волі у певній (загалом визначеній законом) формі. Форма господарських договорів письмова, причому здебільшого регулюється імперативними нормами.

Для укладання реального господарського договору необхiднi не тільки узгодження волі сторін, а й передача речі - об'єкта договору.

Консенсуальнi договори - це тaкi господарські договори, якi виникають в момент реальних намірів сторін, недвозначно виражених словами або конклюдентними діями. Консенсуальнi господарські договори повинні мати письмову форму.

**За способом офертu i визначення змісту** розрізняють:

договори приєднання - це господарські договори, у яких одна сторона наперед встановлює умови майбутнього договору у формулярах або інших стандартних формах. Другій стороні залишається або прийняти їх у цілому, або не вступати в договір (перевезення вантажів, страхування тощо). Друга сторона не може запропонувати свої умови договору;

договори, змiст яких сторони визначають при їх укладанні.

**За змістом істотних умов** розрізняють пpocтi i складні господарські договори.

Прості договори мають у своєму тексті майнові елементи лише одного виду договору: поставки, перевезення i т. ін..

У складних господарських договорах поєднуються майнові елементи двох i більше дoгoвоpiв. Наприклад, у договорі підряду на капiтальне будiвництво - поставка, підряд, майновий найм.

**За регулятивними функціями розрізняють**:

Попередні i основні господарські договори.

Попередній договір визначає умови, на яких сторони зобов'язуються у певний строк, але не пiзнiше одного року з моменту укладенния попереднього договору, укласти основний госпо­дарський договiр на умовах, передбачених попереднiм договором. Такий договiр є необхiдним щодо тих господарських вiдносин, в яких для укладания основного договору треба здiйснити ряд дiй, без яких його неможливо укласти (пiдряд на капiтальне будiвництво складного об'єкта).

генеральнi i поточнi господарськi договори. Перший укладається на весь перiод дiяльностi, яка регулюється.

Генеральний договір визначає істотні умови спiвробiтництва сторін протягом усього періоду здійснення відповідної дiяльностi.

Поточні (разовi) договори укладаються на пiдставi генерального договору як тaкi, що розрахованi на певні (короткі) промiжки часу. Поточнi договори, як правило, не включають умов, не передбачених генеральним договором, iнакше це був би новий (окремий) договiр.

**Нормативна класифiкацiя господарських договорів здійснюється за предметною ознакою**, тобто залежно вiд видiв майнових відносин, якi є предметом вiдповiдниx дoговopiв. закон розрізняє господарсъкi договори на передачу майна у власнiсть (господарське вiдання, оперативне управлiння), на передачу майна у строкове оплатне користування, на виконання робiт, на перевезения вантажiв (транспортнi господарськi договори) та надання iнших господарських послуг.

**Господарський договір вважається укладеним,** якщо між сторонами у передбачених законом порядку та формі досягнуто згоди щодо усіх його істотних умов. Істотними є умови, визнані такими за законом чи необхідні для договорів даного виду, а також умови, щодо яких на вимогу однієї із сторін повинна бути досягнута згода.

При укладенні господарського договору сторони зобов’язані у будь-якому разі погодити предмет, ціну та строк дії договору. Господарський договір за загальним правилом викладається у формі єдиного документа, підписаного сторонами та скріпленого печатками. Допускається укладення господарських договорів у спрощений спосіб, тобто шляхом обміну листами, факсограмами, телеграмами, телефонограмами тощо, а також шляхом підтвердження прийняття до виконання замовлень, якщо законом не встановлено спеціальні вимоги до форми та порядку укладення даного виду договорів.

**Предмет договору** – це дії (або утримання від дій), які повинна виконати зобовязана сторона. Умови про предмет у господарському договорі повинні визначати найменування (номенклатуру, асортимент) та кількість продукції (робіт, послуг), а також вимоги до їх якості. Вимоги щодо якості предмета договору визначаються відповідно до обов'язкових для сторін нормативних документів, (державні стандарти), а у разі їх відсутності - в договірному порядку, з додержанням умов, що забезпечують захист інтересів кінцевих споживачів товарів і послуг.

**Ціна** – це форма грошового визначення вартості продукціїї (робіт, послуг), які реалізують суб'єкти господарювання. Ціна в договорі встановлюється за домовленістю сторін. Якщо ціна у договорі не встановлена і не може бути визначена виходячи з його умов, вона визначається виходячи із звичайних цін, що склалися на аналогічні товари, роботи або послуги на момент укладення договору.

Зобов'язання має бути виражене у грошовій одиниці України – гривні. Сторони можуть визначити грошовий еквівалент зобов'язання в іноземній валюті. Суб’єкти господарювання використовують у своїй діяльності вільні та державні регульовані ціни. Державні регульовані ціни запроваджуються Кабінетом Міністрів України, органами виконавчої влади, державними колегіальними органами та органами місцевого самоврядування відповідно до їх повноважень у встановленому законодавством порядку. Державні регульовані ціни запроваджуються на товари, які справляють визначальний вплив на загальний рівень і динаміку цін, мають істотну соціальну значущість, а також на товари, що виробляються суб’єктами, які займають монопольне (домінуюче) становище на ринку. Державні регульовані ціни можуть запроваджуватися на товари суб’єктів господарювання, які порушують вимоги законодавства про захист економічної конкуренції.

Державне регулювання цін здійснюється згідно із [Законом України "Про ціни і ціноутворення"](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/5007-17)

Строк дії договору – це час протягом якого існують господарські зобов’язання сторін, що виникли на підставі договору. Закінчення строку дії договору не є підставою для припинення зобов’язань, що винили з такого договору. Якщо господарське договірне зобов’язання не виконано належним чином, то відповідальність сторін настає незалежно від закінчення строку дії договору.

**Проект договору** може бути запропонований будь-якою з сторін. У разі якщо проект договору викладено як єдиний документ, він надається другій стороні у двох примірниках.

**Сторона, яка одержала проект договору**, у разі згоди з його умовами оформляє договір і повертає один примірник договору другій стороні або надсилає відповідь на лист, факсограму тощо у двадцятиденний строк після одержання договору.

За наявності заперечень щодо окремих умов договору сторона, яка одержала проект договору, складає протокол розбіжностей, про що робиться застереження у договорі, та у двадцятиденний строк надсилає другій стороні два примірники протоколу розбіжностей разом з підписаним договором.

**Сторона, яка одержала протокол розбіжностей до договору**, зобов’язана протягом **двадцяти днів** розглянути його, в цей же строк вжити заходів для врегулювання розбіжностей з другою стороною та включити до договору всі прийняті пропозиції, а ті розбіжності, що залишились неврегульованими, передати в цей же строк до суду, якщо на це є згода другої сторони.

У разі досягнення сторонами згоди щодо всіх або окремих умов, зазначених у протоколі розбіжностей, така згода повинна бути підтверджена у письмовій формі (протоколом узгодження розбіжностей, листами, телеграмами, телетайпограмами тощо). Якщо сторона, яка одержала протокол розбіжностей щодо умов договору, заснованого на державному замовленні або такого, укладення якого є обов’язковим для сторін на підставі закону, або сторона — виконавець за договором, що в установленому порядку визнаний монополістом на певному ринку товарів (робіт, послуг), яка одержала протокол розбіжностей, не передасть у зазначений двадцятиденний строк до суду розбіжності, що залишилися неврегульованими, то пропозиції другої сторони вважаються прийнятими. У разі якщо сторони не досягли згоди з усіх істотних умов господарського договору, такий договір вважається **неукладеним (таким, що не відбувся)**.

Положеннями цивільного та господарського законодавства передбачена можливість укладення договору не лише у формі єдиного документа, а й у спрощений спосіб за допомогою телетайпного, електронного або іншого технічного засобу зв'язку. У цьому випадку, укладення договору має місце, якщо зі змісту документів можливо встановити:

– виражений намір особи укласти конкретний договір та розуміння цією особою своїх зобов’язань у разі прийняття її пропозиції іншою особою;

– істотні умови майбутнього договору;

– адресата (адресатів) відповідної пропозиції;

– прийняття пропозиції на запропонованих умовах другою стороною або вчинення нею в межах строку для відповіді на оферту дій відповідно до вказаних у пропозиції умов договору (відвантажила товари, надала послуги, виконала роботи, сплатила відповідну суму грошей тощо).

У разі укладення договору через ділову переписку з використанням електронної пошти необхідно враховувати наступні вимоги законодавства щодо електронних документів та електронного документообігу.

Відповідно до [ст. 5 Закону «](http://bz.ligazakon.ua/ua/magazine_article/BZ008539)[[Про електронні документи та електронний документообіг](http://bz.ligazakon.ua/ua/magazine_article/BZ008539)](http://zakon.rada.gov.ua/go/851-15)[» від 22.05.2003 №](http://bz.ligazakon.ua/ua/magazine_article/BZ008539) **[851-IV](http://bz.ligazakon.ua/ua/magazine_article/BZ008539)** [електронним документом є документ, інформація в якому зафіксована у вигляді електронних даних, включаючи обов'язкові реквізити документа.](http://bz.ligazakon.ua/ua/magazine_article/BZ008539)

У свою чергу, оригіналом електронного документа вважається електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора або підписом, прирівняним до власноручного підпису.

Положеннями [ч. 1 ст. 12 Закону «[Про електронну комерцію](http://zakon.rada.gov.ua/go/675-19)» від 03.09.2015 № **675-VIII**](http://bz.ligazakon.ua/ua/magazine_article/BZ008539) передбачено, що моментом підписання правочину є використання:

– електронного підпису або електронного цифрового підпису , за умови використання засобу електронного цифрового підпису усіма сторонами електронного правочину;

– електронного підпису одноразовим ідентифікатором, визначеним Законом;

– аналога власноручного підпису (факсимільного відтворення підпису за допомогою засобів механічного або іншого копіювання, іншого аналога власноручного підпису) за письмовою згодою сторін, у якій мають міститися зразки відповідних аналогів власноручних підписів.

Відповідно до [ч. 12 ст. 11 Закону № 675](http://bz.ligazakon.ua/ua/magazine_article/BZ008539) електронний договір, укладений шляхом обміну електронними повідомленнями, підписаний у порядку, визначеному [ст. 12 Закону № 675](http://bz.ligazakon.ua/ua/magazine_article/BZ008539), вважається таким, що за правовими наслідками прирівнюється до договору, укладеного у письмовій формі.

Таким чином, відповідно до чинного законодавства ідентифікувати особу, уповноважену на підписання електронного документа, можливо на підставі:

– електронного підпису або електронного цифрового підпису;

– факсимільного відтворення підпису, іншого аналога власноручного підпису (у випадку письмової згоди сторін, що містить зразки відповідних аналогів власноручних підписів).

**Порядок зміни та розірвання господарських договорів**

Зміна та розірвання господарських договорів в односторонньому порядку не допускаються, якщо інше не передбачено законом або договором.

Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором.

Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду.

У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною.  Істотним є таке порушення стороною договору, коли внаслідок завданої цим шкоди друга сторона значною мірою позбавляється того, на що вона розраховувала при укладенні договору.

Відповідно до Постанови Верховного Суду України від 18 вересня 2013 р. у справі № 6-75цс13, вирішуючи питання про оцінку істотності порушення стороною договору, суди повинні встановити не лише наявність істотного порушення договору, але й наявність шкоди, завданої цим порушенням другою стороною, яка може бути виражена у вигляді реальних збитків та (або) упущеної вигоди, її розмір, який не дозволяє потерпілій стороні отримати очікуване при укладенні договору, а також установити, чи є справді істотною різниця між тим, на що має право розраховувати сторона, укладаючи договір, і тим, що в дійсності вона змогла отримати. Таким чином, істотність порушення визначається виключно за об’єктивними обставинами, що сталися у сторони, яка вимагає розірвання чи зміну договору. Тобто вина сторони, що припустилася порушення договору, не має будь-якого значення і для оцінки порушення як істотного і для виникнення права вимагати розірвання договору на підставі ст.. 651 ЦКУ.

Прикладом можуть бути наступні справи.

Так, по одному спору суд встановив, що неналежне виконання відповідачем зобов’язань по договору(будівництво трикімнатних квартир) є істотним порушенням умов договору, оскільки позивачем понесені витрати по сплаті відповідачу вартості квартир в сумі 900152грн., а також відповідач розраховував отримати квартири в 2010 році, однак на даний час позбавлений цього.

По іншій справі суд встановив, що невиконання відповідачем своїх зобов’язань здійснити ремонтно-будівельні роботи у визначений строк є істотним порушенням договору, оскільки позивач позбавлений можливості отримати у прийнятний для нього строк виконаннязобов’язань за договором, що призведе до спричинення позивачу значних матеріальних збитків.

Одним з недоліків правового регулювання засобів захисту прав кредитора, на думку Л. В. Макарчук, є прогалина, що існує в вітчизняному законодавстві відносно ситуації, коли порушення боржником договору викликане переважно діями або недобросовісною бездіяльністю кредитора. Згідно ЦК України єдина близька за своїм значенням норма закладена в ст.616 ЦК України, відповідно до якої суд має право зменшити розмір збитків та неустойки, які стягу-ються з боржника, якщо порушення зобов’язання сталося з вини кредитора. Проте ця норма не може повною мірою застосовуватися до ситуації, коли кредитор розриває договір у відповідь на порушення. Стаття 616 ЦК України говорить тільки про зміну розміру відповідальності (збитки, неустойка), але замовчує про вплив провини кредитора на можливість застосування інших засобів захисту і, зокрема, права на розірвання договору.

У зв’язку з цим науковець вважає, що слід визнати доцільним існування норми ст.7.1.2 Принципів УНІДРУА, згідно якої кредитор не має права застосувати будь-які засоби захисту, передбачені на випадок порушення боржником договору, в тій мірі, в якій таке порушення було викликане діями або упущенням кредитора.

У разі істотної зміни обставин, якими сторони керувалися при укладенні договору, договір може бути змінений або розірваний за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або не випливає із суті зобов'язання.

Зміна обставин є істотною, якщо вони змінилися настільки, що,   
якби сторони могли це передбачити, вони не уклали б договір або   
уклали б його на інших умовах.

**У ч. 2 ст. 652 ЦКУ перелічені умови, за яких договір може бути змінений чи розірваний у разі істотної зміни обставин:**

1) в момент укладення договору сторони виходили з того, що така зміна обставин не настане;

2) зміна обставин зумовлена причинами, які заінтересована сторона не могла усунути після їх виникнення при всій турботливості та обачності, які від неї вимагалися;

3) виконання договору порушило б співвідношення майнових інтересів сторін і позбавило б заінтересовану сторону того, на що вона розраховувала при укладенні договору;

4) із суті договору або звичаїв ділового обороту не випливає, що ризик зміни обставин несе заінтересована сторона.

Таким чином,істотна зміна обставин повинна статися не внаслідок поведінки контрагентів договору, а бути результатом певної дії ззовні, тобто відбувається зміна певних обставин, які є зовнішніми відносно правового зв’язку, що існує між контрагентами даного договор. Істотна зміна обставин повинна ускладнити виконання зобов’язань настільки, що це призведе до неможливості його виконання у зв’язку з такими обставинами.

Події, що викликали ускладнення у виконанні договору, і які можна назвати «істотною зміною обставин» повинні мати місце або стати відомими сторонам (заінтересованій стороні) після укладення договору. Наявна умова є відсутньою, якщо буде встановлено, що заінтересована у зміні договору сторона знала про ці події і могла прийняти їх до уваги в момент укладення договору, а не легковажно їх ігнорувати. Щодо третьої умови, то в даному

випадку мова йде про зменшення цінності отримуваного стороною за договором, включаючи випадки коли виконання взагалі не має ніякої цінності для сторони, що отримує виконання.

Зменшення цінності отримуваного стороною за договором відбувається у випадку, коли суттєво змінюється договірна рівновага у силу істотного підвищення вартості виконуваного або у силу зменшення отримуваного стороною за договором. Суттєва зміна цінності або повна втрата цінності отримуваного стороною за договором може відбутися в результаті серйозних змін у ринковій ситуації або марності цілі, для якої вимагалося виконання (наприклад, заборона проведення робіт на ділянці землі, яка була набута для будівельних цілей).

Виходячи зі змісту четвертої умови, випадки ускладнення у виконанні договору не можуть мати місця, якщо потерпіла сторона прийняла на себе ризик змін обставин.

Для зміни чи розірвання договору за цією підставою потрібне існування усіх вищевказаних чотирьох умов.

Судова практика в Україні йде таким чином, що не відносить до істотної зміни обставин за договором, сторонами (стороною) за яким є суб’єкти господарювання, подальше банкрутство одного з них, внесення змін до статуту шляхом виключення певних видів діяльності юридичної особи, наслідки світової фінансової кризи. Вищий господарський суд України (Постанова Вищого господарського суду України від 29 березня 2012 року) встановив, що із суті приписів ст. 652 ЦК випиває, що зміна економічної ситуації та факт коливання курсу іноземної валюти стосовно національної валюти України є комерційним ризиком, а тому не можуть бути підставами для застосування статті 652 ЦКУ.

Правові наслідки зміни або розірвання договору

У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

У разі розірвання договору зобов'язання сторін припиняються.

У разі зміни або розірвання договору зобов'язання змінюється або припиняється з моменту досягнення домовленості про зміну або розірвання договору, якщо інше не встановлено договором чи не обумовлено характером його зміни. Якщо договір змінюється або розривається у судовому порядку, зобов'язання змінюється або припиняється з моменту набрання рішенням суду про зміну або розірвання договору законної сили.

Сторони не мають права вимагати повернення того, що було виконане ними за зобов'язанням до моменту зміни або розірвання договору, якщо інше не встановлено договором або законом.

Якщо договір змінений або розірваний у зв'язку з істотним порушенням договору однією із сторін, друга сторона може вимагати відшкодування збитків, завданих зміною або розірванням договору.

У разі розірвання договору внаслідок істотної зміни обставин суд, на вимогу будь-якої із сторін, визначає наслідки розірвання договору виходячи з необхідності справедливого розподілу між сторонами витрат, понесених ними у зв'язку з виконанням цього договору.

Зміна договору у зв'язку з істотною зміною обставин допускається за рішенням суду у виняткових випадках, коли розірвання договору суперечить суспільним інтересам або потягне для сторін шкоду, яка значно перевищує затрати, необхідні для виконання договору на умовах, змінених судом.

Відповідно усталеної у вітчизняному правознавстві позиції, *юридична відповідальність у господарському праві* – це комплексний правовий інститут, який має свій особливий предмет юридичного регулювання – *господарські правопорушення.* Оскільки це відповідальність за господарські правопорушення (правопорушення, вчинені у сфері господарської діяльності), санкції за них визначені у господарському законодавстві. Такий вид відповідальності визначається як ***господарсько-правова відповідальність***, якій властиві особливі *ознаки*.

В цілому, слід зазначити, що господарсько-правовій відповідальності властиві як загальні – *родові* ознаки юридичної відповідальності, так і особливі - *видові* ознаки, притаманні саме відповідальності за правопорушення у сфері господарювання.

До *родових ознак* слід віднести:

- юридична підстава – закон (проте не в усіх випадках);

- фактична підстава застосування господарсько-правової відповідальності – правопорушення;

- зміст – негативні наслідки, що зазнає порушник (застосовуються до поруш­ника);

- можливість застосування державного примусу для покладення на поруш­ника господарсько-правової відповідальності.

Характерними *(видовими) ознаками* господарсько-правової відповідальності *є:*

1. сфера застосування - господарські правовідносини (господарсько-майнові та/або господарсько-організаційні);
2. юридична підстава - акти господарського законодавства та господарські договори;
3. фактичні підстави - господарське правопорушення, склад якого залежить від виду (форми) господарсько-правової відповідальності;
4. презумпція вини порушника та особливість визначення вини (про що йти­меться далі);
5. суб'єктами господарсько-правової відповідальності є учасники господар­ських правовідносин (суб'єкти господарювання, суб'єкти господарсько-організаційних повноважень, засновники та учасники господарських орга­нізацій, власники майна суб'єктів господарювання; контрагенти суб'єктів господарювання за господарськими договорами);
6. спрямованість господарсько-правової відповідальності переважно на май­нову базу порушника і лише в окремих випадках - на особу порушника (примусова реорганізація та примусова ліквідація);
7. змістом господарсько-правової відповідальності є заходи впливу (санк­ції) - майнової (відшкодування збитків, штрафні санкції, конфіскація) та/ або організаційної (призупинення дії або анулювання ліцензій, скасування відомостей державної реєстрації, примусова реорганізація та ін.) спрямова­ності, що відбиваються на економічних інтересах порушника;
8. порядок застосування залежно від виду та форми господарсько-правової від­повідальності: а) судовий б) претензійно-позовний (ст. 222 ГК України); в) безпосередньо кредитором в оперативному порядку (ст. 235 ГК України); г) спеціальний – уповноваженими органами - ст. 238 ГК України).

***Господарсько-правова відповідальність*** - це *майново-організаційні за зміс­том* і *юридичні за формою* *заходи впливу* на економічні інтереси учасників госпо­дарських правовідносин у разі вчинення ними господарського правопорушення.

Господарсько-правова відповідальність базується **на принципах**:

* потерпіла сторона в усіх випадках, не заборонених законом (окрім форс-мажорних), має право на відшкодування збитків, незалежно від того, чи є застереження про це в договорі;
* передбачена законом відповідальність виробника (продавця) за недоброякісність продукції застосовується також незалежно від того, чи є застереження про це в договорі;
* застосування штрафних санкцій до суб'єкта, який порушив зо­бов'язання, а також відшкодування збитків, не звільняють цього суб'єк­та від обов'язку, без згоди потерпілої сторони, виконати прийняті на себе зобов'язання в натурі;
* у господарському договорі неприпустимі застереження щодо виключення або обмеження відповідальності виробника (продавця) продукції.

**ВИСНОВКИ З ПЕРШОГО ПИТАННЯ**

***Господарсько-правова відповідальність*** - це *майново-організаційні за зміс­том* і *юридичні за формою* *заходи впливу* на економічні інтереси учасників госпо­дарських правовідносин у разі вчинення ними господарського правопорушення. Господарсько-правова відповідальність базується на принципах: потерпіла сторона в усіх випадках, не заборонених законом (окрім форс-мажорних), має право на відшкодування збитків, незалежно від того, чи є застереження про це в договорі; передбачена законом відповідальність виробника (продавця) за недоброякісність продукції застосовується також незалежно від того, чи є застереження про це в договорі; застосування штрафних санкцій до суб'єкта, який порушив зо­бов'язання, а також відшкодування збитків, не звільняють цього суб'єк­та від обов'язку, без згоди потерпілої сторони, виконати прийняті на себе зобов'язання в натурі; у господарському договорі неприпустимі застереження щодо виключення або обмеження відповідальності виробника (продавця) продукції.

**ІІ ПИТАННЯ**

**МЕТА, ФУНКЦІЇ, ПІДСТАВИ, ВИДИ ГОСПОДАРСЬКО-ПРАВОВОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ**

Відповідно закріплених у ч. 2 ст. 216 ГК України положень, ***метою*** застосування господарської відповідальності визначено захист прав і законних інтересів громадян, організацій та держави, зокрема й відшкодування збитків учасникам господарських відносин, завданих внаслідок правопорушення, та забезпечення правопорядку у сфері господарювання.

Таким чином, однією з основних цілей господарсько-правової відповідальності є забезпечення правопорядку в сфері економіки (в господарських відносинах). У функціональному ж відношенні господарсько-правова відповідальність покликана стимулювати належне виконання господарських та інших зобов'язань.

