

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ФАКУЛЬТЕТ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ ПІДРОЗДІЛІВ
КРИМІНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ**

КАФЕДРА ЦИВІЛЬНОГО ПРАВА ТА ПРОЦЕСУ

СИЛАБУС

«Цивільне право та процес»

Рівень вищої освіти	Спеціальність	Навчальні групи	Курс та семестр
Перший (бакалаврський)	262 Правоохоронна діяльність	ЗН 041-042	2 курс, 3 та 4 семестри

Статус навчальної дисципліни	Кількість кредитів	Форма навчання	Форма контролю
нормативна	3	заочна	залік

Круглова Ольга Олександрівна, доцент кафедри цивільного права та процесу, кандидат юридичних наук, доцент
каб. 535, м.т. 0503216261, olga06828@gmail.com
Консультації: середа з 15.00 до 17.00

Опис навчальної дисципліни

Характеристика дисципліни: дисципліна «Цивільне право та процес», яка являється обов'язковою, забезпечує набуття та поглиблення знань щодо інститутів загальної, особливої частини цивільного права та процесу, усвідомлення яких важливе у майбутній практичній діяльності. Складається з двох частин. У першій увага приділяється вивченню норм матеріального права – цивільного права України (2 курс), у другій – процесуальному праву – цивільному процесу України (3 курс).

Кількість тем: 28 тем

Загальна кількість годин: для 2 курсу – 90 годин

Форма індивідуальних та самостійних завдань: виконання у системі Міа:Освіта наступних видів робіт (на вибір здобувача вищої освіти): розробка презентацій PowerPoint за темами курсу, формування медіатеки, розробка кросвордів, самостійне опрацювання додаткових теоретичних питань з курсу, ведення конспекту, написання власноруч словника на 50 термінів. Також здобувач може займатися науковою діяльністю (написання та публікація наукових статей, тез для науково-практичних конференцій тощо).

Перелік компетентностей, які набуває здобувач вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми:

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сферах правоохоронної діяльності, майнової та особистої безпеки і в процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів правоохоронної діяльності і характеризується комплектною та невизначеністю умов; здатність нести відповідальність за результати своєї діяльності та діяльності інших осіб у ситуаціях, пов'язаних із правозастосуванням, охороною і захистом прав і свобод, забезпеченням публічної (громадської) безпеки та порядку, при здійсненні оперативно-пошукової та детективної діяльності.	
Загальні компетентності:	Фахові (спеціальні) компетентності:
1. здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;	1. усвідомлення функцій держави, форм їх реалізації, правових основ правоохоронної діяльності; дотримання основних принципів реалізації правоохоронної функції держави;
2. знання та розуміння предметної області та професійної діяльності;	2. здатність організовувати нагляд за додержанням вимог законодавства у сфері правоохоронної діяльності;

3. здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;	3. здатність професійно оперувати категоріально понятійним апаратом права;
4. здатність використовувати комунікативні технології;	4. здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань та навичок у професійній діяльності;
5. здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;	5. здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел;
6. усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем;	6. здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації;
7. здатність до адаптації та дії в нових умовах;	7. здатність визначати належні та придатні для юридичного аналізу факти;
8. здатність приймати обґрунтовані рішення;	8. здатність забезпечувати охорону об'єктів державної власності, охорону фізичних осіб та об'єктів приватної та комунальної власності;
9. здатність працювати в команді;	9. знання і розуміння вітчизняних та міжнародних стандартів прав людини, а також практики Європейського суду з прав людини, вміння дотримуватися їх у практичній діяльності;
10. здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	10. знання вимог нормативно-правових актів з питань прав і свобод людини, охоронної діяльності, вміння їх дотримуватись при організації та здійсненні заходів забезпечення особистої безпеки фізичних осіб та майнової безпеки фізичних та юридичних осіб.

