

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

ФАКУЛЬТЕТ соціально-психологічної освіти та управління

КАФЕДРА аналітичної економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Дніпропетровського
державного університету
внутрішніх справ

 **Андрій ФОМЕНКО**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Економіка і фінанси підприємства

(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь

бакалавр

(назва ступеня вищої освіти)

Спеціальність

073 «Менеджмент»

(шифр і назва)

Освітня програма

«Фінансово-економічна безпека та ризик-менеджмент» від 25.06.2019 № 491

(назва, дата і № наказу про затвердження ОП)

Статус навчальної дисципліни:

обов'язкова

(обов'язкова або вибіркова)

Мова навчання:

українська

Дніпро – 2020

Робоча програма навчальної дисципліни «Економіка і фінанси підприємства» для здобувачів вищої освіти, спеціальність 073 «Менеджмент». Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2020. 17 с.

РОЗРОБНИК:

Разумова Г.В., кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри аналітичної економіки та менеджменту

РЕЦЕНЗЕНТИ:

Фісуненко П.А., к.е.н., доцент, декан економічного факультету, доцент кафедри економіки та підприємництва Придніпровської державної академії будівництва та архітектури, м. Дніпро

Захарченко Н. В. — к.е.н., доцент, доцент кафедри фінансів, обліку та маркетингу Придніпровської державної академії будівництва та архітектури, м. Дніпро

Розглянуто на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту «01» вересня 2020 р., протокол № 1

Рекомендовано Науково-методичною радою Університету «17» вересня 2020 р., протокол № 1

Схвалено Вченою радою Університету, рекомендовано до використання в освітньому процесі протягом трьох років. «24» вересня 2020 р., протокол № 1.
(до 5 років)

Метою вивчення навчальної дисципліни «Економіка і фінанси підприємства» є формування у студентів сучасного економічного мислення і системи спеціальних знань про базові поняття щодо виробничо-господарської та фінансової діяльності підприємства, змісту її окремих напрямів та взаємозв'язків, системи показників, що її характеризують.

Передумови для вивчення навчальної дисципліни «Економіка і фінанси підприємства» є засвоєння наступних дисциплін: «Фінанси, гроші та кредит», «Економічна теорія».

Професійні компетентності за результатами вивчення «Економіка і фінанси підприємства»:

Інтегральна компетентність бакалавра з менеджменту – це здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

ЗК₅ – Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК₉ – Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК₁₀ – Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ПК₁ – Здатність визначати та описувати характеристики організації.

ПК₂ – Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

ПК₃ – Здатність визначати перспективи розвитку організації.

ПК₄ – Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

Вивчення навчальної дисципліни «Економіка і фінанси підприємства» передбачає досягнення такого кваліфікаційного рівня підготовки бакалавра, за якого він повинен:

РН₄ – Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

РН₆ – Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

РН₁₀ – Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

РН₁₆ – Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

РН₁₇ – Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Обсяг навчальної дисципліни: Додаток 1.1, 1.2 (оновлюється щорічно).

Програма навчальної дисципліни

ТЕМА 1. ОСНОВИ ФІНАНСІВ ПІДПРИЄМСТВ

Сутність і функції фінансів підприємств. Фінансова система підприємства. Структура фінансових відносин.

Грошові фонди та фінансові ресурси. Грошові фонди підприємства: види та характеристика. Джерела формування фінансових ресурсів. Форми фінансування.

Основи організації фінансів підприємств. Принципи організації фінансів підприємств. Фінансова діяльність та зміст фінансової роботи. Основні задачі фінансової діяльності. Зміст та завдання управління фінансами підприємств. Фінансовий механізм підприємства.

Організаційна структура фінансових служб. Лінійна організаційна структура. Функціональна організаційна структура. Лінійно-штабна організаційна структура. Дивізіональна організаційна структура. Матрична організаційна структура.

ТЕМА 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ГРОШОВИХ РОЗРАХУНКІВ ПІДПРИЄМСТВ

Розрахункові й касові операції. Сутність грошових розрахунків підприємств.

Безготівкові й готівкові розрахунки. Проведення касових операцій.

Види банківських рахунків і порядок їх відкриття.

Форми безготівкових розрахунків. Принципи організації розрахунків. Розрахунки платіжними дорученнями. Розрахунки платіжними вимогами дорученнями. Розрахунки чеками. Розрахунки акредитивами. Вексельна форма розрахунків.

Класифікація векселів. Класифікації акредитивів. Порядок використання вексельної та акредитивної форми розрахунків

Розрахунково-платіжна дисципліна та її вплив на фінансово-господарську діяльність підприємств.

ТЕМА 3. ГРОШОВІ НАДХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВ

Характеристика і склад грошових надходжень підприємств.

Доходи (виручка) від реалізації продукції, робіт, послуг. Управління операційними грошовими потоками підприємства.

Формування собівартості та ціни продукції. Формування валового і чистого доходу.

Доходи від фінансово-інвестиційної та іншої діяльності. стратегічне управління фінансово-інвестиційною діяльністю підприємства.

