

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНОЇ ОСВІТИ ТА
УПРАВЛІННЯ**

КАФЕДРА АНАЛІТИЧНОЇ ЕКОНОМІКИ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Дніпропетровського
державного університету внутрішніх
справ



Андрій ФОМЕНКО

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МЕНЕДЖМЕНТ БЕЗПЕКИ ПЕРСОНАЛУ

(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь (назва ступеня вищої освіти)	<u>бакалавр</u>
Спеціальність	<u>073 «Менеджмент»</u> (шифр і назва)
Освітня програма	<u>«Фінансово-економічна безпека та ризик-менеджмент» № 463 від 30.08.2016 р.</u> (назва, дата і № наказу про затвердження ОП)
Статус навчальної дисципліни: (обов'язкова або вибіркова)	<u>обов'язкова</u>
Мова навчання:	<u>українська</u>

Дніпро – 2020

Менеджмент безпеки персоналу // Робоча програма навчальної дисципліни. – Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2020. – 18 с.

РОЗРОБНИКИ:

Вакулич М.М. - доцент кафедри аналітичної економіки та менеджменту
Коваленко-Марченкова Є.В. - доцент кафедри аналітичної економіки та менеджменту

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Курбацька Л.М., к.е.н., доцент, декан факультету менеджменту і маркетингу ДДАЕУ, м. Дніпро.
2. Селезньова О.В., Савчук Л.М., к.е.н., доцент кафедри НЕММЕВ, Класичний приватний університет, м. Запоріжжя.

Розглянуто на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту «15» вересня 2020 р., протокол № 2

Рекомендовано Науково-методичною радою університету «17» вересня 2020 , протокол №1

Схвалено Вченою радою університету, рекомендовано для використання в освітньому процесі протягом 3 років «24» вересня 2020, протокол №1

Метою вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент безпеки персоналу» є формування комплексу теоретичних знань і практичних навичок щодо управління безпекою персоналу на підприємстві.

Передумовами для вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент безпеки персоналу» є засвоєння Здобувачами знань наступних дисциплін: «Вступ до фаху», «Менеджмент і адміністрування».

Результати вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент безпеки персоналу»:

ЗК1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між соціально-економічними явищами та процесами

ЗК2 Здатність до застосування концептуальних і базових знань, розуміння предметної області і професії менеджера

ЗК5 Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань

ЗК7 Здатність до адаптації, креативності, генерування ідей та дій у новій ситуації

ЗК8 Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності, здатність працювати у міжнародному контексті

ЗК9 Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо

ПК1 Здатність визначати та описувати характеристики організації

ПК2 Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації

ПК3 Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними

ПК4 Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту

ПК5 Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту

ПК6 Здатність планувати та управляти часом

ПК7 Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт

ПК8 Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління

ПК9 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення

ПК10 Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички

ПК11 Розуміти принципи права та використовувати їх у професійній діяльності

ПК12 Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності

ПК1.1 Здатність поєднувати в професійній діяльності питання теорії і практики забезпечення безпеки господарської діяльності, основні положення теорії ризиків і загроз безпеці господарської діяльності

ПК1.2 Здатність використовувати особливості та визначати органічний взаємозв'язок господарської діяльності з інтересами особистості, бізнесу і держави

ПК1.3 Здатність об'єднувати економічну, фінансову, інформаційну та кадрову функції безпеки в єдину комплексну систему забезпечення безпеки господарської діяльності з метою попередження і мінімізації можливих загроз

ПК1.5 Здатність правильно оцінювати особливості середовища господарювання, його унікальні особливості і масштаби діяльності суб'єкта господарювання, галузеву і регіональну специфіку

ПР78 знати теоретичні поняття, категорії щодо забезпечення безпеки персоналу підприємства

ПР79 знати особливості організації безпеки персоналу на підприємстві

ПР80 знати сутність основних методів протидії загрозам безпеки персоналу

ПР81 знати методичні основи побудови процесу забезпечення кадрової безпеки та основні методи управління нею

ПР82 знати інструментарій взаємодії служби безпеки з кадровою службою

ПР83 вміти критично оцінювати вірогідність реалізації та масштабу негативних наслідків різних погроз за кадровим напрямом діяльності

Обсяг навчальної дисципліни: Додаток 1.1 (оновлюється щорічно).

