**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ФАКУЛЬТЕТ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ ПІДРОЗДІЛІВ ПРЕВЕНТИВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Кафедра адміністративного права, процесу та адміністративної діяльності

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор Дніпропетровського

державного університету

внутрішніх справ

**Л.Р. Наливайко**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018

## ПЛАНИ ПРАКТИЧНИХ ТА СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

**з навчальної дисципліни "ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ ПРО ЗАСТОСУВАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ СТЯГНЕНЬ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЇХ ВИКОНАННЯ"**

спеціальність 081 "Право"

для здобувачів вищої освіти 2 курсу факультету ПФППД,

що навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти

**Дніпро – 2018**

Плани практичних та семінарських занять з навчальної дисципліни "Провадження у справах про адміністративні правопорушення, прийняття рішень про застосування адміністративних стягнень та забезпечення їх виконання" для здобувачів вищої освіти 2 курсу факультету ПФППД, що навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти, спеціальності 081 "Право" / Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2018. – 21 с.

**РОЗРОБНИКИ**:

**Голобородько Д.В.**, доцент кафедри адміністративного права, процесу та адміністративної діяльності факультету ПФППД ДДУВС, кандидат юридичних наук, доцент, майор поліції.

**РЕЦЕНЗЕНТИ:**

**Легеза Є.О.,** професор кафедри адміністративного та митного права Університету митної справи та фінансів, доктор юридичних наук, доцент;

**Очеретяний М.А.,** начальник управління превентивної діяльності ГУНП в Дніпропетровській області, к.ю.н., полковник поліції .

Розглянуто на засіданні кафедри адміністративного права та адміністративної діяльності факультету ПФППД від 16.08.2018, протокол № 24.

Рекомендовано Науково-методичною радою університету

протокол від 28.08.2018, № 12

Завідувач кафедри

адміністративного права, процесу

та адміністративної діяльності,

майор поліції Б.О. Логвиненко

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 року

© Голобородько, 2018 рік

© ДДУВС, 2018 рік

**1. Теми практичних занять**

**ТЕМА 2. Актуальні питання розмежування адміністративної відповідальності від інших видів юридичної відповідальності.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальні підходи та основні аспекти розмежування адміністративних правопорушень від злочинів та дисциплінарних проступків.
2. Проблематика адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері незаконного обігу наркотиків.
3. Проблематика адміністративної відповідальності за правопорушення, що посягають на власність громадян.
4. Розмежування юридичної відповідальності за хуліганські правопорушення: сучасний стан та судова практика.

**Вирішення практичних вправ**

**Задача № 1**

10 вересня 2016 р. 0 17 год. по вул. Городоцькій м. Дніпро гр. Вовченко Іван Петрович (15.07.1985 р.н., проживає м. Новомосковськ, вул. Замарстинівська, буд. 71, кв. 15; працює майстром Новомосковського м'ясного комбінату на вул. Сербській, 3; 08.03.2015 р накладено штраф за ч.1 ст.178 КУпАП протокол Центрального відділу поліції ГУНП у Дніпропетровській обл. АПН№ 15789) в станіа лкогольного сп’яніння, чіплявся до перехожих, вимагав купити в нього коробку шоколадних цукерок, на їх відмову обзивав нецензурною лайкою. В решті металевою палицею, на яку опирався під час ходи, розбив вітрину продуктового магазину ТОВ «АТБ» за адресою вул. Городоцька, 3 (директор магазину Козел А.П.).

Свідками правопорушення стали:

гр. Максимів Семен Тарасович, 1978 р.н., прож. м. Дніпро, вул. Городоцька 4 кв. 17.;

гр. Петрикіна Тетяна Петрівна, 1967 р.н., прож. м. Дніпро вул. Листопадова 74 кв. 5.

На вимогу наряду поліцейської патрульної служби, гр. Косаренко правопорушення не припинив, внаслідок чого до нього було застосовано фізичну силу, затримано та доставлено до міського підрозділу поліції; проведено огляд особи, речей, що були при ньому та їх вилучення.

**Завдання:**

1. Відповідно до фабули ситуації, кваліфікувати дії гр. Вовченко І.П. та відповісти на питання :
2. Які діяння становлять об’єктивну сторону правопорушення?
3. Яким органом розглядається справа?
4. Які адміністративні стягнення накладаються за вчинення правопорушення?
5. Які процесуальні документи складаються під час документування правопорушення?
6. Які документи складаються за результатами застосування поліцейських заходів?
7. Презентувати алгоритм дій поліцейського при складанні протоколу про адміністративне правопорушення для навчальної групи.

**Задача № 2**

До чергової частини відділу поліції надійшов виклик про крадіжку у приміщенні магазину "Варус" у м. Дніпро, вул. Космонавтів, буд. 14. Прибувши за викликом наряд поліції виявив невідомого який знаходився у приміщені охорони магазину. Як пояснив керівник охорони, зазначена особа була затримана у прикасовій зоні магазину за спроби приховано винести (ховаючи за курткою) пляшку коньяку "Шабо" вартість якого становить 164,00 грн. На підтвердження своїх слів поліцейським, керівником охорони, був переданий відеозапис з камер спостереження.