Програмні результати навчання:

1. збирати необхідну інформацію з різних джерел, аналізувати та оцінювати її;
2. формулювати і перевіряти гіпотези, аргументувати висновки;
3. здійснювати пошук інформації у доступних джерелах для повного та всебічного встановлення необхідних обставин;

4. виокремлювати юридично значимі факти і формувати обґрунтовані правові висновки;
5. знати і розуміти сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи;
6. застосовувати загальнотеоретичні принципи й інститути права, практику Європейського суду з прав людини у професійній діяльності, юридично грамотно кваліфікувати факти і обставини, оцінювати докази.

Вимоги викладача.

Головна вимога викладача – це дотримання здобувачами загальних принципів етики і моралі.

Під час аудиторних занять здобувачі мають бути активними учасниками освітнього процесу. Крім того, на заліковому тижні здобувачі зобов'язані мати конспект, що вели власноруч.

Належна поведінка здобувачів під час аудиторних занять, дотримання методичних рекомендацій щодо виконання робіт, своєчасність надання індивідуальної, самостійної роботи та якість виконаного – чинники, що гарантують високу ефективність освітнього процесу і є обов'язковими для здобувачів.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Тема / тематичний блок	Література	Вид заняття, кількість годин	Метод навчання	Метод оцінювання	Кількість балів	Термін виконання
ТЕМА 1. Цивільне право в системі права України. Цивільні правовідносини	Закони: 1 Підручники: 1,3-7, 9. Посібники: 3, с. 8-60. 20, с.5-24. Інтернет-ресурси 1-8	Установчі л/з - 4 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			3 семестр
ТЕМА 2. Фізичні особи як суб'єкти цивільного права	Закони: 1,31. Підручники: 1,3-7, 9.	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			4 семестр

	Посібники: 3, с. 61-82. 17, с. 6-24. 20, с. 32-50. Інтернет-ресурси 1-8	с/з – 2 год.	Метод мозкового штурму Метод обговорення проблеми Метод конкретної ситуації Метод багатомірної матриці	Усне опитування	Максимально 5 балів	
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ТЕМА 3. Юридичні особи як суб'єкти цивільного права	Закони: 1,12,24,25. Підручники: 1,3-7, 9. Посібники: 3, с. 83-119.	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	

	17, с. 25-40. 20, с. 51-67. Інтернет-ресурси 1-8					
ТЕМА 4. Об'єкти цивільних прав	Закони: 1,13.	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			
	Підручники: 1,3-7, 9.					
	Посібники: 3, с. 120-151. 20, с. 71-88.	с/з – 2 год.	Метод мозкового штурму Метод обговорення проблеми Метод конкретної ситуації Метод багатомірної матриці	Усне опитування	Максимально 5 балів	
	Інтернет-ресурси 1-8					
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
		Інд. робота	Метод	Перевірка	Максимум –	

			багатомірної матриці	виконаних завдань в системі Moodle	15 (за сем.)	
ТЕМА 5. Строки та терміни в цивільному праві. Позовна давність	Закони: 1	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
	Підручники: 1,3-7, 9.	Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
	Посібники: 3, с. 214-228. 17, с. 41-60. 20, с. 112-118. Інтернет-ресурси 1-8					
ТЕМА 6. Правочини	Закони: 1	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
	Підручники: 1,3-7, 9.	Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
	Посібники: 3, с. 185-					

	198. 17, с. 130-143. 20, с. 89-103. Інтернет-ресурси 1-8					
ТЕМА 7. Право власності. Речові права на чуже майно	Закони: 1 Підручники: 1,3-7, 9. Посібники: 3, с. 248-271. 17, с. 87-101. 20, с. 124-146, 150-154. Інтернет-ресурси 1-8	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			
		с/з – 4 год.	Метод мозкового штурму Метод обговорення проблеми Метод конкретної ситуації Метод багатомірної матриці	Усне опитування	Максимально 5 балів	
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт	Максимум – 15 (за сем.)	