Синтез системи адаптивного управління грошовими потоками підприємства.

ТЕМА 4. ФОРМУВАННЯ І РОЗПОДІЛ ПРИБУТКУ

Формування прибутку підприємства. Методи планування прибутку.

Прибуток як результат фінансово-господарської діяльності підприємства. Прибуток від реалізації продукції та його формування. Методи розрахунку прибутку від реалізації.

Сутність і методи обчислення рентабельності.

Розподіл і використання прибутку підприємства. Формування та використання чистого прибутку. Механізм підвищення прибутковості підприємств. Особливості розподілу прибутку на підприємствах різних форм власності та організації підприємств.

ТЕМА 5. ОБІГОВІ КОШТИ ТА ЇХ ОРГАНІЗАЦІЯ НА ПІДПРИЄМСТВІ

Сутність і основи організації обігових коштів. Склад і структура обігових коштів. Класифікація і принципи організації обігових коштів.

Визначення потреби в оборотних коштах. Нормування обігових коштів для створення виробничих запасів. Нормування обігових коштів у незавершеному виробництві і витрат майбутніх періодів. Нормування обігових коштів для створення запасів готової продукції. Розрахунок нормативу обігових коштів економічним методом.

Джерела формування обігових коштів. Використання банківських кредитів для формування оборотних коштів. Показники стану і використання обігових коштів, шляхи прискорення їх обертання.

ТЕМА 6. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДТВОРЕННЯ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ

Сутність основних засобів та їх відтворення. Методи нарахування амортизації основних засобів.

Показники стану та ефективності використання основних засобів. Знос і амортизація основних засобів.

Сутність і склад капітальних вкладень. Джерела і порядок фінансування капітальних вкладень. Фінансування ремонту основних засобів. Оренда основних засобів.

ТЕМА 7. ОЦІНЮВАННЯ ФІНАНСОВОГО СТАНУ ПІДПРИЄМСТВ

Оцінка фінансового стану підприємства, її необхідність і значення. Інформаційне забезпечення оцінки фінансового стану підприємств. Вимоги до фінансової інформації та її зміст. Аналіз фінансової звітності підприємства. Форми звітності.

Показники фінансового стану підприємства. Оцінка ліквідності та платоспроможності підприємства. Оцінка фінансової стійкості підприємства.

Комплексна оцінка фінансового стану підприємства. Методи узагальнюючої оцінки фінансового стану підприємства. Методи рейтингової оцінки фінансового стану підприємства.

ТЕМА 8. ФІНАНСОВЕ ПЛАНУВАННЯ НА ПІДПРИЄМСТВАХ

Фінансова стратегія підприємств. Фінансова тактика підприємств.

Сутність, завдання та методи фінансового планування. Зміст фінансового плану та порядок його складання.

Зміст і значення оперативного фінансового плану.

Бюджетування діяльності підприємства. Бюджетування в системі оперативного фінансового планування.

Фінансовий контроль на підприємстві.

ТЕМА 9. ПІДПРИЄМНИЦТВО ТА ПІДПРИЄМНИЦЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Підприємство як суб'єкт господарювання, його місце в системі ринкових відносин. Підприємство як суб'єкт та об'єкт ринкових відносин. Організаційно-економічні умови функціонування підприємств. Поняття економічного суверенітету, самоокупності та самофінансування.

Види підприємства та їх класифікація. Економічні особливості різних видів підприємств. Об'єднання підприємств.

Напрями та види діяльності підприємств, права в питаннях планування та розвитку, залучення та використання ресурсів, розпорядження прибутком.

Інфраструктура підприємства.

Теорії та моделі розвитку підприємства. Цикли, кризи і прогнози у функціонуванні підприємства. Відносини власності, ризик і мотивація підприємництва.

ТЕМА 10. ЗОВНІШНЄ ТА ВНУТРІШНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ПІДПРИЄМСТВА

Менеджмент зовнішнього та внутрішнього середовища підприємства.

Внутрішнє середовище підприємства: концепція управління, фінансові ресурси, інформаційне забезпечення, структура апарату, корпоративна культура, цілі та комплекс маркетингу. Комплекс маркетингу та його вплив на діяльність підприємства.

Зовнішнє середовище функціонування підприємства, його характеристика. Ринок та його інфраструктура: торговельно-посередницька, виробнича, фінансово-кредитна, інформаційно-інноваційна, соціальна та інші.

Зовнішнє макросередовище та мікросередовище підприємства. Елементи мікросередовища: постачальники, посередники, клієнти, конкуренти, контактні аудиторії. Фактори макросередовища: економічні, політичні, правові, соціальні, науково-технічні, екологічні, демографічні, культурні.

Ціноутворення та конкуренція. Особливості встановлення цін на ринках різних типів. Види цінових стратегій: стратегії високих, низьких цін, цін на принципово нові товари, гнучких цін. Цінова дискримінація. Методи ціноутворення. Структура ціни. Встановлення ціни з урахуванням якості продукції, вивчення попиту споживачів, економічних та психологічних можливостей покупців, розрахунку витрат, порівняння з цінами на аналогічні товари конкурентів.