Під час спілкування з затриманою особою, поліцейськими, було встановлено, що нею є гр. Кирпич Олег Станіславович ,1987 р.н., неодноразово засуджений за крадіжки та зберігання наркотиків. Як пояснив останній, він не мав мети вкрасти, а лише забув розрахуватись на виході з магазину, тому що в нього дуже боліла голова.

**Завдання:**

1. Відповідно до фабули ситуації, кваліфікувати дії гр. Кирпич О.С.
2. Який критерій розмежування відповідальності за крадіжку?
3. Визначте першочергові дії наряду поліції.
4. Складіть необхідні процесуальні документи.
5. Презентуйте алгоритм дій поліцейського при складанні протоколу про адміністративне правопорушення.

**ТЕМА 3. Адміністративно-деліктне провадження та його місце в адміністративному процесі.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Адміністративний процес та адміністративно-деліктне провадження: співвідношення та перспективи розвитку.
2. Завдання, порядок і принципи провадження у справах про адміністративні правопорушення.
3. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх зміст.
4. Досвід провідних країн світу у сфері провадження у справах про адміністративні правопорушення.

**Вирішення практичних вправ**

**Задача № 1**

Група із 7 осіб (3 чоловіка, 2 жінки (одна із яких вагітна), 2 дітей 7 та 11 років) в розважальному центрі вчинила дії, які можна кваліфікувати за ст. 173 КУпАП. Чоловіки були в стані алкогольного сп’яніння. Під час спілкування з патрульними поліцейськими виникли обставини, які вказували, що в діях повнолітніх осіб є склад правопорушення, передбаченого ст.185 КУпАП. Поряд знаходився автомобіль, який належав одному із учасників конфлікту.

1. *Які превентивні поліцейські заходи мають право застосувати поліцейські?*
2. *Які існують підстави для застосування кожного із запропонованих заходів?*
3. *Чи є підстави для поверхневої перевірки автомобіля? Який порядок проведення такої перевірки?*
4. *Чи буде вважатися доказом запис відеореєстратора з автомобіля особи, яка була учасником конфлікту?*
5. *Чи є категорії осіб, щодо яких може бути застосовано поліцейське піклування? Які підстави і наслідки його застосування?*
6. *Чи є підстави для застосування поліцейських заходів примусу?*
7. *Які спеціальні засоби можливо застосувати у цій ситуації? Які існують обмеження щодо застосування спецзасобів?*

**Задача № 2**

Відносно гр. Лисенко Д. ДІМ Кіровського РВ лейтенантом поліції Чорним Б. було складено адміністративний протокол за ст. 173 КУпАП та направлено для розгляду до Кіровського районного суду.

За результатами розгляду справи, судом було прийнято рішення про закриття справу у зв’язку з відсутністю події та складу адміністративного правопорушення.

Не погодившись з вказаним рішенням ДІМ Кіровського РВ лейтенантом поліції Чорним Б. до апеляційного суду Дніпропетровської області було подано скаргу про скасування спірного рішення та перегляд справи.

*Дайте правовий аналіз ситуації. Визначте законність дій ДІМ Кіровського РВ. Яке рішення повинен прийняти апеляційний суд? Складіть необхідні процесуальні документи.*

**ТЕМА 4. Суб'єкти та учасники провадження у справах про адміністративні правопорушення.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Суб'єкти провадження про адміністративні правопорушення та їх види.
2. Адміністративно-правовий статус суб'єктів провадження у справах про адміністративні правопорушення.
3. Роль та повноваження працівника поліції у справах про адміністративні правопорушення.
4. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення щодо окремих категорій осіб (неповнолітні, військовослужбовці, іноземці тощо).

**Вирішення практичних вправ**

**Задача №1**

Постановою Соборного районного суду гр. Король М. було притягнуто до адміністративної відповідальності за ст. 185 КУпАП. Не погодившись з прийнятим рішенням, у 10-тиденний термін, гр. Король М. звернувся до Верховного суду України з заявою про скасування прийнятого рішення та перегляд справи.

*Дайте правову оцінку ситуації. Визначте законність та обґрунтованість звернення гр. Король до Верховного суду України. Відповідь обґрунтуйте. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Задача № 2**

Патрульний поліцейський М. о 20 год. біля парку ім. Гагаріна затримав гр-на С., який перебував у стані сп‘яніння, чіплявся до громадян та нецензурно лаявся. На вимогу М. пройти до ВП для складання протоколу гр. С. відмовився і почав чіплятися за дерева та ображати поліцейського.