Господарсько-правова відповідальність як невід’ємна складова забезпечення господарського правопорядку виконує важливі ***функції***., що визначаються як напрямок її дії, господарський результат застосування господарсько-правової відповідальності.

Господарсько-правова відповідальність виконує наступні *функції*:

*компенсаційна* функція

*попереджувальна* функція

*сигнальна* функція

*інформаційна* функція;

*штрафна* функція.

**Підставою** господарсько-правової відповідальності визнається здійснення **правопорушення**, тобто протиправної (забороненої) дії чи бездіяльності суб'єктом господарювання або іншим учасником госпо­дарського відношення, який порушує права і законні інтереси іншої особи — потерпілого або перешкоджає їх реалізації.

Невиконання, або ж неналежне виконання господарського зо­бов'язання чи порушення правил здійснення господарської діяльності є не що інше, як господарське правопорушення, яке спричиняє госпо­дарсько-правову відповідальність правопорушника.

Ця відповідальність настає, якщо учасник господарських відносин не доведе, що ним вжито всіх залежних від нього заходів для недопущен­ня господарського правопорушення. Закон не містить переліку заходів, які повинен вживати учасник господарських відносин, тому слід дійти висновку, що вони будуть встановлюватися судовими органами в кожному конкретному випадку, залежно від виду і змісту зобов'язання та скоєного правопорушення.

Суб'єкт господарювання звільняється від господарської відповідаль­ності при порушенні, невиконанні або неналежному виконанні зо­бов'язання, якщо доведе, що належне виконання зобов'язання вияви­лося неможливим внаслідок форс-мажорних обставин — дії неперебор­ної сили, тобто непередбачених, надзвичайних і невідворотних з людської волі явищ. Проте ці обставини повинні братися до уваги як такі, що звільняють правопорушника (суб'єкта господарювання) від господар­сько-правової відповідальності, якщо вони виникли і продовжувалися протягом усього строку виконання зобов'язання.

Якщо правопорушенню сприяли неправомірні дії другої сторони зобов’язання, суд має право зменшити розмір відповідальності або звільнити від неї.

Водночас ст. 218 ГК України застерігає, що не вважаються такими, які звільняють правопорушника від господарсько-правової відповідаль­ності, обставини, як: порушення своїх зобов'язань контрагентами пра­вопорушника, відсутність на ринку потрібних для виконання зобов'я­зання товарів, відсутність у боржника необхідних коштів.

При порушенні контрагентами своїх зобов'язань перед правопо­рушником останній має право і можливість вжити заходів шляхом за­стосування правових засобів (звернення в судові органи і стягнення збитків, штрафних санкцій, звернення стягнення на майно і т. ін.) для спонукання контрагентів виконати свої зобов'язання.

Відсутність потрібних для виконання зобов'язання товарів на рин­ку теж не може бути обставиною для звільнення правопорушника від відповідальності, оскільки при укладенні договору суб'єкт господарю­вання повинен був упевнитися в тому, що в нього буде можливість ви­конати його належним чином.

Загальне правило полягає в тому, що зобов'язання повинні викону­ватись у встановлені строки. Проте можливе і дострокове їх виконан­ня, якщо це передбачено законом чи договором.

При порушенні строків виконання зобов'язань боржник відповідає за завдані кредитору збитки у зв'язку з простроченням, в тому числі і за випадкову неможливість подальшого виконання зобов'язання після прострочення (наприклад, втрати предмета зобов'язання через випад­кові причини). Якщо ж внаслідок прострочення виконання втратило інтерес для кредитора, він може відмовитися від його прийняття і стяг­нути збитки, яких при цьому зазнав.

Боржник не вважається таким, що прострочив виконання зо­бов'язання, поки воно не може бути виконано внаслідок прострочен­ня кредитора. Отже, прострочення виконання зобов'язання може допу­стити не тільки боржник, а й кредитор. Він вважається таким, що про­строчив виконання зобов'язання в разі необґрунтованої відмови від прийняття належного виконання, в нездійсненні певних дій, без вико­нання яких боржник не може виконати зобов'язання (тобто в невико­нанні кредиторських обов'язків).

Відповідно до ст. 219 ГК України, засвідчення фактів, які підтверджу­ють, що виконання зобов'язання порушене саме через наведені, а не че­рез будь-які інші обставини, є необхідною умовою для звільнення від відповідальності.

Прострочення кредитора дає боржникові право на відшкодування завданих у зв'язку з цим збитків в тому разі, якщо кредитор не доведе, що прострочення не спричинено умисно або через необережність його самого або тих осіб, на яких за законом чи дорученням кредитора було покладено прийняття виконання. Після закінчення прострочення кре­дитора боржник відповідає за виконання на загальних підставах.

З метою безпосереднього врегулювання спору з порушником господарських прав або інтересів суб’єкт господарювання має право звернутися до нього з письмовою претензією.

Порядок досудового врегулювання спорів встановлений ст. 222 ГК. При цьому законодавець звертає увагу, що суб’єкти господарювання зобов’язані самостійно, не чекаючи пред’явлення їм претензії чи звернення до суду, відшкодовувати завдані ними збитки.

У претензії зазначаються:

* *повне найменування і поштові реквізити заявника претензії та   
  особи (осіб), якій претензія пред'являється;*
* *дата пред'явлення і номер претензії;*
* *обставини, на підставі яких пред'явлено претензію;*
* *докази, що підтверджують ці обставини;*
* *вимоги заявника з посиланням на нормативні акти;*
* *сума претензії та її розрахунок, якщо претензія підлягає грошовій оцінці;*
* *платіжні реквізити заявника претензії;*
* *перелік документів, що додаються до претензії.*

Документи, що підтверджують вимоги заявника, додаються в оригіналах чи належним чином засвідчених копіях. Документи, які є у другої сторони, можуть не додаватися до претензії.

Претензія розглядається в місячний строк з дня її одержання. Претензії перевізникові, що вникають з договору перевезення вантажу, можуть пред'являтися протягом шести місяців, а претензії щодо сплати штрафів і премій - протягом сорока п'яти днів. Перевізник розглядає заявлену претензію і повідомляє заявника про задоволення чи відхилення її протягом трьох місяців, а щодо претензії з перевезення у прямому змішаному сполученні - протягом шести місяців. Претензії щодо сплати штрафу або премії розглядаються протягом сорока п'яти днів.

При реалізації в судовому порядку відповідальності за правопорушення у сфері господарювання застосовуються загальний та скорочені строки позовної давності, передбачені Цивільним кодексом України.

Відповідно до ст.. 257 ЦКУ загальна позовна давність встановлюється тривалістю у три роки.

Для окремих видів вимог законом може встановлюватися спеціальна позовна давність: скорочена або більш тривала порівняно із загальною позовною давністю.

Позовна давність в один рік застосовується, зокрема, до вимог:

1) про стягнення неустойки (штрафу, пені);

2) про спростування недостовірної інформації, поміщеної у засобах масової інформації.

У цьому разі позовна давність обчислюється від дня розміщення цих відомостей у засобах масової інформації або від дня, коли особа довідалася чи могла довідатися про ці відомості;

3) про переведення на співвласника прав та обов'язків покупця у разі порушення переважного права купівлі частки у праві спільної часткової власності;

4) у зв'язку з недоліками проданого товару;

5) у зв'язку з перевезенням вантажу, пошти;

6) про визнання недійсним рішення загальних зборів товариства.

У ст.. 268. ЦКУ викладені вимоги, на які позовна давність не поширюється, а саме:

1) на вимогу, що випливає із порушення особистих немайнових прав, крім випадків, встановлених законом;

2) на вимогу вкладника до банку (фінансової установи) про видачу вкладу;

3) на вимогу про відшкодування шкоди, завданої каліцтвом, іншим ушкодженням здоров'я або смертю, крім випадків завдання такої шкоди внаслідок недоліків товару, що є рухомим майном, у тому числі таким, що є складовою частиною іншого рухомого чи нерухомого майна, включаючи електроенергію (З.У. «Про відповідальність за шкоду, завдану внаслідок дефекту в продукції» від **19.05.2011** позовна давність тривалістю у три роки. Шкода підлягає відшкодуванню, якщо вона завдана протягом десяти років з дня введення в обіг продукції, внаслідок дефекту в якій завдано шкоду, за умови, що потерпілий пред'явив позов до виробника до закінчення цього строку.);

5) на вимогу страхувальника (застрахованої особи) до страховика про здійснення страхової виплати (страхового відшкодування);

6) на вимогу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного матеріального резерву, стосовно виконання зобов'язань, що випливають із [Закону України "Про державний матеріальний резерв"](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/51/97-%D0%B2%D1%80);

7) на вимогу про визнання недійсним правочину, предметом якого є відчуження гуртожитку як об’єкта нерухомого майна та/або його частини, на який поширюється дія [Закону України](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/500-17) "Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків", про визнання недійсним свідоцтва про право власності на такий гуртожиток як об’єкт нерухомого майна та/або його частини, про визнання недійсним акта передачі такого гуртожитку як об’єкта нерухомого майна та/або його частини до статутного капіталу (фонду) товариства (організації), створеного у процесі приватизації (корпоратизації) колишніх державних (комунальних) підприємств.

Для пред'явлення перевізником до вантажовідправників та вантажоодержувачів позовів, що випливають з перевезення, встановлюється шестимісячний строк (ст.. 315 ГК).

Позовна давність для вимог, що випливають з неналежної якості робіт за договором підряду на капітальне будівництво, визначається з дня прийняття роботи замовником і становить:

один рік - щодо недоліків некапітальних конструкцій, а у разі   
якщо недоліки не могли бути виявлені за звичайного способу   
прийняття роботи, - два роки;

три роки - щодо недоліків капітальних конструкцій, а у разі   
якщо недоліки не могли бути виявлені за звичайного способу   
прийняття роботи, - десять років;

тридцять років - щодо відшкодування збитків, завданих   
замовникові протиправними діями підрядника, які призвели до   
руйнувань чи аварій (ст. 322 ГК).

Позов про відшкодування замовнику збитків, спричинених недоліками проекту будівельного чи дослідницького, може бути заявлено протягом десяти років, а якщо збитки замовнику завдано протиправними діями підрядника, які призвели до руйнувань, аварій, обрушень, - протягом тридцяти років з дня прийняття побудованого об'єкта (ст. 324 ГК).

У сфері господарювання застосовуються такі ***види господарських санкцій***: *відшкодування збитків; штрафні санкції; оперативно-господарські санкції*. Крім зазначених до суб'єктів господарювання за порушення ними правил здійснення господарської діяльності застосовуються *адміністративно-господарські санкції,* що суттєво відрізняються від інших господарських санкцій.

**ВИСНОВКИ З ДРУГОГО ПИТАННЯ**

Отже, ***метою*** застосування господарських санкцій визначено захист прав і законних інтересів громадян, організацій та держави, зокрема й відшкодування збитків учасникам господарських відносин, завданих внаслідок правопорушення, та забезпечення правопорядку у сфері господарювання.

Господарсько-правова відповідальність як невід’ємна складова забезпечення господарського правопорядку виконує важливі ***функції***., що визначаються як напрямок її дії, господарський результат застосування господарсько-правової відповідальності.

Господарсько-правова відповідальність виконує наступні *функції*: *компенсаційно-відбудовна; попереджувальна; сигнальна; інформаційна; штрафна*.

Реалізації мети й функцій господарсько-правової відповідальності сприяють ***принципи***, на яких базується господарсько-правова відповідальність, відповідно основних засад, визначених у ч. 3 ст. 218 ГК України.

**ІІІ ПИТАННЯ**

### ПОНЯТТЯ ЗБИТКІВ У ГОСПОДАРСЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ

Відшкодування збитків є способом відновлення майнового стану суб'єкта господарського права за рахунок іншого суб'єкта-правопорушника, тобто цей спосіб має передусім компенсаційну функцію.

Під **збитками** розуміють витрати, зроблені управненою стороною, втрата або пошкодження її майна, а також не одержані нею доходи, які управнена сторона одержала б у разі належного виконання зобов'язан­ня або додержання правил здійснення господарської діяльності другою стороною (ч. 2 ст. 224 ГК України.)

Цивільний кодекс України також дає своє тлумачення поняття збитків, а саме: 1. Особа, якій завдано збитків у результаті порушення її цивільного права, має право на їх відшкодування. 2. Збитками є: 1) втрати, яких особа зазнала у зв’язку зі знищенням або пошкодженням речі, а також витрати, які особа зробила або мусить зробити для відновлення свого порушеного права (*реальні збитки*); 2) доходи, які особа могла б реально одержати за звичайних обставин, якби її право не було порушене (*упущена вигода*) (ст. 22 ЦК України).

Відшкодування збитків є видом відповідальності, господарською санкцією (ч. 2 ст. 217 ГК України) за порушення як господарсько-пра­вових зобов'язань (договірна відповідальність), так і за порушення вста­новлених вимог щодо здійснення господарської діяльності (позадо­говірна відповідальність).

Слід зазначити, що відшкодування збитків, крім матеріальної ком­пенсації моральної шкоди, є загальною (універсальною) мірою відпові­дальності і застосовується в будь-якому випадку незалежно від того, чи зазначено це в договорі або законодавстві, яке регулює певний вид зо­бов'язань. Проте законодавець обмежує розмір збитків і ставить їх у за­лежність від розміру штрафних санкцій, якщо вони підлягають стягненню.

Відповідно до ст. 232 Господарського кодексу України, якщо за невиконан­ня або неналежне виконання зобов'язання встановлено штрафні санкції, то збитки відшкодовуються в частині, непокритій цими санкціями.

З цього загального правила законом або договором можуть бути передбачені певні винятки, а саме: коли допускається стягнення тільки неустойки (виключна неустойка); коли збитки стягуються в повній сумі понад неустойку (штрафна); (Закон України «**Про державний матеріальний резерв»** за прострочення поставки, недопоставку (неповне   
закладення) матеріальних цінностей до державного резерву   
постачальник (виготовлювач) сплачує неустойку в розмірі 50   
відсотків вартості недопоставлених (незакладених) матеріальних   
цінностей. Неустойка стягується до фактичного виконання   
зобов'язання з урахуванням недопоставленої кількості продукції в   
попередньому періоді поставки. Крім сплати неустойки постачальник   
(виготовлювач) відшкодовує понесені одержувачем збитки) коли за вибором кредитора можуть бути стягнуті або неустойка, або збитки (альтернативна неустойка).

При вирішенні питання про стягнення неустойки та штраф­них санкцій законодавець виходить із загального принципу, що потерпіла сторона в разі стягнення на її користь збитків та штрафних санкцій не по­винна перебувати у вигіднішому становищі, ніж у разі, коли зобов'язання було б виконано належним чином.

Склад збитків, що відшкодовуються особою, яка припустила госпо­дарське правопорушення, визначено у ст. 225 Господарського кодексу України. Фактично законодавець визначив **три різновиди збитків**, а саме:

1) реальні збитки:

вартість втраченого, пошкодженого або знищеного майна;

додаткові витрати (штрафні санкції, сплачені іншим суб'єктам, вартість додаткових робіт, додатково витрачених матеріалів тощо), по­несені стороною, яка зазнала збитків внаслідок порушення зобов'язан­ня другою стороною;

2) втрачена вигода:

неодержаний прибуток, на який сторона, яка зазнала збитків, мала право розраховувати в разі належного виконання зобов'язання другою стороною;

3) матеріальна компенсація моральної шкоди у випадках, передба­чених законом.

**Реальні збитки** — це грошовий еквівалент, який необхідний для ком­пенсації та відновлення того майнового стану потерпілої особи, який існував на момент вчинення правопорушення. До того ж, відповідно до конструкції п. 2. ч. 1 ст. 225 ГК України, до реальних збитків слід відно­сити тільки витрати, які вже зроблені, а не ті, які потерпіла особа зро­бить у майбутньому.

**Неодержаний прибуток** (втрачена вигода), на відміну від реальних збитків, — це майбутнє збільшення кількості майна потерпілої сторо­ни, яке вона не одержала з вини контрагента. Це збільшення завжди виражається у грошовій формі.

Отже, якщо підприємство не одержало запланований ним дохід з вини контрагента, який не виконав свого зобов'язання, і між фактом неодержання цього доходу та невиконанням контрагентом зобов'язан­ня є прямий причинний зв'язок, боржник на вимогу кредитора має відшкодувати завдані цим збитки незалежно від того, що позивач вико­нав або навіть перевиконав свій план по доходах за рахунок перевико­нання плану виробництва за іншими видами продукції (товарів).

Що ж до торговельних, посередницьких та постачальницько-збуто­вих організацій, то відшкодуванню підлягають неодержані ними суми торговельних надбавок, знижок, націнок, які б вони одержали від ре­алізації продукції (товарів) у разі належного виконання їх контрагента­ми своїх зобов'язань.

Якщо постачальник не виконав свого зо­бов'язання щодо поставки продукції (товарів), матеріалів та сировини у встановлений договором строк, у зв'язку з чим покупець у запланованому періоді не одержав прибуток (дохід), завдані цим збитки підлягають відшко­дуванню, незалежно від того, що в наступному періоді поставки постачаль­ник поповнив недопоставлену продукцію і від цього, але вже за межами запланованого періоду, підприємство одержало прибуток (дохід).

При визначенні розміру збитків, якщо інше не передбачено законом або договором, враховуються ціни, що існували за місцем виконання зобов'язання на день задоволення боржником у добровільному поряд­ку вимоги сторони, яка зазнала збитків, а в разі якщо вимогу не задо­волене в добровільному порядку, — на день подання до суду відповідно­го позову про стягнення збитків.

Виходячи з конкретних обставин, суд може задовольнити вимогу про відшкодування збитків, беручи до уваги ціни на день винесення рішення суду.

Відповідно до **Статуту залізниць України (**ЗАТВЕРДЖЕНО постановою Кабінету Міністрів України від 6 квітня 1998 р. N 457**):**

За незбереження (втрату, нестачу, псування і пошкодження) прийнятого до перевезення вантажу, багажу, вантажобагажу залізниці несуть відповідальність у розмірі фактично заподіяної шкоди, якщо не доведуть, що втрата, нестача, псування, пошкодження виникли з не залежних від них причин.

Залізниця відшкодовує фактичні збитки, що виникли з її   
вини під час перевезення вантажу, а саме:

а) за втрату чи недостачу - у розмірі дійсної вартості втраченого вантажу чи його недостачі;

б) за втрату вантажу, який здано до перевезення з оголошеною вартістю, - у розмірі оголошеної вартості, а якщо залізниця доведе, що оголошена вартість перевищує дійсну, - у розмірах дійсної вартості;

в) за псування і пошкодження - у розмірах тієї суми, на яку було знижено його вартість.

Недостача маси вантажу, за яку відшкодовуються збитки, в усіх випадках обчислюється з урахуванням граничного розходження визначення маси вантажу і природної втрати вантажу під час перевезення.

Обмеження відповідальності судновласника передбачена Кодекс торговельного мореплавства України. (розділ Х)

Слід зауважити, що Цивільний і Господарський кодекси не допускають, як правило, отримання кредитором прибутку в результаті відшкодування збитків, а передбачають поновлення майнового стану кредитора. Звідси випливає обов’язок суб’єкта, що вимагає відшкодування збитків, доказати наявність і розмір збитків – «розмір збитків, завданих порушенням зобов’язання, доказується кредитором» (ч. 2 ст. 623 ЦК України).

**ВИСНОВКИ з третього питання**

Таким чином, під збитками розуміють витрати, зроблені управненою стороною, втрата або пошкодження її майна, а також не одержані нею доходи, які управнена сторона одержала б у разі належного виконання зобов'язан­ня або додержання правил здійснення господарської діяльності другою стороною (ч. 2 ст. 224 ГК України.) Фактично законодавець визначив три різновиди збитків, а саме: реальні збитки, втрачена вигода, матеріальна компенсація моральної шкоди у випадках, передба­чених законом. Слід зауважити, що Цивільний і Господарський кодекси не допускають, як правило, отримання кредитором прибутку в результаті відшкодування збитків, а передбачають поновлення майнового стану кредитора. Звідси випливає обов’язок суб’єкта, що вимагає відшкодування збитків, доказати наявність і розмір збитків – «розмір збитків, завданих порушенням зобов’язання, доказується кредитором» (ч. 2 ст. 623 ЦК України).

**ІV ПИТАННЯ**

**ШТРАФНІ САНКЦІЇ. ПОРЯДОК ЇХ ЗАСТОСУВАННЯ**

Відповідно положень, закріплених у ч. 1 ст. 230 ГК України ***штрафними*** визнаються *господарські санкції* у вигляді *грошової суми (неустойка, штраф, пеня)*, яку учасник господарських відносин зобов’язаний сплатити у разі порушення ним правил здійснення господарської діяльності, невиконання або неналежного виконання господарського зобов'язання.

Слід звернути увагу на необхідність розмежування: неустойки, штрафу та пені як *способів забезпечення виконання господарського зобо­в'язання* (ст. 199 ГК України), коли неустойка, штраф, пеня виконують стимулюючу функцію, спонукаючи боржника до належного виконання своїх обов'язків під загрозою застосування до нього заходів відповідальності; й стягнення неустойки, штрафу, пені як *санкцій за порушення господарського зобов'я­зання*, тобто як правового засобу відповідальності у сфері господарювання (ст. 217 ГК України).

Відповідно до ч. 1 ст. 199 ГК України до відносин щодо забезпечення виконання зобов'язань учас­ників господарських відносин застосовуються відповідні положення ЦК України, насамперед загальні положення про забезпечення виконання зобов'язання, встановлені його статтями 546—548. Проте немає підстав стверджувати, що норми ЦК України повністю поши­рюються на господарсько-правові штрафні санкції.

Ч. 1 ст. 230 ГК України, у розвиток поняття господарських санкцій (ст. 217 цього Кодексу), вказує на *три* ***види*** *штрафних санкцій*, які застосовуються в господарській діяльності, – *неустойку, штраф, пеню* (ч. 1 ст. 230 ГК України). При цьому слід зазначити, що до набуття Господарським кодексом України чинності штраф і пеня в ЦК УРСР виступали як видові поняття, об'єднані родовим поняттям неустойки (як загальне й особливе). Аналогічний підхід зберігся в сучасному цивільному праві. Так, згідно ч. 1 ст. 549 ЦК України *„неустойкою (штрафом, пенею) є грошова сума* або *інше майно,* які боржник повинен передати кредиторові у разі порушення боржником зобов’язання”.

Таким чином, норма ч. 1 ст. 230 ГК України вступає в певне протиріччя з нормами ч. 1 ст. 549 ЦК України, оскільки з її змісту випливає, що штраф і пеня не є різновидами неустойки, а мають самостійний характер. При цьому норми ГК України не містять визначення неустойки як самостійного виду санкцій, не визначають її ознак і відмінних рис від двох інших видів – штрафу й пені, за винятком частини 4 ст. 231 ГК України. Водночас, у главі 26 ГК України не закріплено визначення штрафу та пені, як немає і обмежень щодо застосування пені як санкції за порушення лише грошових зобов'язань.

Отже, у ЦК України поняття неустойки вживається як узагальнююче (родове) стосовно понять штрафу та пені, іншими словами, як забезпечувальний інститут. За правилами ЦК штраф обчис­люється у відсотках від суми невиконаного або неналежно виконаного зобов'язання (ч. 2 ст. 549), пеня — у відсотках від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за ко­жен день прострочення виконання (ч. 3 ст. 549).

У ч. 1 ст. 230 ГК України та в окремих законодавчих актах поняття «неустойка» вживається у вузь­кому значенні (власне неустойка) як різновид штрафних санкцій.