Маркетингові дослідження як складова формування банку даних маркетингової інформаційної системи підприємства. Стратегічний і оперативний маркетинг ринкового середовища підприємства.

Державний регуляторний механізм діяльності підприємства. Пряме державне регулювання діяльності підприємства, економічні важелі регулювання.

ТЕМА 11. ТЕОРІЯ ВАРТОСТІ ГРОШЕЙ У ЧАСІ. ОЦІНКА ІНВЕСТИЦІЙНИХ ПРОЄКТІВ

Теорія вартості грошей у часі: сутність та сфери застосування. Оцінка довгострокових цінних паперів. Ризики та дохідність. Дисконтування та компаундування.

Вибір відсоткової ставки. Порядок формування відсоткової ставки та її елементи. Складні та прості відсотки.

Оцінка довгострокових капіталовкладень. Чиста поточна вартість. Індекс рентабельності проєкта. Внутрішня норма прибутку. Період окупності проєкту. Оцінка альтернативних інвестиційних проєктів. Поточна вартість одиничного аннуїтету. Майбутня вартість аннуїтету.

ТЕМА 12. ОСНОВИ ВИРОБНИЧО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

Загальна характеристика продуктивної діяльності підприємства. Прибуток підприємства. Управління прибутком підприємства. Управління операційним прибутком підприємства. Шляхи підвищення прибутковості підприємства.

Характеристика етапів життєвого циклу товару. Основні етапи розроблення нових продуктів. Торговельна марка, її складові.

Матеріально-технічне забезпечення виробництва. Планування виробничої діяльності підприємства.

Організація виробничих процесів і праці.

ТЕМА 13. ОПОДАТКУВАННЯ ПІДПРИЄМСТВ

Сутність оподаткування підприємств і податкова система. Сутність податків і їх функції. Елементи оподаткування. Класифікація податків.

Сутність і порядок розрахунку податкового кредиту, його формування та відшкодування суб'єктам підприємницької діяльності. Розрахунок амортизаційних відрахувань для обчислення оподаткованого прибутку.

Система оподаткування підприємств та її становлення в Україні. Прямі та непрямі податки, які сплачують підприємства. Загальнодержавні податки і збори. Місцеві податки і збори.

Єдиний соціальний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Оподаткування суб'єктів малого підприємництва.

ТЕМА 14. УПРАВЛІННЯ ВИТРАТАМИ ПІДПРИЄМСТВА

Сутність витрат та їх вплив на діяльність підприємства. Класифікація витрат. Прямі та непрямі витрати. Основні та накладні витрати. Витрати на продукцію та витрати періоду. Релевантні та нерелевантні витрати.

Маржинальні та середні витрати. Постійні та змінні витрати. Загальні витрати
Аналіз беззбитковості.

Взаємозв'язок витрат та оборотних активів підприємства. Грошовий потік.
Управління грошовими коштами. Управління дебіторською заборгованістю.
Управління товарно-матеріальними запасами. Контроль за використанням
оборотних активів.

ТЕМА 15. КРЕДИТУВАННЯ ПІДПРИЄМСТВ

Необхідність та сутність кредитування підприємств. Кругообіг коштів
підприємства та необхідність залучення кредитів. Класифікація кредитів.

Банківське кредитування підприємств. Види банківського кредиту та їх
характеристика. Довгострокове та короткострокове банківське кредитування
підприємств. Оформлення кредитної угоди. Основні умови та специфічні
особливості. Оцінка ефективності залучення банківського кредиту. Способи
погашення банківського кредиту та їх оцінка. Права та обов'язки лізингодавця.
Права та обов'язки лізингоодержувача. Механізм застосування змінюваної
процентної ставки кредитором. Реалізація заставленого майна.

Небанківське кредитування підприємств. Комерційне кредитування
підприємств. Лізингове кредитування підприємств. Державне кредитування
підприємств. Кредитування підприємств за рахунок коштів міжнародних
фінансово-кредитних інститутів.

ТЕМА 16. УПРАВЛІННЯ АКТИВАМИ ПІДПРИЄМСТВА

Склад та класифікація активів підприємства. Функції управління активами
підприємства як керуючої системи. Функції управління активами як спеціальної
області управління підприємством. Оптимізація управління активами
підприємства. Роль якісної інформації для ефективного управління.
Інформаційна система управління активами. Управління використанням
оборотних активів. Управління використанням необоротних активів.

Методи аналізу активів. Вартість майнових цінностей підприємства. Види
вартості активів. Концепція вартості заміщення. Концепція ринкової вартості.

ТЕМА 17. ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНА БЕЗПЕКА ПІДПРИЄМСТВА

Сутність та складові фінансово-економічної безпеки підприємства. Шляхи
забезпечення фінансово-економічної безпеки підприємства. Оцінка фінансового
стану підприємства. Показники економічної безпеки підприємства.

Причини виникнення кризи підприємств та форми її прояву. Кругообіг
грошового капіталу. Класифікація кризових ситуацій. Ознаки та причини
кризового стану підприємства.