*Кваліфікуйте дії гр. С. Які документи необхідно скласти?*

**ТЕМА 5. Види адміністративних стягнень, порядок та особливості їх накладення.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальна характеристика та види адміністративних стягнень.
2. Загальні правила накладення адміністративних стягнень.
3. Повноваження поліції щодо накладення адміністративних стягнень.

**Вирішення практичних вправ**

**Задача № 1**

Заступник начальника ВП, розглянувши матеріали про дрібне хуліганство з боку групи неповнолітніх від 16- до 18 років виніс постанову про накладання штрафу на кожного з них в розмірі 51 грн.

*Визначте**правомірність дій заступника начальника ВП.*

**Задача № 2**

О 20.15 26 грудня 2015 року гр. Кузьменко В.Б. розпивав горілку, сидячи на паркані у парку Шевченка. На вимогу поліцейських припинити розпивання спиртних напоїв в громадському місці не реагував. В поясненні в протоколі про адміністративне правопорушення, що був складений поліцейськими патрульної служби, зазначив, що хотів пом’янути сусіда, що загинув в АТО.

*На підставі фабули навчальної ситуації скласти постанову у справі по адміністративне правопорушення про накладення адміністративного стягнення.*

**Задача № 3**

 Патрульними поліції було встановлено гр. Кузенка П.В., на вигляд17-18 років, який курив сигарету «Прима» в центрі міста, сидячи на сходах біля фонтану. Документів, що встановлюють особу, він не мав. На вимогу поліцейського припинити правопорушення не реагував, заявив, що має 18 років і тому має повне право палити.

Під час документування було встановлено, що гр. Кузенку має виповнитися 16 років. На підставі п.2 статті 247 КУпАП поліцейськими прийнято рішення про закриття справи про адміністративне правопорушення.

*На підставі фабули навчальної ситуації скласти постанову про закриття справи про адміністративне правопорушення.*

**ТЕМА 6. Види процесуальних документів в адміністративно-деліктному провадженні.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальна характеристика процесуальних документів у справах про адміністративні правопорушення.
2. Підстави та особливості скороченого (спрощеного) провадження у справах про адміністративні правопорушення.
3. Зміст та види постанов у справах про адміністративні правопорушення.

**Вирішення практичних вправ**

**Задача № 1**

Дільничний інспектор поліції Бабушкінського РВ НП склав протокол про адміністративне правопорушення за дрібне хуліганство, а саме нецензурну лайку в громадському місці на 17-річного гр. Косенко Віталія. Начальник Бабушкінського РВ НП за результатом розгляду справи виніс постанову про накладення на гр. Косенко В. адміністративного стягнення у вигляді попередження.

*Визначте законність та процесуальний порядок дій ДІМ та керівника Бабушкінського РВ ДМУ НП. Відповідь обґрунтуйте з посиланням на відповідний НПА. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Задача № 2**

Розглянувши справу про злісну непокору працівнику поліції з боку 17-річного студента Чудова П.О. суддя піддав його штрафу у розмірі п'яти мінімальних заробітних плат. Адвокат Чудова приніс скаргу на цю постанову судді, мотивуючи це тим , що до Чудова можна було б застосувати заходи впливу, передбачені ст. 24-1 КУпАП.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації. Визначте правомірність скарги адвоката неповнолітнього Чудова. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**ТЕМА 7. Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.**

***Практичне заняття – 4 год.***

**План:**

1. Загальна характеристика та види заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.
2. Підстави та процесуальний порядок доставлення правопорушника.
3. Актуальні питання та особливості застосування адміністративного затримання особи працівниками поліції.
4. Складання процесуальних документів при застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.
5. Гарантії дотримання прав та свобод людини під час застосування заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.

**Вирішення практичних вправ**

**Вправа № 1.** 29.11.2013 о 17-20 год. працівниками поліції за скоєння дрібного хуліганства гр. Байдуж О., було затримано в адміністративному порядку та доставлено до Кіровського РВ з метою складання протоколу. В книзі доставлених осіб РВ, запис про доставлення гр. Байдуж О. зафіксований час 29.11.2013 о 18-20 год.

*Завдання: Дати юридичний аналіз ситуації. Визначте: час з моменту якого розпочинається адміністративне затримання особи, час коли гр. Байдуж О. повинен бути залишити приміщення Кіровського РВ. Зазначте обов’язкові дії працівників ОВС в даній ситуації. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Вправа № 2.** Дільничний інспектор поліції Бабушкінського РВ НП склав протокол про адміністративне правопорушення за дрібне хуліганство, а саме нецензурну лайку в громадському місці на 17-річного гр. Косенко Віталія. Начальник Бабушкінського РВ НП за результатом розгляду справи виніс постанову про накладення на гр. Косенко В. адміністративного стягнення у вигляді попередження.