Критерієм визначення *неустойки* за ГК України можна вважати метод обчислення. Так, відповідно ч. 4 ст. 231 ГК Україниу разі, якщо розмір штрафних санкцій законом не визначено, санкції застосовують­ся в розмірі, передбаченому договором. При цьому розмір санкцій може бути встанов­лено договором:

у відсотковому відношенні до суми порушеного зобов'язання незалежного від строку прострочення (наприклад, 20% вартості поставленої продукції, що не від­повідає вимогам щодо її якості);

у відсотковому відношенні до суми порушеного зобов'язання залежно від строку прострочення (наприклад, 0,1% несплаченої суми за кожний день прострочення);

в твердій сумі (застосовується рідко в зв'язку з інфляційними процесами в економіці);

в кратному розмірі до вартості товарів (робіт, послуг).

Відповідно до ст. 625 ЦКУ боржник, який прострочив виконання грошового зобов'язання, на вимогу кредитора зобов'язаний сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також три проценти річних від простроченої суми, якщо інший розмір процентів не встановлений договором або законом. Також, відповідно до ЗУ «**Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань»** платники грошових коштів сплачують на користь одержувачів цих коштів за прострочку платежу пеню в розмірі, який не може перевищувати подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

У разі якщо порушено господарське зобов'язання, в якому хоча б одна сторона є суб'єктом господарювання, що належить до державного сектора економіки, або порушення пов'язане з виконанням державного контракту, або виконання зобов'язання фінансується за рахунок Державного бюджету України чи за рахунок державного кредиту, штрафні санкції застосовуються, якщо інше не передбачено законом чи договором, у таких розмірах:

1. за порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів (робіт, послуг) стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів (робіт, послуг);
2. за порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

Нарахування штрафних санкцій за прострочення виконання зобов'язання, якщо інше не встановлено законом або договором, припиняється через шість місяців від дня, коли зобов'язання мало бути виконано. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання господарського зобов'язання не звільняє боржника від виконання зобов'я­зання в натурі.

У разі якщо належні до сплати штрафні санкції надмірно великі порівняно із збитками кредитора, суд має право зменшити розмір санкцій. При цьому повинно бути взято до уваги: ступінь виконання зобов'язання боржником; майновий стан сторін, які беруть участь у зобов'язанні; не лише майнові, але й інші інтереси сторін, що заслуговують на увагу.

**ВИСНОВКИ З ЧЕТВЕРТОГО ПИТАННЯ**

Відповідно положень, закріплених у ч. 1 ст. 230 ГК України ***штрафними*** визнаються *господарські санкції* у вигляді *грошової суми (неустойка, штраф, пеня)*, яку учасник господарських відносин зобов’язаний сплатити у разі порушення ним правил здійснення господарської діяльності, невиконання або неналежного виконання господарського зобов'язання.

Слід звернути увагу на необхідність розмежування: неустойки, штрафу та пені як *способів забезпечення виконання господарського зобо­в'язання* (ст. 199 ГК України), коли неустойка, штраф, пеня виконують стимулюючу функцію, спонукаючи боржника до належного виконання своїх обов'язків під загрозою застосування до нього заходів відповідальності; й стягнення неустойки, штрафу, пені як *санкцій за порушення господарського зобов'я­зання*, тобто як правового засобу відповідальності у сфері господарювання (ст. 217 ГК України). За правилами ЦК штраф обчис­люється у відсотках від суми невиконаного або неналежно виконаного зобов'язання (ч. 2 ст. 549), пеня — у відсотках від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за ко­жен день прострочення виконання (ч. 3 ст. 549).

**V ПИТАННЯ**

**ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ ТА АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКИХ САНКЦІЇ**

У ч. 1 ст. 235 ГК України зазначено: „за порушення господарських зобов’язань до суб’єктів господарювання та інших учасників господарських відносин можуть застосовуватися ***оперативно-господарські санкції*** — заходи оперативного впливу на правопорушника з метою припинення або попередження повторення порушень зобов’язання, що використовуються самими сторонами зобов’язання в односторонньому порядку».

Відкритий *перелік оперативно-господарських санкцій*, що сторони можуть застосовувати з відповідною фіксацією в договорі, передбачений ч. 1 ст. 236 ГК України.

До суб'єкта, який порушив господарське зобов'язання, можуть бути застосовані лише ті оперативно-господарські санкції, застосування яких передбачено договором, зокрема:

1)  відмова від виконання свого зобов'язання управненою стороною,  
із звільненням її від відповідальності за це — в разі порушення зо­бов'язання другою стороною;

2)  відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним  
чином або достроково виконано боржником без згоди другої сторони;

3)  відстрочення відвантаження продукції чи виконання робіт вна­слідок прострочення виставлення акредитива платником, припинення видачі банківських позичок тощо;

4)  відмова управненої сторони зобов'язання від прийняття подаль­шого виконання зобов'язання, порушеного другою стороною;

5)  встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додатко­вих гарантій належного виконання зобов'язань стороною, яка поруши­ла зобов'язання: зміна порядку оплати продукції (робіт, послуг), пере­ведення платника на попередню оплату продукції (робіт, послуг) або на  
оплату після перевірки їх якості тощо;

6)  відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із  
стороною, яка порушує зобов'язання.

Цей перелік не є вичерпним, у договорі сторони можуть передбачи­ти також інші оперативно-господарські санкції.

За своїми наслідками оперативно-господарські санкції, передбачені у даній статті, поділяються на: заходи, застосування яких приводить до зміни змісту господарського зобов'язання (прав та обов'язків сторін); односторонню відмову від виконання зобов'язання або відмову від прийняття зобов'язань, що фактично є розірванням договору; санкції, які зупиняють виконання зобов'язань до усунення недобросовісною стороною виявлених недоліків.

Викликає практичний інтерес порівняння перелічених санкцій із подібними заходами, передбаченими нормами цивільного законодавства, що передбачає: однобічну відмову від зобов'язання; розірвання договору; зміну умов зобов'язання.

При цьому розірвання договору або його зміна можливі при істотному порушенні за рішенням суду і в тому випадку, якщо сам договір подібних наслідків не передбачав.

Опе­ративно-господарські санкції можуть застосовуватися одночасно з відшкодуванням збитків та стягненням штрафних санкцій. Порядок застосування цих санкцій визначається законом або договором. Так, в договорі можна вказати, що 1) кредитор попереджає про застосування цих санкцій у 5-денний строк або 2) кредитор застосовує ці санкції без попередження.

***Адміністративно-господарські санкції*** - це заходи організаційно-правового або майнового характеру, спрямовані на припинення правопорушення суб'єкта господарювання та ліквідацію його наслідків, що застосовуються уповноваженими органами державної влади або органами місцевого самоврядування у передбачених законом випадках.

Адміністративно-господарські характеризуються наступними *ознаками*:

- застосовуються за порушення норм законодавства у сфері господар­ської діяльності, а не за порушення договірних зобов'язань;

- повноваженнями що­до їх застосування наділені органи державної влади та органи місцевого самоврядування, до компетенції яких входить контроль за дотриманням відповідних актів законодавства у сфері господарської діяльності, а не контрагенти за господарським договором;

- вони мо­жуть бути застосовані лише до суб'єктів господарювання;

- адміністративно-господарські санкції застосовуються з метою припинення вчиненого порушення та ліквіда­ції його наслідків;

- порядок застосування - зазвичай адміністративний (за рішенням компе­тентних органів), у ряді випадків - судовий;

- вони передбачають не лише застосування визначених заходів майнового характеру (майно­вих або грошових стягнень), а й примусове здійснення визначених дій стосовно правопо­рушника (застосування заходів організаційно-правового характеру);

- відкритий перелік таких санкцій передбачений ст. 239 ГК України;

- юридичні підстави застосування - закон (у тому числі глава 27 ГК), фак­тичні - неправомірна поведінка;

- спеціальні строки застосування таких санкцій: відповідно до ст. 250 ГК адміністративно-господарські санкції можуть бути застосовані протягом шести місяців з дня виявлення порушення, але не пізніше ніж через один рік з дня порушення, якщо інше не передбачено спеціальними законами (зокрема, ст. 42 Закону «Про захист економічної конкуренції» передбаче­ний 5-річний строк для застосування санкцій, передбачених цим Законом, крім заходів відповідальності за протидію антимонопольним органам, які можуть бути застосовані протягом 3-х років);

- у разі застосування санкцій законом (в тому числі ст. 249 ГК) передбача­ються гарантії прав суб'єкта господарювання, зокрема: а) право на оскар­ження до суду рішення будь-якого органу державної влади або органу місцевого самоврядування щодо застосування до нього адміністративно-господарських санкцій; б) право на відшкодування в передбаченому зако­ном порядку збитків, завданих у зв'язку з неправомірним застосуванням адміністративно-господарських санкцій;

- види адміністративно-господарських санкцій, умови та порядок їх застосування визначаються цим Кодексом, іншими законодавчими актами.

Залежно від характеру спрямування адміністративно-господарські санкції можуть бути *господарсько-організаційними* та *адміністративно-майновими.*

Господарський кодекс України встановлює перелік адміністратив­но-господарських санкцій, які органи державної влади та органи місце­вого самоврядування відповідно до своїх повноважень можуть застосо­вувати до суб'єктів господарювання. Зокрема, це:

* вилучення прибутку (доходу). Прибуток (доход), одержаний суб'єктом господарювання внаслідок порушення встановлених законодавством правил здійснення господарської діяльності, а також суми прихованого (заниженого) прибутку (доходу) чи суми податку, несплаченого за прихований об'єкт оподаткування, підлягають вилученню в доход відповідного бюджету в порядку, встановленому законом.

Крім того, з суб'єкта господарювання стягується у випадках і   
порядку, передбачених законом, штраф, але не більш як у   
двократному розмірі вилученої суми, а у разі повторного порушення   
протягом року після застосування цієї санкції - у трикратному   
розмірі вилученої суми. (податкове законодавство, антимонопольне законодавство)

* адміністративно-господарський штраф

(Податковий кодекс України

Неподання або несвоєчасне подання платником податків або іншими особами, зобов'язаними нараховувати та сплачувати податки, збори податкових декларацій (розрахунків), -тягнуть за собою накладення штрафу в розмірі 170 гривень, за кожне таке неподання або несвоєчасне подання )

* стягнення зборів (обов'язкових платежів)
* застосування антидемпінгових заходів

У разі здійснення окремими учасниками господарських   
відносин зовнішньоекономічної діяльності, пов'язаної з одержанням   
незаконної переваги на ринку України (здійснення демпінгового   
імпорту, субсидованого імпорту, а також інших дій, які   
визначаються законом як недобросовісна конкуренція, що завдало   
шкоди економіці України або спричинило загрозу виникнення такої   
шкоди, до цих учасників відносин можуть бути застосовані   
антидемпінгові, компенсаційні або спеціальні заходи відповідно до   
закону;

* припинення експортно-імпортних операцій, застосування індивідуального режиму ліцензування;

У випадках недобросовісної конкуренції, розміщення   
валютних цінностей з порушенням встановленого законодавством   
порядку на рахунках та вкладах за межами України, а також в інших   
випадках, якщо дії учасників зовнішньоекономічної діяльності   
завдають шкоди економіці України, експортно-імпортні операції   
таких суб'єктів господарювання припиняються на умовах і в порядку,   
передбачених законом. Індивідуальний режим ліцензування полягає у тому, що суб’єкту ЗЕД державними органами видається ліцензія на здійснення кожної окремої зовнішньоекономічної операції. Призупинення експортно-імпортних операцій полягає в позбавленні права займатися ЗЕД, за винятком розрахунків або постачання товарів за контрактами, укладеними до призупинення цих операцій;

* зупинення дії ліцензії (патенту) на здійснення суб'єктом господа­рювання певних видів господарської діяльності;
* анулювання ліцензії (патенту) на здійснення суб'єктом господарю­вання окремих видів господарської діяльності;
* обмеження або зупинення діяльності суб'єкта господарювання

(Здійснення будь-якої господарської діяльності, що загрожує життю і здоров'ю людей або становить підвищену небезпеку для довкілля, забороняється. У разі здійснення господарської діяльності з порушенням   
екологічних вимог діяльність суб'єкта господарювання може бути   
обмежена або зупинена Кабінетом Міністрів України, а також іншими уповноваженими органами в порядку, встановленому законом. )

Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну   
політику у сфері державного контролю за додержанням законодавства   
про захист прав споживачів, має право у випадках і порядку,   
передбачених законом, приймати обов'язкові рішення про припинення   
суб'єктом господарювання виробництва продукції (виконання робіт,   
послуг), відвантаження і реалізації товарів, що не відповідають   
вимогам нормативних актів;

* ліквідація суб’єкта господарювання

Можуть застосовуватись і інші адмі­ністративно-господарські санкції відповідно до законодавства.

ВИСНОВКИ

У ч. 1 ст. 235 ГК України зазначено: „за порушення господарських зобов’язань до суб’єктів господарювання та інших учасників господарських відносин можуть застосовуватися ***оперативно-господарські санкції*** — заходи оперативного впливу на правопорушника з метою припинення або попередження повторення порушень зобов’язання, що використовуються самими сторонами зобов’язання в односторонньому порядку».

Відкритий *перелік оперативно-господарських санкцій*, що сторони можуть застосовувати з відповідною фіксацією в договорі, передбачений ч. 1 ст. 236 ГК України. ***Адміністративно-господарські санкції*** - це заходи організаційно-правового або майнового характеру, спрямовані на припинення правопорушення суб'єкта господарювання та ліквідацію його наслідків, що застосовуються уповноваженими органами державної влади або органами місцевого самоврядування у передбачених законом випадках.

**ТЕМА 4. ПРАВОВИЙ СТАТУС ОКРЕМИХ ВИДІВ СУБ**’**ЄКТІВ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

1. Поняття і види юридичних осіб.
2. Поняття і види господарських товариств.
3. Поняття види та правове становище підприємств колективної власності.
4. Об’єднання підприємств: поняття, види.

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:**

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/254к/96-вр](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwih9__DhvfeAhWH3iwKHRwgAZwQFjAAegQIAxAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F254%25D0%25BA%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2cBuKECi0Jg-egSiTldKGx)
2. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/436-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjAxInphvfeAhVEDCwKHVTHDHAQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F436-15&usg=AOvVaw0S7-SvwgynNr7REfLlBCRr)
3. Господарський процесуальний кодекс України від 06.11.1991 р. № 1798-XII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/1798-12](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjTubu_h_feAhVGFCwKHbMKCwMQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F1798-12&usg=AOvVaw1ChUcqWUyAbQJc0-vyXxWJ)
4. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-ІV [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/435-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiN75_kh_feAhUDBywKHQWrA0IQFjAAegQIABAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F435-15&usg=AOvVaw2DoVTl_bf4fXr_LcJRY5HX)
5. Вінник О.М. Господарське право: Курс лекцій. – К.: Атака, 2012. – 624 с.
6. Вінник О.М. Господарське право: Навчальний посібник. – 2-е вид., змін. та доп. – К.: Всеукраїнська асоціація видавців «Правова єдність», 2014. – 766 с.
7. Господарське законодавство України. – Х.: ТОВ „Одісей”, 2014. – 624 с.
8. Господарське право: Навчальний посібник / Жук Л.А., Жук І.Л., Не живець О.М. – К.: Кондор, 2015. – 400 с.
9. **Поняття і види юридичних осіб.**

Цивільний кодекс України 2003 р. підрозділ 2 „Юридична особа”.

Юридичні особи, залежно від порядку їх створення, поділяються на юридичних осіб *приватного права та юридичних осіб публічного права*.

Юридична особа приватного права створюється на підставі установчих документів.

Юридична особа публічного права створюється розпорядчим актом Президента України, органу державної влади, органу влади Автономної Республіки Крим або органу місцевого самоврядування.

Юридичні особи можуть створюватися у формі товариств, установ та в інших формах, встановлених законом.

*Товариством* є організація, створена шляхом об’єднання осіб (учасників), які мають право участі у цьому товаристві. Товариство може бути створено однією особою, якщо інше не встановлено законом.

Товариства поділяються на підприємницькі та непідприємницькі.

*Установою* є організація, створена однією або кількома особами (засновниками), які не беруть участі в управлінні нею, шляхом об’єднання (виділення) їхнього майна для досягнення мети, визначеної засновниками, за рахунок цього майна.

Господарський кодекс України

*Підприємство*— самостійний суб’єкт господарювання, створений компетентним органом державної влади або органом місцевого самоврядування, або іншими суб’єктами для задоволення суспільних та особистих потреб шляхом систематичного здійснення виробничої, науково-дослідної, торговельної, іншої господарської діяльності.

Підприємства можуть створюватись як для здійснення підприємництва, так і для некомерційної господарської діяльності.

Залежно від форм власності, передбачених законом, в Україні можуть діяти підприємства таких видів:

* приватне підприємство, що діє на основі приватної власності громадян чи суб'єкта господарювання (юридичної особи);
* підприємство, що діє на основі колективної власності (підприємство колективної власності);
* комунальне підприємство, що діє на основі комунальної власності територіальної громади;
* державне підприємство, що діє на основі державної власності;
* підприємство, засноване на змішаній формі власності (на базі об'єднання майна різних форм власності);
* спільне комунальне підприємство, що діє на договірних засадах спільного фінансування (утримання) відповідними територіальними громадами - суб’єктами співробітництва.

Залежно від способу утворення (заснування) та формування статутного фонду в Україні діють підприємства унітарні та корпоративні.

Унітарне підприємство створюється одним засновником, який виділяє необхідне для того майно, формує відповідно до закону статутний капітал, не поділений на частки (паї), затверджує статут, розподіляє доходи, безпосередньо або через керівника, який призначається (обирається) засновником (наглядовою радою такого підприємства у разі її утворення), керує підприємством і формує його трудовий колектив на засадах трудового найму, вирішує питання реорганізації та ліквідації підприємства. Унітарними є підприємства державні, комунальні, підприємства, засновані на власності об'єднання громадян, релігійної організації або на приватній власності засновника.

Корпоративне підприємство утворюється, як правило, двома або більше засновниками за їх спільним рішенням (договором), діє на основі об'єднання майна та/або підприємницької чи трудової діяльності засновників (учасників), їх спільного управління справами, на основі корпоративних прав, у тому числі через органи, що ними створюються, участі засновників (учасників) у розподілі доходів та ризиків підприємства. Корпоративними є кооперативні підприємства, підприємства, що створюються у формі господарського товариства, а також інші підприємства, в тому числі засновані на приватній власності двох або більше осіб.

Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис.

Підприємство має право створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи.

Управління підприємством здійснюється відповідно до його установчих документів.

Власник здійснює свої права щодо управління підприємством безпосередньо або через уповноважені ним органи відповідно до статуту підприємства чи інших установчих документів.

У разі найму керівника підприємства з ним укладається договір (контракт), в якому визначаються строк найму, права, обов’язки і відповідальність керівника, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за погодженням сторін. кінцевий

Підприємства, крім державних та комунальних підприємств, зобов’язані встановлювати свого кінцевого бенефіціарного власника (контролера), регулярно оновлювати і зберігати інформацію про нього та надавати її державному реєстратору у випадках та в обсязі, передбачених законом.

Бенефіціарний власник (контролер) - фізична особа, яка незалежно від формального володіння має можливість здійснювати вирішальний вплив на управління або господарську діяльність юридичної особи безпосередньо або через інших осіб, що здійснюється, зокрема, шляхом реалізації права володіння або користування всіма активами чи їх значною часткою, права вирішального впливу на формування складу, результати голосування, а також вчинення правочинів, які надають можливість визначати умови господарської діяльності, давати обов’язкові до виконання вказівки або виконувати функції органу управління, або яка має можливість здійснювати вплив шляхом прямого або опосередкованого (через іншу фізичну чи юридичну особу) володіння однією особою самостійно або спільно з пов’язаними фізичними та/або юридичними особами часткою в юридичній особі у розмірі 25 чи більше відсотків статутного капіталу або прав голосу в юридичній особі.

Майно підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі підприємства.

Джерелами формування майна підприємства є:

грошові та матеріальні внески засновників;

доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності;

доходи від цінних паперів;

кредити банків та інших кредиторів;

капітальні вкладення і дотації з бюджетів;

майно, придбане в інших суб’єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

Державні підприємства, у тому числі господарські товариства (крім банків), у статутному капіталі яких державі належить 50 та більше відсотків акцій (часток, паїв), здійснюють залучення внутрішніх довгострокових (більше одного року) та зовнішніх кредитів (позик), надають гарантії або є поручителями за такими зобов'язаннями за погодженням з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну фінансову політику, здійснюють залучення внутрішніх короткострокових (до одного року) кредитів (позик), надають гарантії або є поручителями за такими зобов'язаннями - за погодженням з органом виконавчої влади, який здійснює функції управління державною власністю.

*Державне унітарне підприємство* утворюється компетентним органом державної влади в розпорядчому порядку на базі відокремленої частини державної власності, як правило, без поділу її на частки, і входить до сфери його управління.

Органами управління державного унітарного підприємства є:

* керівник підприємства, який призначається (обирається) суб’єктом управління об’єктами державної власності, що здійснює функції з управління підприємством, або наглядовою радою такого підприємства (у разі її утворення) і є підзвітним органу, який його призначив (обрав);
* наглядова рада підприємства (у разі її утворення), яка в межах компетенції, визначеної статутом підприємства та законом, контролює і регулює діяльність керівника підприємства.

Наглядова рада державного унітарного підприємства утворюється за рішенням суб’єкта управління об’єктами державної власності, що здійснює функції з управління підприємством. Порядок утворення, організації діяльності та ліквідації наглядової ради державного унітарного підприємства (крім підприємств оборонно-промислового комплексу) та її комітетів визначається Кабінетом Міністрів України та переглядається не рідше ніж раз на п’ять років. Порядок утворення, організації діяльності та ліквідації наглядової ради державного унітарного підприємства оборонно-промислового комплексу визначається відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3531-17) "Про особливості управління об’єктами державної власності в оборонно-промисловому комплексі".

Особливості управління державним унітарним підприємством визначаються [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/185-16) "Про управління об’єктами державної власності".

До господарського зобов’язання державного підприємства, щодо вчинення якого є заінтересованість належать:

* передача державним унітарним підприємством у безоплатне користування товарів або іншого майна, балансова вартість якого перевищує 20 мінімальних заробітних плат виходячи з розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на 1 січня року, в якому вчиняється відповідне господарське зобов’язання;
* виконання або замовлення робіт або надання послуг, ринкова вартість яких перевищує 100 мінімальних заробітних плат виходячи з розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на 1 січня року, в якому вчиняється відповідне господарське зобов’язання (крім випадків отримання державним унітарним підприємством результатів робіт або послуг безоплатно або за одну гривню);
* надання або отримання позики, іншого фінансування на поворотній, безповоротній або частково поворотній основі на суму, що перевищує 50 мінімальних заробітних плат виходячи з розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на 1 січня року, в якому вчиняється відповідне господарське зобов’язання (крім випадків отримання державним унітарним підприємством позики або іншого фінансування безоплатно або за одну гривню);
* надання державним унітарним підприємством застави, поручительства або іншого забезпечення виконання зобов’язань, розмір яких перевищує 100 мінімальних заробітних плат виходячи з розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на 1 січня року, в якому вчиняється відповідне господарське зобов’язання.

Господарське зобов’язання із заінтересованістю підлягає погодженню наглядовою радою державного унітарного підприємства або, у випадках, передбачених законом, органом, до сфери управління якого відноситься державне унітарне підприємство. У разі неотримання подальшого схвалення господарського зобов’язання, щодо вчинення якого є заінтересованість, таке зобов’язання може бути визнано судом недійсним за позовом державного унітарного підприємства або органу, до сфери управління якого належить державне унітарне підприємство.

