

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

ФАКУЛЬТЕТ соціально-психологічної освіти та управління

КАФЕДРА аналітичної економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Дніпропетровського
державного університету
внутрішніх справ

_____ **Андрій ФОМЕНКО**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Економіка підприємства
(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь **бакалавр**
(назва ступеня вищої освіти)

Спеціальність **051 Економіка**
(шифр і назва)

Освітня програма **№ 118 «Економіка» від 08 лютого 2018 р.**
(назва, дата і № наказу про затвердження ОП)

Статус навчальної дисципліни: **обов'язкова**
(обов'язкова або вибіркова)

Мова навчання: **українська**

Дніпро – 2019

Економіка підприємства // Робоча програма навчальної дисципліни. – Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2019. – 15 с.

РОЗРОБНИК:

Паршин Ю.І., професор, доктор економічних наук

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. **Каховська О.В.**, професор, професор кафедри обліку, економіки і управління персоналом підприємства, ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», м. Дніпро.
2. **Савчук Л.М.**, професор, кандидат економічних наук, декан факультету комп'ютерних систем, енергетики та автоматизації, ДВНЗ «Національна металургійна академія України», м. Дніпро.

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту

«27» серпня 2019 р. протокол №1.

Рекомендовано Науково-методичною радою університету

_____ 201_ р., протокол № ____

Схвалено Вченою радою університету, рекомендовано для використання в освітньому процесі протягом трьох років.

«__» _____ 2019, протокол № ____
(до 5 років)

Метою вивчення навчальної дисципліни «Економіка підприємства» є формування у студентів сучасного економічного мислення і системи спеціальних знань про базові поняття щодо господарсько-фінансової діяльності підприємства, змісту її окремих напрямів та їх взаємозв'язку, системи показників, що її характеризують.

Передумови для вивчення навчальної дисципліни «Економіка підприємства» є засвоєння наступних дисциплін: «Політекономія», «Макроекономіка», «Мікроекономіка».

Вивчення навчальної дисципліни «Економіка підприємства» передбачає досягнення такого кваліфікаційного рівня підготовки бакалавра, за якого він повинен:

знати:

- 1) економічну основу функціонування підприємства у системі ринкових відносин;
- 2) систему аналізу та планування обсягів, результатів діяльності ресурсного потенціалу підприємства;
- 3) методику аналізу зовнішнього середовища та його впливу на діяльність підприємства;
- 4) основні результативні показники діяльності підприємства, порядок їх формування та використання;
- 5) структуру капіталу підприємства, економічну основу його формування та використання;
- 6) методику оцінки конкурентоспроможності підприємства та його продукції;
- 7) сучасні теорії та моделі розвитку підприємства, механізму трансформації підприємства в процесі розвитку;
- 8) значення економічної безпеки підприємства та його антикризової діяльності.

вміти:

- 1) застосовувати знання щодо стратегічного, тактичного та оперативного планування, планування обсягів діяльності, необхідних ресурсів, зовнішніх та внутрішніх обмежень та ризиків;
- 2) обґрунтовувати обсяги виробництва та реалізації продукції підприємства, його виробничу потужність, потреби підприємства у матеріальних ресурсах;
- 3) виконувати аналіз та планування ресурсів, які необхідні підприємству, розробку політики формування та використання трудових, майнових та фінансових ресурсів;
- 4) аналізувати та планувати доходи, поточні витрати та фінансові результати від операційної, інвестиційної та фінансової діяльності підприємства;
- 5) обґрунтовувати ефективність інвестиційних та інноваційних проектів;

б) виконувати оцінку фінансово-майнового стану підприємства, його конкурентоспроможність, а також загрози банкрутства.

Професійні компетентності за результатами вивчення «Економіка підприємства»:

ЗК1 – Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між соціально-економічними явищами та процесами

ЗК2 – Здатність до застосовування концептуальних і базових знань, розуміння предметної області і професії економіста

ЗК4 – Здатність використовувати інформаційно-комунікаційні технології для пошуку, оброблення, аналізу та використання інформації з різних джерел, у тому числі іноземною мовою.