*Завдання: Визначте законність та процесуальний порядок дій ДІМ та керівника Бабушкінського РВ ДМУ НП. Відповідь обґрунтуйте з посиланням на відповідний НПА. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Вправа № 3.** Інспектор патрульної поліції капрал поліції Носов Г.Г., що здійснював контроль за безпекою дорожнього руху по пр-ту Гагаріна, зупинив для перевірки документів автомобіль “БМВ” з номерними знаками Російської Федерації, яким керував гр-н Фісенко В.П., 1959 року народження, житель м. Брянська, військовослужбовець Збройних Сил РФ, який повівся з працівником поліції некоректно, перешкоджав належному огляду свого автомобіля, відмовився відкрити капот для перевірки номерів відповідних агрегатів. Коли ж Носов все ж спробував відкрити капот автомобіля, Фісенко його відштовхнув, пошкодивши при цьому формену куртку Носова. На вимогу припинити протиправні дії Фісенко пояснив, що він приїхав із своєю сім'єю до Дніпра в гості до свого товариша по службі в Афганістані і йому ніколи гаяти час на всілякі перевірки.

*Завдання: Кваліфікуйте дії Фісенко. Від імені інспектора патрульної поліції складіть протокол про адміністративний правопорушення та прийміть рішення по справі. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Вправа № 4.** Розглянувши справу про злісну непокору працівнику поліції з боку 17-річного студента Чудова П.О. суддя піддав його штрафу у розмірі п'яти мінімальних заробітних плат. Адвокат Чудова приніс скаргу на цю постанову судді, мотивуючи це тим , що до Чудова можна було б застосувати заходи впливу, передбачені ст. 24-1 КУпАП.

*Завдання: Здійсніть юридичний аналіз ситуації. Визначте правомірність скарги адвоката неповнолітнього Чудова. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Вправа № 5.** При проведенні перевірки Дніпровської міської ради працівниками УНП в Дніпропетровській області, було виявлено порушення вимог фінансового контролю (несвоєчасне подання декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, передбаченої Законом України "Про засади запобігання і протидії корупції") з боку головного спеціалісту Кириченко Д.

З метою складання протоколу про адміністративне правопорушення гр. Кириченко був затриманий на підставі ст. 260 КУпАП та відразу доставлений до найближчого РВ.

*Завдання: У відповідності до чинного законодавства визначить законність дій працівників поліції. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**ТЕМА 8. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення в галузі торгівлі, сфери послуг, в галузі фінансів і підприємницької діяльності.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальна характеристика адміністративних правопорушень в галузі торгівлі, сфери послуг, в галузі фінансів і підприємницької діяльності.
2. Проблемні питання здійснення проваджень у справах про адміністративні правопорушення в галузі торгівлі, сфери послуг, в галузі фінансів і підприємницької діяльності.

**Вирішення практичних вправ**

**Задача №1**

Працівниками поліції була виявлена гр. Зайка Людмила Петрівна, яка торгувала продуктами харчування (молоко, сметана) у дворі житлового буд. 4 по вул. Квітів м. Дніпро. Документів на право торгівлі жінка не мала, приватним підприємцем не зареєстрована.

*Завдання: здійснить юридичний аналіз ситуації, кваліфікуйте дії гр. Зайка Л.П., визначте які заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення можуть застосувати працівники поліції, складіть необхідні процесуальні документи.*

**Задача №2**

Працівниками поліції була виявлена гр. Квіточка Лариса Ігорівна яка займалась поштучним продажем сигарет на місцевому ринку. Жодних дозвільних документів жінка не мала. З її слів, займається продажем сигарет на протязі трьох місяців, з метою прогодувати родину, самостійно виховує двох неповнолітніх дітей, чоловік загинув в АТО.

*Завдання: здійснить юридичний аналіз ситуації, кваліфікуйте дії гр. Квіточка Л.І., визначте які заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення можуть застосувати працівники поліції, складіть необхідні процесуальні документи.*

**ТЕМА 9. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення, що посягають на громадський порядок і громадську безпеку.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальна характеристика адміністративних правопорушень, що посягають на громадський порядок і громадську безпеку.
2. Актуальні питання процесуальної діяльності поліцейського під час притягнення до адміністративної відповідальності за правопорушення, що посягають на громадський порядок і громадську безпеку.

**Вирішення практичних вправ**

**Задача № 1**

Гр. Петренко Д. був затриманий працівниками поліції за скоєння дрібного хуліганства та доставлений до Самарського РВ для складання протоколу про адміністративне правопорушення.

*Зазначте особливості застосування процедури адміністративного затримання особи. Визначте алгоритм дій працівників поліції при адміністративному затриманні особи. Які процесуальні документи повинні бути складенні? Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Задача № 2**

Патрульний поліцейський М. о 20 год. біля парку ім. Гагаріна затримав гр-на С., який перебував у стані сп‘яніння, чіплявся до громадян та нецензурно лаявся. На вимогу М. пройти до ВП для складання протоколу гр. С. відмовився і почав чіплятися за дерева та ображати поліцейського.