				(конспект, словник)		
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ТЕМА 8. Захист права власності та інших речових прав	Закони: 1	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
	Підручники: 1,3-7, 9. Посібники: 3, с. 272-276. 17, с. 102-116. 20, с. 147-149. Інтернет-ресурси 1-8	Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ТЕМА 9. Право інтелектуальної власності	Закони: 1	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
	Підручники:	Інд. робота	Метод	Перевірка	Максимум –	

	7,8. Посібники: 3, с. 282-360. 17, с. 117-129. 20, с. 155-228. Інтернет-ресурси 1-8		багатомірної матриці	виконаних завдань в системі Moodle	15 (за сем.)	
ТЕМА 10. Зобов'язальне право. Забезпечення виконання зобов'язань	Закони: 1 Підручники: 2,3,6,7. Посібники: 21, с. 4-15. Інтернет-ресурси 1-8	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			
		с/з – 2 год.	Метод мозкового штурму Метод обговорення проблеми Метод конкретної ситуації Метод	Усне опитування	Максимально 5 балів	

			багатомірної матриці			
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ТЕМА 11. Цивільно-правова відповідальність	Закони: 1	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
	Підручники: 2,3,6,7, 9. Посібники: 3, с. 229-247. 17, с. 61-86. 21, с. 32-34. Інтернет-ресурси 1-8	Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ТЕМА 12. Цивільно-правовий договір	Закони: 1,30.	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект,	Максимум – 15 (за сем.)	

	Підручники: 2,3,6,7. Посібники: 21, с. 35-49. Інтернет-ресурси 1-8	Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ТЕМА 13. Правове регулювання зобов'язань купівлі-продажу	Закони: 1,20.	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
	Підручники: 2,3,6,7. Посібники: 21, с. 52-67. Інтернет-ресурси 1-8	Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ТЕМА 14. Договір дарування	Закони: 1	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	

	<p>Підручники: 2,3,6,7.</p> <p>Посібники: 21, с. 75-78.</p> <p>Інтернет-ресурси 1-8</p>	Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ТЕМА 15. Договір найму (оренди). Договір позички	<p>Закони: 1</p>	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	
	<p>Підручники: 2,3,6,7.</p> <p>Посібники: 21, с. 80-102.</p> <p>Інтернет-ресурси 1-8</p>	Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ТЕМА 16. Договір підряду	<p>Закони: 1</p>	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	

	Підручники: 2,3,6,7. Посібники: 21, с. 108-121. Інтернет-ресурси 1-8	Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
ЗАЛІК				Підсумкове опитування	40	

Основні рекомендовані інформаційні джерела

Основні нормативні акти:

- **Конституція України:** Закон України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР.
URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
(Дата звернення 16.05.2021);

- акти міжнародного права:

1. Міжнародна конвенція про морські застави та іпотеки 1993 р. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_471. (Дата звернення 16.05.2021).

2. Конвенція Організації Об'єднаних Націй про договори повністю або частково морського міжнародного перевезення вантажів 2008 р. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_k30. (Дата звернення 16.05.2021).

3. Загальна декларація прав людини. Документ ООН, схвалено 10 грудня 1948 року. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015. (Дата звернення 15.06.2018). (Дата звернення 16.05.2021).

4. Конвенція про права дитини. Схвалено ООН, Резолюція № 44/25, 20 листопада 1989 року. Ратифіковано Україною 27 лютого 1991 р. № 789-XII. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_021. (Дата звернення 15.06.2021).

5. Конвенція про правову допомогу та правові відносини в цивільних, сімейних та кримінальних справах. Міжнародна угода від 22 січня 1993 р. Ратифіковано Україною 10 листопада 1994 року № 240/94 ВР. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/997_009. (Дата звернення 16.05.2021);

- закон

1. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 435-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

2. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18.03.2004 р. № 1618-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

3. Житловий кодекс Української РСР: Закон України від 30.06.1983 р. № 5464-X. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5464-10>. (Дата звернення 16.05.2021).

4. Сімейний кодекс України: Закон України від 10.01.2002 р. № 2947-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14>. (Дата звернення 16.05.2021).

5. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

6. Кодекс торговельного мореплавства України від 23.05.1995 р. № 176/95-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/176/95-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 16.05.2021).

7. Земельний кодекс України від 25.10.2001 № 2768-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2768-14>. (Дата звернення 16.05.2021).

8. Кодекс законів про працю України від 10.12.1971 р. № 322-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08>. (Дата звернення 16.05.2021).

9.Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 р. № 2341-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14>. (Дата звернення 16.05.2021).