Програма навчальної дисципліни

ТЕМА 1. ПЕРСОНАЛ ОРГАНІЗАЦІЇ ЯК ОБ'ЄКТ МЕНЕДЖМЕНТУ.

Особливості та роль персоналу в досягненні конкурентоспроможності сучасних організацій. Проблеми та тенденції у кадровому менеджменті успішних компаній. Управління персоналом як специфічна функція менеджменту. Системний підхід до управління персоналом організації. Аналіз сучасних концепцій і теорій управління персоналом. Особливості управління персоналом у закордонних компаніях: можливості використання досвіду.

ТЕМА 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ.

Конституція України, законодавчі й підзаконні акти, що регламентують правовідносини у сфері підприємництва і безпеки. Норми і положення статуту підприємства, що стосуються безпеки діяльності. Концепція безпеки підприємства. Положення про службу охорони. Посадові інструкції. Положення про інформаційні ресурси підприємства. Службові інструкції з різних питань забезпечення безпеки.

ТЕМА 3. СУТНІСТЬ І ЗМІСТ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ БЕЗПЕКОЮ ПЕРСОНАЛУ НА ПІДПРИЄМСТВІ.

Сутність системи управління безпекою персоналу на підприємстві, її структура. Служба безпеки сучасної організації. Розподіл функцій, повноважень та відповідальності між інстанціями в системі управління безпекою персоналу. Чинники, що впливають на вибір загальної стратегії управління безпекою персоналу.

ТЕМА 4. ФУНКЦІЯ ПЛАНУВАННЯ І СТРАТЕГІЧНОГО КЕРУВАННЯ В МЕНЕДЖМЕНТІ БЕЗПЕКИ ПЕРСОНАЛУ.

Функція планування в менеджменті безпеки персоналу. Система стратегічного керування підприємством. Участь служби безпеки персоналу у вирішенні завдань стратегічного менеджменту фірми: захист інформаційних ресурсів, профілактична і запобіжна робота у конкурентному середовищі, розробка програм захисту інформації й об'єктів, систематичне забезпечення надійного захисту від посягань.

ТЕМА 5. ФУНКЦІЯ КОНТРОЛЮ У ЗАБЕЗПЕЧЕННІ БЕЗПЕКИ ПЕРСОНАЛУ.

Сутність функції контролю при забезпеченні безпеки персоналу на підприємстві. Запобігання кризовим ситуаціям. Підтримка успіху. Форми контролю. Попередній контроль. Поточний контроль. Заключний контроль. Розробка плану заходів контролю безпеки персоналу.

Форма підсумкового контролю успішності навчання

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Менеджмент безпеки персоналу» передбачено:

для денної форми навчання 8 семестр – екзамен.

Критерії та засоби оцінювання успішності навчання

Критерієм успішного проходження Здобувачем підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і трансформується в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

За результатами аудиторної роботи здобувач денної форми навчання має отримати максимальну кількість 30 балів (кожне заняття оцінюється за п'ятибальною шкалою); за результатами самостійної роботи – 15 балів та за результатами індивідуальної роботи – 15 балів. Таким чином бали за поточний контроль (40-60 балів). Бали за результатами успішного складання екзамену/заліку (20-40 балів).

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
5	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.
4	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями . Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.
3	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні ; практичні навички та вміння мають поверхневий характер , потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками .

2	Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру ; практичні навички та вміння сформовані недостатньо ; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки , які потребують подальшого усунення.
1	Курсант, студент, слухач не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.
0	Відсутність на занятті

Критерії оцінювання самостійної роботи Здобувачів денної форми навчання

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
11-15	Питання, винесені на самостійну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі завдання, передбачені самостійною роботою, виконані в повному обсязі. Під час самостійної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
6-10	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час самостійної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
1-5	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом самостійної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання самостійного завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Критерії оцінювання індивідуальної роботи Здобувачів денної форми навчання

БАЛЛИ	ПОЯСНЕННЯ
11-15	Питання, винесені на індивідуальну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні аналітичні навички та практичні вміння; всі розрахункові завдання, передбачені індивідуальною роботою, виконані в повному обсязі. Під час індивідуальної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
6-10	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час індивідуальної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
1-5	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом індивідуальної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання індивідуального завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Критерії оцінювання самостійної роботи Здобувачів для заочної форми навчання

БАЛЛИ	ПОЯСНЕННЯ
21-30	Питання, винесені на самостійну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі завдання, передбачені самостійною роботою, виконані в повному обсязі. Під час самостійної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.