Значним господарським зобов’язанням державного унітарного підприємства визнається господарське зобов’язання, що вчиняється державним унітарним підприємством, якщо ринкова вартість майна, робіт, послуг, що є його предметом, становить 10 і більше відсотків вартості активів державного унітарного підприємства, за даними останньої річної фінансової звітності. Значне господарське зобов’язання підлягає погодженню наглядовою радою державного унітарного підприємства.

Державні унітарні підприємства діють як *державні комерційні підприємства або казенні підприємства.*

Державне комерційне підприємство є суб’єктом підприємницької діяльності, діє на основі статуту або модельного статуту і несе відповідальність за наслідки своєї діяльності усім належним йому на праві господарського відання майном.

Статутний капітал державного комерційного підприємства утворюється уповноваженим органом, до сфери управління якого воно входить, до реєстрації цього підприємства як суб’єкта господарювання. Статутний капітал державного комерційного підприємства підлягає сплаті до закінчення першого року з дня державної реєстрації такого підприємства.

Держава та орган, до сфери управління якого входить державне комерційне підприємство, не несуть відповідальності за його зобов’язаннями.

Державне комерційне підприємство зобов’язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством порядку державні замовлення, враховувати їх при формуванні виробничої програми, визначенні перспектив свого економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати річний та з поквартальною розбивкою фінансовий план на кожен наступний рік.

Державне комерційне підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законом. Відчужувати, віддавати в заставу майнові об’єкти, що належать до основних фондів, здавати в оренду цілісні майнові комплекси структурних одиниць та підрозділів державне комерційне підприємство має право лише за попередньою згодою органу, до сфери управління якого воно входить, і, як правило, на конкурентних засадах.

Державні комерційні підприємства утворюють за рахунок   
прибутку (доходу) спеціальні (цільові) фонди, призначені для   
покриття витрат, пов'язаних з їх діяльністю:   
 амортизаційний фонд;   
 фонд розвитку виробництва;   
 фонд споживання (оплати праці);   
 резервний фонд;   
 інші фонди, передбачені статутом підприємства.

Основним плановим документом державного комерційного   
підприємства є фінансовий план, відповідно до якого підприємство   
отримує доходи і здійснює видатки, визначає обсяг та спрямування   
коштів для виконання своїх функцій протягом року відповідно до   
установчих документів. Фінансовий план підлягає затвердженню до 1 вересня року, що передує плановому, якщо інше не передбачено законом:

підприємств, що є суб’єктами природних монополій, та   
підприємств, плановий розрахунковий обсяг чистого прибутку яких   
перевищує 50 мільйонів гривень, - Кабінетом Міністрів України;   
 інших підприємств - органами, до сфери управління яких вони   
належать.   
 Підприємства електроенергетики, ліцензована діяльність яких   
регулюється шляхом затвердження національною комісією, що здійснює   
державне регулювання у сфері енергетики, складають фінансові плани   
з урахуванням затвердженої цією комісією структури тарифів на   
електричну та теплову енергію. Фінансові плани таких підприємств   
підлягають затвердженню до 31 грудня року, що передує плановому.   
 За несвоєчасне подання на розгляд, погодження або   
затвердження річного фінансового плану та звіту про його виконання   
посадові особи державного комерційного підприємства несуть   
адміністративну відповідальність, установлену законом. Органи, до сфери управління яких входять державні комерційні підприємства, надають центральному органу виконавчої   
влади, що реалізує державну політику у сфері економічного розвитку, до 1 вересня року, що передує планованому, зведені   
показники фінансових планів та фінансові плани у розрізі окремих   
державних комерційних підприємств, які входять до сфери їх   
управління.

Казенні підприємства створюються у галузях народного господарства, в яких:

* законом дозволено здійснення господарської діяльності лише державним підприємствам;
* основним (понад п'ятдесят відсотків) споживачем продукції (робіт, послуг) виступає держава;
* за умовами господарювання неможлива вільна конкуренція товаровиробників чи споживачів;
* переважаючим (понад п'ятдесят відсотків) є виробництво суспільно необхідної продукції (робіт, послуг), яке за своїми умовами і характером потреб, що ним задовольняються, як правило, не може бути рентабельним;
* приватизацію майнових комплексів державних підприємств заборонено законом;
* здійснюється медичне обслуговування населення.

**Казенне підприємство** створюється за рішенням Кабінету Міністрів України. У рішенні про створення казенного підприємства визначаються обсяг і характер основної діяльності підприємства, а також орган, до сфери управління якого входить підприємство, що створюється. Реорганізація і ліквідація казенного підприємства проводяться відповідно до вимог цього Кодексу за рішенням органу, до компетенції якого належить створення даного підприємства.

Майно казенного підприємства закріплюється за ним на праві оперативного управління в обсязі, зазначеному в статуті підприємства.

Орган, до сфери управління якого входить казенне підприємство, затверджує статут підприємства, призначає його керівника, дає дозвіл на здійснення казенним підприємством господарської діяльності, визначає види продукції (робіт, послуг), на виробництво та реалізацію якої поширюється зазначений дозвіл.

Казенне підприємство здійснює господарську діяльність відповідно до виробничих завдань органу, до сфери управління якого воно входить.

Орган, до сфери управління якого входить казенне підприємство, здійснює контроль за використанням та збереженням належного підприємству майна, і має право вилучити у казенного підприємства майно, яке не використовується або використовується не за призначенням, та розпорядитися ним у межах своїх повноважень.

Казенне підприємство не має права відчужувати або іншим способом розпоряджатися закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів, без попередньої згоди органу, до сфери управління якого воно входить. Казенне підприємство одержує кредити для виконання статутних завдань під гарантію органу, до сфери управління якого входить підприємство.

Казенне підприємство відповідає за своїми зобов’язаннями лише коштами, що перебувають у його розпорядженні. У разі недостатності зазначених коштів держава, в особі органу, до сфери управління якого входить підприємство, несе повну субсидіарну відповідальність за зобов’язаннями казенного підприємства.

**Комунальне унітарне підприємство** утворюється компетентним органом місцевого самоврядування в розпорядчому порядку на базі відокремленої частини комунальної власності і входить до сфери його управління.

Орган, до сфери управління якого входить комунальне унітарне підприємство, є представником власника — відповідної територіальної громади і виконує його функції у межах, визначених законодавчими актами.

Майно комунального унітарного підприємства перебуває у комунальній власності і закріплюється за таким підприємством на праві господарського відання (комунальне комерційне підприємство) або на праві оперативного управління (комунальне некомерційне підприємство).

Органами управління комунального унітарного підприємства є:

* керівник підприємства, який призначається (обирається) органом, до сфери управління якого належить підприємство, або наглядовою радою цього підприємства (у разі її утворення) і є підзвітним органу, який його призначив (обрав);
* наглядова рада підприємства (у разі її утворення), яка в межах компетенції, визначеної статутом підприємства та законом, контролює і спрямовує діяльність керівника підприємства.

Особливості господарської діяльності комунальних унітарних підприємств визначаються відповідно до вимог, встановлених ГК щодо діяльності державних комерційних або казенних підприємств, а також інших вимог, передбачених законом.

**2. Поняття і види господарських товариств.**

Цивільний кодекс України ст. 113-162. Господарський кодекс ст. 79 – 92 Закон України „Про господарські товариства” від 19 вересня 1991 року. Закон України «Про акціонерні товариства» від 17 вересня 2008 року, Закон України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» від 6 лютого 2018 року.

**Господарським товариством** є юридична особа, статутний (складений) капітал якої поділений на частки між учасниками.

**Господарськими товариствами** визнаються підприємства, установи, організації, створені на засадах угоди між юридичними особами і громадянами шляхом об’єднання їх майна та підприємницької діяльності з метою одержання прибутку.

До господарських товариств належать: акціонерні товариства, товариства з обмеженою відповідальністю, товариства з додатковою відповідальністю, повні товариства, командитні товариства.

Найменування господарського товариства повинно містити зазначення виду товариства, для повних товариств і командитних товариств - *прізвища (найменування) учасників товариства*, які несуть додаткову відповідальність за зобов'язаннями товариства усім своїм майном.

Акціонерним товариством є господарське товариство, яке має статутний капітал, поділений на визначену кількість акцій однакової номінальної вартості, і несе відповідальність за зобов'язаннями тільки майном товариства, а акціонери несуть ризик збитків, пов'язаних із діяльністю товариства, в межах вартості належних їм акцій, крім випадків, визначених законом.

Товариством з обмеженою відповідальністю є господарське товариство, що має статутний капітал, поділений на частки, розмір яких визначається установчими документами, і несе відповідальність за своїми зобов'язаннями тільки своїм майном. Учасники товариства, які повністю сплатили свої вклади, несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю товариства, у межах своїх вкладів.

4. Товариством з додатковою відповідальністю є господарське товариство, статутний капітал якого поділений на частки визначених установчими документами розмірів і яке несе відповідальність за своїми зобов'язаннями власним майном, а в разі його недостатності учасники цього товариства несуть додаткову солідарну відповідальність у визначеному установчими документами однаково кратному розмірі до вкладу кожного з учасників.

5. Повним товариством є господарське товариство, всі учасники якого відповідно до укладеного між ними договору здійснюють підприємницьку діяльність від імені товариства і несуть додаткову солідарну відповідальність за зобов'язаннями товариства усім своїм майном.

6. Командитним товариством є господарське товариство, в якому один або декілька учасників здійснюють від імені товариства підприємницьку діяльність і несуть за його зобов'язаннями додаткову солідарну відповідальність усім своїм майном, на яке за законом може бути звернено стягнення (повні учасники), а інші учасники присутні в діяльності товариства лише своїми вкладами (вкладники).

Установчим документом повного товариства і командитного товариства є засновницький договір. Установчим документом акціонерного товариства, товариства з обмеженою відповідальністю і товариства з додатковою відповідальністю є статут.

Установчі документи господарського товариства повинні містити відомості про вид товариства, предмет і цілі його діяльності, склад засновників та учасників, склад і компетенцію органів товариства та порядок прийняття ними рішень, включаючи перелік питань, з яких необхідна одностайність або кваліфікована більшість голосів, інші відомості.

Засновницький договір повного товариства і командитного товариства, крім відомостей, зазначених у частині другій цієї статті, повинні визначати розмір частки кожного з учасників, форму їх участі у справах товариства, розмір, склад і порядок внесення ними вкладів. Стосовно вкладників командитного товариства в засновницькому договорі вказуються тільки сукупний розмір їх часток у майні товариства та розмір, склад і порядок внесення ними вкладів.

Якщо господарське товариство створюється та діє на підставі модельного статуту в рішенні про його створення, яке підписується усіма засновниками, зазначаються відомості про вид товариства, його найменування, місцезнаходження, предмет і цілі діяльності, склад засновників та учасників, розмір статутного (складеного) капіталу, розмір часток кожного з учасників, порядок внесення ними вкладів, а також інформація про провадження діяльності на основі модельного статуту.

Вкладом до статутного (складеного) капіталу господарського товариства можуть бути гроші, цінні папери, інші речі або майнові чи інші відчужувані права, що мають грошову оцінку, якщо інше не встановлено законом.

Грошова оцінка вкладу учасника господарського товариства здійснюється за згодою учасників товариства, а у випадках, встановлених законом, вона підлягає незалежній експертній перевірці.

Рішення товариства про зміни розміру статутного (складеного)

капіталу набирає чинності з дня внесення цих змін до державного реєстру.

Господарське товариство крім повного і командитного товариства, може бути створене однією особою, яка стає його єдиним учасником.

**Господарські товариства поділяються на персональні (повні і командитні) та об'єднання капіталів (акціонерні, ТОВ, ТДВ).**

**Для персональних товариств** є характерним домінування особистих елементів. Для таких товариств характерно:

* Установчим документом є засновницькій договір, а в КТ з одним повним учасником - меморандум;
* Обов’язковість не лише майнової, але персональної участі для всіх учасників або для частини учасників (КТ);
* Створення товариства з метою спільного здійснення його учасниками підприємницької діяльності, у зв’язку з чим у законодавстві міститься вимога для повних учасників цих товариств мати статус зареєстрованого суб’єкта підприємництва, а також наявність у повних учасників субсидіарної відповідальності за зобов’язаннями товариства
* Відсутність законодавчих вимог до мінімального розміру складеного капіталу товариства;
* Управління справами здійснюють самі повні учасники товариства на підставі засновницького договору, останнім забороняється конкурувати з товариством;
* Особливий порядок вступу і виходу з товариства.

**Повним** визнається таке товариство, всі учасники якого займаються спільною підприємницькою діяльністю і несуть додаткову солідарну відповідальність за зобов’язаннями товариства усім своїм майном.

Найменування повного товариства повинно містити імена   
(найменування) всіх його учасників, слова "повне товариство" або   
містити ім'я (найменування) одного чи кількох учасників з доданням   
слів "і компанія", а також слів "повне товариство"

*Особа* може бути учасником тільки *одного повного товариства*.

Ведення справ повного товариства здійснюється за загальною згодою всіх учасників.

Ведення справ товариства може здійснюватися або всіма учасниками, або одним чи кількома з них, які виступають від імені товариства. В останньому випадку обсяг повноважень учасників визначається дорученням, яке повинно бути підписано рештою учасників товариства.

Повноваження учасника на ведення справ товариства припиняються повністю або частково з припиненням діяльності самого товариства у зв’язку з відмовою учасника від доручення чи скасуванням доручення на вимогу хоча б одного з решти учасників.

*Передача* учасником повного товариства *своєї частки* (її частини) іншим учасникам цього товариства або третім особам може бути здійснена лише *за згодою всіх учасників.*

Учасник повного товариства, яке було створене на невизначений строк, може у будь-який момент вийти з товариства, заявивши про це не пізніше ніж за три місяці до фактичного виходу із товариства. Справжність підпису на заяві про вихід із товариства підлягає нотаріальному засвідченню. Учасника повного товариства, який систематично не виконує чи неналежним чином виконує обов'язки або перешкоджає своїми діями досягненню цілей товариства, може бути виключено з товариства в порядку, передбаченому установчими документами.

Якщо при ліквідації повного товариства виявиться, що наявного майна не вистачає для сплати всіх боргів, за товариство у недостатній частині несуть солідарну відповідальність його учасники усім своїм майном, на яке відповідно до законодавства України може бути звернено стягнення. Учасник товариства відповідає за борги товариства незалежно від того, виникли вони після чи до його вступу до товариства.

*Звернення стягнення на частку учасника* в повному товаристві *за його власними зобов'язаннями не допускається*. При недостатності майна учасника для покриття боргів за зобов'язаннями кредитори можуть вимагати у встановленому порядку виділення частки учасника-боржника.

Випадки ліквідації ПТ:

1. На вимогу кредиторів одного з учасників, якщо товариство відмовилось виділити частку такого учасника-боржника для задоволення вимог кредиторів;
2. Залишення у товаристві одного учасника, якщо останній протягом 6 місяців з моменту, коли став єдиним учасником товариства не реалізував можливості реорганізації повного товариства в інше господарське товариства з одним учасником.

**Командитним товариством** визнається товариство, в якому разом з одним або більше учасниками, які здійснюють від імені товариства підприємницьку діяльність і несуть відповідальність за зобов’язаннями товариства всім своїм майном, є один або більше учасників, відповідальність яких обмежується вкладом у майні товариства (вкладників), та які не беруть участі в діяльності товариства.

Якщо у командитному товаристві беруть участь два або більше учасників з повною відповідальністю, вони несуть солідарну відповідальність за боргами товариства.

*Найменування командитного* товариства повинно *містити імена (найменування) всіх повних його учасників*, слова "командитне товариство" або містити ім'я (найменування) хоча б одного повного учасника з доданням слів "і компанія", а також слів "командитне товариство". Якщо у найменування командитного товариства включене ім'я вкладника, такий вкладник стає повним учасником товариства.

Особа може бути повним учасником тільки в одному командитному товаристві.

Вкладник може вступити до командитного товариства шляхом внесення грошових або матеріальних вкладів.

Вкладник командитного товариства має право:

а) одержувати частину прибутку товариства відповідно до його частки у складеному капіталі товариства в порядку, встановленому засновницьким договором (меморандумом);

б) діяти від імені товариства в разі видачі йому довіреності та відповідно до неї;

в) переважно перед третіми особами набувати відчужувану частку (її частину) в складеному капіталі товариства відповідно до положень Закону.

г) передачи свою частку (її частину) в складеному капіталі іншому вкладнику або третій особі повідомивши про це товариство;

д) після закінчення фінансового року вийти з КТ і одержати свій вклад у порядку встановленому засновницьким договором.

Передання вкладником усієї своєї частки іншій особі припиняє його участь у командитному товаристві.

Вкладники командитного товариства повинні вносити вклади і додаткові внески у розмірі, способами і у порядку, передбаченими засновницьким договором.

Сукупний розмір часток вкладників не повинен перевищувати 50 відсотків майна товариства, зазначеного в засновницькому договорі.

Управління справами командитного товариства здійснюється тільки учасниками з повною відповідальністю.

Вкладник командитного товариства відповідає за борги товариства, які виникли до його вступу у товариство, перед третіми особами в тому ж порядку, як і інші вкладники.

Командитне товариство також припиняється також у разі вибуття всіх учасників з повною відповідальністю.

Наявні у командитного товариства грошові кошти, включаючи і виручку від продажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці найманих працівників товариства і виконання обов’язків перед банками, бюджетом, іншими кредиторами у першу чергу розподіляються між вкладниками для повернення їм їх вкладів, а потім між учасниками з повною відповідальністю у порядку і на умовах, передбачених цим Законом та засновницьким договором. У разі недостатності коштів товариства для повного повернення вкладникам їх вкладів наявні кошти розподіляються між вкладниками відповідно до їх долі у майні товариства.

Об'єднання капіталів – це такі господарські товариства, в яких домінуючим є майнові елементи, а персональна учать є незначною (АТ, ТОВ, ТДВ). Їх характерні риси:

* обмеження ризиків учасників розміром сплаченого вкладу (акції) та відсутність (АТ, ТОВ) чи обмеженість субсидіарної відповідальності за зобов'язаннями товариства, що зумовлює застосування спеціальних механізмів захисту інтересів кредиторів товариства;
* законодавчі вимоги до порядку формування статутного капіталу, резервного фонду
* участь учасників в управлінні справами товариства залежить від розміру їх часток у статутному капіталі;
* можливість створення таких товариств однією особою;
* можливість виходу учасника з товариства в будь-який момент з дотриманням встановленої статутом процедури
* установчим документом товариства є статут.

Акціонерне товариство - господарське товариство, статутний   
капітал якого поділено на визначену кількість акцій однакової   
номінальної вартості, корпоративні права за якими посвідчуються   
акціями.

Акціонерне товариство може бути створене однією особою чи може складатися з однієї особи у разі придбання одним акціонером усіх акцій товариства. Акціонерне товариство не може мати єдиним учасником інше підприємницьке товариство, учасником якого є одна особа.

Акціонерні товариства за типом поділяються на публічні (ПуАТ)  
акціонерні товариства та приватні (ПрАТ) акціонерні товариства.

Публічну пропозицію власних акцій може здійснювати виключно публічне акціонерне товариство. Переважне право акціонерів приватного акціонерного товариства на придбання акцій цього товариства, що пропонуються їх власником до відчуження третій особі, може бути передбачено статутом акціонерного товариства, якщо станом на дату прийняття такого рішення кількість акціонерів не перевищує 100 осіб.

Засновниками може укладатися засновницький договір, у якому визначаються порядок провадження спільної діяльності щодо створення акціонерного товариства, кількість, тип і клас акцій, що підлягають придбанню кожним засновником, номінальна вартість і вартість придбання цих акцій, строк і форма оплати вартості акцій, строк дії договору.

Для створення акціонерного товариства засновники повинні провести закрите (приватне) розміщення його акцій, установчі збори та здійснити державну реєстрацію акціонерного товариства. У разі заснування товариства однією особою засновницький договір не укладається. У разі заснування акціонерного товариства його акції підлягають розміщенню виключно серед його засновників шляхом приватного розміщення.

Створення акціонерного товариства здійснюється за такими етапами:

1) прийняття зборами засновників рішення про створення акціонерного товариства та про закрите (приватне) розміщення акцій;

2) подання заяви та всіх необхідних документів на реєстрацію випуску акцій до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку;

3) укладення з Центральним депозитарієм цінних паперів договору про обслуговування емісії акцій;

4) закрите (приватне) розміщення акцій серед засновників товариства;

5) оплата засновниками повної вартості акцій;

6) затвердження установчими зборами товариства результатів закритого (приватного) розміщення акцій серед засновників товариства, затвердження статуту товариства;

7) реєстрація товариства в органах державної реєстрації;

8) подання Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку звіту про результати закритого (приватного) розміщення акцій;

9) реєстрація Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку звіту про результати закритого (приватного) розміщення акцій;

10) отримання свідоцтва про реєстрацію випуску акцій;

11) видача засновникам товариства документів, що підтверджують право власності на акції.

У разі заснування акціонерного товариства однією особою рішення, які повинні прийматися зборами засновників, приймаються цією особою одноосібно і оформляються рішенням про намір заснувати товариство.

Кожний засновник акціонерного товариства повинен оплатити повну вартість придбаних акцій до дати затвердження результатів розміщення першого випуску акцій. У разі неоплати (неповної оплати) вартості придбаних акцій до дати затвердження результатів розміщення першого випуску акцій акціонерне товариство вважається не заснованим. До оплати 50 відсотків статутного капіталу товариство не має права здійснювати операції, не пов'язані з його заснуванням.

Установчим документом акціонерного товариства є його статут.

Мінімальний розмір статутного капіталу акціонерного товариства становить 1250 мінімальних заробітних плат виходячи із ставки мінімальної заробітної плати, що діє на момент створення (реєстрації) акціонерного товариства. Статутний капітал товариства визначає мінімальний розмір майна товариства, який гарантує інтереси його кредиторів.

Статутний капітал товариства збільшується шляхом підвищення номінальної вартості акцій або розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості у [порядку](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0805-18#n16), встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.

Статутний капітал акціонерного товариства зменшується в [порядку](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0805-18#n16), встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, шляхом зменшення номінальної вартості акцій або шляхом анулювання раніше викуплених товариством акцій та зменшення їх загальної кількості, якщо це передбачено статутом товариства.

Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу акціонерного товариства виконавчий орган протягом 30 днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до акціонерного товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення. Кредитор, вимоги якого до акціонерного товариства не забезпечені договорами застави чи поруки, протягом 30 днів після надходження йому зазначеного в частині другій цієї статті повідомлення може звернутися до товариства з письмовою вимогою про здійснення протягом 45 днів одного з таких заходів на вибір товариства:

* забезпечення виконання зобов'язань шляхом укладення договору застави чи поруки,
* дострокового припинення або виконання зобов'язань перед кредитором, якщо інше не передбачено договором між товариством та кредитором.

У разі, якщо кредитор не звернувся у строк, передбачений цією частиною, до товариства з письмовою вимогою, вважається, що він не вимагає від товариства вчинення додаткових дій щодо зобов'язань перед ним.

Зменшення акціонерним товариством статутного капіталу нижче встановленого законом розміру має наслідком ліквідацію товариства.