Основи антикризового управління підприємством. Типи розвитку
підприємства. Фактори розвитку підприємства. Стратегічні та тактичні заходи
виходу з кризи.

Оцінка конкурентоспроможності підприємства.

ТЕМА 18. ФІНАНСОВЕ ПЛАНУВАННЯ, САНАЦІЯ ТА БАНКРУТСТВО ПІДПРИЄМСТВ

Наслідки фінансової кризи на підприємстві. Банкрутство підприємств. Фінансова санація в системі антикризового управління. Санаційні заходи. Класична модель фінансової санації. Добровільна ліквідація підприємства-боржника. Примусова ліквідація підприємства.

Роль фінансового планування у санації підприємства. Роль контролінгу у санації підприємств. Сутність, завдання і види контролінгу. Методи контролінгу. Внутрішньофірмове фінансове прогнозування та планування. Прогнозний план активів і пасивів підприємства, його суть і необхідність.

Форма підсумкового контролю успішності навчання

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Економіка і фінанси підприємства» передбачено:

- для денної/заочної форми навчання – (4 семестр) – залік;
- для денної/заочної форми навчання – (4 семестр) – курсова робота;
- для денної форми навчання – (5 семестр) – екзамен;

Критерії та засоби оцінювання успішності навчання

Критерієм успішного проходження Здобувачем підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і трансформується в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

Критерії оцінювання аудиторної роботи Здобувачів для денної / заочної форми навчання

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
5	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.

4	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями . Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.
3	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні ; практичні навички та вміння мають поверхневий характер , потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками .
2	Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру ; практичні навички та вміння сформовані недостатньо ; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки , які потребують подальшого усунення.
1	Курсант, студент, слухач не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.
0	Відсутність на занятті

Критерії оцінювання самостійної роботи Здобувачів денної форми навчання

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
11-15	Питання, винесені на самостійну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі завдання, передбачені самостійною роботою, виконані в повному обсязі. Під час самостійної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
6-10	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час самостійної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.

1-5	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом самостійної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання самостійного завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Критерії оцінювання індивідуальної роботи Здобувачів денної форми навчання

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
11-15	Питання, винесені на індивідуальну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні аналітичні навички та практичні вміння; всі розрахункові завдання, передбачені індивідуальною роботою, виконані в повному обсязі. Під час індивідуальної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
6-10	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час індивідуальної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
1-5	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом індивідуальної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання індивідуального завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Критерії оцінювання самостійної роботи Здобувачів для заочної форми навчання

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
21-30	Питання, винесені на самостійну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі завдання, передбачені самостійною роботою, виконані в повному обсязі. Під час самостійної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
11-20	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час самостійної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
1-10	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом самостійної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання самостійного завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Критерії оцінювання індивідуальної роботи Здобувачів для заочної форми навчання

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
7-10	Питання, винесені на індивідуальну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні аналітичні навички та практичні вміння; всі розрахункові завдання, передбачені індивідуальною роботою, виконані в повному обсязі. Під час індивідуальної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.

4-6	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час індивідуальної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
1-3	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом індивідуальної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання індивідуального завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Для денної форми навчання:

Розрахунок підсумкової оцінки з навчальної дисципліни «Економіка і фінанси підприємства» за 4 семестр здійснюється відповідно до формули:

$$П = ПК + 3 \leq 100,$$

де ПК – бали за поточний контроль (40-60 балів),

3 – бали за результатами складання заліку

Поточний контроль (ПК)			Підсумковий контроль ЗАЛІК (3)
Аудиторна робота	Самостійна робота	Індивідуальна робота	
≤ 30	≤ 15	≤ 15	
≤ 60			≤ 40
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + 3 \leq 100			

Розрахунок підсумкової оцінки з навчальної дисципліни «Економіка і фінанси підприємства» за 5 семестр здійснюється відповідно до формули:

$$П = ПК + 3 \leq 100,$$

де ПК – бали за поточний контроль (40-60 балів),

3 – бали за результатами складання заліку

Поточний контроль (ПК)			Підсумковий контроль ЕКЗАМЕН (Е)
Аудиторна робота	Самостійна робота	Індивідуальна робота	
≤ 30	≤ 15	≤ 15	
≤ 60			≤ 40
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + 3 \leq 100			

Розрахунок кількості балів за аудиторну роботу здійснюється відповідно до формули за 4 та 5 семестр окремо:

$$A_d = (30 \cdot B) / (5 \cdot n),$$

де B – отримані здобувачем бали на заняттях;

n – кількість занять

Для заочної форми навчання:

Розрахунок підсумкової оцінки з навчальної дисципліни «Економіка і фінанси підприємства» за 4 семестр здійснюється відповідно до формули:

$$П = ПК + 3 \leq 100,$$

де ПК – бали за поточний контроль (40-60 балів),

З – бали за результатами складання заліку

Поточний контроль (ПК)			Підсумковий контроль ЗАЛК (З)
Аудиторна робота	Самостійна робота	Індивідуальна робота	
≤ 20	≤ 30	≤ 10	
≤ 60			
			≤ 40
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК+ З ≤ 100			

$$A_d = (20 \cdot B) / (5 \cdot n),$$

де B – отримані здобувачем бали на заняттях

n – кількість занять

Критерії переведення оцінок за 100-бальною шкалою у національну шкалу та шкалу ЄКТС для денної та заочної форми навчання

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		О ц і н к а з а ш к а л о ю Є К Т С	
	Залік	Екзамен/ диференці йований залік	Оцінка	Пояснення
90–100	зараховано	Відмінно	A	«Відмінно» – теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені програмою навчання, виконані в повному обсязі.
83–89		Добре	B	«Дуже добре» – теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені програмою навчання, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близькою до максимальної.