11-20	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час самостійної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
1-10	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом самостійної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання самостійного завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Критерії оцінювання індивідуальної роботи Здобувачів для заочної форми навчання

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
7-10	Питання, винесені на індивідуальну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні аналітичні навички та практичні вміння; всі розрахункові завдання, передбачені індивідуальною роботою, виконані в повному обсязі. Під час індивідуальної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
4-6	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час індивідуальної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, економічної теорії та практики.
1-3	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом індивідуальної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками. Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.

0	Здобувач не готовий до виконання індивідуального завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.
---	---

Для денного навчання:

Розрахунок підсумкової оцінки з навчальної дисципліни «**Менеджмент безпеки персоналу**» здійснюється відповідно до формули:

$$\mathbf{П=ПК+E\leq 100},$$

де ПК – бали за поточний контроль (40-60 балів),

Е – бали за результатами складання екзамену

Поточний контроль (ПК)			Підсумковий контроль ЕКЗАМЕН (Е)
Аудиторна робота	Самостійна робота	Індивідуальна робота	
≤ 30	≤ 15	≤ 15	≤ 40
≤ 60			
Підсумкова оцінка у випадку екзамену (П) = ПК+ Е ≤ 100			

Розрахунок кількості балів за аудиторну роботу

$$\mathbf{A_d = (30 \cdot V) / (5 \cdot n)}, \text{ де}$$

V – отримані здобувачем бали на заняттях

n – кількість занять

Для заочної форми навчання:

Розрахунок підсумкової оцінки з навчальної дисципліни «**Менеджмент безпеки персоналу**» здійснюється відповідно до формули:

$$\mathbf{П=ПК+E\leq 100},$$

де ПК – бали за поточний контроль (40-60 балів),

Е – бали за результатами складання екзамену

Поточний контроль (ПК)			Підсумковий контроль ЕКЗАМЕН (Е)
Аудиторна робота	Самостійна робота	Індивідуальна робота	
≤ 20	≤ 30	≤ 10	≤ 40
≤ 60			
Підсумкова оцінка у випадку екзамену (П) = ПК+ Е ≤ 100			

$$\mathbf{A_3 = (20 \cdot V) / (5 \cdot n)}, \text{ де}$$

V – отримані здобувачем бали на заняттях

n – кількість занять

Критерії переведення оцінок за 100-бальною шкалою у національну шкалу та шкалу ЄКТС для денної та заочної форми навчання

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		О ц і н к а з а ш к а л о ю Є К Т С	
	Залік	Екзамен / диференційований залік	Оцінка	Пояснення
90–100	зараховано	Відмінно	A	«Відмінно» – теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені програмою навчання, виконані в повному обсязі.
83–89		Добре	B	«Дуже добре» – теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені програмою навчання, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близькою до максимальної.
75–82			C	«Добре» – теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені програмою навчання, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.
68–74		Задовільно	D	«Задовільно» – теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю, але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.
60–67			E	«Достатньо» – теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані деякі практичні навички роботи; частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35–59	Не зараховано	Незадовільно	FX	«Умовно незадовільно» – теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близькою до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).
1–34			F	«Безумовно незадовільно» – теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.

Для навчальної дисципліни «Менеджмент безпеки персоналу» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: екзамен, аналітичні звіти, реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; студентські презентації та виступи на наукових заходах.

**Інструменти, обладнання та програмне забезпечення,
використання яких передбачає навчальна дисципліна**

Для проведення лекційних занять використовується проектор типу Epson EB-X05, а також ноутбук Acer.