ЗК6 – Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями

ПК2 – Здатність аналізувати і структурувати економічні події та явища з точки зору знання сучасних теоретичних, організаційно-методичних основ економіки;

ПК4 – Здатність до застосування цілісної системи математичних знань, методів математичного моделювання в професійній діяльності;

ПК5 – Здатність правильно оцінювати особливості економічної та фінансової сфер, особливості діяльності окремого суб'єкта економічної діяльності, галузеву і регіональну специфіку;

ПК6 – Здатність виконувати комплексні економічні розрахунки та аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи їх розвитку;

ПК7 – Здатність здійснювати економічну, фінансову, організаційну діагностику функціонування суб'єктів господарювання за всіма сферами діяльності;

ПК9 – Здатність до опрацювання та використання облікової інформації в управлінні та оціночній діяльності.

Обсяг навчальної дисципліни: Додатки 1.1, 1.2. (оновлюється щорічно).

Програма навчальної дисципліни

ТЕМА 1. ПІДПРИЄМСТВО ЯК ГОСПОДАРЮЮЧИЙ СУБ'ЄКТ

Підприємство як суб'єкт господарювання, його місце в системі ринкових відносин. Підприємство як суб'єкт та об'єкт ринкових відносин. Організаційно-економічні умови функціонування підприємств. Поняття економічного суверенітету, самоокупності та самофінансування.

Зовнішнє середовище функціонування підприємства, його характеристика. Ринок та його інфраструктура: торговельно-посередницька, виробнича, фінансово-кредитна, інформаційно-інноваційна, соціальна та інші. Державний регуляторний механізм діяльності підприємства, Пряме державне регулювання діяльності підприємства, економічні важелі регулювання.

Види підприємства та їх класифікація. Економічні особливості різних видів підприємств. Об'єднання підприємств.

Напрями та види діяльності підприємства, права в питаннях планування та розвитку, залучення та використання ресурсів, розпорядження прибутком.

ТЕМА 2. ОСНОВНІ ФОНДИ ПІДПРИЄМСТВА

Поняття і значення техніко-технологічної бази виробництва. Складники техніко-технологічної бази, найефективніші способи її формування на підприємстві. Особливості формування виробничої бази на підприємствах різних галузей.

Змістова характеристика й форми технічного розвитку підприємства (розвиток шляхом модернізації і технічного переозброєння, підтримування через здійснення капітального ремонту та заміни застарілого устаткування). Діагностика стану технічного розвитку підприємства: необхідність, сутність, процедура й основні показники (технічна оснащеність праці, рівень технології, технічний рівень устаткування, рівень комп'ютеризації та автоматизації виробничих процесів і управлінських рішень). Організаційно-економічне управління технічним розвитком підприємства, його передбачуваність і комплексність.

ТЕМА 3. ОБОРОТНІ ФОНДИ ПІДПРИЄМСТВА

Визначення оборотних фондів та оборотних засобів виробництва. Класифікація оборотних фондів. Виробничі запаси, незавершене виробництво, витрати майбутніх періодів. Готова продукція на складах підприємства. Готова продукція, яка відвантажується або знаходиться в дорозі. Грошові кошти на розрахунковому та інших рахунках. Грошові кошти у незавершених розрахунках. Готівка в касі.

Співвідношення між оборотними фондами і фондами обігу в загальному обсязі оборотних засобів. Співвідношення між оборотними фондами і фондами обігу в загальному обсязі оборотних засобів. Методи обрахунку оборотних засобів.