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		О ц і н к а з а ш к а л о ю Є К Т С	
	Залік	Екзамен/ диференційований залік	Оцінка	Пояснення
75–82		Задовільно	C	«Добре» – теоретичний зміст курсу засвоєний цілком ; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені програмою навчання, виконані , якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками .
68–74			D	«Задовільно» – теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю , але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано , деякі з виконаних завдань містять помилки .
60–67			E	«Достатньо» – теоретичний зміст курсу засвоєний частково ; не сформовані деякі практичні навички роботи; частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального .
35–59	Незараховано	Незадовільно	FX	«Умовно незадовільно» – теоретичний зміст курсу засвоєний частково ; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близькою до мінімальної ; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).
1–34			F	«Безумовно незадовільно» – теоретичний зміст курсу не засвоєний ; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі ; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.

Параметри та критерії оцінювання курсових робіт ЄКТС для денної та заочної форми навчання

Параметри оцінювання	Діапазон балів	Критерії оцінювання
1. Оцінювання курсової роботи під час рецензування (0-60 балів)		
1.1. Відповідність змісту курсової роботи темі та затвердженому плану; логічність та послідовність викладення матеріалу.	0-10	5 – зміст роботи (окремих розділів, підрозділів) частково не відповідає темі та плану (є вузчим або, навпаки ширшим, неконкретним); відсутня або порушується логічність та послідовність викладення матеріалу; 10 – зміст курсової роботи відповідає темі та затвердженому плану; матеріал викладено логічно та послідовно.
1.2. Правильність визначення мети, завдань, об'єкта та предмета курсової роботи.	0-5	0 – неправильно (або частково) визначено мету, завдання, об'єкт та предмет курсової роботи; 5 – правильно визначено мету, завдання, об'єкт та предмет курсової роботи.

Параметри оцінювання	Діапазон балів	Критерії оцінювання
1.3. Ступінь розкриття теоретико-правових аспектів проблеми, обраної для дослідження, та коректність використання поняттєвого апарату.	0-10	0 – теоретико-правові аспекти проблеми не розкрито; поняттєвий апарат не сформовано; 5 – вільне оперування поняттєвим апаратом, теоретико-правові аспекти проблеми розкрито частково; 10 – представлено власні підходи до формування поняттєвого апарату, теоретико-правові аспекти проблеми розкрито.
1.4. Наявність критичних порівнянь та узагальнень різних точок зору та підходів до постановки та розв'язання проблеми.	0-10	0 – критичні порівняння та узагальнення відсутні; 5 – наведено різні точки зору та підходи до постановки та розв'язання проблеми, але вони не проаналізовані та не супроводжені коректними узагальненнями; 10 – критичні порівняння наявні, проаналізовані автором та супроводжені коректними узагальненнями з визначенням власної позиції.
1.5. Використання в роботі даних щодо практичної діяльності ОВС (статистичні дані, зразки процесуальних документів, приклади), наявність відповідних додатків.	0-10	0 – дані практичної діяльності ОВС в роботі не використані; 5 – додатки є, але вони не знайшли відображення в змістовній частині роботи; 10 – представлені додатки (статистичні дані, зразки процесуальних документів, приклади) кореспондуються зі змістом курсової роботи.
1.6. Обсяг та адекватність використання при написанні роботи навчальних, наукових, методичних видань, нормативних актів; дотримання етики посилань, правильність їх технічного оформлення.	0-10	0 – використано матеріали лише навчальних підручників та посібників (до 15 джерел), етика посилань не дотримана; 5 – використано матеріали навчальних підручників та посібників, періодичних видань (понад 25 джерел), етика та правильність технічного оформлення посилань дотримана частково; 10 – використано матеріали навчальних підручників та посібників, монографій, статистичних збірників та довідників, періодичних видань та мережі Internet (понад 35 джерел), дотримана етика посилань та правильність їх технічного оформлення.
1.7. Відповідність технічного оформлення курсової роботи встановленим вимогам (обсяг роботи; культура мови і письма, акуратність; параметри сторінки; правильність оформлення титульного аркуша; дотримання терміну подання курсової роботи на реєстрацію та рецензування).	0-5	0 – курсова робота оформлена з суттєвими порушеннями встановлених вимог; 5 – курсова робота оформлена з дотриманням встановлених вимог.
2. Оцінювання курсової роботи під час захисту (0-40 балів)		
2.1. Вміння чітко та правильно викласти мету, завдання, об'єкт, предмет та основні результати дослідження.	0-10	0 – Здобувач неспроможний чітко та правильно викласти мету, завдання, об'єкт, предмет та основні результати дослідження; 5 – Здобувач допускає плутанину при викладенні мети, завдання, об'єкта, предмета курсової роботи, не може чітко сформулювати основні результати дослідження; 10 – Здобувач чітко та правильно формулює мету, завдання, об'єкт, предмет та основні результати дослідження.
2.2. Використання додатків при викладенні основних результатів дослідження	0-10	0 – матеріал, викладений в додатках, при доповіді не використано; 10 – доповідь супроводжена посиланнями на використані матеріали практики ОВС.
2.3. Повнота та обґрунтованість відповідей за темою роботи.	0-20	0 – Здобувач неспроможний надати відповіді на поставлені запитання; 10 – Здобувач надає неповні, поверхові, необґрунтовані відповіді на поставлені запитання; 20 – Здобувач надає повні відповіді на поставлені запитання, обґрунтовує відповідь посиланням на навчальні видання, нормативні акти.