10.Кодекс адміністративного судочинства України від 06.07.2005 р. № 2747-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

11.Про державну реєстрацію актів цивільного стану: Закон України від 01.07.2010 р. № 2398-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/en/2398-17>. (Дата звернення 16.05.2021).

12.Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 р. № 755-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

13.Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>. (Дата звернення 16.05.2021).

14.Про страхування: Закон України від 07.03.1996 р. № 85/96-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/85/96-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 16.05.2021).

15.Про цінні папери та фондовий ринок: Закон України від 23.02.2006 р. № 3480-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3480-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

16.Про житлово-комунальні послуги: Закон України від 09.11.2017 р. № 2189-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2189-19> (Дата звернення 16.05.2021).

17.Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень: Закон України від 01.07.2004 р. № 1952-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1952-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

18.Про житловий фонд соціального призначення: Закон України від 12.01.2006 р. № 3334-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3334-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

19.Про транспортно-експедиторську діяльність: Закон України від 01.07.2004 р. № 1955-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1955-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

20.Про захист прав споживачів: Закон України від 12.05.1991 р. № 1023-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1023-12>. (Дата звернення 16.05.2021).

21.Про транспорт: Закон України 10.11.1994 р. № 232/94-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/232/94-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 16.05.2021).

22.Про залізничний транспорт: Закон України від 04.07.1996 р. № 273/96-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/273/96-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 16.05.2021).

23.Про оренду державного та комунального майна: Закон України від 03.10.2019 р. № 157-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/157-20#n475> (Дата звернення 16.05.2021).

24.Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991 р. № 1576-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12>. (Дата звернення 16.05.2021).

25. Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю: Закон України від 06.02.2018 р. № 2275-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2275-19>. (Дата звернення 16.05.2021).

26. Про заставу: Закон України 2.10.1992 р. № 2654-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2654-12>. (Дата звернення 16.05.2021).

27. Про охорону прав на винаходи і корисні моделі: Закон України від 15.12.1993 р. № 3687-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3687-12>. (Дата звернення 16.05.2021).

28. Про судову експертизу: Закон України від 25.02.1994р № 4038-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4038-12>. (Дата звернення 16.05.2021).

29. Про виконавче провадження. Закон України від 02.06.2016 р. № 1404-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19>. (Дата звернення 16.05.2021).

30. Про нотаріат: Закон України від 02.09.1993 р. № 3425-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12>. (Дата звернення 16.05.2021).

31. Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні: Закон України від 11.12.2003 р. № 1382-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1382-15>. (Дата звернення 16.05.2021).

32. Про порядок відшкодування шкоди, завданої громадянинові незаконними діями органів, що здійснюють оперативно-розшукову діяльність, органів досудового розслідування, прокуратури і суду: Закон України від 01.12.1994 р. № 266/94-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266/94-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 16.05.2021).

33. Про порядок відшкодування шкоди особам, які постраждали від надзвичайних обставин: Постанова Кабінету Міністрів України від 05.10.1992 р. №562. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/562-92-%D0%BF>. (Дата звернення 16.05.2021).

34. Про судоустрій та статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19>. (Дата звернення 16.05.2021).

35. Про Конституційний Суд України: Закон України від 13.07.2017 р. № 2136-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19>. (Дата звернення 16.05.2021).

36. Про судовий збір: Закон України від 08.07.2011 р. № 3674-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3674-17>. (Дата звернення 16.05.2021);

- підзаконні акти:

1. Про державне мито: Декрет Кабінету Міністрів України від 21.01.1993 р. № 7-93. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/7-93>. (Дата звернення 16.05.2021).

2. Інструкція про порядок і розміри компенсації (відшкодування) витрат та виплати винагороди особам, що викликаються до органів досудового розслідування, прокуратури, суду або до органів, у провадженні яких перебувають справи про адміністративні правопорушення, та виплати державним спеціалізованим установам судової експертизи за виконання їх

працівниками функцій експертів і спеціалістів: Затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 1.07.1996 р. № 710. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-96-%D0%BF>. (Дата звернення 16.05.2021);

- постанови, інші рішення, роз'яснення судів:

1. Про застосування норм цивільного процесуального законодавства при розгляді справ у суді першої інстанції: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 12.06.2009 р. № 2. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0002700-09>. (Дата звернення 16.05.2021).