ТЕМА 4. ВИРОБНИЧА ПОТУЖНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА. ФОНД РОБОЧОГО ЧАСУ

Поняття виробничої потужності підприємства, його структурних підрозділів, окремих ланок, основного виду обладнання. Інформаційна база та послідовність розрахунку виробничої потужності підприємства. Фонд часу роботи обладнання та методика його визначення. Системи і методи визначення потужності підприємства. Специфіка розрахунку виробничої потужності у різних галузях економіки. Динамічні показники виробничої потужності. Баланс виробничої потужності підприємства. Взаємозв'язок виробничої потужності та пропускної спроможності підприємства. Фактори, що впливають на ефективність використання виробничої потужності. Їх класифікація і характеристика. Резерви зростання виробничої потужності підприємства.

ТЕМА 5. КАДРИ ПІДПРИЄМСТВА

Поняття персоналу в контексті економічних понять трудових ресурсів, кадрів, трудового потенціалу та ін. Категорії персоналу підприємства (керівники, спеціалісти, службовці, робітники). Поділ персоналу за професіями і кваліфікацією. Відокремлення й характеристика робітників за рівнем кваліфікації. Особливості структури персоналу різних підприємств та організації різних типів, розмірів і форм власності. Тенденції динаміки структури персоналу в окремих сферах діяльності.

Чинники, що потребують урахування у процесі розрахунків необхідної чисельності персоналу підприємства. Визначення чисельності працівників управління, спеціалістів і службовців для підприємств різних розмірів, сфер діяльності та форм власності. Розрахунки чисельності окремих категорій робітників виробничих підприємств. Обґрунтування раціональної структури персоналу підприємств різних типів та інфраструктурних організацій.

ТЕМА 6. ПРОДУКТИВНІСТЬ, ПРИБУТОК, РЕНТАБЕЛЬНІСТЬ І СОБІВАРТІСТЬ

Показники продуктивності, прибутку, рентабельності та собівартості продукції та порядок їх обчислення. Поняття калькулювання продукції підприємства. Вибір калькуляційних одиниць. Калькулювання повних витрат на виробництво продукції та послуг. Методи калькулювання собівартості. Управління поточними витратами за системою «директ-костингу», сфера застосування, можливості використання, порядок обчислення витрат при одно- та багатоступеневому розподілі маржинального (граничного) доходу. Особливості калькулювання собівартості продукції на підприємствах окремих галузей. Методичні інструменти аналізу поточних витрат підприємства. Зміст і механізм дій виробничого лівериджу. Фактори, що впливають на формування поточних витрат підприємства. Шляхи раціоналізації складу витрат підприємства.

Методи планування поточних витрат підприємства. Кошторис витрат виробництва: поняття, склад та методика складання. Резерви раціоналізації поточних витрат підприємства

ТЕМА 7. ЦІНОВА ПОЛІТИКА ПІДПРИЄМСТВА

Товар та його характеристика. Товарна політика підприємства. Товари промислового призначення і товари народного споживання. Торгові марки і товарні знаки. Політика «брендування» продукції. Вплив торгової марки на просування продукції на ринку. Дизайн та упаковка товару. Маркування продукції. Сертифікація продукції підприємства. Добровільна та обов'язкова сертифікація. Поняття, роль і функції ціни в ринковій економіці. Види цін та сфери їх застосування. Методи встановлення ціни: собівартість плюс прибуток; забезпечення фіксованої величини прибутку; за рівнем поточних цін (конкуренції); за рівнем попиту тощо. Система знижок і доплат до ціни. Державне регулювання ціноутворення. Шляхи вдосконалення ціноутворення на продукцію (послуги) в Україні.

ТЕМА 8. ПРОДУКЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

Загальна характеристика, систематизація та методи вимірювання продукції, що виробляє та реалізує підприємство. Поняття «номенклатура та асортимент продукції, що виробляється», «товарна», «валова», «чиста», «реалізована продукція», «валовий оборот підприємства».