Параметри оцінювання	Діапазон балів	Критерії оцінювання
<p>Примітка: При поверненні курсової роботи на доопрацювання можуть застосовуватися штрафні санкції – до 20 балів, на які зменшується загальна напрацьована кількість балів.</p> <p>Підставами для повернення курсової роботи на доопрацювання є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Невідповідність змісту курсової роботи темі та затвердженому плану. 2. Плагіат. 		

Для навчальної дисципліни «Економіка і фінанси підприємства» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: екзамен; стандартизовані тести; аналітичні звіти, реферати, есе; розрахункові та розрахунково-графічні роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; студентські презентації та виступи на наукових заходах; розрахункові роботи тощо.

Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна
Мультимедійне обладнання

Інформаційне та методичне забезпечення навчальної дисципліни (рекомендовані джерела інформації)
Додаток 2 (оновлюється щорічно та/або в разі необхідності)

Додаток 1.1
до Робочої програми з навчальної дисципліни

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор Дніпропетровського
державного університету внутрішніх справ



Лариса НАЛИВАЙКО

ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЕКОНОМІКА І ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВА

(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь бакалавр Спеціальність 073 «Менеджмент»
(назва ступеня вищої освіти) (шифр і назва)
на 2020 / 2021 навчальний рік

Форма навчання ДЕННА Обсяг 3 кредиту ЄКТС (90 годин)

Факультет соціально-психологічної освіти та управління
(повна назва або скорочена)

Курс 2 Групи Б-М-941

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна та індивідуальна робота
			Всього	Лекції	Семінари	Практичні заняття	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Основи фінансів підприємств	8	4	2	2		4
2.	Організація грошових розрахунків підприємств	12	6	2	2	2	6
3.	Грошові надходження підприємств	12	6	2		4	6
4.	Формування і розподіл прибутку	12	6	2	2	2	6
5.	Обігові кошти та їх організація на підприємстві	10	4	2		2	6
6.	Фінансове забезпечення відтворення основних засобів	10	4	2		2	6

7.	Оцінювання фінансового стану підприємств	14	8	4		4	6
8.	Фінансове планування на підприємствах	12	6	2	2	2	6
	Разом за семестр	90	44	18	8	18	46
	Форма підсумкового контролю	залік					

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту

Протокол від «01» вересня 2020 р., № 1

Керівник кафедри

Сергій ІВАНОВ

Додаток 1.2
до Робочої програми з навчальної
дисципліни

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор Дніпропетровського
державного університету внутрішніх справ



Лариса НАЛИВАЙКО

ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЕКОНОМІКА І ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВА

(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь бакалавр
(назва ступеня вищої освіти)

Спеціальність 073 «Менеджмент»
(шифр і назва)

на 2020 / 2021 навчальний рік

Форма навчання ЗАОЧНА

Обсяг 3 кредити ЄКТС (90 годин).

Факультет Навчально-науковий інститут заочного навчання та підвищення
кваліфікації

(повна назва або скорочена)

Курс 2

Групи БЗ-М-941

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна та індивідуальна робота
			Всього	Лекції	Семінари	Практичні заняття	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Основи фінансів підприємств	6	2	2			4
2.	Організація грошових розрахунків підприємств	6					6
3.	Грошові надходження підприємств	6					6
4.	Формування і розподіл прибутку	12	4	2		2	8
5.	Обігові кошти та їх організація на підприємстві						
6.	Фінансове забезпечення відтворення основних засобів						
7.	Оцінювання фінансового стану підприємств						