2. Про практику застосування судами земельного законодавства при розгляді цивільних справ: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 16.04.2004 р. № 7. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/va007700-04>. (Дата звернення 16.05.2021).

3. Про судову практику в справах про виключення майна з опису: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 17.08.1976 р. № 6. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0006700-76>. (Дата звернення 16.05.2020).

4. Про судову практику в справах про відшкодування моральної (немайнової) шкоди: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 31.03.1995 р. № 4. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0004700-95>. (Дата звернення 16.05.2021).

Підручники:

1. Б.І. Борисова (кер. авт. кол.), Л.М. Баранова, Т.І. Бєгова та ін. Цивільне право: підручник: у 2 т. Х.: Право, 2014. Т.1. 656 с.

2. В.І. Борисова (кер. авт. кол.), Л.М. Баранова, Т.І. Бєгова та ін. Цивільне право.: підручник: у 2 т. Х.: Право, 2012. Т.2. 816 с.

3. Харитонов Є.О., Харитонova О.І., Старцев О.В. Цивільне право України: підручник. Вид. 3, перероб. і доп. К.: Істина, 2013. 808 с.

4. Ромовська З.В. Українське цивільне право. Загальна частина. Академічний курс: підручник. 3-тє вид., допов. К.: «ВД» Дакор», 2013. 672 с.

5. І.А. Бірюков, О.Ю. Заїка, С.С. Бичкова; за ред. І.А. Бірюкова, О.Ю. Заїки. Цивільне право України: Загальна частина: підручник. 3-тє вид., змін. та доповн. К.: Алерта, 2014. 510 с.

6. С.С. Бичкова, І.А. Бірюков, Ю.О. Заїка та ін.; за заг. ред. С.С. Бичкової. Цивільне право України: Договірні та недоговірні зобов'язання: підручник. 3-тє вид., змін. та доповн. К.: Алерта, 2014. 496 с.

7. О.В. Дзера, Н.С. Кузнєцова, Р.А. Майданник. Цивільне право України. Особлива частина: підручник. 4-тє вид., стереотипне. К.: Юрінком Інтер, 2014. 1176 с.

8. Цивільне процесуальне право України: Підручник / М.М. Ясинок, М.П. Курило, О.В. Кіріяк, О.О. Кармаза, С.І. Запара та ін.; За заг. Ред.. д.ю.н., проф. М.М. Ясинка. Київ, 2016. 576 с.

9. Право інтелектуальної власності: підручник. За заг. ред. О. І. Харитонової. Київ, Юрінком Інтер, 2019. 544 с.

10. Майданик Р. А. Речове право України. Підручник. Київ, Алерта. 2019.1092 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

1. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: у 2 т. 5-те вид., перероб. і допов. За ред. О.В. Дзери (кер. авт. кол.), Н.С. Кузнецової, В.В. Луця. К.: Юрінком Інтер, 2013. Т.І. 832 с.

2. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: у 2 т. 5-те вид., перероб. і допов. За ред. О.В. Дзери (кер. авт. кол.), Н.С. Кузнецової, В.В. Луця. К.: Юрінком Інтер, 2013. Т.ІІ. 1120 с.

3. Цивільне право України (Загальна частина). Кол. авт.: навчальний посібник. К.: «Хай-Тек Прес», 2013. 432с.

4. Є.О. Харитонов, Н.Ю. Голубева. Цивільне право: посібник для підготовки до іспиту. Видання третє, перероблене та доповнене. Ч І. Х.: Одісей, 2013. 248 с.

5. Є.О. Харитонов, Н.Ю. Голубева. Цивільне право: посібник для підготовки до іспиту. Видання третє, перероблене та доповнене. Ч ІІ. Х.: Одісей, 2013. 256 с.

6. Процесуальні документи в галузях цивільно-правових, трудових, сімейних, господарських, житлових та інших відносин. Зразки, коментарі, пояснення. Практичний посібник. К.: «Центр учбової літератури», 2013. 402 с.

7. Несінов О.М. Цивільний процес. Успішна адвокатська практика. Видавництво «Норма права», 2021. 556 с.