*Кваліфікуйте дії гр. С. Які документи необхідно скласти?*

**Задача № 3**

Дільничний офіцер поліції затримав 17-річних С. і А. з ознаками наркотичного сп‘яніння.

*Викладіть дії дільничного офіцера поліції.*

**Задача № 4**

Дільничний офіцер поліції затримав гр-н С. і Т. під час купівлі у гр. М. 3 літрів самогону.

*Кваліфікуйте дії затриманих. Які документи необхідно скласти?*

**ТЕМА 10. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальна характеристика адміністративних правопорушень, що посягають на встановлений порядок управління.
2. Проблемні питання здійснення проваджень у справах про адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління.

**Вирішення практичних вправ**

**Задача № 1**

 Патрульними поліції було встановлено гр. Кузенка П.В., на вигляд17-18 років, який курив сигарету «Прима» в центрі міста, сидячи на сходах біля фонтану. Документів, що встановлюють особу, він не мав. На вимогу поліцейського припинити правопорушення не реагував, заявив, що має 18 років і тому має повне право палити.

Під час документування було встановлено, що гр. Кузенку має виповнитися 16 років. На підставі п.2 статті 247 КУпАП поліцейськими прийнято рішення про закриття справи про адміністративне правопорушення.

*На підставі фабули навчальної ситуації скласти постанову про закриття справи про адміністративне правопорушення.*

**Задача № 2**

На вимогу поліцейського припинити нецензурну лайку в громадському місці та образливе чіпляння до громадян, гр. К заявив, що йому байдуже щодо усіх, поліції в тому числі, обізвав поліцейського нецензурними словами та схопив за жетон з намаганням відірвати його.

Дії правопорушника привернули увагу громадян. Один з них почав підтримувати гр. К. На вимогу поліцейських розійтись, перехожий почав закликати громадян до невиконання їх вимог, називаючи дії поліцейських незаконними та висловлюючи негативні відгуки про їх діяльність.

*Визначте склад правопорушення в діях гр. К.*

*Визначте склад правопорушення в діях перехожого.*

*Які поліцейські заходи можуть бути застосовано у ситуації?*

*Які запобіжні заходи відповідно до ст. 260 КУпАП будуть вживатися під час документування?*

*Чи є підстави для доставлення правопорушників в територіальний підрозділ поліції?*

*Які процесуальні документи складаються у разі документування правопорушення за статтями 185 та 185-7?*

*Протягом якого строку і яким органом розглядається справа про адміністративне правопорушення за статтею 185?*

*Протягом якого строку і яким органом розглядається справа про адміністративне правопорушення за статтею 185-7?*

*Відповідно до ситуації:*

***-*** *складіть протокол про адміністративне правопорушенняза статтею 185 КУпАП;*

*- складіть рапорт про застосування до гр. К фізичної сили під час затримання його за правопорушення на підставі ст.ст.43, 44 КупАП.*

**Задача № 3**

Під час патрулювання м. Дніпро працівниками патрульної поліції було виявлено громадянина Петренко який палив тютюнові цигарки на території міської лікарні № 8. Останньому було запропоновано проїхати на патрульному автомобілі до найближчого відділення поліції для складання протоколу про адміністративне правопорушення. Петренко відмовився, пояснивши, що він не може їхати в автомобілі, бо дуже боїться та запропонував пройти до відділення пішки.

*Як повинні діяти поліцейські? Чи може особа яка доставляється самостійно обирати спосіб доставлення та маршрут? Чи буде в діях гр. Петренко склад адміністративного правопорушення за ст. 185 КУпАП? Відповідь обґрунтуйте.*

**ТЕМА 11. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення у сфері безпеки дорожнього руху.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальна характеристика адміністративних правопорушень у сфері безпеки дорожнього руху.
2. Повноваження поліцейського під час провадження у справах про адміністративні правопорушення у сфері безпеки дорожнього руху.
3. Особливості застосування заходів забезпечення провадження за правопорушення у сфері безпеки дорожнього руху.

**Вирішення практичних вправ**

**Задача №1**

Працівники патрульної поліції Іванов та Смірнов, знаходячись на маршруті патрулювання, зупинили громадянина Кіріна, який знаходився у стані алкогольного сп’яніння та попросили пред’явити документи. Документів, які підтверджували особу, у Кіріна не виявилось. поліцейські доставили правопорушника до чергової частини ВП для встановлення особи затриманого та для складання протоколу про адміністративне правопорушення, передбаченого ч.1 ст. 178 КУпАП.