8.	Фінансове планування на підприємствах	6					6
9.	Підприємництво та підприємницька діяльність	6					6
10.	Зовнішнє та внутрішнє середовище підприємства	6					6
11.	Теорія вартості грошей у часі. Оцінка інвестиційних проєктів	12	4	2		2	8
12.	Основи виробничо-господарської діяльності підприємства						
13.	Оподаткування підприємств						
14.	Управління витратами підприємства	6					6
15.	Кредитування підприємств	6					6
16.	Управління активами підприємства	6					6
17.	Фінансово-економічна безпека підприємства	6					6
18.	Фінансове планування, санація та банкрутство підприємств	6					6
	Разом за семестр	90	10	6		4	80
	Форма підсумкового контролю	залік					

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту

Протокол від «01» вересня 2020 р., № 1

Керівник кафедри



Сергій ІВАНОВ

ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Економіка і фінанси підприємства

(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь **бакалавр**

(назва ступеня вищої освіти)

Спеціальність **073 «Менеджмент»**

(шифр і назва)

на 2020 / 2021 навчальний рік

Основні нормативні акти:

1. Конституція України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 20.08.2020 р.).
2. Бюджетний кодекс України : Кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/card/2456-17> (дата звернення: 21.08.2020 р.).
3. Господарський кодекс України: Кодекс від 16.01.2003 р. № 436-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text> (дата звернення: 21.08.2020 р.).
4. Податковий кодекс України : Кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text> (дата звернення: 21.08.2020 р.).
5. Про банки і банківську діяльність : Закон України від 07.12.2000 р. № 2121-III. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2121-14> (дата звернення: 21.08.2020 р.).
6. Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні : Закон України від 30.10.1996 р. № 448/96-BP. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/448/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 20.08.2020 р.).
7. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань : Закон України від 15.05.2003 р. № 755-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text> (дата звернення: 20.08.2020 р.).
8. Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності : Закон України від 11.09.2003 р. № 1160-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1160-15#Text> (дата звернення: 21.08.2020 р.).
9. Про інвестиційну діяльність : Закон України від 18.09.1991 р. № 1560-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1560-12#Text> (дата звернення: 29.08.2020 р.).

10. Про ліцензування видів господарської діяльності : Закон України від 02.03.2015 р. № 222-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19#Text> (дата звернення: 29.08.2020 р.).

11. Про Національну програму сприяння розвитку малого підприємництва в Україні» : Закон України від 21.12.2000 р. від № 2157-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2157-14#Text> (дата звернення: 20.08.2020 р.).

12. Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні : Закон України від 22.03.2012 р. № 4618-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4618-17#Text> (дата звернення: 21.08.2020 р.).

13. Про цінні папери та фондовий ринок : Закон України від 23.02.2006 р. № 3480-IV. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/3480-15> (дата звернення: 21.08.2020 р.).

14. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0377-04#n22> (дата звернення: 29.08.2020 р.).

Підручники:

1. Економіка підприємства : підручник / під заг. ред. Ковальської Л.Л. та Кривов'язюка І.В. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 700 с.

2. Іванілов О.С. Економіка підприємства : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2011. 727 с.

3. Аранчій В. І., Чумак В. Д., Бражник Л. В. Фінанси підприємств: навч. посібн. Полтава: РВ ПДАА, 2018. 350 с.

4. Партин Г. О., Селюченко Н. Є. Фінансовий менеджмент : підручник. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2018. 388 с.

5. Управління фінансовою санацією підприємства : підручник / Говорушко Т. А. та ін.; за заг. ред. Т. А. Говорушко. Київ : «Центр учбової літератури», 2013. 400 с.

6. Фінанси (державні, корпоративні, міжнародні) : підручник / Онищенко В.О., Бережна А.Ю., Птащенко Л.О., Чичкало-Кондрацька І.Б. Київ : «Центр учбової літератури», 2015. 600 с.

7. Фінансовий менеджмент : підручник / Поддєрьогін А. М. та ін. Київ : КНЕУ, 2017. 534 с. URL: <https://ir.kneu.edu.ua/bitstream/handle/2010/23580/menedzhment.pdf?sequence=1> (дата звернення: 29.08.2020 р.).

8. Фінанси підприємств : підручник / Курило О.Б., Бондаренко Л.П., Вівчар О.И., Чубка О.М. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 340 с.

9. Чумакова І. Ю., Шульга Н. В. Державний фінансовий контроль : підручник. Київ : КНЕУ, 2013. 412 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

1. Аніловська Г.Я. та ін. Фінанси підприємства : навч. посіб. Львів : ЛьвДУВС, 2018. 440 с.