Товарна політика підприємства і механізм її здійснення. Життєвий цикл товару та його значення для розробки товарної політики підприємства. Формування асортименту товарів та управління ним. Розробка товарної марки та здійснення її правової охорони

Форма підсумкового контролю успішності навчання

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Економіка підприємства» передбачено:

- для денної форми навчання – (4 семестр) екзамен;
- для заочної форми навчання – (4 семестр) екзамен.

Критерії та засоби оцінювання успішності навчання

Критерієм успішного проходження Здобувачем підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і трансформується в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

За результатами аудиторної роботи здобувач має отримати максимальну кількість 30 балів (кожне заняття оцінюється за п'ятибальною шкалою); за результатами самостійної роботи – 15 балів та за результатами індивідуальної роботи – 15 балів. Таким чином бали за поточний контроль (40-60 балів). Бали за результатами успішного складання екзамену/заліку (20-40 балів).

Критерії оцінювання аудиторної роботи Здобувачів

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
5	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.
4	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.
3	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
2	Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
1	Курсант, студент, слухач не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.
0	Відсутність на занятті

Критерії оцінювання самостійної роботи Здобувачів

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
11-15	Питання, винесені на самостійну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі завдання, передбачені самостійною роботою, виконані в повному обсязі. Під час самостійної роботи продемонстрована стабільна активність та

	ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
6-10	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час самостійної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
1-5	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом самостійної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання самостійного завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Критерії оцінювання індивідуальної роботи Здобувачів

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
11-15	Питання, винесені на індивідуальну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні аналітичні навички та практичні вміння; всі розрахункові завдання, передбачені індивідуальною роботою, виконані в повному обсязі. Під час індивідуальної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
6-10	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час індивідуальної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.

1-5	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом індивідуальної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання індивідуального завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Для навчальної дисципліни «Економіка підприємства» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: екзамени; заліки; стандартизовані тести; аналітичні звіти, реферати, есе; розрахункові та розрахунково-графічні роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; студентські презентації та виступи на наукових заходах; розрахункові роботи тощо.

Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

Для проведення лекційних занять використовується проектор типу Epson EB-X05, а також ноутбук Асег.

Додаток 1.1

до Робочої програми з навчальної
дисципліни

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор Дніпропетровського
державного університету внутрішніх
справ

_____ **Лариса НАЛИВАЙКО**

ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Економіка підприємства

(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь

бакалавр

Спеціальність 051 Економіка

(назва ступеня вищої освіти)

(шифр і назва)

на 2019 / 2020 навчальний рік

Форма навчання

ДЕННА

Обсяг 4 кредиту ЄКТС (120 годин)

Факультет

соціально-психологічної освіти та управління

Курс 2

Групи Б-ЕК 841

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна та індивідуальна робота
			Всього	Лекції	Семінари	Практичні заняття	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Підприємство як господарюючий суб'єкт	12	5	1	2	2	7
2.	Основні фонди підприємства	15	8	3	2	3	7
3.	Оборотні фонди підприємства	15	7	2	2	3	8
4.	Виробнича потужність підприємства. Фонд робочого часу	15	7	2	2	3	8
5.	Кадри підприємства	16	8	4	2	2	8
6.	Продуктивність, прибуток, рентабельність і собівартість	17	9	3	3	3	8
7.	Цінова політика підприємства	16	9	3	3	3	7
8.	Продукція підприємства	14	7	2	2	3	7
	Разом за семестр	120	60	20	18	22	60
	Форма підсумкового контролю	екзамен					

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту

Протокол №1 від «27» серпня 2019.