Резервний капітал формується у розмірі не менше ніж 15 відсотків статутного капіталу товариства шляхом щорічних відрахувань від чистого прибутку товариства або за рахунок нерозподіленого прибутку. До досягнення встановленого статутом розміру резервного капіталу розмір щорічних відрахувань не може бути меншим ніж 5 відсотків суми чистого прибутку товариства за рік. Резервний капітал створюється для покриття збитків товариства, а також для виплати дивідендів за привілейованими акціями.

Загальні збори є вищим органом акціонерного товариства.

Акціонерне товариство зобов'язане щороку скликати загальні збори (річні загальні збори).

Загальні збори проводяться за рахунок коштів акціонерного товариства. У разі якщо позачергові загальні збори проводяться з ініціативи акціонера (акціонерів), цей акціонер (акціонери) оплачує (оплачують) витрати на організацію, підготовку та проведення таких загальних зборів.

До виключної компетенції загальних зборів належить:

1) визначення основних напрямів діяльності акціонерного товариства;

2) внесення змін до статуту товариства;

3) прийняття рішення про анулювання викуплених акцій;

4) прийняття рішення про зміну типу товариства;

5) прийняття рішення про розміщення акцій;

6) прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;

7) прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства;

8) прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;

9) затвердження положень про загальні збори, наглядову раду, виконавчий орган та ревізійну комісію (ревізора) товариства, а також внесення змін до них;

10) затвердження річного звіту товариства;

Загальні збори акціонерного товариства мають кворум за умови реєстрації для участі у них акціонерів, які сукупно є власниками більш як 50 відсотків голосуючих акцій. Рішення загальних зборів акціонерного товариства з питання, винесеного на голосування, приймається простою більшістю голосів акціонерів

Наглядова рада акціонерного товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної статутом та цим Законом, здійснює управління акціонерним товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу.

У публічних акціонерних товариствах та банках створення наглядової ради є обов’язковим.

У приватних акціонерних товариствах з кількістю акціонерів 10 і більше осіб створення наглядової ради є обов’язковим.

До виключної компетенції наглядової ради належить:

1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів цим Законом, та тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;

2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;

Члени наглядової ради акціонерного товариства обираються акціонерами під час проведення загальних зборів товариства на строк не більший ніж три роки.

Виконавчий орган акціонерного товариства здійснює управління поточною діяльністю товариства. До компетенції виконавчого органу належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради.

Виконавчий орган акціонерного товариства може бути колегіальним (правління, дирекція) або одноосібним (директор, генеральний директор).

Голова колегіального виконавчого органу має право без довіреності діяти від імені товариства відповідно до рішень колегіального виконавчого органу, в тому числі представляти інтереси товариства, вчиняти правочини від імені товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства. Інший член колегіального виконавчого органу в порядку, визначеному законодавством України, також може бути наділений цими повноваженнями, якщо це передбачено статутом товариства.

Кожний акціонер - власник простих акцій товариства має право вимагати здійснення обов'язкового викупу акціонерним товариством належних йому простих акцій, якщо він зареєструвався для участі у загальних зборах та голосував проти прийняття загальними зборами рішення про:

1) злиття, приєднання, поділ, перетворення, виділ, зміну типу товариства;

2) надання згоди на вчинення товариством значних правочинів (значний правочин – правочин, коли ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 або 50 і більше % відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства);

3) надання згоди на вчинення товариством правочину, щодо якого є заінтересованість;

4) зміну розміру статутного капіталу;

5) відмову від використання переважного права акціонера на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення.

Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, становить 50 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, приймається більш як 50 відсотками голосів акціонерів від їх загальної кількості.

Правочин, щодо вчинення якого є заінтересованість, якщо ринкова вартість майна або послуг чи сума коштів, що є предметом правочину із заінтересованістю, перевищує 1 відсоток вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства.

Акціонерне товариство зобов'язане викупити належні акціонерові акції.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності приватного акціонерного товариства загальні збори можуть обирати ревізійну комісію (ревізора).

В приватних акціонерних товариствах з кількістю акціонерів, що не перевищує 100 осіб, може запроваджуватися посада ревізора або обиратися ревізійна комісія, а в товариствах з кількістю акціонерів більше 100 осіб може обиратися лише ревізійна комісія.

Ревізійна комісія (ревізор) може обиратися для проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності товариства або на визначений період. Строк повноважень членів ревізійної комісії (ревізора) встановлюється на період до дати проведення чергових річних загальних зборів, якщо статутом товариства, або положенням про ревізійну комісію, або рішенням загальних зборів акціонерного товариства не передбачено інший строк повноважень, але не більше ніж на п'ять років.

Ревізійна комісія (ревізор) проводить перевірку фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено статутом товариства. Виконавчий орган забезпечує членам ревізійної комісії (ревізору) доступ до інформації в межах, передбачених статутом або положенням про ревізійну комісію.

За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія (ревізор) готує висновок, в якому міститься інформація про:

1. підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
2. факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Річна фінансова звітність публічного акціонерного товариства підлягає обов'язковій перевірці незалежним аудитором (аудиторською фірмою).

Акціонерне товариство припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим підприємницьким товариствам - правонаступникам (шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

Ліквідація акціонерного товариства

Добровільна ліквідація акціонерного товариства здійснюється за рішенням загальних зборів, у тому числі у зв'язку із закінченням строку, на який товариство створювалося, або після досягнення мети, з якою воно створювалося, у порядку, передбаченому [Цивільним кодексом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та іншими актами законодавства, з урахуванням особливостей, встановлених цим Законом. Інші підстави та порядок ліквідації товариства визначаються законодавством.

Якщо на момент ухвалення рішення про ліквідацію акціонерне товариство не має зобов'язань перед кредиторами, його майно розподіляється між акціонерами. Рішення про ліквідацію акціонерного товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку ліквідації, а також порядку розподілу між акціонерами майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, вирішують загальні збори акціонерного товариства.

**Товариство з обмеженою відповідальністю і товариство з додатковою відповідальністю**

Товариством з обмеженою відповідальністю є господарське товариство, що має статутний капітал, поділений на частки, розмір яких визначається установчими документами, і несе відповідальність за своїми зобов'язаннями тільки своїм майном. Учасники товариства, які повністю сплатили свої вклади, несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю товариства, у межах своїх вкладів.

Товариством з додатковою відповідальністю є господарське товариство, статутний капітал якого поділений на частки визначених установчими документами розмірів і яке несе відповідальність за своїми зобов'язаннями власним майном, а в разі його недостатності учасники цього товариства несуть додаткову солідарну відповідальність у визначеному установчими документами однаково кратному розмірі до вкладу кожного з учасників.

Найменування товариства має містити назву товариства, а також організаційно-правову форму (товариство з обмеженою відповідальністю, товариство з додатковою відповідальністю).

Корпоративний договір - договір, за яким учасники товариства зобов’язуються реалізовувати свої права та повноваження певним чином або утримуватися від їх реалізації. Корпоративний договір може передбачати умови або порядок визначення умов, на яких учасник має право або зобов’язаний купити або продати частку у статутному капіталі (її частину), а також визначати випадки, коли таке право або обов’язок виникає.

У статуті товариства зазначаються відомості про:

1) повне та скорочене (за наявності) найменування товариства;

2) органи управління товариством, їх компетенцію, порядок прийняття ними рішень;

3) порядок вступу до товариства та виходу з нього.

Розмір статутного капіталу товариства складається з номінальної вартості часток його учасників, виражених у національній валюті України. Вкладом учасника товариства можуть бути гроші, цінні папери, інше майно, якщо інше не встановлено законом. Кожен учасник товариства повинен повністю внести свій вклад протягом шести місяців з дати державної реєстрації товариства, якщо інше не передбачено статутом.

Якщо учасник товариства не вніс вклад для погашення заборгованості протягом наданого додаткового строку, виконавчий орган товариства має скликати загальні збори учасників, які можуть прийняти одне з таких рішень:

1) про виключення учасника товариства, який має заборгованість із внесення вкладу;

2) про зменшення статутного капіталу товариства на розмір неоплаченої частини частки учасника товариства;

3) про перерозподіл неоплаченої частки (частини частки) між іншими учасниками товариства без зміни розміру статутного капіталу товариства та сплату такої заборгованості відповідними учасниками;

4) про ліквідацію товариства.

Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства його виконавчий орган протягом 10 днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

Кредитори протягом 30 днів після отримання повідомлення, зазначеного в частині третій цієї статті, можуть звернутися до товариства з письмовою вимогою про здійснення протягом 30 днів одного з таких заходів за вибором товариства:

1) забезпечення виконання зобов’язань шляхом укладення договору забезпечення;

2) дострокове припинення або виконання зобов’язань перед кредитором;

3) укладення іншого договору з кредитором.

Якщо кредитор не звернувся до товариства з письмовою вимогою у строк, передбачений частиною четвертою цієї статті, вважається, що він не вимагає від товариства вчинення додаткових дій щодо виконання зобов’язань перед ним.

Учасник товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого учасника товариства, що продається третій особі. Якщо кілька учасників товариства скористаються своїм переважним правом, вони придбавають частку (частину частки) пропорційно до розміру належних їм часток у статутному капіталі товариства. Учасник товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, зобов’язаний письмово повідомити про це інших учасників товариства та поінформувати про ціну та розмір частки, що відчужується, інші умови такого продажу. Якщо жоден з учасників товариства протягом 30 днів з дати отримання повідомлення про намір учасника продати частку (частину частки) не повідомив письмово учасника, який продає частку (частину частки), про намір скористатися своїм переважним правом, вважається, що такий учасник товариства надав свою згоду на 31 день з дати отримання повідомлення, і така частка (частина частки) може бути відчужена третій особі на умовах, які були повідомлені учасникам товариства.

Звернення стягнення на частку учасника товариства здійснюється на виконання виконавчого документа про стягнення з учасника грошових коштів або на підставі виконавчого документа про звернення стягнення на частку майнового поручителя, яка передана у заставу в забезпечення зобов’язання іншої особи. Виконавець повідомляє товариство про намір звернути стягнення на частку учасника товариства (боржника) та надсилає постанову про накладення арешту на частку. Товариство повинне протягом 30 днів з дня одержання такого повідомлення надати відомості, необхідні для розрахунку вартості частки боржника.

Виконавець пропонує іншим учасникам товариства (крім тих, які письмово відмовилися від свого переважного права щодо частки) придбати частку, інакше частка передається на реалізацію на аукціоні в загальному порядку.

У разі смерті або припинення учасника товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди учасників товариства. У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим учасника - фізичної особи чи припинення учасника - юридичної особи, частка якого у статутному капіталі товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого учасника не подали заяву про вступ до товариства відповідно до закону, товариство може виключити учасника з товариства. Таке рішення приймається без врахування голосів учасника, який виключається. Якщо частка такого учасника у статутному капіталі товариства становить 50 відсотків або більше, товариство може приймати рішення, пов’язані з ліквідацією товариства, без врахування голосів цього учасника.

Учасник товариства, частка якого у статутному капіталі товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з товариства у будь-який час без згоди інших учасників. Учасник товариства, частка якого у статутному капіталі товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з товариства за згодою інших учасників. Учасник вважається таким, що вийшов з товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід учасника з товариства, внаслідок якого у товаристві не залишиться жодного учасника, забороняється.

Товариство зобов’язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, виплатити такому колишньому учаснику вартість його частки. Статутом товариства, що діє на момент виходу учасника, може встановлюватися інший строк для здійснення такої виплати.Товариство виплачує учаснику, який вийшов з товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого учасника.

Органами товариства є загальні збори учасників, наглядова рада (у разі утворення) та виконавчий орган.

До компетенції загальних зборів учасників належать:

1) визначення основних напрямів діяльності товариства;

2) внесення змін до статуту товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності товариством на підставі модельного статуту;

3) зміна розміру статутного капіталу товариства;

4) затвердження грошової оцінки негрошового вкладу учасника;

5) перерозподіл часток між учасниками товариства;

6) обрання та припинення повноважень наглядової ради товариства або окремих членів наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради товариства;

7) обрання одноосібного виконавчого органу товариства або членів колегіального виконавчого органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу товариства;

8) визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу товариства;

9) створення інших органів товариства, визначення порядку їх діяльності;

10) прийняття рішення про придбання товариством частки (частини частки) учасника;

11) затвердження результатів діяльності товариства за рік або інший період;

12) розподіл чистого прибутку товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;

Річні загальні збори учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено законом.

Учасник товариства може взяти участь у загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису учасника товариства на такому документі засвідчується нотаріально.

Наглядова рада в межах компетенції, визначеної статутом товариства, контролює та регулює діяльність виконавчого органу товариства. Зокрема, до компетенції наглядової ради може бути віднесено обрання одноосібного виконавчого органу товариства або членів колегіального виконавчого органу товариства (всіх чи окремо одного або декількох з них), зупинення та припинення їхніх повноважень, встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу товариства.

До компетенції виконавчого органу товариства належить вирішення всіх питань, пов’язаних з управлінням поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів учасників та наглядової ради товариства (у разі утворення). Виконавчий орган товариства підзвітний загальним зборам учасників і наглядовій раді товариства (у разі утворення) та організовує виконання їхніх рішень.

Виконавчий орган товариства є одноосібним. Назвою одноосібного виконавчого органу є "директор", якщо статутом не передбачена інша назва.

Статутом може бути встановлено, що виконавчий орган товариства є колегіальним, та визначено його кількісний склад. Назвою колегіального виконавчого органу є "дирекція", а його голови - "генеральний директор", якщо статутом не передбачені інші назви.

Рішення про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів товариства станом на кінець попереднього кварталу, приймаються виключно загальними зборами учасників.

Правочин вважається правочином, щодо якого є заінтересованість (далі - правочин із заінтересованістю), якщо він укладається товариством з будь-ким із таких осіб:

1) посадовою особою товариства або її афілійованою особою;

2) учасником, який одноосібно або спільно з афілійованими особами володіє часткою, що становить 20 відсотків статутного капіталу товариства, або його афілійованими особами;

3) юридичною особою, в якій будь-яка з осіб, передбачених пунктами 1 і 2 цієї частини, є членом органу товариства;

4) іншою особою, визначеною статутом товариства.

Статутом товариства може бути визначений порядок надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість.

Захист прав кредиторів під час виділу та припинення товариства

Протягом 30 днів з дати прийняття рішення про припинення товариства шляхом поділу, перетворення, або про виділ, а в разі припинення шляхом злиття або приєднання - з дати прийняття рішення про це останнім з товариств, що беруть участь у злитті або приєднанні, товариство, що планує виділ, та кожне товариство, що бере участь в припиненні відповідно, зобов’язане письмово повідомити про це всіх відомих йому (їм) кредиторів і опублікувати в органі друку, в якому публікуються дані про державну реєстрацію юридичних осіб, повідомлення про прийняте рішення. Кредитор такого товариства, вимоги якого до товариства не забезпечені договором забезпечення, протягом 30 днів з дати направлення йому повідомлення, або з дати опублікування повідомлення, зазначеного в частині першій цієї статті, має право звернутися з письмовою вимогою про здійснення на вибір товариства однієї з таких дій:

1) надання забезпечення виконання зобов’язання;

2) дострокового припинення або виконання зобов’язання (зобов’язань) перед кредитором та відшкодування збитків, якщо інше не встановлено договором між товариством та кредитором.

**Товариство з додатковою відповідальністю**

Учасники товариства з додатковою відповідальністю солідарно несуть додаткову (субсидіарну) відповідальність за його зобов’язаннями своїм майном у розмірі, який встановлюється статутом товариства з додатковою відповідальністю і є однаково кратним для всіх учасників до вартості внесеного кожним з них вкладу. У разі визнання банкрутом одного з учасників товариства з додатковою відповідальністю його відповідальність за зобов’язаннями товариства з додатковою відповідальністю розподіляється між іншими учасниками цього товариства пропорційно до розміру належних їм часток у статутному капіталі.

**3. Поняття види та правове становище підприємств колективної власності.**

Ст. 93-112 ГК, 163-166 ЦК, ЗУ „Про кооперацію” 10 липня 2003 року, ЗУ „Про споживчу кооперацію” 10 квітня 1992 року, ЗУ „Про сільськогосподарську кооперацію” 17 липня 1997 року, ЗУ „Про об’єднання громадян” 16 червня 1992 року, ЗУ „Про свободу совісті та релігійні організації” 23 квітня 1991 року.

**Підприємством колективної власності** визнається корпоративне або унітарне підприємство, що діє на основі колективної власності засновника (засновників).

Підприємствами колективної власності є виробничі кооперативи, підприємства споживчої кооперації, підприємства громадських та релігійних організацій, інші підприємства, передбачені законом.

Виробничий кооператив — кооператив, який утворюється шляхом об’єднання фізичних осіб для спільної виробничої або іншої господарської діяльності на засадах їх обов’язкової трудової участі з метою одержання прибутку;

Обслуговуючий кооператив — кооператив, який утворюється шляхом об’єднання фізичних та/або юридичних осіб для надання послуг переважно членам кооперативу, а також іншим особам з метою провадження їх господарської діяльності. Обслуговуючі кооперативи надають послуги іншим особам в обсягах, що не перевищують 20 відсотків загального обороту кооперативу.

Споживчий кооператив (споживче товариство) — кооператив, який утворюється шляхом об’єднання фізичних та/або юридичних осіб для організації торговельного обслуговування, заготівель сільськогосподарської продукції, сировини, виробництва продукції та надання інших послуг з метою задоволення споживчих потреб його членів.

Засновниками (членами) кооперативу можуть бути громадяни, іноземці та особи без громадянства. Чисельність членів виробничого кооперативу не може бути меншою, ніж три особи.

Членом кооперативу може бути фізична особа, яка досягла 16-річного віку і виявила бажання брати участь у його діяльності.

Асоційований член кооперативу — фізична чи юридична особа, яка внесла пайовий внесок і користується правом дорадчого голосу в кооперативі. При ліквідації кооперативу асоційований член кооперативу має переважне порівняно з членами кооперативу право на одержання паю.

Член кооперативу робить вступний та пайовий внески в порядку, визначеному статутом виробничого кооперативу.

Основними правами члена кооперативу є:

участь в господарській діяльності кооперативу, а також в управлінні кооперативом, право голосу на його загальних зборах, право обирати і бути обраним в органи управління;

користування послугами кооперативу;

одержання кооперативних виплат та виплат на паї;

одержання паю у разі виходу з кооперативу в порядку і в строки, визначені його статутом;

право вносити пропозиції щодо поліпшення роботи кооперативу, усунення недоліків у роботі його органів управління та посадових осіб;

право звертатися до органів управління та органів контролю за діяльністю кооперативу, посадових осіб кооперативу із запитами, пов’язаними з членством у кооперативі, діяльністю кооперативу та його посадових осіб, одержувати письмові відповіді на свої запити.

Вищим органом управління кооперативу є загальні збори членів кооперативу. Чергові загальні збори членів кооперативу скликаються правлінням або головою кооперативу у разі потреби, але не рідше одного разу на рік.

Виконавчим органом кооперативу є правління, яке очолює голова, повноваження якого визначаються статутом кооперативу.

У кооперативі, до складу якого входить менше ніж 10 членів, обирається лише голова кооперативу.

Члени правління та голова кооперативу обираються загальними зборами членів кооперативу на строк, визначений статутом, але не більше ніж на п’ять років.

Спостережна рада кооперативу здійснює контроль за додержанням статуту кооперативу та за діяльністю виконавчого органу управління кооперативу.

Для контролю за фінансово-господарською діяльністю кооперативу обирається ревізійна комісія. У кооперативі, до складу якого входить менше ніж 10 членів, функції ревізійної комісії виконує ревізор.

Пайовий фонд — майно кооперативу, що формується за рахунок паїв (у тому числі додаткових) членів та асоційованих членів кооперативу.

Неподільний фонд створюється в обов’язковому порядку і формується за рахунок вступних внесків та відрахувань від доходу кооперативу. Цей фонд не може бути розподілений між членами кооперативу, крім випадків, передбачених законом. Порядок відрахувань до неподільного фонду частини доходу визначається статутом кооперативу.

Резервний фонд створюється за рахунок відрахувань від доходу кооперативу, перерозподілу неподільного фонду, пожертвувань, безповоротної фінансової допомоги та за рахунок інших не заборонених законом надходжень для покриття можливих втрат (збитків).

Спеціальний фонд створюється за рахунок цільових внесків членів кооперативу та інших передбачених законом надходжень для забезпечення його статутної діяльності і використовується за рішенням органів управління кооперативу.

Споживча кооперація в Україні — система самоврядних організацій громадян (споживчих товариств, їх спілок, об’єднань), а також підприємств та установ цих організацій, яка є самостійною організаційною формою кооперативного руху.

Споживча кооперація в Україні — це добровільне об’єднання громадян для спільного ведення господарської діяльності з метою поліпшення свого економічного та соціального стану. Вона здійснює торговельну, заготівельну, виробничу та іншу діяльність, не заборонену чинним законодавством України, сприяє соціальному і культурному розвитку села, народних промислів і ремесел, бере участь у міжнародному кооперативному русі.

Первинною ланкою споживчої кооперації є споживче товариство — самоврядна організація громадян, які на основі добровільності членства, майнової участі та взаємодопомоги об’єднуються для спільної господарської діяльності з метою колективного організованого забезпечення своїх економічних і соціальних інтересів. Кожний член споживчого товариства має свою частку в його майні.

Споживче товариство є юридичною особою і діє на основі статуту.

Індивідуальними членами споживчого товариства можуть бути громадяни, які досягли 16-річного віку і виявили бажання брати участь у здійсненні цілей і завдань споживчого товариства.

Член споживчого товариства має право:

брати участь у діяльності споживчого товариства, обирати і бути обраним до його органів управління і контролю, вносити пропозиції щодо поліпшення діяльності товариства та усунення недоліків у роботі його органів і посадових осіб;

на перевагу у придбанні товарів і одержанні послуг у магазинах та інших підприємствах споживчої кооперації;

одержувати частку прибутку, що розподіляється за результатами господарської діяльності між членами споживчого товариства відповідно до їх пайового внеску;

бути прийнятим у першочерговому порядку на роботу в споживче товариство відповідно до освіти і професійної підготовки та одержувати направлення в учбові заклади, в тому числі на правах господарського стипендіата на договірних засадах.

Вищим органом управління споживчого товариства є загальні збори його членів.

Споживчі товариства можуть на добровільних засадах об’єднуватися в спілки, інші форми об’єднання, передбачені законом, єдину спілку споживчих товариств України та мають право вільного виходу з них.

Підприємствами споживчої кооперації визнаються унітарні або корпоративні підприємства, утворені споживчим товариством (товариствами) або спілкою (об’єднанням) споживчих товариств відповідно до вимог цього Кодексу та інших законодавчих актів з метою здійснення статутних цілей цих товариств, спілок (об’єднань).

Підприємством об’єднання громадян, релігійної організації є унітарне підприємство, засноване на власності об’єднання громадян (громадської організації, політичної партії) або власності релігійної організації для здійснення господарської діяльності з метою виконання їх статутних завдань.

Засновником підприємства об’єднання громадян є відповідне об’єднання громадян, що має статус юридичної особи, а також об’єднання (спілка) громадських організацій у разі, якщо його статутом передбачено право заснування підприємств. Політичним партіям та юридичним особам, що ними створюються, забороняється засновувати підприємства, за винятком засобів масової інформації, підприємств, що здійснюють продаж суспільно-політичної літератури, інших пропагандистсько-агітаційних матеріалів, виробів з власною символікою, проведення виставок, лекцій, фестивалів та інших суспільно-політичних заходів.