2. Балабанова Л.В., Холод В.В., Балабанова І.В. Маркетинг підприємства. Київ : Центр навчальної літератури. 2019. 612 с.
3. Бедринець М. Д., Довгань Л. П. Фінанси підприємств : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2018. 292 с.
4. Біловодська О.А. Маркетинговий менеджмент : навч. посіб. Київ : Знання, 2015. 332 с.
5. Борзенко В. І. Антикризове управління : навч. посіб. Харків : Видавництво Іванченка І. С., 2016. 232 .с
6. Буднікевич І. Маркетинг у галузях і сферах діяльності : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2017. 536 с.
7. Гетьман О.О., Шаповал М.В. Економіка підприємства : навч. посіб. Київ: ЦУЛ, 2018. 488 с.
8. Гринчуцький В. І. Економіка підприємства : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. 304 с.
9. Економіка підприємства. Збірник тестів і задач : навч. посіб. / Харченко Т., Щегда А., Сагайдак Ю., Пашнюк Л. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 240 с.
10. Захарченко В.І. Економіка підприємства. Практикум. Збірник задач і виробничих ситуацій : навч. посібник. Київ : Центр навчальної літератури, 2020. 144 с.
11. Зеліско І.М. Управління фінансовою санацією підприємства: навчальний посібник. Київ, 2016. 355 с.
12. Іванов С.В., Каламбет С.В., Півняк Ю.В. Фінанси підприємств. Практикум : навч. посіб. для студентів ВНЗ. Дніпро: Герда, 2016. 259 с.
13. Податкова система : навч. посіб. / Волохова І. С. та ін. Харків : Видавництво «Діса плюс», 2019. 402 с.
14. Крутова А.С., Лачкова Л.І., Лачкова В.М. Управління фінансовою санацією підприємства : навч. посіб. Харків : Видавець Іванченко І. С., 2017. 186 с.
15. Соломіна Г.В. Економіка підприємства: практикум. Дніпро : Видавець Біла К.О., 2020. 142 с.
16. Фінанси підприємств : навч. посібник / за ред. Г. Я. Аніловської, І. Б. Висоцької. Львів : ЛьвДУВС, 2018. 440 с.
17. Фінансовий аналіз : навч. посібник / Школьник І. О. та ін. Київ : Центр учбової літератури, 2016. 368 с.
18. Фінансовий менеджмент : навч. посібник / за заг. ред. І. О. Школьник, В. М. Кремень. Київ : Центр учбової літератури, 2015. 488 с.

Монографії та інші наукові видання:

1. Іванов С.В., Рынкевич Н.С. Современные тенденции развития организационной культуры предприятий. Emergence of public development: financial and legal aspects: monograph / Yu. Pasichnyk and etc.; Coventry University, The Academy of Economic Science of Ukraine. Agenda Publishing House, Coventry, United Kingdom, 2019. P. 545-554.

2. Мандич О.В., Науменко І.В., Миколенко І.Г. Особливості конкурентних стратегій розвитку підприємств України. Social and Economic Changes of contemporary society : monograph. Opole : The Academy of Management and Administration in Opole, 2017. Р. 124-130.

3. Стратегія підприємства у постіндустріальній економіці : монографія / Наливайко А.П. та ін.; за заг. ред. А.П. Наливайка, О.М. Гребешкової. Київ: КНЕУ, 2017. 418 с.

Інші джерела:

1. Охотник С.И., Пырец Н.М. Управленческий учет: обучающий курс. Днепропетровск: «Акцент ПП», 2011. 440 с.

2. Чубарь О.А. Финансовый учет : обучающий курс. Днепропетровск: «Акцент ПП», 2011. 560 с.

3. Юнін О.С. та ін. Фінансово-економічний словник: словник-довідник. Дніпро : Видавець Біла К.О., 2018. 164 с.

4. Kürthy G., Varga J., Pesuth T. and others. Basics of Finance. Budapest, 2018. URL: <http://unipub.lib.uni-corvinus.hu/3842/1/pfi-briefings.pdf> (Last accessed: 28.08.2020).

5. Paramasivan C., Subramanian T. Financial management. Available at: http://vcmdrp.tums.ac.ir/files/financial/istgahe_mali/moton_english/financial_management_%5Bwww.accfile.com%5D.pdf (Last accessed: 18.08.2020).

6. The Importance of Financial Education. Organisation for economic co-operation and development. Available at: <http://www.oecd.org/finance/financial-education/37087833.pdf> (Last accessed: 19.08.2020).

Інтернет-ресурси:

1. Антимонопольний комітет України : офіційний веб-сайт. URL: <http://www.amc.gov.ua>.

2. Бізнес: газета. URL: <http://www.business.ua>.

3. Верховна Рада України : офіційний веб-сайт. URL: <http://www.rada.gov.ua>.

4. Державна аудиторська служба України : офіційний веб-сайт. URL: <http://www.dkrs.gov.ua>.

5. Державний комітет статистики України : офіційний веб-сайт. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>.

6. Закон і бізнес : газета. URL: <http://zib.com.ua>.

7. Кабінет Міністрів України : офіційний веб-сайт. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.

8. Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України : офіційний веб-сайт. URL: <http://www.me.gov.ua>.

9. Міністерство соціальної політики України : офіційний веб-сайт. URL: <http://www.msp.gov.ua>.

10. Міністерство фінансів України : офіційний веб-сайт. URL: <http://www.mof.gov.ua>.

11. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua>.

12. Національний банк України : офіційний веб-сайт. URL: <http://www.bank.gov.ua>.

13. Фінанси України : науково-теоретичний та інформаційно-практичний

журнал Державної навчально-наукової установи «Академія фінансового управління». URL: <http://finukr.org.ua>.

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту

Протокол від «01» вересня 2020 р., № 1

Керівник кафедри

Сергій ІВАНОВ