Керівник кафедри

Олена ПАРШИНА

Додаток 1.2

до Робочої програми з навчальної
дисципліни

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор Дніпропетровського
державного університету внутрішніх
справ

_____ **Лариса НАЛИВАЙКО**

ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Економіка підприємства

(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь

бакалавр

Спеціальність 051 Економіка

(назва ступеня вищої освіти)

(шифр і назва)

на 2019 / 2020 навчальний рік

Форма навчання **ЗАОЧНА** Обсяг **4** кредиту ЄКТС (120 годин)

Факультет **соціально-психологічної освіти та управління**

Курс **2**

Групи **БЗ-ЕК 841**

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна та індивідуальна робота
			Всього	Лекції	Семінари	Практичні заняття	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Підприємство як господарюючий суб'єкт. Основні фонди підприємства	17	4	2		2	13
2	Оборотні фонди підприємства	15	2	2			13
3	Виробнича потужність підприємства. Фонд робочого часу	28	2	2			26
4	Кадри підприємства. Продуктивність, прибуток, рентабельність і собівартість	30	4	2	2		26
5	Цінова політика підприємства. Продукція підприємства	30	4	2		2	26
	Разом за семестр	120	16	10	2	4	104
	Форма підсумкового контролю	екзамен					

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту

Протокол №1 від «27» серпня 2019.

Керівник кафедри

Олена ПАРШИНА

до Робочої програми з
навчальної дисципліни

ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Економіка підприємства

Освітній ступінь бакалавр
(назва ступеня вищої освіти)

Спеціальність 051 Економіка
(шифр і назва)

на 2019 / 2020 навчальний рік

Основні нормативні акти:

1. Господарський кодекс України. Документ 436-IV, чинний, поточна редакція – Редакція від 13.02.2020, підстава - 440-IX URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
2. Закон України «Про підприємництво». Документ 698-XII, чинний, поточна редакція – Редакція від 29.01.2020, підстава – 143-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/698-12>
3. Закон України «Про державну підтримку малого підприємництва».
4. Закон України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні». Документ 4618-VI, чинний, поточна редакція – Прийняття від 22.03.2012. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4618-17>
5. Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності». Документ 222-VIII, чинний, поточна редакція – Редакція від 25.12.2019, підстава - 102-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19>
6. Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань». Документ 755-IV, чинний, поточна редакція – Редакція від 13.02.2020, підстава – 440-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15>
7. Закон України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності». Документ 1160-IV, чинний, поточна редакція – Редакція від 20.10.2019, підстава – 155-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1160-15/sp:wide:max25>
8. Указ Президента України від 1 червня 2005 року № 901/2005 «Про деякі заходи щодо забезпечення здійснення державної регуляторної політики». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/901/2005>
9. Указ Президента України від 15 листопада 2000 року № 906/2000 «Про заходи щодо забезпечення підтримки та дальшого розвитку підприємницької діяльності». Документ 906/2000, поточна редакція – Редакція від 25.05.2004, підстава - 477/2004. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/906/2000>

10. Наказ Держпідприємництва від 18.10.2000 № 52, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 06.11.2016 № 6780/5001 «Про затвердження Типового положення про координаційну раду (комітет, комісію) з питань розвитку підприємництва при місцевих органах виконавчої влади».

11. Наказ Держпідприємництва від 06.05.2014 № 50 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки органами виконавчої влади інформації про здійснення ними державної регуляторної політики».

Підручники:

1. Петрович Й.М., Кіт А.Ф., Семенів О.М. Економіка підприємства: Підручник /За загальною редакцією Й.М. Петровича. – Львів, «Новий світ-2000», 2014. – 680 с.
2. Економіка підприємства. Підручник. За заг. редакцією С.Ф. Покропивного. Вид. 2-ге перероблене і доповнене. К.: КНЕУ, 2015. – 528 с.
3. Економіка підприємства: підручник / За заг. та наук. ред. Г. О. Швиданенко; М-во освіти і науки України, ДВНЗ "Київський нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана". - К. : КНЕУ, 2012. – 598 с.
4. Іванілов О.С. Економіка підприємства [Текст]: підручник / О.С. Іванілов. – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 727 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