*Які заходи адміністративного примусу застосовано працівниками патрульної поліції у цій ситуації? Якими нормативно-правовими актами регламентовано їх дії? Складіть необхідні адміністративно-процесуальні документи.*

**Задача № 2**

Інспектор патрульної поліції капрал поліції Носов Г.Г., що здійснював контроль за безпекою дорожнього руху по пр-ту Гагаріна, зупинив для перевірки документів автомобіль “БМВ” з номерними знаками Російської Федерації, яким керував гр-н Фісенко В.П., 1959 року народження, житель м. Брянська, військовослужбовець Збройних Сил РФ, який повівся з працівником поліції некоректно, перешкоджав належному огляду свого автомобіля, відмовився відкрити капот для перевірки номерів відповідних агрегатів. Коли ж Носов все ж спробував відкрити капот автомобіля, Фісенко його відштовхнув, пошкодивши при цьому формену куртку Носова. На вимогу припинити протиправні дії Фісенко пояснив, що він приїхав із своєю сім'єю до Дніпра в гості до свого товариша по службі в Афганістані і йому ніколи гаяти час на всілякі перевірки.

*Кваліфікуйте дії Фісенко. Від імені інспектора патрульної поліції складіть протокол про адміністративний правопорушення та прийміть рішення по справі. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Задача № 3**

Патрульні поліцейські зупинили гр. Петренка П.П., який керував транспортним засобом (автомобіль Шкода Октавія, держ.номер АА1234СН) за порушення порядку проїзду пішохідних переходів, ненадання переваги у русі пішоходам на нерегульованих пішохідних переходах.

Петренко П.П. заперечував факт правопорушення.

1. *Як мають бути кваліфіковані дії Петренка П.П.?*
2. *Які повноваження патрульної поліції щодо такого правопорушення?*
3. *Які процесуальні документи необхідно складати патрульним?*
4. *Як мають реагувати патрульні на відмову Петренка П.П. підписувати будь-які процесуальні документи?*
5. *Чи існують підстави для складання протоколу про адміністративне правопорушення?*
6. *Чи можуть патрульні застосувати до Петренка П.П. таку санкцію, як штрафні бали?*
7. *Що має змінитися в кваліфікації правопорушення та діях патрульних, якщо Петренко П.П. спричинив створення аварійної обстановки?*
8. *Розглянути цю ситуацію та дати відповіді на запитання 1-6, з урахування м обставин створення аварійної обстановки.*
9. *Винести постанову про притягнення до відповідальності за ч. 1 ст. 122 КУпАП.*
10. *Скласти протокол про адміністративне правопорушення за ч. 4 ст. 122 КУпАП.*
11. *Скласти документ про видачу Петренку П.П. тимчасового дозволу на право керування (бланк додається).*

**Задача № 4**

Патрульні поліцейські о 23 годині на вул. Космічній,5 зупинили автомобіль Мазда-3, водій якого – Момот В.В. знаходився в стані алкогольного сп’яніння.

1. *Як мають діяти поліцейські, якщо водій погодився пройти перевірку за допомогою алкотестера, але вимагав надання йому свідоцтва про повірку алкотестера?*
2. *Скласти протокол про це правопорушення, з урахуванням того, що алкотестер зафіксував 1,2 пром. Бланк протоколу надається окремо.*
3. *Які ще процесуальні документи необхідно скласти патрульному?*
4. *Чи є необхідним вилучати посвідчення водія?*
5. *Чи є необхідним тимчасово затримувати транспортний засіб?*
6. *Як мають діяти поліцейські, якщо водій не дав згоди пройти перевірку за допомогою алкотестера, а вимагав проведення такої перевірки в медичному закладі?*

*Скласти протокол про відмову від проходження медичного огляду в закладі охорони здоров’я.*

**ТЕМА 12. Актуальні питання забезпечення виконання рішень у справах про адміністративні правопорушення.**

***Практичне заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальний порядок та особливості набуття законної сили постанов у справах про адміністративні правопорушення.
2. Процесуальний порядок виконання рішень у справах про адміністративні правопорушення.
3. Особливості виконання рішень у справах про адміністративні правопорушення, що покладаються на працівників Національної поліції.

**Вирішення практичних вправ**

**Задача № 1**

Відносно гр. Лисенко Д. ДІМ Кіровського РВ лейтенантом поліції Чорним Б. було складено адміністративний протокол за ст. 173 КУпАП та направлено для розгляду до Кіровського районного суду.

За результатами розгляду справи, судом було прийнято рішення про закриття справу у зв’язку з відсутністю події та складу адміністративного правопорушення.

Не погодившись з вказаним рішенням ДІМ Кіровського РВ лейтенантом поліції Чорним Б. до апеляційного суду Дніпропетровської області було подано скаргу про скасування спірного рішення та перегляд справи.

*Дайте правовий аналіз ситуації. Визначте законність дій ДІМ Кіровського РВ. Яке рішення повинен прийняти апеляційний суд? Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Задача № 2**

Постановою керівника Соборного РВ ДМУ гр. Бірюкова було притягнуто до адміністративної відповідальності та накладено штраф у сумі 170 грн. Але незважаючи на винесене рішення гр. Бірюков, у встановлений законодавством строк, штраф не сплатив та продовжує уникати контактів з працівниками поліції.