Релігійні організації мають право засновувати видавничі, поліграфічні, виробничі, реставраційно-будівельні, сільськогосподарські та інші підприємства, необхідні для забезпечення діяльності цих організацій.

Підприємство об’єднання громадян, релігійної організації діє на основі статуту і є юридичною особою, здійснюючи свою діяльність на праві оперативного управління або господарського відання.

**Тема № 5. Правове регулювання ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ діяльності**

**(2 години)**

**ПЛАН ЛЕКЦІЇ:**

Вступ.

1. Визначення та ознаки зовнішньоекономічної діяльності.
2. Суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності.
3. Правові форми здійснення зовнішньоекономічної діяльності. Іноземні інвестиції.
4. Правове регулювання експортно-імпортних операцій
5. Поняття та види зовнішньоекономічних договорів (контрактів).

Висновки.

**РЕКОМЕНДОВАНА Література:**

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/254к/96-вр](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwih9__DhvfeAhWH3iwKHRwgAZwQFjAAegQIAxAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F254%25D0%25BA%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2cBuKECi0Jg-egSiTldKGx)
2. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/436-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjAxInphvfeAhVEDCwKHVTHDHAQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F436-15&usg=AOvVaw0S7-SvwgynNr7REfLlBCRr)
3. Господарський процесуальний кодекс України від 06.11.1991 р. № 1798-XII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/1798-12](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjTubu_h_feAhVGFCwKHbMKCwMQFjAAegQICRAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F1798-12&usg=AOvVaw1ChUcqWUyAbQJc0-vyXxWJ)
4. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-ІV [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/435-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiN75_kh_feAhUDBywKHQWrA0IQFjAAegQIABAC&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F435-15&usg=AOvVaw2DoVTl_bf4fXr_LcJRY5HX)
5. Про зовнішньоекономічну діяльність: Закон України від 16 квітня 1991 р. [[Електронний ресурс]. – Режим доступу: zakon.rada.gov.ua/go/959-12](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiu0o_x1vneAhVICiwKHQx4AT8QFjAAegQIChAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F959-12&usg=AOvVaw0QXQkmt8MhuJEZZ4Lx-m8m)
6. Про міжнародний комерційний арбітраж: Закон України від 24 лютого 1994 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4002-12
7. Про порядок здійснення розрахунків в іноземній валюті: Закон України від 23 вересня 1994 p. № 185/94-ВР [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/185/94-вр
8. Про міжнародні договори України: Закон України від 29.06.2004 № 1906-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [zakon.rada.gov.ua/go/1906-15](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwj-nKad2PneAhXCiCwKHW_WAvUQFjAAegQIChAB&url=http%3A%2F%2Fzakon.rada.gov.ua%2Fgo%2F1906-15&usg=AOvVaw2rhO9cRiKFreQe58CJ0-vt)
9. Про міжнародне приватне право: Закон України від 23.06.2005 № 2709-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2709-15>
10. [Про режим іноземного інвестування Закон України від 19.03.1996 № 93/96-ВР [Електронний ресурс]. – Режим доступу: zakon4.rada.gov.ua/laws/show/93/96-вр](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiayPze2PneAhVGXCwKHX1ABPwQFjAAegQIChAB&url=http%3A%2F%2Fzakon4.rada.gov.ua%2Flaws%2Fshow%2F93%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2Z9w_8XX0-gx1jSZfYWI3G)
11. [Вінник О.М. Господарське право: Навчальний посібник. – 2-е вид., змін. та доп. – К.: Всеукраїнська асоціація видавців «Правова єдність», 2014. – 766 с.](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiayPze2PneAhVGXCwKHX1ABPwQFjAAegQIChAB&url=http%3A%2F%2Fzakon4.rada.gov.ua%2Flaws%2Fshow%2F93%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2Z9w_8XX0-gx1jSZfYWI3G)
12. [Господарське законодавство України. – Х.: ТОВ „Одісей”, 2014. – 624 с.](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiayPze2PneAhVGXCwKHX1ABPwQFjAAegQIChAB&url=http%3A%2F%2Fzakon4.rada.gov.ua%2Flaws%2Fshow%2F93%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2Z9w_8XX0-gx1jSZfYWI3G)
13. [Господарське право: Навчальний посібник / Жук Л.А., Жук І.Л., Не живець О.М. – К.: Кондор, 2015. – 400 с.](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiayPze2PneAhVGXCwKHX1ABPwQFjAAegQIChAB&url=http%3A%2F%2Fzakon4.rada.gov.ua%2Flaws%2Fshow%2F93%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2Z9w_8XX0-gx1jSZfYWI3G)
14. [Науково-практичний коментар Господарського кодексу України/ За ред.. Галунька В.В.- К.: Видавничий дім «Професіонал», 2018. – 740 с.](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiayPze2PneAhVGXCwKHX1ABPwQFjAAegQIChAB&url=http%3A%2F%2Fzakon4.rada.gov.ua%2Flaws%2Fshow%2F93%2F96-%25D0%25B2%25D1%2580&usg=AOvVaw2Z9w_8XX0-gx1jSZfYWI3G)

**Мета лекції:**

**Мета** лекції полягає у комплексній характеристиці правових основ зовнішньоекономічної діяльності.

Виходячи із вказаної мети, в лекції поставлені наступні *завдання*:

1) визначити поняття зовнішньоекономічної діяльності;

2) виявити основи правового статусу учасників та суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності;

3) охарактеризувати правові форми здійснення ЗЕД.

**ВСТУП**

Лібералізація зовнішньоекономічної діяльності в Україні призвела до істотного розширення кола українських учасників міжнародного комерційного обігу. Зовнішньоекономічні відносини знаходять своє юридичне оформлення, насамперед, у міждержавних договорах, а положення, що містяться в них, конкретизуються як у національному законодавстві й підзаконних нормативних юридичних актах, так і в локальних правових актах - у цивільно-правових угодах між підприємствами відповідних країн. У зв'язку із цим у правовій регламентації зовнішньоекономічних відносин виникає необхідність поєднання категорій міжнародного публічного, міжнародного приватного і національного цивільного та господарського права та законодавства.

**І ПИТАННЯ**

**ВИЗНАЧЕННЯ ТА ОЗНАКИ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Одним з перших законів незалежної України, спрямованих на забезпечення ринкової орієнтації вітчизняної економіки (і, відповідно, розвитку економічної конкуренції, насичення внутрішнього ринку різноманітними товарами, в тому числі іноземного походження, з метою забезпечення потреб споживачів та сти­мулювання вітчизняних виробників до модернізації власного виробництва, ви­пуску нових товарів тощо) був Закон від 16.04.1991 р. «Про зовнішньоекономічну діяльність» (далі - Закону «Про ЗЕД»). Набуття ним чинності дозволяло усім суб'єктам господарювання з відповідним обсягом правосуб'єктності (в тому числі відсутності заборон чи обмежень на здійснення такої діяльності/окремих її видів) здійснювати зовнішньоекономічну діяльність, яка в умовах планово-розподільчої економіки була прерогативою держави та створених нею організацій.

Приймаючи цей Закон, законодавець однією з основних його цілей визначив *запровадження правового регулювання всіх видів зовнішньоекономічної діяльності в Україні,* включаючи зовнішню торгівлю, економічне, науково-технічне співробітни­цтво, спеціалізацію та кооперацію в галузі виробництва, науки і техніки, економічні зв'язки в галузі будівництва, транспорту, експедиторських, страхових, розрахунко­вих, кредитних та інших банківських операцій, надання різноманітних послуг.

*Зовнішньоекономічна діяльність* (далі - ЗЕД), згідно зі ст. 1 цього Закону, ви­значається як діяльність суб'єктів господарської діяльності України та іноземних суб'єктів господарської діяльності, побудована на взаємовідносинах між ними, що має місце як на території України, так і за її межами.

У Господарському кодексі України, прийнятому 16 січня 2003 р., міститься дещо відмінне визначення цього поняття. Так, згідно з ч. 1 ст. 377 ГК, *зовнішньо­економічною діяльністю* суб'єктів господарювання є господарська діяльність, яка в процесі її здійснення потребує перетинання митного кордону України майном та/або робочою силою.

Проте ні перше, ні друге (вдосконалене та, відповідно, більш ґрунтовне) ви­значення не віддзеркалюють усіх ознак зовнішньоекономічної діяльності, які можна виявити шляхом аналізу відповідних положень ГК (у тому числі статей 377-389) і Закону «Про ЗЕД».

Характерними рисами ЗЕД є:

1. належність ЗЕД до господарської діяльності, основним спрямуванням якої є виготовлення та реалізація продукції, виконання робіт, надання послуг вартісного характеру, що мають цінову визначеність (ч. 1 ст. З ГК України);
2. обов'язкова наявність такої складової господарської діяльності, як перетин митного кордону України робочою силою та/або майном, що характеризу­ється як сукупність речей та інших цінностей (включаючи нематеріальні активи), які мають вартісне визначення, виробляються чи використовують­ся у діяльності суб'єктів господарювання та відображаються в їх балансі або враховуються в інших передбачених законом формах обліку майна цих суб'єктів;
3. особливий суб'єктний склад (ст. 378 ГК України): здійснення ЗЕД *вітчиз­няними суб'єктами господарювання,* які мають статус індивідуального під­приємця чи господарської організації з правами юридичної особи, та під­розділами/структурними одиницями (без прав юридичної особи) *іноземних господарських організацій,* що мають постійне місцезнаходження на терито­рії України і зареєстровані у встановленому законом порядку;
4. спеціальний режим господарської діяльності, пов'язаний із спеціальним правовим регулюванням і, відповідно: а) встановленням низки заборон, обмежень щодо кола суб'єктів ЗЕД, видів господарської діяльності, поряд­ку її здійснення з метою забезпечення інтересів національної економіки та національного товаровиробника; б) створенням системи спеціальних орга­нів, що здійснюють державне регулювання у сфері ЗЕД (Державна фіскальна служба, Міжвідомча комісія з міжнародної торгівлі), та покладенням пев­них функцій щодо регулювання ЗЕД на Міністерство економіки України, Антимонопольний комітет України, Національний банк України та інші органи; в) застосуванням специфічних засобів державного регулювання, в тому числі: ліцензування і квотування зовнішньоекономічних операцій, контролю за здісненням ЗЕД, можливістю застосування специфічних санкцій за порушення правил здійснення ЗЕД (припинення експортно-імпортних операцій, застосування антидемпінго­вих заходів, застосування індивідуального режиму ліцензування).

Частина 2 статті 377 ГК України визначає *принципи* здійснення зовнішньоекономічної діяльності. Принципами є основоположні, керівні засади, правила, положення, які визначають сутність певного явища.

Принципи здійснення зовнішньоекономічної діяльності можна поділити на дві групи — загальні та спеціальні. До загальних принципів належать принципи господарювання, зокрема:

1. забезпечення економічної багатоманітності та рівний захист державою всіх суб'єктів господарювання. Цей принцип віддзеркалює положення Конституції України, ст. 15 якої за­кріпила принцип багатоманітності. Відповідно до принципу економічної багатоманітності в Україні створюються й функціонують різні форми власності, господарська діяльність здій­снюється суб'єктами різних організаційно-правових форм. Держава забезпечує однаковий захист усіх суб'єктів господарювання незалежно від форми їх власності чи господарювання, міцезнаходження тощо;
2. свобода підприємницької діяльності у межах, визначених законом. Цей принцип за­кріплює можливість кожної особи здійснювати підприємницьку діяльність з урахуванням вимог закону. В законодавчому порядку встановлюються обмеження двох видів, перша гру­па яких пов'язана з обмеженням права певних суб'єктів на здійснення зовнішньоекономіч­ної діяльності, друга — на встановлення обов'язкових умов здійснення певних операцій у зовнішньоекономічній сфері;

— вільний рух капіталів, товарів та послуг на території України;

1. обмеження державного регулювання економічних процесів у зв'язку з необхідністю забезпечення соціальної спрямованості економіки, добросовісної конкуренції у підприєм­ництві, екологічного захисту населення, захисту прав споживачів та безпеки суспільства і держави;
2. захист національного товаровиробника. Будь-яка держава, в тому числі й Україна, запро­ваджує на своїй території комплекс заходів, спрямованих на захист й підтримку національного товаровиробника. У зовнішньоекономічній сфері до таких заходів належить встановлення спе­ціальних видів мита, заходів нетарифного регулювання (індикативних цін тощо);
3. заборона незаконного втручання органів державної влади та органів місцевого само­врядування, їх посадових осіб у господарські відносини. На сьогодні більшість суб'єктів гос­подарювання не перебувають з органами державної влади у відносинах підпорядкування, що обумовлює здійснення останніми нагляду за діяльністю господарюючих суб'єктів. Втручан­ня органів державної влади та місцевого самоврядування в межах їх наглядових повнова­жень обмежується нормами закону.

Спеціальними принципами зовнішньоекономічної діяльності є:

1. принцип свободи зовнішньоекономічного підприємництва, що полягає у праві суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності добровільно вступати у зовнішньоекономічні відносини та здійснювати її у будь-яких формах, не заборонених законом;
2. принцип юридичної рівності, який полягає в рівності перед законом усіх суб'єктів зовніш­ньоекономічної діяльності незалежно від форми власності, організаційно-правової форми й ін­ших ознак;

— принципи митного регулювання при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності, зміст яких розкривається у ст. 384 ГК;

— принципи оподаткування, які конкретизуються у ст. 385 ГК.

До **видів зовнішньоекономічної діяль­ності**, які здійснюють в Україні суб'єкти підприємництва незалежно від форми власності та їхньої організаційно-правової форми, належать:

* експорт та імпорт товарів, капіталів та робочої сили;
* надання суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності України послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, в тому числі: виробничих, транспортно-експедиційних, страхових, консультаційних, маркетингових, експортних, посередницьких, брокерських, агентських, консиг­наційних, управлінських, облікових, аудиторських, юридичних, турист­ських та інших, що прямо і виключно не заборонені законами України; надання вищезазначених послуг іноземними суб'єктами господарської діяльності суб'єктам зовнішньоекономічної діяльності України;
* наукова, науково-технічна, науково-виробнича, виробнича, на­вчальна та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності; навчання та підготовка спеціалістів на комерційній основі;
* міжнародні фінансові операції та операції з цінними паперами у випадках, передбачених законами України;
* кредитні та розрахункові операції між суб'єктами зовнішньоеко­номічної діяльності та іноземними суб'єктами господарської діяльності; створення суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності банківських, кредитних та страхових установ за межами України; створення інозем­ними суб'єктами господарської діяльності зазначених установ на тери­торії України у випадках, передбачених законами України;
* спільна підприємницька діяльність між вітчизняними та іноземни­ми суб'єктами господарської діяльності, що включає створення спіль­них підприємств різних видів і форм, проведення спільних господар­ських операцій та спільне володіння майном як на території України, так і за її межами;
* підприємницька діяльність на території України, пов'язана з надан­ням ліцензій, патентів, ноу-хау, торговельних марок та інших нема­теріальних об'єктів власності з боку іноземних суб'єктів господарської діяльності; аналогічна діяльність вітчизняних суб'єктів зовнішньоеко­номічної діяльності за межами України;
* організація та здійснення діяльності в галузі проведення виставок, аукціонів, торгів, конференцій, симпозіумів, семінарів та інших подіб­них заходів, що здійснюються на комерційній основі, за участю суб'єк­тів зовнішньоекономічної діяльності; організація та здійснення оптової, консигнаційної та роздрібної торгівлі на території України за іноземну валюту в передбачених законами України випадках;
* товарообмінні (бартерні) операції та інша діяльність, побудована на формах зустрічної торгівлі між суб'єктами зовнішньоекономічної діяль­ності;
* орендні, в тому числі лізингові, операції між вітчизняними та інозем­ними суб'єктами господарської діяльності;
* операції по придбанню, продажу та обміну валюти на валютних аукціонах, валютних біржах та на міжбанківському валютному ринку;
* роботи на контрактній основі фізичних осіб України з іноземними суб'єктами господарської діяльності як на території України, так і за її межами; роботи іноземних фізичних осіб на контрактній сплатній ос­нові з суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності як на території України, так і за її межами;
* інші види зовнішньоекономічної діяльності, не заборонені прямо і у виключній формі законами України.

**ВИСНОВКИ:**

Отже,*зовнішньоекономічною діяльністю*є господарська діяльність за участю ві­тчизняних та іноземних суб'єктів господарювання, складовою якої є перетин мит­ного кордону України майном та/або робочою силою, і яка здійснюється в спеці­альному правовому режимі.

При цьому, поняття зовнішньоекономічної діяльності слід відрізняти від поняття зо­внішньоекономічної операції. Зміст поняття «операція» (в господарсько-правовому сенсі) - значно вужчий. Характерною ознакою зовнішньоекономіч­ної операції є перетин робочою силою та/або майном, що використовується у ЗЕД, митного кордону України.

**ІІ ПИТАННЯ**

**СУБ'ЄКТИ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Учасниками ЗЕД є різні категорії осіб, які за їх рольовими функціями та по­вноваженнями можна поділити на такі групи:

1. суб'єкти ЗЕД (особи, які безпосередньо здійснюють зовнішньоекономічну діяльність);
2. особи, що забезпечують функції щодо управління ЗЕД;
3. споживачі в широкому розумінні (громадяни, суб'єкти господарювання, негосподарські організації);
4. посередники (особи, які надають суб'єктам ЗЕД послуги організаційного, консультаційного та іншого характеру щодо сприяння в здійсненні зовніш­ньоекономічної діяльності).

Спеціальне законодавство про ЗЕД приділяє особливу увагу першим двом ка­тегоріям учасників ЗЕД з урахуванням їх визначальної ролі в організації та здій­сненні зовнішньоекономічної діяльності. Проте це законодавство містить деякі колізійні положення щодо правового статусу зазначених осіб, що значною мірою зумовлено прийняттям Господарського кодексу зі спеціальним розділом про ЗЕД без внесення відповідних змін до Закону «Про ЗЕД». Так, коло суб'єктів ЗЕД ви­значається по-різному.

Відповідно до ст. З Закону «Про ЗЕД», суб'єктами зовнішньоекономічної ді­яльності в Україні є:

1. фізичні особи - громадяни України, іноземні громадяни та особи без гро­мадянства, які мають цивільну правоздатність і дієздатність згідно з зако­нами України і постійно проживають на території України;
2. юридичні особи, зареєстровані як такі в Україні, які мають постійне місцез­находження на території України (підприємства, організації та об'єднання всіх видів, включаючи акціонерні та інші види господарських товариств, асоціації, спілки, концерни, консорціуми, торговельні доми, посередниць­кі та консультаційні фірми, кооперативи, кредитно-фінансові установи, міжнародні об'єднання, організації та інші), в тому числі юридичні особи, майно та/або капітал яких є повністю у власності іноземних суб'єктів гос­подарської діяльності;
3. об'єднання фізичних, юридичних, фізичних і юридичних осіб, які не є юри­дичними особами згідно з законами України, але які мають постійне міс­цезнаходження на території України і яким цивільно-правовими законами України не заборонено здійснювати господарську діяльність;
4. структурні одиниці іноземних суб'єктів господарської діяльності, які не є юридичними особами згідно з законами України (філії, відділення, тощо), але мають постійне місцезнаходження на території України;
5. спільні підприємства за участю суб'єктів господарської діяльності України та іноземних суб'єктів господарської діяльності, зареєстрова­ні як такі в Україні, які мають постійне місцезнаходження на території України;

- інші суб'єкти господарської діяльності, передбачені законами України.

Господарський кодекс (ст. 378) закріпив вужче коло суб'єктів ЗЕД, передба­чивши, що ними є (можуть бути) суб'єкти господарювання, зазначені в пунктах 1, 2 ч. 2 ст. 55 ГК (тобто господарські організації зі статусом юридичної особи, ство­рені відповідно до законодавства України (Цивільного кодексу, Господарського кодексу, спеціальних законів) та громадяни України, іноземці та особи без гро­мадянства, які здійснюють господарську діяльність і зареєстровані відповідно до закону як підприємці.

Відтак, ГК *виключив* (на нашу думку, без достатніх на те підстав) зі складу суб'єктів ЗЕД господарські організації, створені за законодавством України без статусу юридичної особи.

Суб'єкти ЗЕД мають права та обов'язки (загальні та спеціальні), що є обов'язковими елементами їх правового статусу. До категорії загальних входять права та обов'язки, притаманні усім суб'єктам господарювання. До категорії спеціальних належать права та обов'язки, якими наділяються суб'єкти зовніш­ньоекономічної діяльності в процесі її здійснення.

*Загальними правами суб'єктів ЗЕД є:*

здійснювати будь-які види зовнішньоекономічної діяльності та зовнішньое­кономічні операції, щодо яких закон не містить заборон/обмежень;

відкривати будь-які не заборонені законом валютні рахунки в банківських установах, розташованих на територіях інших держав;

самостійно розпоряджатися (після сплати передбачених законом податків і зборів/обов'язкових платежів) валютною виручкою від проведених зовнішньое­кономічних операцій (крім передбачених законом випадків);

одержувати в іноземних фінансових установах на договірній основі валютні кредити на умовах, що не суперечать законодавству України;

обирати контрагентів та укладати з ними зовнішньоекономічні договори (контракти);

обирати за домовленістю з контрагентом за зовнішньоекономічним догово­ром/контрактом юрисдикційний орган, що розв'язуватиме між ними спори; від­повідно до ст. 38 Закону «Про ЗЕД» спори між суб'єктами ЗЕД, можуть розгляда­ти: суди України; за згодою сторін спору - Міжнародний комерційний арбітраж­ний суд і Морська арбітражна комісія при Торгово-промисловій палаті України; інші органи вирішення спору, якщо це не суперечить чинним законам України або передбачено міжнародними договорами України);

обирати за домовленістю з контрагентом за зовнішньоекономічним догово­ром/контрактом національну належність законодавства, що застосовуватиметься при розгляді таких спорів відповідно до Закону України від 23.06.2005 р. «Про міжнародне приватне право»;

користуватися державним захистом своїх прав і законних інтересів у разі їх порушення за межами України шляхом звернення до дипломатичних і консуль­ських установ, державних торговельних представництв, а також в інший спосіб, визначений законом.

*До спеціальних обов'язків суб'єктів ЗЕД належать:*

дотримання вимог законодавства про ЗЕД, у тому числі:

здійснення у передбачених актами законодавства випадках ліцензування та квотування імпортно-експортних операцій, а також виконання умов їх надання;

у разі здійснення ЗЕД в Україні у формі створення іноземним суб'єктом госпо­дарювання (зі статусом юридичної особи) філій, представництв, інших відокрем­лених підрозділів (без такого статусу) - здійснити реєстрацію подібного суб'єкта в установленому порядку;

у разі запровадження в установленому порядку режиму обов'язкового роз­поділу валютної виручки від проведення зовнішньоекономічних операцій між суб'єктами ЗЕД та уповноваженими державними валютними фондами здійсню­вати відповідні відрахування іноземної валюти з дотриманням передбачених для цього процедур;

вести бухгалтерський та оперативний облік зовнішньоекономічних операцій, а також статистичну звітність, яку повинні надсилати органам Державної статис­тики України;

імпортувати в Україну лише ті товари, які за своїми технічними, фармаколо­гічними, санітарними, фітосанітарними, ветеринарними та екологічними харак­теристиками не порушують мінімальних умов відповідних стандартів і вимог, що діють на території України (у разі відсутності національних стандартів і вимог України на певний товар - застосовувати відповідні міжнародні стандарти та ви­моги або іноземні стандарти та вимоги, що діють у провідних країнах-експортерах зазначених товарів);

утримуватися від порушень встановлених законом заборон, обмежень щодо субсидованого імпорту, демпінгового імпорту, реекспорту;

у разі порушення вимог законодавства про ЗЕД нести передбачену ним господарсько-правову відповідальність, у тому числі у формі застосування спе­ціальних санкцій, відповідно до встановленого порядку (Положення про порядок застосування до суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності України та іноземних суб'єктів господарської діяльності спеціальних санкцій, передбачених ст. 37 За­кону України «Про зовнішньоекономічну діяльність»: затв. наказом Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 06.04.2004 р. № 126);

інформувати Нацбанк України про відкриття валютних рахунків за межами України та надавати відомості про використання своїх валютних рахунків подат­ковим органам у встановленому порядку;

та ін.