Додаток 1.1

до Робочої програми з навчальної
дисципліни

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор Дніпропетровського
державного університету внутрішніх справ

Лариса НАЛИВАЙКО

ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
МЕНЕДЖМЕНТ БЕЗПЕКИ ПЕРСОНАЛУ
(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь **бакалавр** Спеціальність **073 «Менеджмент»**
(назва ступеня вищої освіти) (шифр і назва)
на 2020 / 2021 навчальний рік

Форма навчання **ДЕННА** Обсяг **3 кредити ЄКТС (90 годин)**
Факультет **соціально-психологічної освіти та управління**
Курс **4 (8 семестр)** Група **Б-М-741**

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна та індивідуальна робота	
			Всього	Лекції	Семінари	Практичні заняття		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Персонал організації як об'єкт менеджменту	18	8	2	2	-	10	
2.	Нормативно-правові основи організації служби безпеки	18	8	2	2	2	10	
3.	Сутність і зміст системи управління безпекою персоналу на підприємстві	18	8	2	4	4	10	
4.	Функція планування і стратегічного керування в менеджменті безпеки персоналу	18	8	2	4	4	10	
5.	Функція контролю у забезпеченні безпеки персоналу	18	8	2	4	4	10	
	Разом за семестр	90	40	10	16	14	50	
	Форма підсумкового контролю		Екзамен					

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту, протокол від «15» вересня 2020, № 2

Керівник кафедри

Сергій ІВАНОВ



ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МЕНЕДЖМЕНТ БЕЗПЕКИ ПЕРСОНАЛУ

Освітній ступінь **бакалавр** Спеціальність **073 Менеджмент**
(назва ступеня вищої освіти) (шифр і назва)
на 2020/ 2021 навчальний рік

Основні нормативні акти:

1. Конституція України. Прийнята на V сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/go/254к/96-вр>.
2. Господарський кодекс України [Електронний ресурс]: Кодекс від 16.01.2003 № 436-IV. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/436-15>.

Підручники:

1. Adams, J. Managing people in organisations: contemporary theory and practice. Basingstoke: Palgrave Macmillan, 2007.
2. Child, J. Organization: contemporary principles and practices. Second edition, Chichester: Wiley, 2015.
3. Beardwell, J. and Thompson, A. (eds.) Human resource management: a contemporary approach. Seventh edition. Harlow: Pearson, 2014.
4. Отенко І. П. Економічна безпека підприємства : навчальний посібник / укл. І. П. Отенко, Г. А. Іващенко, Д. К. Воронков. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2012. – 251с.
5. Зубок М. І. Економічна безпека суб'єктів підприємництва: навчальний посібник / М. І. Зубок, В.С. Рубцов, С. М. Яременко, В.Г. Гусаров. – К.: 2012 – 226 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

1. Charles Sennewald, Curtis Baillie Effective Security Management, Butterworth-Heinemann, ISBN: 9780128027745, 6th Edition, 28th August 2015, pp. 402.
2. Meifert, M.T. Strategic human resource development: a journey in eight stages. Vol. Management for professionals. Heidelberg: Springer, 2013.
3. Бєседін М. О. Основи менеджменту: навч. посіб. / М. О. Бєседін; К.: ЦУЛ, 2005. – 528 с.

4. Керівництво організацією: навч. посіб. / О.Є. Кузьмін, Н.Т. Мала, О.Г. Мельник, І.С. Процик. – Л.: Вид-во нац. ун-ту «Львів. Політехніка», 2008. – 244 с.
5. Лащенко О. Ю. Кадрова безпека як підсистема в системі економічної безпеки підприємства / О. Ю. Лащенко. – Суми : Видавництво «Довкілля», 2003. – 326 с

Монографії та інші наукові видання:

1. Єгорова О.С. Управління кадровою безпекою підприємства [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://masters.donntu.edu.ua/2010/iem/egorova/diss/indexu.htm>.
2. Єременко А.О., Полозова Т.В. Методологічні основи системи кадрової безпеки підприємства [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [file:///C:/Users/User/Downloads/25143-43570-1-PB%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/User/Downloads/25143-43570-1-PB%20(1).pdf)
3. Кадрова безпека [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.sirius.kiev.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=1806&Itemid=&lang=ru.
4. Кадрова безпека суб'єктів господарської діяльності: менеджмент інсайдерами: монографія / за ред. проф. В.С. Сідака, проф. І.П. Мігус. Черкаси: Маклаут, 2012, 258 с.
5. Панченко В. А. Методологічні засади протидії інсайдерам у системі кадрової безпеки підприємства : монографія. Харків : Мачулін, 2018, 386 с.
6. Теоретико-методологічні засади формування кадрової безпеки в системі публічного управління : колект. монографія / за ред. С. О. Борисевича; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України. Київ : НАДУ, 2018, 303 с.
7. Черевко О. В. Управління системою економічної безпеки суб'єктів господарювання : обліково-аналітичне забезпечення : монографія / Черевко О. В., Мігус І. П. - Черкаси : ПП Чабаненко Ю. А. – Черкаси, 2015, 198 с.
8. Чумарін І.Г. Що таке кадрова безпека компанії [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://alls.in.ua/41136-shho-takekadrova-bezpeka-kompani.html>.