*Вкажіть визначений строк для добровільної сплати штрафу. Зазначте подальші дії працівників поліції щодо виконання прийнятого рішення. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**Задача № 3**

Постановою Соборного районного суду гр. Король М. було притягнуто до адміністративної відповідальності за ст. 185 КУпАП. Не погодившись з прийнятим рішенням, у 10-тиденний термін, гр. Король М. звернувся до Верховного суду України з заявою про скасування прийнятого рішення та перегляд справи.

*Дайте правову оцінку ситуації. Визначте законність та обґрунтованість звернення гр. Король до Верховного суду України. Відповідь обґрунтуйте. Складіть необхідні процесуальні документи.*

**2. Теми семінарських занять**

**ТЕМА 1. Адміністративна відповідальність, як складова юридичної відповідальності**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План:**

1. Поняття адміністративної відповідальності, її ознаки та особливості.
2. Нормативна основа адміністративної відповідальності.
3. Адміністративне правопорушення: поняття, юридичний склад та характеристика.
4. Проблеми розвитку законодавства про адміністративну відповідальність у проекті кодексу про адміністративні проступки.

Вивчення теми спрямовується на формування у слухачів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед працівниками Національної поліції, моделювання та розв’язок типових ситуацій.

**Рекомендована література до теми 1:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
4. Адміністративна (поліцейська) діяльність Національної поліції (загальна частина). Підручник // Авт. Колектив (Ю.І. Римаренко, Є.М. Моісеєв, В.І. Олефір – керівники). – К.: КНТ, 2008. – 816 с.
5. Алфьоров С.М., Ващенко С.В., Долгополова М.М., Купін А.П. Адміністративне право. Загальна частина. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 216 с.
6. Адміністративна діяльність Національної поліції: Особлива частина: Підруч. / Кол. авт.; кер. – д-р юрид. наук, доцент С.М. Алфьоров. – К. : МВС України, 2011. – 280 с.
7. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.
8. Адміністративна діяльність Національної поліції. Навчальний посібник / В. Коваленко В. Олефір. – К. : КНТ, 2011 – 512 с.

**ТЕМА 3. Адміністративно-деліктне провадження та його місце в адміністративному процесі.**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План:**

1. Адміністративний процес та адміністративно-деліктне провадження: співвідношення та перспективи розвитку.
2. Завдання, порядок і принципи провадження у справах про адміністративні правопорушення.
3. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх зміст.
4. Досвід провідних країн світу у сфері провадження у справах про адміністративні правопорушення.

Вивчення теми спрямовується на формування у слухачів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед працівниками Національної поліції, моделювання та розв’язок типових ситуацій.

**Рекомендована література до теми 3:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
4. Адміністративна (поліцейська) діяльність Національної поліції (загальна частина). Підручник // Авт. Колектив (Ю.І. Римаренко, Є.М. Моісеєв, В.І. Олефір – керівники). – К.: КНТ, 2008. – 816 с.
5. Алфьоров С.М., Ващенко С.В., Долгополова М.М., Купін А.П. Адміністративне право. Загальна частина. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 216 с.
6. Адміністративна діяльність Національної поліції: Особлива частина: Підруч. / Кол. авт.; кер. – д-р юрид. наук, доцент С.М. Алфьоров. – К. : МВС України, 2011. – 280 с.
7. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.
8. Адміністративна діяльність Національної поліції. Навчальний посібник / В. Коваленко В. Олефір. – К. : КНТ, 2011 – 512 с.

**ТЕМА 4. Суб'єкти та учасники провадження у справах про адміністративні правопорушення.**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План:**

1. Суб'єкти провадження про адміністративні правопорушення та їх види.
2. Адміністративно-правовий статус суб'єктів провадження у справах про адміністративні правопорушення.
3. Роль та повноваження працівника поліції у справах про адміністративні правопорушення.
4. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення щодо окремих категорій осіб (неповнолітні, військовослужбовці, іноземці тощо).

Вивчення теми спрямовується на формування у слухачів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед працівниками Національної поліції, моделювання та розв’язок типових ситуацій.

**Рекомендована література до теми 4:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
4. Адміністративна (поліцейська) діяльність Національної поліції (загальна частина). Підручник // Авт. Колектив (Ю.І. Римаренко, Є.М. Моісеєв, В.І. Олефір – керівники). – К.: КНТ, 2008. – 816 с.
5. Алфьоров С.М., Ващенко С.В., Долгополова М.М., Купін А.П. Адміністративне право. Загальна частина. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 216 с.
6. Адміністративна діяльність Національної поліції: Особлива частина: Підруч. / Кол. авт.; кер. – д-р юрид. наук, доцент С.М. Алфьоров. – К. : МВС України, 2011. – 280 с.
7. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.
8. Адміністративна діяльність Національної поліції. Навчальний посібник / В. Коваленко В. Олефір. – К. : КНТ, 2011 – 512 с.