Держава гарантує рівність прав та однаковий захист усіх суб'єктів зовніш­ньоекономічної діяльності. Проте у разі, якщо є відомості про застосування ін­шою державою (державами), митними союзами чи економічними угруповання­ми обмежень щодо здійснення законних прав та інтересів суб'єктів зовнішньо­економічної діяльності України, у відповідь на такі дії можуть застосовуватися адекватні заходи (ч. 2 ст. 389 ГК України, ст. 29 Закону «Про ЗЕД»). У випадках завдання такими діями шкоди чи створення загрози її заподіяння державі та/або суб'єктам зовнішньоекономічної діяльності зазначені заходи можуть передбача­ти її відшкодування.

До другої категорії учасників ЗЕД належать суб'єкти, що здійснюють організаційно-управлінські повноваження у сфері ЗЕД. Насамперед це державні органи та органи місцевого самоврядування (Міністерство економічного розвитку і торгівлі, Міжвідомча комісія з міжнародної торгівлі, Державна фіскальна служба, Міжнародний комерційний арбітраж­ний суд і Морська арбітражна комісія при Торгово-промисловій палаті України)

Подібні за своїм характером функ­ції на регіональному та локальному рівнях можуть виконувати й господарські об'єднання, промислово-фінансові групи, банківські та фінансові холдингові групи - щодо своїх учасників, материнське підприємство - щодо своїх дочірніх підприємств. Проте правові засади та коло повноважень *першої* (органи держа­ви та органи місцевого самоврядування) та *другої* групи суб'єктів організаційно-господарських повноважень у сфері зовнішньоекономічної діяльності (недер­жавні господарські об'єднання, холдингові компанії тощо) відмінні. В першому випадку коло повноважень досить широке і визначається на рівні закону, а в дру­гому - значно вужче (лише щодо обмеженого кола суб'єктів і в межах, не заборо­нених законом), що фіксується в локальних документах (установчих документах та/або договорах між членами групи).

**ВИСНОВКИ:**

Отже, учасниками ЗЕД є різні категорії осіб, які за їх рольовими функціями та по­вноваженнями можна поділити на такі групи: суб'єкти ЗЕД (особи, які безпосередньо здійснюють зовнішньоекономічну діяльність); особи, що забезпечують функції (в комплексі чи окремо визначені) щодо управління ЗЕД; споживачі в широкому розумінні (громадяни, суб'єкти господарювання, негосподарські організації); посередники (особи, які надають суб'єктам ЗЕД послуги організаційного, консультаційного та іншого характеру щодо сприяння в здійсненні зовніш­ньоекономічної діяльності).

Спеціальне законодавство про ЗЕД приділяє особливу увагу першим двом ка­тегоріям учасників ЗЕД з урахуванням їх визначальної ролі в організації та здій­сненні зовнішньоекономічної діяльності. Проте це законодавство містить деякі колізійні положення щодо правового статусу зазначених осіб, що значною мірою зумовлено прийняттям Господарського кодексу зі спеціальним розділом про ЗЕД без внесення відповідних змін до Закону «Про ЗЕД».

**ІІІ ПИТАННЯ**

**ПРАВОВІ ФОРМИ ЗДІЙСНЕННЯ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ. ІНОЗЕМНІ ІНВЕСТИЦІЇ**

Під **правовою формою здійснення зовнішньоекономічної діяльності** розуміють організаційно-правове оформлення взаємовідносин суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності.

Можна виокремити дві форми зовнішньоекономічної діяльності:

1. одна здійснюється у формі договору.
2. другою формою є здійснення інвестиційної діяльності.

**Іноземні інвестиції** — це всі види майнових та інтелектуальних цінностей, що вкладаються іноземними суб'єктами господарської діяльності в Україні, в результаті чого утворюється прибуток (дохід) або досягається соціаль­ний ефект.

Види іноземних інвестицій:

1. іноземної валюти, що визнається конвертованою Національним банком України;
2. валюти України — при реінвестиціях в об’єкт первинного інвестування чи в будь-які інші об’єкти інвестування відповідно до законодавства України за умови сплати податку на прибуток (доходи);
3. будь-якого рухомого і нерухомого майна та пов’язаних з ним майнових прав;
4. акцій, облігацій, інших цінних паперів, а також корпоративних прав (прав власності на частку (пай) у статутному фонді юридичної особи, створеної відповідно до законодавства України або законодавства інших країн), виражених у конвертованій валюті;
5. грошових вимог та права на вимоги виконання договірних зобов’язань, які гарантовані першокласними банками і мають вартість у конвертованій валюті, підтверджену згідно з законами (процедурами) країни інвестора або міжнародними торговельними звичаями;
6. будь-яких прав інтелектуальної власності, вартість яких у конвертованій валюті підтверджена згідно з законами (процедурами) країни інвестора або міжнародними торговельними звичаями, а також підтверджена експертною оцінкою в Україні, включаючи легалізовані на території України авторські права, права на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, знаки для товарів і послуг, ноу-хау тощо;
7. прав на здійснення господарської діяльності, включаючи права на користування надрами та використання природних ресурсів, наданих відповідно до законодавства або договорів, вартість яких у конвертованій валюті підтверджена згідно з законами (процедурами) країни інвестора або міжнародними торговельними звичаями;
8. інших цінностей відповідно до законодавства України.

Іноземні інвестиції можуть здійснюватися **у таких формах**:

* + часткової участі у підприємствах, що створюються спільно з українськими юридичними і фізичними особами, або придбання частки діючих підприємств;
  + створення підприємств, що повністю належать іноземним інвесторам, філій та інших відокремлених підрозділів іноземних юридичних осіб або придбання у власність діючих підприємств повністю;
  + придбання не забороненого законами України нерухомого чи рухомого майна, включаючи будинки, квартири, приміщення, обладнання, транспортні засоби та інші об’єкти власності, шляхом прямого одержання майна та майнових комплексів або у вигляді акцій, облігацій та інших цінних паперів;
  + придбання самостійно чи за участю українських юридичних або фізичних осіб прав на користування землею та використання природних ресурсів на території України;
  + придбання інших майнових прав;
  + господарської (підприємницької) діяльності на основі угод про розподіл продукції;
  + в інших формах, які не заборонені законами України.

На території України згідно з Законом «Про ЗЕД» запроваджуються такі правові режими для іноземних суб'єктів господарської діяльності:

* національний режим, який означає, що іноземні суб'єкти госпо­дарської діяльності мають обсяг прав та обов'язків не менший ніж суб'єкти господарської діяльності України. Національний режим засто­совується щодо всіх видів господарської діяльності іноземних суб'єктів цієї діяльності, пов'язаної з їх інвестиціями на території України, а та­кож щодо експортно-імпортних операцій іноземних суб'єктів госпо­дарської діяльності тих країн, які входять разом з Україною до еко­номічних союзів;
* режим найбільшого сприяння, який означає, що іноземні суб'єкти господарської діяльності мають обсяг прав, преференцій та пільг щодо мит, податків та зборів, якими користується та (або) буде користуватися іноземний суб'єкт господарської діяльності будь-якої іншої держави, якій надано згаданий режим, за винятком випадків, коли зазначені мита, по­датки, збори та пільги по них встановлюються в межах спеціального ре­жиму, наведеного нижче. Режим найбільшого сприяння надається на основі взаємної угоди суб'єктам господарської діяльності інших держав згідно з відповідними договорами України та застосовується у сфері зовнішньої торгівлі;
* спеціальний режим, який застосовується до територій спеціальних економічних зон, а також до територій мит­них союзів, до яких входить Україна, і в разі встановлення будь-якого спеціального режиму згідно з міжнародними договорами за участю України.

Світовій практиці відомий ще **преференційний режим**, тобто такий режим, при якому розвинені держави в односторонньому порядку згідно з міжнародним правом надають юридичним і фізичним особам держав, що розвиваються, особливі права, пільги і переваги без взаємності.

Відповідно до угоди про розподіл продукції одна сторона - Україна (далі - держава) доручає іншій стороні - інвестору на визначений строк проведення пошуку, розвідки та видобування корисних копалин на визначеній ділянці (ділянках) надр та ведення пов'язаних з угодою робіт, а інвестор зобов'язується виконати доручені роботи за свій рахунок і на свій ризик з наступною компенсацією витрат і отриманням плати (винагороди) у вигляді частини прибуткової продукції (З.У. «Про угоди про розподіл продукції» від 14 вересня 1999 року)

Держава забезпечує надання інвесторам (у тому числі операторам угод), а також представництвам іноземних інвесторів, та сприяє наданню їхнім підрядним, субпідрядним та іншим організаціям (особам), а також представництвам іноземних підрядних, субпідрядних та інших організацій (осіб) в установленому порядку погоджень, квот, спеціальних дозволів на користування надрами та ліцензій на здійснення діяльності з пошуку (розвідки) та експлуатації родовищ корисних копалин, актів про надання гірничого відводу, документів, що засвідчують право користування землею, та інших дозволів, документів дозвільного характеру, ліцензій, пов'язаних із користуванням надрами, виконанням робіт, будівництвом споруд, передбачених угодою про розподіл продукції.

Сторонами угоди про розподіл продукції виступають інвестор (інвестори) і держава в особі Кабінету Міністрів України. Угоди про розподіл продукції відповідно до Закону можуть укладатися щодо окремих ділянок (ділянки) надр, що обмежуються у просторі та координатами, в межах яких знаходяться родовища, частини родовищ корисних копалин загальнодержавного і місцевого значення, включаючи ділянки надр у межах континентального шельфу та виключної (морської) економічної зони України.

Інвестор може звернутися до Кабінету Міністрів України або Міжвідомчої комісії з пропозицією про вирішення питання щодо проведення конкурсу на укладення угоди про розподіл продукції щодо окремої ділянки надр. Про результати розгляду поданої пропозиції інвестор повідомляється не пізніше тримісячного строку. За рішеннями Кабінету Міністрів України та органу місцевого самоврядування угода про розподіл продукції може бути укладена без проведення конкурсу щодо ділянок надр із незначними запасами корисних копалин, що підтверджується висновками відповідних державних органів. Проекти угод про розподіл продукції підлягають оцінці впливу на довкілля та обов'язковій державній експертизі з фінансових, правових та інших питань відповідно до законодавства. Строк дії угоди про розподіл продукції визначається сторонами, однак не може перевищувати **п'ятдесяти років** з дня її підписання. Ввезені для виконання угоди обладнання, матеріали, устаткування та інше майно і матеріальні цінності, крім майна та матеріальних цінностей, вартість яких була відшкодована інвестору компенсаційною продукцією і які перейшли у власність держави, можуть бути вивезені за межі України. Вироблена продукція відповідно до угоди про розподіл продукції підлягає розподілу між сторонами угоди: державою та інвестором (інвесторами) згідно з умовами угоди, які повинні передбачати умови і порядок:

* визначення загального обсягу виробленої (видобутої) продукції та її вартості;
* визначення частини компенсаційної продукції з врахуванням вимог, передбачених законом;
* розподілу між державою та інвестором прибуткової продукції;
* передачі державі належної їй відповідно до умов угоди частини виробленої продукції або її грошового еквівалента;
* передачі іншому інвестору (іншим інвесторам) у багатосторонній угоді належної йому (їм) частини прибуткової та/або компенсаційної продукції або їх грошового еквівалента, якщо це передбачено угодою.

У межах строку дії угоди обов'язково визначаються строки, відведені на пошук, розвідку та видобування корисних копалин, а також порядок та умови їх продовження. Якщо інвестор не приступить до виконання угоди в передбачені нею строки, держава має право відмовитися від виконання угоди (припинити угоду) і вимагати відшкодування збитків

На території України можуть створюватися і діяти суб'єкти господарювання з іноземними інвестиціями, які здійснюють свою діяльність у формах підприємства з іноземними інвестиціями, іноземного підприємства.

Іноземним підприємством є унітарне або корпоративне підприємство, створене за законодавством України, що діє виключно на основі власності іноземців або іноземних юридичних осіб, або діюче підприємство, придбане повністю у власність цих осіб.

Підприємство, в статутному капіталі якого не менш як десять відсотків становить іноземна інвестиція, визнається підприємством з іноземними інвестиціями. Підприємство набуває статусу підприємства з іноземними інвестиціями з дня зарахування іноземної інвестиції на його баланс.

Оцінка іноземних інвестицій, включаючи внески до статутного капіталу підприємства з іноземними інвестиціями, здійснюється в іноземній конвертованій валюті та у гривнях, за згодою сторін, на основі цін міжнародних ринків або ринку України. При цьому перерахунок сум в іноземній валюті у гривні провадиться за курсом, встановленим Національним банком України.

На території України підприємства з іноземними інвестиціями створюються і діють у формах, передбачених законодавством України.

Установчі документи підприємств з іноземними інвестиціями повинні містити відомості, передбачені законодавством України для   
відповідних організаційно-правових форм підприємств, а також   
відомості про державну належність їх засновників (учасників).

**Державні гарантії захисту іноземних інвестицій (З.У. «Про режим іноземного інвестування»):**

* + 1. Для іноземних інвесторів на території України встановлюється національний режим інвестиційної та іншої господарської діяльності.
    2. Гарантії у разі зміни законодавства: Якщо в подальшому спеціальним законодавством України про іноземні інвестиції будуть змінюватися гарантії захисту іноземних інвестицій, зазначені в Законі, то протягом десяти років з дня набрання чинності таким законодавством на вимогу іноземного інвестора застосовуються державні гарантії захисту іноземних інвестицій, зазначені в Законі. До прав і обов’язків сторін, визначених угодою про розподіл продукції, протягом строку її дії застосовується законодавство України, чинне на момент її укладення. Зазначені гарантії не поширюються на зміни законодавства, що стосуються питань оборони, національної безпеки, забезпечення громадського порядку, охорони довкілля.
    3. Гарантії щодо примусових вилучень, а також незаконних дій державних органів та їх посадових осіб: іноземні інвестиції в Україні не підлягають націоналізації. Державні органи не мають права реквізувати іноземні інвестиції, за винятком випадків здійснення рятівних заходів у разі стихійного лиха, аварій, епідемій, епізоотій.
    4. Компенсація і відшкодування збитків іноземним інвесторам: іноземні інвестори мають право на відшкодування збитків, включаючи упущену вигоду і моральну шкоду, завданих їм внаслідок дій, бездіяльності або неналежного виконання державними органами України чи їх посадовими особами передбачених законодавством обов’язків щодо іноземного інвестора або підприємства з іноземними інвестиціями, відповідно до законодавства України.
    5. Гарантії в разі припинення інвестиційної діяльності: у разі припинення інвестиційної діяльності іноземний інвестор має право на повернення **не пізніше шести місяців** з дня припинення цієї діяльності своїх інвестицій в натуральній формі або у валюті інвестування в сумі фактичного внеску (з урахуванням можливого зменшення статутного фонду) без сплати мита, а також доходів з цих інвестицій у грошовій чи товарній формі за реальною ринковою вартістю на момент припинення інвестиційної діяльності, якщо інше не встановлено законодавством або міжнародними договорами України.
    6. Гарантії переказу прибутків, доходів та інших коштів, одержаних внаслідок здійснення іноземних інвестицій: іноземним інвесторам після сплати податків, зборів та інших обов’язкових платежів гарантується безперешкодний і негайний переказ за кордон їх прибутків, доходів та інших коштів в іноземній валюті, одержаних на законних підставах внаслідок здійснення іноземних інвестицій.

ВИСНОВКИ

Під **правовою формою здійснення зовнішньоекономічної діяльності** розуміють організаційно-правове оформлення взаємовідносин суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності. Можна виокремити дві форми зовнішньоекономічної діяльності: одна здійснюється у формі договору, другою формою є здійснення інвестиційної діяльності. **Іноземні інвестиції** — це всі види майнових та інтелектуальних цінностей, що вкладаються іноземними суб'єктами господарської діяльності в Україні, в результаті чого утворюється прибуток (дохід) або досягається соціаль­ний ефект.

**ПИТАННЯ ІV.** **ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ЕКСПОРТНО-ІМПОРТНИХ ОПЕРАЦІЙ**

**Експорт** (експорт товарів) являє собою продаж товарів українськи­ми суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності іноземним суб'єктам господарської діяльності з вивезенням або без вивезення цих товарів через митний кордон України, включаючи реекспорт товарів.

При цьому термін **реекспорт** (реекспорт товарів) означає продаж іноземним суб’єктам господарської діяльності та вивезення за межі України товарів, що були раніше імпортовані на територію України.

**Iмпорт** (імпорт товарів) — купівля (у тому числі з оплатою в негрошовій формі) українськими суб’єктами зовнішньоекономічної діяльності в іноземних суб’єктів господарської діяльності товарів з ввезенням або без ввезення цих товарів на територію України, включаючи купівлю товарів, призначених для власного споживання установами та організаціями України, розташованими за її межами.

**Реімпортні** операції — придбання з вивозом через кордон раніше експортованого і не переробленого товару.

Для здійснення експортно-імпортних операцій у міжнародній практиці використовують два основних методи:

• прямий експорт або імпорт, які передбачають постачання товарів або послуг самими виробниками безпосередньо іноземним споживачам, або придбання в них відповідних товарів або послуг;  
 • непрямий експорт або імпорт, які передбачають продаж або купівлю товарів через торговельних посередників.

**Під торгово-посередницькими операціями** мають на увазі операції, пов'язані з купівлею і продажем товарів, які виконуються за дорученням виробника-експортера або імпортера на основі укладання угоди незалежним від нього торговельним посередником.

Торгово-посередницькі операції можуть відбуватися у формі:

• комісійних операцій — це договірні відносини, згідно з якими одна сторона, комісіонер, за дорученням іншої сторони, комітента, здійснює операції купівлі-продажу від свого імені, але за рахунок комітента. Комісіонер одержує за свою роботу винагороду у вигляді відсотка від здійсненої угоди або у вигляді різниці між ціною комітента і ціною продажу.

• консигнаційних угод — різновид договорів комісії, згідно з яким постачальники-консигнанти поставляють товари на склади посередників-консигнаторів, які збувають їх своїм покупцям і переводять виручені засоби консигнантам.

• операцій з перепродажу, які здійснюються від імені і за рахунок торговельного посередника. Торговельний посередник вступає в договірні відносини як з експортером, так і з покупцем. Торговельний посередник може ставати власником товару і реалізовувати його за будь-якою ціною або ж підписати з експортером договір про продаж товарів на певній території протягом установленого терміну.

• агентських операцій — договірні відносини, що визначають доручення однієї сторони, принципала, іншій стороні, агентові, щодо здійснення юридичних угод за рахунок і від імені принципала. В агентській угоді визначається територія, у межах якої агент здійснює свою діяльність, обсяг його повноважень, термін дії угоди, порядок його припинення. Агент є юридичною особою і здійснює свою діяльність самостійно на основі агентської угоди.

• брокерських операцій — це операції по встановленню через брокера зв'язків між продавцем і покупцем, при яких брокер виступає лише як інформатор обох сторін і не є однією зі сторін у договорі, які беруть на себе зобов'язання за угодою. Брокер працює не на постійній основі, а стосовно до окремих доручень.

Правове регулювання експортно-імпортних операцій суб'єктів гос­подарювання здійснюється державою шляхом використання певних заходів, які залежно від характеру та різновиду застосованих прийомів, відповідно до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність», можуть бути поділенні на:

тарифні — засновані на використанні державного мита;

нетарифні — регулювання адміністративного характеру, які не пов'язані з використанням мита (квоти, ліцензії, субсидії, антидемпінгові заходи, торгові договори тощо).

Застосування тарифних заходів ґрунтується на Митному кодексі України.

Щодо заходів нетарифного регулювання в наш час існує не менше п'ятдесяти форм та методів нетарифних обмежень.

Для обмеження або заохочен­ня експорту або імпорту окремих груп товарів, захисту вітчизняних то­варовиробників в Україні запроваджено режим ліцензування, передба­чений ст.16 Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність», а також механізми захисту національного товаровиробника від субсидо­ваного та демпінгового імпорту. Так, Верховною Радою України 22 груд­ня 1998 року були прийняті закони «Про захист національного товаровиробника від субсидованого імпорту»,»Про захист національного то­варовиробника від демпінгового імпорту», «Про застосування спеціаль­них заходів щодо імпорту в Україну».

**Ліцензія** — це оформлений належним чином дозвіл на експорт-імпорт певної продукції, товару, іншого майна протягом певного періо­ду.

Залежно від терміну дії, характеру та обсягу товару, щодо якого вста­новлюється режим ліцензування, експортні (імпортні) ліцензії поділя­ються на генеральні та індивідуальні, разові та відкриті.

**Генеральна проста ліцензія** — це постійно діючий дозвіл, який надає право імпортувати/експортувати зазначені в ліцензії товари без будь-яких обмежень з вартості або кількості.

**Індивідуальні ліцензії** — це дозвіл певній національній фірмі на експорт/імпорт товару, що видається на її прохання органом влади, який контролює зовнішню торгівлю.

**Разова індивідуальна ліцензія** — це дозвіл на одну експортно-імпортну операцію або дозвіл на здійснення зовнішньоторговельних операцій протягом певного терміну (як правило, року), але з зазначеним (фіксованим) обсягом товару.

Серед імпортних ліцензій розрізняються також: антидемпінгові, компенсаційні, спе­ціальні.

Ліцензування і квотування експорту та імпорту запроваджуються Україною самостійно в особі її державних органів у випадках, передба­чених ч. 5 та ч. 6 ст. 16 Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність», у тому числі в разі значного порушення рівноваги за пев­ними товарами на внутрішньому ринку України, особливо за сільсько­господарською продукцією, продуктами рибальства, продукцією харчо­вої промисловості та промисловими товарами народного споживання першої потреби.

По кожному виду товару встановлюється лише один вид ліцензії.

Ліцензії видаються центральним органом виконавчої влади з питань економічної політики на підставі заявок суб'єктів зовнішньоеко­номічної діяльності.

Квотування є досить гнучким інструментом державного регулювання зовнішньої торгівлі, оскільки зміна тарифів звичайно регламентується національним законодавством або міжнародними договорами.  
Види квот, що вводяться в Україні:

— глобальні квоти — квоти, що встановлюються на товар без зазначення конкретних країн, куди товар експортується або з яких він імпортується;

— групові квоти — квоти, що встановлюються на товар з визначенням групи країн, куди товар може експортуватися або з відкіля імпортується;

— індивідуальні квоти — квоти, що встановлюються на товари з визначенням конкретної країни, куди товар може експортуватися або з відкіля він може імпортуватися.

Рішення про встановлення режиму ліцензування і квотування зовнішньоекономічних операцій приймається Кабінетом Міністрів України з визначенням списку конкретних товарів, що підпадають під режим ліцензування і квотування, а також термінів дії цього режиму.