8. Науково-практичний коментар «Цивільного процесуального кодексу України». За заг. ред. Богатиря В.В. Авт. кол.: Забарський В.В., Богатир В.В., Стоянова Т.А. та ін. К.: «Видавничий дім «Професіонал», 2013. 784 с.

9. Цивільний процес (загальна частина): навчальний посібник. 2-ге вид., доп. і перероб. / кол. авт.; кер. авт. кол. к.ю.н., доцент А.В. Коваленко. Дніпро: Ліра ЛТД, 2017. 192 с.

10. Цивільний процесуальний кодекс: науково-практичний аналіз. К.: ВД «Дакор», 2013. 600 с.

11. Науково-практичний коментар Цивільного процесуального кодексу України. За заг. ред. Короеда С.О. К.: «Центр учбової літератури», 2016. 526 с.

12. Дзера О.В. Договірне право України. Загальна частина. Київ, Юрінком Інтер, 2018. 896 с.

13. Дзера О.В. Договірне право України. Особлива частина. Київ, Юрінком Інтер, 2018. 1200 с.

14. Іванов Ю.Ф., Куриліна О.В., Іванова М.В. Цивільне право України. У 2-х томах. Том 1. Навчальний посібник. Київ, Алерта, 2019. 342 с.

15. Іванов Ю.Ф., Куриліна О.В., Іванова М.В. Цивільне право України. У 2-х томах. Том 2. Навчальний посібник. Київ, Алерта, 2019. 346 с.

16. Р.А. Майданик. Цивільне право. Практикум. Навчальний посібник. видання 3-тє, перероблене і доповнене. Київ, Алерта, 2019. 622 с.

17. Реформування цивільного права в умовах євроінтеграції: навч. посіб. / К. Р. Резворович, О. С. Юнін, О. О. Круглова та ін. – Дніпро : Видавець Біла К. О., 2019. 180 с.

18. Тетарчук І., Дяків Т. Цивільне право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів. К. : Центр навчальної літератури, 2019. 202 с.

19. Цивільне право та процес: навчальний посібник. Авт. кол. (кер.Коваленко А.В.) Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр справ, 2018. 128 с.

20. Мічурін Є.О. Цивільне право. Альбом схем: навч. посіб.: у 2 ч. Ч.1/Є.О. Мічурін, О.Р. Шишка. Вид. 5-те, перероб. Харків: Право, 2018. 232 с.

21. Мічурін Є.О. Цивільне право. Альбом схем: навч. посіб.: у 2 ч. Ч.2/Є.О. Мічурін, О.Р. Шишка. Вид. 5-те, перероб. Харків: Право, 2018. 222 с.

22. Зразки процесуальних документів в цивільних справах: посібник / В.Я. Бойко. Київ: ВД «Дакор», 2018. 252 с.

23. Путівник по строках та термінах Цивільного процесуального кодексу України / О.М. Ткачук. 2-ге видання, переробл. та допов. Харків: Право, 2018. 68 с.

24. Цивільний процес України: Навч. посібник для студ. юрид. спец. вищих навчальних закладів / І.О. Ізарова, Р.Ю. Ханик-Посполітак. 2-ге вид., перероб. і доп. Київ: ВД «Дакор», 2018. 276 с.

25. Законодавство України у сфері захисту прав споживачів: збірник нормативно-правових актів. Довідник. Уклад.: Резворович К. Р., Юнін О. С., Круглова О. О. та ін. – Дніпро : Видавець Біла К. О., 2019. 484 с.

26. Зуєвич Л., Вітюк Р. Представництво в судах. Огляд практики Верховного Суду. Схеми, кейси та практичні поради. – Київ: «Видавничий дім «АртЕК», 2019. 200 с.

27. Цивільне право України. Навчальний посібник для підготовки до ЗНО (ЄФВВ) для вступу на II магістерський рівень. Харитонов Є.О., Давидова І.В. Видавничий дім "Гельветика", 2021. 388 с.

28. Цивільне право України. Навчальний посібник до складання вступного випробування в магістратуру у форматі ЗНО. Борисова В. І., Іванова К. Ю., Карнаух Б. П., Ходико Ю. Є. Видавництво «Право», 2021. 396 с.