**ТЕМА 5. Види адміністративних стягнень, порядок та особливості їх накладення.**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальна характеристика та види адміністративних стягнень.
2. Загальні правила накладення адміністративних стягнень.
3. Повноваження поліції щодо накладення адміністративних стягнень.

Вивчення теми спрямовується на формування у слухачів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед працівниками Національної поліції, моделювання та розв’язок типових ситуацій.

**Рекомендована література до теми 5:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
4. Адміністративна (поліцейська) діяльність Національної поліції (загальна частина). Підручник // Авт. Колектив (Ю.І. Римаренко, Є.М. Моісеєв, В.І. Олефір – керівники). – К.: КНТ, 2008. – 816 с.
5. Алфьоров С.М., Ващенко С.В., Долгополова М.М., Купін А.П. Адміністративне право. Загальна частина. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 216 с.
6. Адміністративна діяльність Національної поліції: Особлива частина: Підруч. / Кол. авт.; кер. – д-р юрид. наук, доцент С.М. Алфьоров. – К. : МВС України, 2011. – 280 с.
7. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.
8. Адміністративна діяльність Національної поліції. Навчальний посібник / В. Коваленко В. Олефір. – К. : КНТ, 2011 – 512 с.

**ТЕМА 7. Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.**

***Семінарське заняття – 2 год.***

**План:**

1. Загальна характеристика та види заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.
2. Підстави та процесуальний порядок доставлення правопорушника.
3. Актуальні питання та особливості застосування адміністративного затримання особи працівниками поліції.
4. Складання процесуальних документів при застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.
5. Гарантії дотримання прав та свобод людини під час застосування заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Вивчення теми спрямовується на формування у слухачів знань, вмінь та навичок, необхідних для якісного виконання завдань, поставлених перед працівниками Національної поліції, моделювання та розв’язок типових ситуацій.

**Рекомендована література до теми 7:**

1. Курс адміністративного право України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко / За ред.. В.ВІ. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. - 808 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: Підруч.: / Т.О. Коломоєць. – К.: Юрінком Інтер, 2011. - 576 с.
3. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник // О.В. Кузьменко, Т.О. Гуржій; за редакцією О.В. Кузьменко. – К.: Атіка, 2007. – 416 с.
4. Адміністративна (поліцейська) діяльність Національної поліції (загальна частина). Підручник // Авт. Колектив (Ю.І. Римаренко, Є.М. Моісеєв, В.І. Олефір – керівники). – К.: КНТ, 2008. – 816 с.
5. Алфьоров С.М., Ващенко С.В., Долгополова М.М., Купін А.П. Адміністративне право. Загальна частина. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 216 с.
6. Адміністративна діяльність Національної поліції: Особлива частина: Підруч. / Кол. авт.; кер. – д-р юрид. наук, доцент С.М. Алфьоров. – К. : МВС України, 2011. – 280 с.
7. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. - К.: Атіка, 2007. - 624 с.
8. Адміністративна діяльність Національної поліції. Навчальний посібник / В. Коваленко В. Олефір. – К. : КНТ, 2011 – 512 с.

**3. Критерії оцінювання аудиторної роботи слухачів на практичних та семінарських заняттях**

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **5** | Теоретичні питання, винесені на розгляд, **засвоєні** **у повному обсязі;** **на високому рівні** **сформовані** необхідні практичні навички та вміння; **всі** навчальні завдання, передбачені планом заняття, **виконані** в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв’язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується **на глибокому знанні** чинного законодавства в сфері адміністративної юрисдикції, теорії та правозастосовної практики. |
| **4** | Теоретичні питання, винесені на розгляд, **засвоєні** **у повному обсязі;** **в основному сформовані** необхідні практичні навички та вміння в сфері адміністративної діяльності Національної поліції; **всі** передбачені планом заняття навчальні завдання **виконані** в повному обсязі **з неістотними неточностями**. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв’язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань **переважно** **ґрунтується на знанні** чинного законодавства в сфері адміністративної юрисдикції, теорії та правозастосовної практики. |
| **3** | Теоретичні питання, винесені на розгляд, **у цілому засвоєні**; практичні навички та вміння в сфері адміністративної діяльності Національної поліції мають **поверхневий характер**, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, **виконані**, **деякі** види завдань виконані **з помилками**. |
| **2** | Теоретичні питання, винесені на розгляд, **засвоєні** **частково**, **прогалини** у знаннях **не носять істотного** **характеру**; практичні навички та вміння в сфері адміністративної діяльності Національної поліції **сформовані недостатньо**; **більшість** навчальних завдань **виконано, деякі** з виконаних завдань **містять істотні** **помилки,** які потребуютьподальшого усунення. |
| **1** | Курсант, студент, слухач **не готовий до заняття,** **не знає** більшої частини програмного матеріалу, **з труднощами виконує** завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, **допускає змістовні помилки, не володіє** відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв’язання професійних завдань. |
| **0** | **Відсутність на занятті** |