Інтернет-ресурси:

1. <http://portal.rada.gov.ua> - Офіційний портал Верховної Ради України
2. www.lawukraine.com – База українського законодавства в Інтернет
3. <http://www.kmu.gov.ua/control/> - Урядовий портал

Розглянуто на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту
15.09.2020 р., протокол № 2

Керівник кафедри

Сергій ІВАНОВ

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

ФАКУЛЬТЕТ соціально-психологічної освіти та управління

КАФЕДРА аналітичної економіки та менеджменту

ПЛАНІ СЕМІНАРСЬКИХ (ПРАКТИЧНИХ) ЗАНЯТЬ
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Менеджмент безпеки персоналу

(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь

бакалавр

(назва ступеня вищої освіти)

Спеціальність

073 Менеджмент

(шифр і назва)

Освітня програма **«Фінансово-економічна безпека та ризик-менеджмент» № 463 від 30.08.2016 р.**

(назва, дата і № наказу про затвердження ОП)

Статус навчальної дисципліни: **обов'язкова**

(обов'язкова або вибіркова)

Мова навчання:

українська

Менеджмент безпеки персоналу // Плани семінарських (практичних) занять для денної/заочної форми навчання. – Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2020. – 38 с.

РОЗРОБНИКИ:

Вакулич М.М. - к.е.н., доцент кафедри аналітичної економіки та менеджменту

Коваленко-Марченкова Є.В. – к.е.н., доцент кафедри аналітичної економіки та менеджменту

ТЕМА 1. ПЕРСОНАЛ ОРГАНІЗАЦІЇ ЯК ОБ'ЄКТ МЕНЕДЖМЕНТУ

Семінарське заняття 1 – 2 год.

План

1. Поняття, цілі, організаційна структура і культура організації.
2. Склад і структура персоналу.
3. Управління персоналом: суть, завдання, основні принципи.

Завдання для самостійної роботи до Теми 1:

1. Поняття, цілі, організаційна структура і культура організації
2. Поняття організаційної структури та організаційної культури.
3. Якими показниками характеризується персонал організації?
4. Назвіть основні категорії персоналу за участю в процесі виробництва.
5. У чому суть управління персоналом?
6. Перерахуйте основні види компетенції.
7. Якими основними групами показників можна охарактеризувати сучасного працівника.
8. Основні аспекти управління персоналом.
9. На яких принципах ґрунтується управління персоналом?
10. Перерахуйте основні завдання управління персоналом.

ТЕМА 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ.

Семінарське заняття 2-2 год.

План

1. Конституція України, законодавчі й підзаконні акти, що регламентують правовідносини у сфері підприємництва і безпеки.
2. Норми і положення статуту підприємства, що стосуються безпеки діяльності.
3. Концепція безпеки підприємства.
4. Положення про службу охорони. Посадові інструкції. Положення про інформаційні ресурси підприємства. Службові інструкції з різних питань забезпечення безпеки.

Завдання для самостійної роботи до Теми 2:

1. Таксономія небезпек. Ризик, як кількісна оцінка небезпек.
2. Техногенні небезпеки та їхні наслідки.
3. Правове забезпечення та організаційно-функціональна структура захисту населення.

Практичне заняття № 2 2 год

У групах по 2-3 здобувача обрати на вибір організацію та проаналізувати норми і положення статуту організації, що стосуються безпеки діяльності, проаналізувати концепцію безпеки підприємства, службові інструкції з різних питань забезпечення безпеки. За результатами аналізу підготувати

презентацію.

Індивідуальні завдання до Теми 2:

Підготувати доповідь з презентацією за темами на вибір:

1. Міжнародне законодавство з безпеки життєдіяльності
2. Україна в структурі європейської безпеки
3. Система національної безпеки України

ТЕМА 3. СУТНІСТЬ І ЗМІСТ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ БЕЗПЕКОЮ ПЕРСОНАЛУ НА ПІДПРИЄМСТВІ.