Інтернет-ресурси:

1. <http://portal.rada.gov.ua> – офіційний сайт Верховної Ради України
2. <http://www.president.gov.ua> – офіційне Інтернет представництво Президента України
3. <http://www.kmu.gov.ua/control> – єдиний веб-портал органів виконавчої влади України
4. <https://supreme.court.gov.ua> – офіційний веб-сайт Верховного Суду
5. <http://www.ccu.gov.ua/pls/wccu/indx> – офіційний веб-сайт Конституційного Суду України
6. <http://www.vasu.gov.ua> – офіційний веб-сайт Вищого адміністративного суду України

7. <http://www.arbitr.gov.ua> – офіційне Інтернет представництво Вищого господарського суду України

8. <http://www.nbuv.gov.ua> – Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Політика виставлення балів та політика щодо дедлайнів та перескладань.

Для здобувачів вищої освіти максимальна сума балів за всі види робіт з навчальної дисципліни – 100 балів: за виконання завдань у рамках аудиторної роботи – 30 балів, самостійної роботи – 15 балів, індивідуальної роботи – 15 балів; 40 балів – за виконання завдань, винесених на підсумковий контроль.

Не виконані завдання та пропущені заняття через хворобу або іншу поважну причину відпрацьовуються здобувачем вищої освіти самостійно. Протягом 2 тижнів з моменту відновлення навчання мають бути надані результати такого опрацювання на консультації у викладача з отриманням відповідних балів.

Здобувачі вищої освіти мають дотримуватися порядку в аудиторії, мати охайний вигляд, висловлюватися коректно та вести конспекти занять. На лекційних заняттях заборонено використовувати мобільні телефони.

Викладачем встановлюється дедлайн для здачі самостійної та індивідуальної роботи, який має бути дотриманий для допуску до підсумкового контролю.

Учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися принципів академічної доброчесності, уникати плагіату як виду порушення доброчесності.

Критерії оцінювання успішності навчання

Критерії оцінювання аудиторної роботи:

5 балів - питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.

4 бали - питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.

3 бали - питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.

2 бали - питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння

сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.

1 бал - здобувач вищої освіти не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

0 балів - відсутність на занятті.

Отримання 1 або 0 балів за заняття потребує його відпрацювання у дні консультації викладача.

Недопустимим являється відсутність відпрацювань пропущених занять, запізнення на заняття та використання під час занять мобільних пристроїв без дозволу викладача.

Аудиторні бали розраховуються по формулі: сума оцінок за семестр * коефіцієнт аудиторної роботи.

Коефіцієнт розраховується на кожен семестр за формулою: 30 балів : 5 (максимальна оцінка): кількість занять у семестрі.

Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи

За самостійну та індивідуальну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання наступних видів завдань, які оцінюються згідно їх складності:

Написання та публікації статті у фаховому виданні – 30 балів;

Написання та публікація тез доповідей на конференції міжнародного, всеукраїнського чи регіонального рівня – 15 балів;

Підготовка не більше 3 мультимедійних презентацій з обраних тем, де одна презентація оцінюється максимум – 10 балів (не більше 3-х);

Підготовка тестових завдань з обраних тем, де тестові завдання за однією темою оцінюються максимум – 5 балів (за 10 питань);

Підготовка не більше 3 практичних задач з обраних тем, де одна практична задача оцінюється максимум – 5 балів (не більше 3-х).

Підготовка термінологічного словника оцінюється у 10 балів (50 слів). Ведення конспекту лекцій – 5 балів.

Самостійне опрацювання теоретичних питань – до 5 балів за одне питання.

Під час виконання індивідуальної та самостійної роботи слід використовувати системи управління дистанційним навчанням «Moodle».

Поточний контроль може проводитись усно, письмово або у формі комп'ютерного тестування, колоквиуму, оцінювання виступів на семінарських заняттях, ділових чи імітаційних ігор тощо.

Підсумковий контроль здійснюється в усній формі лише при відсутності заборгованостей по всіх видах робіт і після відпрацювання усіх пропущених занять.