Важливим елементом експортно-імпортних операцій є самостійне встановлення суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності ціни на то­вар. Однак у закріплених законодавством випадках регулювання ціно­утворення при експортно-імпортних операціях в Україні здійснюється шляхом встановлення нормативно-правовими актами індикативних, фіксованих або граничних рівнів цін за зовнішньоторговельними угодами. На територію України дозволяється імпорт лише тих товарів, які за своїми технічними, фармакологічними, санітарними, фітосанітарними, ветеринарними та екологічними характеристиками не порушують мінімальних умов відповідних стандартів, сертифікатів та інших вимог, що діють на території України. При цьому іноземні сертифікати беруть­ся до уваги виключно в разі, коли взаємне визнання таких сертифікатів передбачено нормами відповідних міжнародних договорів. Підставою для перевезення через митний кордон України продукції певних груп Товарної номенклатури зовнішньоекономічної діяльності є сертифікат відповідності, виданий уповноваженим згідно з чинним законодавством органом або свідоцтвом про визнання іноземного сертифіката.

У разі відсутності національних стандартів та вимог України на пев­ний товар застосовуються відповідні міжнародні стандарти та вимоги або іноземні стандарти та вимоги, що діють у провідних країнах-експортерах зазначених товарів.

У разі імпорту товарів, які не мають аналогів в Україні, суб'єкт зовнішньоекономічної діяльності, який здійснює імпорт, або іноземний суб'єкт господарської діяльності, який здійснює експорт, повинен пред'явити сертифікат, що засвідчує відповідність технічних, фармако­логічних, санітарних, фітосанітарних, ветеринарних та екологічних ха­рактеристик цього товару чинним міжнародним стандартам та вимогам або національним стандартам та вимогам країни, яка є провідною в ек­спорті цього товару.

ВИСНОВКИ

До видів експортно-імпортних операцій належать: імпорт, експорт, реекспорт, реімпорт. Під торгово-посередницькими операціями мають на увазі операції, пов'язані з купівлею і продажем товарів, які виконуються за дорученням виробника-експортера або імпортера на основі укладання угоди незалежним від нього торговельним посередником. Правове регулювання експортно-імпортних операцій суб'єктів гос­подарювання здійснюється державою шляхом використання певних заходів, які залежно від характеру та різновиду застосованих прийомів, відповідно до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність», можуть бути поділенні на: тарифні — засновані на використанні державного мита; нетарифні — регулювання адміністративного характеру, які не пов'язані з використанням мита (квоти, ліцензії, субсидії, антидемпінгові заходи, торгові договори тощо).

**ПИТАННЯ V.** **ПОНЯТТЯ ТА ВИДИ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНИХ ДОГОВОРІВ (КОНТРАКТІВ)**

Відповідно до ст. 1 Закону «Про ЗЕД», *зовнішньоекономічний договір (контракт)* - це матеріально оформлена угода двох або більше суб'єктів зовнішньоеко­номічної діяльності та їх іноземних контрагентів, спрямована на встановлення, зміну або припинення їх взаємних прав та обов'язків у зовнішньоекономічній ді­яльності.

Ознаками такого договору, що дозволяють виділити його в окрему групи гос­подарських договорів, є:

*особливий суб'єктний склад:* сторонами в договорі є вітчизняний суб'єкт ЗЕД та іноземний контрагент;

*особливості змісту договору:* права та обов'язки його сторін щодо здійснюва­ної ними *ЗЕД (зовнішньоекономічних операцій);* обов'язковість урахування типо­вих платіжних умов і типових захисних застережень (передбачається постановою Кабінету Міністрів України і Національного банку України від 21.06.1995 р. № 444 «Про типові платіжні умови зовнішньоекономічних договорів (контрактів) і типові форми захисних застережень до зовнішньоекономічних договорів (контр­актів), які передбачають розрахунки в іноземній валюті»); при укладенні догово­рів на реалізацію товарів (купівлі-продажу, поставки) враховувати Правила ІНКОТЕРМС відповідно до ст. 265 ГК: Інкотермс, офіційні правила Міжнародної торгової палати для тлумачення торговельних термінів, полегшують ведення міжнародної торгівлі. Сфера дії Інкотермс обмежується питаннями, пов'язаними з правами та обов'язками сторін договору купівлі-продажу відносно поставки товарів.

Принципи міжнародних комерційних договорів УНІДРУА встановлюють загальні правила для міжнародних комерційних договорів. можуть застосовуватись, коли сторони не обрали право, яким буде регулюватись їхній договір стосуються порядку укладення договору, визначення дієздатності сторін, повноважень представників, порядку виконання договорів, відшкодування збитків за невиконання чи неналежне виконання, строків позовної давності.

*спеціальні вимоги щодо права, яке застосовується:* 1) при визначенні змісту договору (права та обов'язки сторін договору визначаються правом країни, обра­ної сторонами при його укладенні або в результаті подальшого погодження; якщо сторони не погодили це питання, то їх права та обов'язки визначаються правом місця укладання договору, яке визначається законами України (зокрема ст. 6 За­кону «Про ЗЕД»); 2) при прийманні виконання (застосовується право країни, об­раної сторонами; якщо такого погодження не було, береться до уваги право місця проведення такого приймання);

*спеціальні вимоги щодо форми договору:* форма правочину має відповідати вимогам права, яке застосовується до змісту правочину, але достатньо дотримання вимог права місця його вчинення, а якщо сторони правочину знаходяться в різних державах, - права місця проживання або місцезнаходження сторони, яка зробила пропозицію, якщо інше не встановлено договором; форма правочину щодо нерухомого майна визначається відповідно до права держави, у якій знаходиться це майно, а щодо нерухомого майна, право на яке зареєстроване на території України, - права України; ви­моги щодо форми зовнішньоекономічного договору визначаються ГК (ст. 382), Законом «Про міжнародне приватне право», Положенням про форму зовнішньоекономічних до­говорів (контрактів), затв. наказом Міністерства економіки та з питань європей­ської інтеграції від 06.09.2000 р. № 201

Особливу увагу слід звернути на те, що в «Положенні про форму зовнішньоекономічних договорів (контрактів)» містяться як імпера­тивні вимоги (загального і спеціального характеру), що пред'являють­ся до умов контракту, так і диспозитивні.

Виокремлюють такі імперативні вимоги:

* найменування, номер договору (контракту), дата і місце його укла­дення;
* преамбула;
* предмет договору (контракту);
* кількість та якість товару (об'єму виконання робіт, надання послуг);
* базисні умови поставки товарів (прийняття-здачі виконаних робіт чи послуг).

В останньому розділі вказується вид транспорту і такі умови постав­ки (відповідно до міжнародних правил інтерпретації комерційних термінів в чинній редакції), які визначають обов'язки контрагентів по поставці товарів і встановлюють момент переходу ризиків від однієї сто­рони до іншої, а також конкретний строк поставки товару (окремих його партій).

У разі укладення договору (контракту) на виконання робіт (надан­ня послуг) в цьому розділі визначаються умови і строки робіт (послуг), ціна і загальна вартість договору (контракту), умови платежів.

Всі суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності мають право: са­мостійно визначати форму розрахунків за зовнішньоекономічними опе­раціями з-поміж тих, що не суперечать законам України і відповідають міжнародним правилам.

За домовленістю сторін у договорі можуть визначатися додаткові умови: страхування, гарантії якості, порядок сплати податків, митних зборів, різного роду захисні застереження, можливість та порядок внесення доповнень і змін у договір та інші;

Закон «Про внесення змін до деяких законів України щодо усунення адміністративних бар’єрів для експорту послуг» від 3 листопада 2016 року передбачає, що експортери послуг зможуть укладати зовнішньоекономічні договори (контракти) не лише в письмовій формі, а і в електронній. У разі експорту робіт (послуг), зовнішньоекономічний договір (контракт) може укладатися шляхом прийняття публічної пропозиції про угоду (оферти) або шляхом обміну електронними повідомленнями, або в інший спосіб, зокрема шляхом виставлення рахунку (інвойсу), у тому числі в електронному вигляді, за виконані роботи, надані послуги.

Законом вносяться зміни та доповнення до Закону України «Про порядок здійснення розрахунків в іноземній валюті». Зокрема, виключено положення, яке стосується контролю повернення валютної виручки при експорті робіт (послуг), прав інтелектуальної власності. Таким чином, контроль за поверненням валютної виручки здійснюватиметься виключно у відношенні експорту продукції.

Також встановлюється заборона банкам вимагати переклад документів на українську мову, у разі якщо вони оформлені англійською.

Зміни до статті 9 Закону «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність» передбачають, що первинні та зведені облікові документи можуть бути складені у паперовій або в електронній формі.

Одним ізобов’язкових реквізитів цих документів встановлено електронний підпис або електронний цифровий підпис, а також електронний підпис одноразовим ідентифікатором.

Тому рахунок (інвойс) можна буде підписувати за допомогою особистого підпису, аналогу власноручного підпису, електронного підпису або електронного цифрового підпису. При цьому необхідним буде лише підпис експортера. Згодою з обсягом і якістю наданих послуг визнаватиметься факт оплати нерезидентом виставленого рахунка.

Таким чином, можливість укладати зовнішньоекономічні договори (контракти) не лише в письмовій формі, а також запровадження рахунку (інвойсу), у тому числі електронного, повинно спростити процедуру укладення зовнішньоекономічних договорів.

Умови платежів по зовнішньоекономічним договорам визначені відповідно до постанови КМУ і НБУ №444 “Про типові платіжні умови зовнішньоекономічних договорів (контрактів) і типові форми захисних застережень до зовнішньоекономічних договорів (контрактів), які передбачають розрахунки в іноземній валюті”. Цією постановою рекомендуються такі дві форми розрахунків як документарний аккредитив і документарне інкасо (з гарантією).

**Інкасо** — посередницька банківська операція з передачі грошових коштів від платника до одержувача через банк із їх подальшим зарахуванням на рахунок одержувача. Функція банку — передати документи платнику проти платежу після пред'явлення, проти акцепту векселя або на інших умовах.

Інкасо — найпростіший і найдешевший спосіб розрахунків. Застосовується тоді, коли є певний ступінь довіри продавця до покупця. **Перевагою** для продавця є гарантія того, що документи покупцеві буде передано лише в обмін на оплату товару. **Перевага** для покупця полягає у тому, що платежі мають бути здійсненні не в якості передоплати, а лише на підставі документів, які гарантують постачання товарів відповідно до умов, передбачених договором.

**Документарний акредитив** — це зобов’язання банку, який відкрив акредитив за розпорядженням покупця (апліканта), виплатити на користь продавця (бенефіціара) суму, передбачену умовами акредитиву після надання продавцем (бенефіціаром) у зазначений термін документів, що відповідають умовам акредитиву та підтверджують відвантаження товару (надання послуг).

З.У. «**Про порядок здійснення розрахунків в іноземній валюті**» передбачає, що максимальний строк розрахунків по зовнішньоекономічним договорам становить 180 днів, якщо даний строк буде перевищений то до суб’єкта господарської діяльності органами ДФС будуть застосовані штрафні санкції в зв’язку з неповерненням валютної виручки.

**З 02.2019 вступає в дію З.У. «Про валюту і валютні операції»** валютні операції здійснюються без обмежень відповідно до законодавства України, крім випадків, встановлених законами України, що регулюють відносини у сферах забезпечення національної безпеки, запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму чи фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, виконання взятих Україною зобов’язань за міжнародними договорами, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України (**З.У. «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» ст.. 15**), а також випадків запровадження Національним банком України заходів захисту.

Національний банк України за наявності ознак нестійкого фінансового стану банківської системи, погіршення стану платіжного балансу України, виникнення обставин, що загрожують стабільності банківської та (або) фінансової системи держави, має право запровадити такі заходи захисту:

1) обов’язковий продаж частини надходжень в іноземній валюті у межах, передбачених нормативно-правовими актами Національного банку України;

2) встановлення граничних строків розрахунків за операціями з експорту та імпорту товарів;

3) встановлення особливостей здійснення операцій, пов’язаних із рухом капіталу;

4) запровадження дозволів та (або) лімітів на проведення окремих валютних операцій;

5) резервування коштів за валютними операціями.

*Особливості порядку розгляду договірних спорів:* визначення за згодою сторін з відповідною фіксацією у договорі юрисдикційного органу (державні суди Украї­ни чи конкретний міжнародний третейський суд/арбітраж, створений на території України чи іншої країни).

Враховуючи положення ст. 4 Закону «Про ЗЕД», зовнішньоекономічні договори можна поділити на кілька *видів* залежно від предмета договору:

на експорт та імпорт товарів, капіталів та робочої сили;

щодо надання суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності України по­слуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, в тому числі: виробничих, транспортно-експедиційних, страхових, консультаційних, маркетингових, екс­портних, посередницьких, брокерських, агентських, консигнаційних, управлін­ських, облікових, аудиторських, юридичних, туристських та інших, що прямо і виключно не заборонені законами України; надання вищезазначених послуг іно­земними суб'єктами господарської діяльності суб'єктам зовнішньоекономічної діяльності України;

кооперації (наукової, науково-технічної, науково-виробничої, виробничої, на­вчальної тощо) з іноземними суб'єктами господарської діяльності;

навчання та підготовка спеціалістів на комерційній основі;

здійснення міжнародних фінансових операцій та операцій з цінними папера­ми у випадках, передбачених законами України;

щодо кредитних і розрахункових операцій між суб'єктами зовнішньоеконо­мічної діяльності та іноземними суб'єктами господарської діяльності; створення суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності банківських, кредитних та страхо­вих установ за межами України; створення іноземними суб'єктами господарської діяльності зазначених установ на території України у випадках, передбачених за­конами України;

про спільну підприємницьку діяльність між суб'єктами зовнішньоекономіч­ної діяльності та іноземними суб'єктами господарської діяльності, що включає створення спільних підприємств різних видів і форм, проведення спільних гос­подарських операцій та спільне володіння майном як на території України, так і за її межами;

тощо.

Регулювання окремих видів зовнішньоекономічних договорів здійснюється в спеціальному порядку. Це стосується таких договорів:

про здійснення *товарообмінних (бартерних) операцій* (регулювання відно­син, що складаються при цьому, здійснюється Законом від 23.12.1998 р. «Про ре­гулювання товарообмінних (бартерних) операцій у галузі зовнішньоекономічної діяльності»).

Товарообмінна (бартерна) операція у галузі   
зовнішньоекономічної діяльності - це один з видів експортно-імпортних операцій, оформлених бартерним договором або договором із змішаною формою оплати, яким часткова оплата експортних (імпортних) поставок передбачена в натуральній формі, між суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності України та іноземним суб'єктом господарської діяльності, що передбачає збалансований за вартістю обмін товарами, роботами, послугами у будь-якому поєднанні, не опосередкований рухом коштів у готівковій або безготівковій формі.

У бартерному договорі зазначається загальна вартість   
товарів, що імпортуються, та загальна вартість товарів (робіт,   
послуг), що експортуються за цим договором, з обов'язковим   
вираженням в іноземній валюті. Товари, що імпортуються за бартерним договором, підлягають ввезенню на митну територію України у строки, зазначені в такому договорі, але не пізніше 180 календарних днів з дати митного оформлення (дати оформлення митної декларації на експорт) товарів, що фактично експортовані за бартерним договором, а в разі експорту   
за бартерним договором робіт і послуг - з дати підписання акта або   
іншого документа, що засвідчує виконання робіт, надання послуг.

Порушення суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності України передбачених Законом строків ввезення товарів (виконання робіт, надання послуг), що імпортуються за бартерним договором, тягне за собою стягнення пені за кожний день прострочення у розмірі 0,3 відсотка вартості неодержаних товарів (робіт, послуг), що імпортуються за бартерним договором.

Про *операції з давальницькою сировиною ст. 147 Митного кодексу України (далі МКУ)* переробка на митній території - це митний режим, відповідно до якого іноземні товари піддаються у встановленому законодавством порядку переробці без застосування до них заходів нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності, за умови подальшого реекспорту продуктів переробки. Поміщення товарів у митний режим переробки на митній території здійснюється з умовним повним звільненням від оподаткування митними платежами. У процесі переробки іноземних товарів не допускається використання українських товарів (крім палива та енергії), на які законом встановлено вивізне мито. Поміщення товарів у митний режим переробки на митній території допускається з письмового дозволу органу доходів і зборів за заявою власника цих товарів або уповноваженої ним особи. Дозвіл на переробку товарів на митній території України видається органом доходів і зборів підприємству безоплатно протягом п’яти робочих днів від дати реєстрації відповідної заяви. Операції з переробки товарів можуть включати:

1) власне переробку товарів, у тому числі: обробку, монтаж, демонтаж, використання окремих товарів, які сприяють чи полегшують процес виготовлення продуктів переробки;

2) ремонт товарів, у тому числі модернізацію, відновлення та регулювання, калібрування.

Строк переробки товарів на митній території України встановлюється органом доходів і зборів у кожному випадку під час видачі дозволу підприємству, виходячи з тривалості процесу переробки товарів та розпорядження продуктами їх переробки. Зазначений строк обчислюється, починаючи з дня завершення митного оформлення органом доходів і зборів іноземних товарів для переробки. За заявою підприємства, якому видано дозвіл на переробку товарів, з причин, підтверджених документально, строк переробки товарів на митній території України продовжується зазначеним органом, але загальний строк переробки не може перевищувати 365 днів, а для підприємств суднобудівної промисловості (в межах класу 30.11 групи 30.1 розділу 30, класу 33.15 групи 33.1 розділу 33 КВЕД [ДК 009:2010](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/vb457609-10)) загальний строк переробки не може перевищувати 730 днів.

Главою 24 МКУ визначений митний режим переробки за межами митної території. Переробка за межами митної території - це митний режим, відповідно до якого українські товари піддаються у встановленому законодавством порядку переробці за межами митної території України без застосування заходів нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності, за умови повернення цих товарів або продуктів їх переробки на митну територію України у митному режимі імпорту. Поміщення товарів у митний режим переробки за межами митної території допускається з письмового дозволу органу доходів і зборів за заявою власника цих товарів або уповноваженої ним особи. Строк переробки товарів за межами митної території України не може перевищувати 365 днів. До продуктів переробки (крім зазначених у частині другій цієї статті) застосовується часткове звільнення від оподаткування митними платежами, відповідно до якого сплаті підлягає позитивна різниця між сумою митних платежів, нарахованою на продукти переробки, та сумою митних платежів, яка підлягала б сплаті у разі імпорту відповідних товарів, які були вивезені за межі митної території України для переробки.

**ВИСНОВКИ:**

Отже*, зовнішньоекономічний договір (контракт)* - це матеріально оформлена угода двох або більше суб'єктів зовнішньоеко­номічної діяльності та їх іноземних контрагентів, спрямована на встановлення, зміну або припинення їх взаємних прав та обов'язків у зовнішньоекономічній ді­яльності.

Враховуючи положення ст. 4 Закону «Про ЗЕД», зовнішньоекономічні договори можна поділити на кілька *видів* залежно від предмета договору.

**висновки З ТЕМИ:**

Таким чином, *зовнішньоекономічною діяльністю*є господарська діяльність за участю ві­тчизняних та іноземних суб'єктів господарювання, складовою якої є перетин мит­ного кордону України майном та/або робочою силою, і яка здійснюється в спеці­альному правовому режимі.

Учасниками ЗЕД є різні категорії осіб, які за їх рольовими функціями та по­вноваженнями можна поділити на такі групи: суб'єкти ЗЕД (особи, які безпосередньо здійснюють зовнішньоекономічну діяльність); особи, що забезпечують функції (в комплексі чи окремо визначені) щодо управління ЗЕД; споживачі в широкому розумінні (громадяни, суб'єкти господарювання, негосподарські організації); посередники (особи, які надають суб'єктам ЗЕД послуги організаційного, консультаційного та іншого характеру щодо сприяння в здійсненні зовніш­ньоекономічної діяльності).

Під **правовою формою здійснення зовнішньоекономічної діяльності** розуміють організаційно-правове оформлення взаємовідносин суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності. Можна виокремити дві форми зовнішньоекономічної діяльності: одна здійснюється у формі договору, другою формою є здійснення інвестиційної діяльності. **Іноземні інвестиції** — це всі види майнових та інтелектуальних цінностей, що вкладаються іноземними суб'єктами господарської діяльності в Україні, в результаті чого утворюється прибуток (дохід) або досягається соціаль­ний ефект.

До видів експортно-імпортних операцій належать: імпорт, експорт, реекспорт, реімпорт. Під торгово-посередницькими операціями мають на увазі операції, пов'язані з купівлею і продажем товарів, які виконуються за дорученням виробника-експортера або імпортера на основі укладання угоди незалежним від нього торговельним посередником. Правове регулювання експортно-імпортних операцій суб'єктів гос­подарювання здійснюється державою шляхом використання певних заходів, які залежно від характеру та різновиду застосованих прийомів, відповідно до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність», можуть бути поділенні на: тарифні — засновані на використанні державного мита; нетарифні — регулювання адміністративного характеру, які не пов'язані з використанням мита (квоти, ліцензії, субсидії, антидемпінгові заходи, торгові договори тощо).

*Зовнішньоекономічний договір (контракт)* - це матеріально оформлена угода двох або більше суб'єктів зовнішньоеко­номічної діяльності та їх іноземних контрагентів, спрямована на встановлення, зміну або припинення їх взаємних прав та обов'язків у зовнішньоекономічній ді­яльності.

Враховуючи положення ст. 4 Закону «Про ЗЕД», зовнішньоекономічні договори можна поділити на кілька *видів* залежно від предмета договору.

*Зміст* договору становлять *умови (пункти)*, визначені на розсуд сторін і погоджені ними, та умови, які є обов'язковими відповідно до актів господарського законодавства.

**МЕТОДИЧНІ ПОРАДИ ЩОДО ПІДГОТОВКИ ДАНОЇ ТЕМИ**

**Питання до підсумкового контролю:**

1. Поняття та види зовнішньоекономічної діяльності.
2. Законодавство про зовнішньоекономічну діяльність.
3. Суб’єкти зовнішньоекономічної діяльності.
4. Зовнішньоекономічні договори (контракти).
5. Арбітражні угоди у зовнішньоекономічній діяльності.
6. Юрисдикційні органи, що розглядають зовнішньоекономічні спори.

**Питання для самостійного вивчення:**

1. Поняття та принципи зовнішньоекономічної діяльності.
2. Державна реєстрація зовнішньоекономічних договорів (контрактів).
3. Митне регулювання при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності.
4. Принципи оподаткування при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності.
5. Валютні рахунки суб’єктів зовнішньоекономічної діяльності.
6. Одержання суб’єктами зовнішньоекономічної діяльності кредитів в іноземних фінансових установах.
7. Захист державою прав та законних інтересів суб’єктів зовнішньоекономічної діяльності.
8. Особливості створення та функціонування спільних підприємств.
9. Правові основи створення і функціонування вільних економічних зон в Україні.
10. Види вільних економічних зон
11. Концесійний договір.
12. Виключна (морська) економічна зона України.
13. Особливості здійснення господарської діяльності на державному кордоні України.
14. Особливості здійснення господарської діяльності в санітарно-захисних та інших охоронних зонах, на територіях і об'єктах, що особливо охороняються.
15. Спеціальний режим господарювання в окремих галузях економіки.
16. Особливості здійснення господарської діяльності на території пріоритетного розвитку.
17. Порядок здійснення господарської діяльності в умовах надзвичайного стану, надзвичайної екологічної ситуації.
18. Порядок здійснення господарської діяльності в умовах воєнного стану.
19. Угоди про розподіл продукції.