Семінарське заняття 3-4 год.

План

1. Структура системи управління кадровою безпекою на підприємстві.
2. Служба безпеки сучасної організації.
3. Розподіл функцій, повноважень та відповідальності між інстанціями в системі управління кадровою безпекою.

Завдання для самостійної роботи до Теми 3:

1. Типова структура системи забезпечення безпеки персоналу підприємства.
2. Чинники, що впливають на вибір загальної стратегії управління безпекою персоналу конкретної організації.
3. Стратегія випереджальної протидії загрозам.
4. Стратегія пасивного захисту від загроз.
5. Стратегія адекватної відповіді на загрози. Інформаційне забезпечення системи управління безпекою персоналу.

Практичне заняття № 3-4 год

У групах по 2-3 здобувача обрати на вибір організацію та проаналізувати її систему управління безпекою персоналу. За результатами аналізу підготувати презентацію.

Скласти схеми:

1. Основні елементи системи управління безпекою персоналу підприємства
2. Структура керування БЖД в Україні
3. Принципи побудови систем безпеки

Індивідуальні завдання до Теми 2:

Підготувати доповідь з презентацією за темою 2

ТЕМА 4. ФУНКЦІЯ ПЛАНУВАННЯ І СТРАТЕГІЧНОГО КЕРУВАННЯ В МЕНЕДЖМЕНТІ БЕЗПЕКИ ПЕРСОНАЛУ.

Семінарське заняття 4-4 год.

План

1. Система стратегічного керування підприємством.
2. Стратегічний менеджмент.
3. Участь служби безпеки у вирішенні завдань стратегічного менеджменту фірми: захист інформаційних ресурсів, профілактична і запобіжна робота у

конкурентному середовищі, розробка програм захисту інформації й об'єктів, систематичне забезпечення надійного захисту від зазіхань.

4. Особливості діяльності менеджера безпеки

Завдання для самостійної роботи до Теми 4:

1. Участь служби безпеки у вирішенні завдань стратегічного менеджменту організації щодо захисту інформаційних ресурсів.
2. Участь служби безпеки у вирішенні завдань стратегічного менеджменту організації щодо профілактичної і запобіжної роботи у конкурентному середовищі.
3. Участь служби безпеки у вирішенні завдань стратегічного менеджменту організації щодо розробки програм захисту інформації й об'єктів.
4. Участь служби безпеки у вирішенні завдань стратегічного менеджменту організації щодо систематичного забезпечення надійного захисту від зазіхань.
5. Система стратегічного керування організацією.
6. Законодавче регулювання правовідносин у сфері підприємництва і безпеки.

Практичне заняття № 4-4 год

У групах по 2-3 здобувача обрати на вибір організацію, та проаналізувати участь служби безпеки у вирішенні завдань стратегічного менеджменту фірми:

- щодо захисту інформаційних ресурсів.
- щодо профілактичної і запобіжної роботи у конкурентному середовищі
- щодо розробки програм захисту інформації й об'єктів
- щодо систематичного забезпечення надійного захисту від зазіхань

За результатами аналізу підготувати презентацію.

Індивідуальні завдання до Теми 4:

Підготувати доповідь з презентацією за темою 4:

ТЕМА 5. ФУНКЦІЯ КОНТРОЛЮ У ЗАБЕЗПЕЧЕННІ БЕЗПЕКИ ПЕРСОНАЛУ.

Семінарське заняття 5-4 год.

План

1. Контроль як процес забезпечення основного завдання керування.
2. Запобігання кризовим ситуаціям.
3. Форми контролю.
4. Попередній контроль.
5. Поточний контроль.
6. Заключний контроль.
7. Адміністративний контроль.
8. Фінансовий контроль

Завдання для самостійної роботи до Теми 7:

1. Розробіть щоденний план заходів контролю
2. Розробіть календарний план заходів контролю на підприємстві
3. Наведіть приклад кризової ситуації на підприємстві і приклад запобігання / вирішення кризи.
4. Проаналізуйте ефективність заходів поточного, адміністративного і фінансового контролю.