1. Економіка підприємства. Навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни./ Г.О. Швиданенко, С.Ф. Покропивний, С.М. Клименко та ін. К.: КНЕУ, 2012 – 248 с.
2. Крайник О.П., Барвінська Є.С. Економіка підприємства: Навчальний посібник. – Львів: Національний університет «Львівська політехніка» (Інформаційно-видавничий центр «Інтелект+», Інституту післядипломної освіти), «Інтелект-Захід», 2015. – 296 с.
3. Кузьмин В.М. Економіка підприємства: навчальний посібник [електронний ресурс]. – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2016. – 195 с. – Режим доступу: <http://library.nung.edu.ua>
4. Васильков В.Г. Організація виробництва: Навч.посібник. – К.: КНЕУ, 2013. – 524 с.
5. Должанський І.З. Конкурентоспроможність підприємства: Навчальний посібник / Должанський, Т.О. Загорна. – Київ: Центр навчальної літератури, 2016. – 384 с.

Монографії та інші наукові видання:

1. Дерлоу Д. Ключові управлінські рішення. Технологія прийняття рішень: [пер. з англ.] / Дерлоу Д. – К.: Наукова думка, 2011. – 242 с.
2. Бойчик І.М. Економіка підприємства. Навч. посібник. – К.: Атіка, 2014. – 480 с.
3. Шегда А. В., Харченко Т. Б., Сагайдак Ю. А., Пашнюк Л. О. Економіка підприємства: збірник тестів і задач. Навчальний посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 240 с.

4. Миколенко І.Г. Особливості конкурентних стратегій розвитку підприємств України / О.В. Мандич, І.В. Науменко, І.Г. Миколенко // Social and Economic Changes of contemporary society. Monograph. Opole: The Academy of Management and Administration in Opole, 2017. – р. 124-130.
5. Стратегія підприємства у постіндустріальній економіці : монографія / [А.П. Наливайко, О.М. Гребешкова, Т.І. Решетняк та ін.]; за заг. ред. А.П. Наливайка, О.М. Гребешкової. – Київ: КНЕУ, 2017. – 418 с.

Інші джерела:

1. Офіційний сайт Національної бібліотеки ім. Вернадського – www.biblvornad.org.ua.
2. Менеджмент. Бізнес. – www.management.com.ua.
3. Нормативна база (будь-які правові пошукові системи, включно системи, що розташовані на офіційних сайтах в мережі Інтернет відповідних органів).
4. Науково-технічна бібліотека. Читальня on-line. <http://library.tu.edu.te.ua>

Інтернет-ресурси:

1. Бойчик І.М Економіка підприємства: підручник. / І.М.Бойчик. – К.: Кондор - Видавництво, 2016. – 378 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://dspace.tneu.edu.ua/bitstream/316497/12571/1/%D0%95%D0%9F-%D0%9F%D0%86%D0%94%D0%A0%D0%A3%D0%A7%D0%9D%D0%98%D0%9A%20%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB.pdf>
2. Економіка підприємства: навч. посіб. / за заг. ред. Л. С. Шевченко. – Х.: Нац. ун-т «Юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого», 2011. – 208 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/POSIBNIKI_2011/0019.pdf
3. Економіка підприємства: навч. посіб. / [Шелегеда Б.Г., Берсуцький А.Я., Касьянова Н.В., Кравцова Л.В., Солоха Д.В. та ін.]; за ред. Б.Г. Шелегеди. – Донецьк: ДонУЕП, 2010. – 685 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://dl.khadi.kharkov.ua/pluginfile.php/42598/mod_resource/content/1/3%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%20%D0%BD%D0%B5%D0%B8%D0%B7%201shelegeda_b_g_ta_in_ekonomika_pidpriemstva.pdf
4. Іванілов О.С. Економіка підприємства: підруч. [для студ. вищ. навч. закл.] / О. С. Іванілов – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 728 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://shron1.chtyvo.org.ua/Ivanilov_Oleksandr/Ekonomika_pidpriemstva.pdf

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту

Протокол №1 від «27» серпня 2019.

Керівник кафедри

Олена ПАРШИНА