Практичне заняття № 5-4 год

Ситуаційні завдання

Визначте коло посадових осіб, що здійснюють різні види контролю на підприємстві (можна за таблицею)

	Хто проводить	Зміст заходів
Попередній		
Заключний		
Поточний		
Адміністративний		
фінансовий		

2. Визначте пункти (план?) (щоденний план?) самоконтролю для працівника Індивідуальні завдання до Теми 5:

Підготувати доповідь з презентацією за темою 5.

Перелік рекомендованої літератури до теми 1:

1. Никифорова В.Г. Управління персоналом: Навчальний посібник. 2-ге видання, виправлене та доповнене / В.Г. Никифорова. – Одеса: Атлант, 2013. – 275 с
2. Senyucl Z. Managing the Human Recourse in the 21st century / Z. Senyucl. – Ventus Publishing ApS, 2009. – P.77
3. Timms P. HR2025 – Human Recourse management in the Future / P. Timms // 1st book. 1st edition. – The eBook company, 2013. – P. 49

Перелік рекомендованої літератури до теми 2:

1. www.lawukraine.com – База українського законодавства в Інтернет
2. Господарський кодекс України [Електронний ресурс]: Кодекс від 16.01.2003 № 436-IV. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/436-15>.
3. Зубок М. І. Економічна безпека суб'єктів підприємництва: навчальний посібник / М. І. Зубок, В.С. Рубцов, С. М. Яременко, В.Г. Гусаров. – К.: 2012 – 226 с.
4. Конституція України. Прийнята на V сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/go/254к/96-вр>.
5. Лащенко О. Ю. Кадрова безпека як підсистема в системі економічної безпеки підприємства / О. Ю. Лащенко. – Суми : Видавництво «Довкілля», 2003. – 326 с

Перелік рекомендованої літератури до теми 3:

1. Charles Sennewald, Curtis Baillie Effective Security Management, Butterworth-Heinemann, ISBN: 9780128027745, 6th Edition, 28th August 2015, pp. 402.
2. Meifert, M.T. Strategic human resource development: a journey in eight stages. Vol. Management for professionals. Heidelberg: Springer, 2013.
3. Лащенко О. Ю. Кадрова безпека як підсистема в системі економічної безпеки підприємства / О. Ю. Лащенко. – Суми : Видавництво «Довкілля», 2003. – 326 с
4. Єгорова О.С. Управління кадровою безпекою підприємства [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://masters.donntu.edu.ua/2010/iem/egorova/diss/indexu.htm>.
5. Єременко А.О., Полозова Т.В. Методологічні основи системи кадрової безпеки підприємства [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [file:///C:/Users/User/Downloads/25143-43570-1-PB%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/User/Downloads/25143-43570-1-PB%20(1).pdf)

Перелік рекомендованої літератури до теми 4:

1. Бєседін М. О. Основи менеджменту: навч. посіб. / М. О. Бєседін; К.: ЦУЛ, 2005. – 528 с.
2. Кадрова безпека суб'єктів господарської діяльності: менеджмент інсайдерами: монографія / за ред. проф. В.С. Сідака, проф. І.П. Мігус. Черкаси: Маклаут, 2012, 258 с.
3. Теоретико-методологічні засади формування кадрової безпеки в системі публічного управління : колект. монографія / за ред. С. О. Борисевича; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України. Київ : НАДУ, 2018, 303 с.

Перелік рекомендованої літератури до теми 5:

1. Adams, J. Managing people in organisations: contemporary theory and practice. Basingstoke: Palgrave Macmillan, 2007.
2. Child, J. Organization: contemporary principles and practices. Second edition, Chichester: Wiley, 2015.
3. Зубок М. І. Економічна безпека суб'єктів підприємництва: навчальний посібник / М. І. Зубок, В.С. Рубцов, С. М. Яременко, В.Г. Гусаров. – К.: 2012 – 226 с.
4. Керівництво організацією: навч. посіб. / О.Є. Кузьмін, Н.Т. Мала, О.Г. Мельник, І.С. Процик. – Л.: Вид-во нац. ун-ту «Львів. Політехніка», 2008. – 244 с.

Розглянуто на засіданні кафедри аналітичної економіки та менеджменту 15.09.2020 р., протокол № 2

Керівник кафедри

Сергій ІВАНОВ